

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

Факультет іноземних мов

Кафедра французької філології



**Силабус навчальної дисципліни  
ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА (ПЕДАГОГІЧНА)**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма «Французька мова і література, англійська мова»

Спеціальність 035 Філологія

Спеціалізація: 035.055 Романські мови і літератури  
(переклад включно), перша – французька

Галузь знань 03 Гуманітарні науки

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від 27 серпня 2024 р.

м. Івано-Франківськ – 2024р.

## 1. Загальна інформація

|  |  |
|--|--|
| Назва дисципліни                         | Виробнича практика (педагогічна)   |
| Викладач (і)                             | Білас Андрій Андрійович<br>Луцик Наталія Миколаївна  |
| Контактний телефон викладача             | 068 136 74 14  |
| E-mail викладача                         | <a href="mailto:andriy.bilas@pnu.edu.ua">andriy.bilas@pnu.edu.ua</a><br><a href="mailto:nataliia.lutsyk@pnu.edu.ua">nataliia.lutsyk@pnu.edu.ua</a> |
| Обсяг дисципліни                         | 6 кредитів ЄКТС, 180 год.  |
| Посилання на сайт дистанційного навчання | <a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/">https://d-learn.pnu.edu.ua/</a>  |
| Консультації                             | Згідно з розкладом консультацій  |

## 2. Анотація до навчальної дисципліни

Виробнича (педагогічна) практика в системі вищої освіти для студентів першого (бакалаврського) рівня спеціальності 035 Філологія спеціалізації 035.055 Романські мови та літератури (переклад включно), перша – французька є компонентом професійної підготовки до педагогічної діяльності та є видом практичної діяльності майбутніх фахівців щодо здійснення навчально-виховного процесу у закладах загальної середньої освіти, включаючи організацію навчальної діяльності, методичну роботу з дисципліни, набуття вмінь і навичок практичної викладацької діяльності. Виробнича (педагогічна) практика проводиться на четвертому році навчання та є складовою частиною освітнього процесу здобувачів вищої освіти, обов'язковим компонентом підготовки педагогічних працівників, що забезпечується поєднанням теоретичної підготовки з практикою. Виробнича (педагогічна) практика сприяє виявленню здібностей здобувачів вищої освіти до педагогічної діяльності та формуванню психологічної готовності до входження у професію. Студенти першого (бакалаврського) рівня проходять виробничу практику (педагогічну) у ЗЗСО у 8-му семестрі, проводячи уроки французької мови та виконуючи функції класного керівника. Практика завершується підготовкою документації та звітом про проходження практики (залік).

Методи навчання: усна доповідь, метод консультативної практики, метод спостереження, аналізу, оцінювання, планування, контролю, метод зворотного зв'язку, метод діалогу та полілогу з аудиторією, навчальна дискусія, демонстрація, інтерактивний метод, метод практичної взаємодії, евристична бесіда, навчальний тренінг, метод нормування та регулювання, інформаційно-комунікаційні методи, метод самостійної роботи.

Методи контролю: підсумковий контроль (аналіз та самоаналіз проведених занять, оцінка виконання всіх завдань з практики, письмовий звіт, захист матеріалів практики). Залік.

### 3. Мета та цілі навчальної дисципліни

**Мета:** Формування фахових компетентностей для виконання професійних завдань та обов'язків освітнього, міжкультурного та інноваційного характеру в галузі викладання французької мови: оволодіння студентами сучасними методами, принципами та засобами навчання іноземних мов, формування у них професійних умінь та навичок для здійснення навчально-виховного процесу з іноземної мови у ЗЗСО, а також самостійно вирішувати типові професійні завдання, передбачені вимогами до студентів першого (бакалаврського) рівня спеціальності 035 Філологія спеціалізації 035.055 Романські мови та літератури (переклад включно), перша – французька як вчителя французької мови; застосування та продукування нових знань для вирішення проблемних завдань в галузі навчання іноземних мов у загальноосвітній школі.

**Цілі:** підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми, що передбачає проведення практичних занять в учнівських групах та характеризується невизначеністю умов і вимог, у вчительській діяльності; набуття студентами професійного досвіду з виконання функціональних обов'язків вчителя; вироблення і вдосконалення умінь самостійного проектування й здійснення процесу в учительській діяльності; формування мотивації до поглибленого вивчення теоретичних та методичних засад викладання французької мови, також розвиток стійкого інтересу до викладацької діяльності з використанням сучасних інновацій викладання; удосконалення і збагачення досвіду використання творчого підходу до самостійної професійної діяльності; закріплення, поглиблення та удосконалення вмінь і навичок з проведення організаційно-методичної, навчально-методичної, навчальної, виховної роботи з учнями.

### 4. Програмні компетентності та результати навчання

#### Загальні компетентності:

ЗК 3 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 4 Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК 6 Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 7 Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 8 Здатність працювати в команді та автономно.

ЗК 9 Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 10 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 11 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 12 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

#### Фахові компетентності:

ФК 2 Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.

ФК 6 Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.

ФК 7 Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту (залежно від обраної спеціалізації).

ФК 8 Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань.

ФК 11 Здатність до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення.

ФК 12 Здатність до організації ділової комунікації.

ФК 14 Розуміння основних цілей і завдань освітнього процесу, здатність добирати та використовувати сучасні та ефективні методики і технології навчання іноземних мов.

Результати навчання:

ПРН 2. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.

ПРН 6. Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності.

ПРН 8. Знати й розуміти систему мови, загальні властивості літератури як мистецтва слова, історію мови (мов) і літератури (літератур), що вивчаються, і вміти застосовувати ці знання у професійній діяльності.

ПРН 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.

ПРН 14. Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

ПРН 18. Мати навички управління комплексними діями або проектами при розв'язанні складних проблем у професійній діяльності в галузі обраної філологічної спеціалізації та нести відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.

ПРН 21. Володіти методикою проведення навчальних занять з іноземних мов, застосовувати різноманітні форми, прийоми, методи та технології ефективного навчання іноземних мов, аналізувати результати засвоєння матеріалу, оцінювати знання, уміння та навички у системі відповідної шкали оцінювання.

## 5. Організація навчання

| Обсяг навчальної дисципліни                   |                          |
|---|--------------------------|
| Вид заняття                                   | Загальна кількість годин |
| лекції  | -                        |
| семінарські заняття / практичні / лабораторні | -                        |
| самостійна робота                             | 180                      |

| Ознаки навчальної дисципліни |               |                     |                           |
|------------------------------|---------------|---------------------|---------------------------|
| Семестр                      | Спеціальність | Курс (рік навчання) | обов'язковий / вибірковий |
| 8-й                          | 035 Філологія | 4                   | обов'язковий              |

### Тематика навчальної дисципліни

| Тема   | кількість год. |         |          |
|--|----------------|---------|----------|
|  | лекції         | заняття | сам. роб |
| <p><b>Тема 1. Організаційно- методична робота у закладах середньої освіти. Участь у роботі настановної конференції.</b></p> <p>Ознайомлення з програмою науково-педагогічної практики; ознайомлення з правами і обов'язками практиканта; призначення керівника; визначення термінів і особливостей організації практики; узгодження графіка консультацій; складання індивідуальних завдань; призначення відповідальних студентів за різні напрями роботи. Оформлення щоденника практики: фіксація мети і завдань, змісту практики.</p> |                |         | 4        |
| <p><b>Тема 2 . Ознайомлення з закладом загальної середньої освіти.</b></p> <p>Проведення бесід керівниками-методистами; ознайомлення з матеріально-технічною базою ЗЗСО, навчальними класами; разом з керівником планування порядку та термінів виконання завдань практики; узгодження індивідуального плану з груповим керівником і визначення теми та форми виступу на підсумковій конференції.</p>  |                |         | 10       |
| <p><b>Тема 3. Вивчення документації, що регламентує діяльність ЗЗСО.</b></p> <p>Ознайомлення з діловою документацією ЗЗСО: аналіз плану роботи ЗЗСО за різними напрямками; протоколів засідань педагогічної ради; актуальних проблем, що обговорюються на засіданнях педагогічної ради; звітами, тощо. Ознайомлення з індивідуальними планами вчителів.</p>  |                |         | 10       |
| <p><b>Тема 4. Вивчення документації, що регламентує процес професійної діяльності вчителя іноземної мови.</b></p> <p>Ознайомлення і аналіз навчальної документації з іноземної мови; навчальними планами вчителів, графіками організації навчального процесу, програмами з іноземної мови, навчально-методичними комплексами з іноземної мови.</p>   |                |         | 8        |
| <p><b>Тема 5. Навчально- методична робота. Робота з методичними матеріалами.</b></p> <p>Відвідування уроків вчителів іноземної мови з метою спостереження за методикою організації і проведення уроків. Аналіз використаних форм, методів, засобів, методичного матеріалу під час уроків. Розробка методичних матеріалів до тем</p>  |                |         | 40       |

|   |  |  |            |
|---|--|--|------------|
| уроків. Розробка конспектів уроків, добір дидактичного матеріалу відповідно до змісту уроків.   |  |  |            |
| <b>Тема 6. Навчальна робота.</b><br>Відвідування уроків, підготовлених і проведених практикантами, аналіз і обговорення здобутків і труднощів, що виникли під час проведення уроків. Самостійне проведення 8 уроків.  |  |  | 60         |
| <b>Тема 7. Виховна робота.</b><br>Складання психолого-педагогічної характеристики учнівської групи, за якою було закріплено практиканта. Виявлення проблем, що існують у міжособистісному спілкуванні між учнями. Підготовка і проведення 2-х виховних заходів. Відвідування виховних заходів, проведених іншими студентами-практикантами з аналізом і обговоренням.  |  |  | 20         |
| <b>Тема 8. Заповнення документів практики.</b><br>Сформулювати мету та уточнити напрями роботи у ЗЗСО. Написати звіт з практики та оформити документи. Оформлення пакету звітної документації за результатами виробничої (педагогічної) практики у ЗЗСО.  |  |  | 10         |
| <b>Тема 9. Підготовка до підсумкової конференції.</b><br>Виступ на конференції про хід практики, про основні напрями та форми роботи, виділення особливостей бази практики. Оформлення відеозвіту роботи.<br>Представити відгук керівника бази практики; оформити матеріали практики (індивідуальний план, щоденник, звіт, виховні заходи, аналіз проведення звітних виховних заходів та надати груповому керівнику бази практики для оцінювання результатів практики). |  |  | 10         |
| Підсумок проходження виробничої (педагогічної) практики. Аналіз проходження практики  |  |  | 8          |
| <b>ЗАГ.:</b>  |  |  | <b>180</b> |

## 6. Система оцінювання навчальної дисципліни

|   |   |
|---|---|
| Загальна система оцінювання навчальної дисципліни | На базах практики старости груп ведуть груповий журнал, де фіксують відвідування студентами освітнього закладу та проведення уроків і виховних заходів. Кожен урок оцінюється вчителем-предметником і методистом фахової кафедри. |
|---|---|

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Результати поточного контролю є підставою для виставлення підсумкової оцінки з виробничої (педагогічної) практики. Всі студенти-практиканти ведуть особистий щоденник практики для поточних записів та складання підсумкового звіту з практики. Студент, що не виконав програму практики і отримав незадовільний відгук на базі практики або незадовільну оцінку відраховується з навчального закладу. Керівник практики інформує адміністрацію навчального закладу щодо фактичних термінів початку і закінчення практики, складу груп студентів, які повинні пройти практику, їх дисципліни, стану охорони праці і протипожежної безпеки на базі практики та з інших питань організації і проведення практики.</p>   |
| <p>Вимоги до письмових робіт</p>                          | <p>Звіт про проходження практики містить такі компоненти:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Індивідуальний план навчально-виховної роботи.</li> <li>2. Конспекти 5-ти уроків французької мови.</li> <li>3. Аналіз 1-го уроку французької мови, проведеного іншим студентом-практикантом.</li> <li>4. Сценарій виховного заходу з французької мови.</li> <li>5. Аналіз 1-го виховного заходу з французької мови, проведеного іншим студентом-практикантом.</li> <li>6. Щоденник виробничої (педагогічної) практики.</li> <li>7. Методичну розробку одного з проведених виховних заходів (як класний керівник).</li> <li>8. Психолого-педагогічну характеристику особистості школяра.</li> <li>9. Характеристику студента-практиканта.</li> <li>10. Звіт про виробничу (педагогічну) практику.</li> </ol>                                  |
| <p>Практичні заняття</p>                                  | <p>Аналіз практичних занять проводиться за такою схемою:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аналіз методичної структури та змісту заняття;</li> <li>- організація початку заняття;</li> <li>- етап ознайомлення з новим мовним матеріалом;</li> <li>- етап тренування;</li> <li>- етап розвитку навичок аудіювання;</li> <li>- підсумковий етап засвоєння вивченого матеріалу.</li> </ul>  |
| <p>Оцінювання навчальної і виховної роботи з предмету</p> | <p><b>«Відмінно»</b> (90-100 балів) виставляється, якщо урок або виховний захід проведено на високому науковому і організаційно-методичному рівні, на яких обґрунтовано ставилися і ефективно вирішувалися освітньо-виховні завдання, оптимально застосовувалися різноманітні і доцільні за даних умов методи навчання і прийоми активізації пізнавальної самостійної діяльності учнів (студентів) з урахуванням їх вікових, індивідуальних особливостей, підтримувалася атмосфера співробітництва учнів і практиканта, якщо студент проявив творчу самостійність у підборі навчального і дидактичного матеріалу при побудові, проведенні й аналізі заняття.</p> <p><b>«Добре»</b> (70-89 балів) виставляється, якщо навчальне або виховне заняття проведено на належному згідно існуючих вимог науково-методичному рівні, якщо на ньому успішно</p> |

|                      |   |
|----------------------|---|
|                      | <p>вирішувалися освітні й виховні завдання, проте не завжди доцільно і ефективно використовувалися окремі дидактичні методичні прийоми і шляхи активізації пізнавальної діяльності учнів, не повністю реалізувалися вимоги індивідуального й диференційованого підходу до уроку, якщо студент проявив самостійність в підборі навчального матеріалу, але допустив незначні методичні помилки в побудові і проведенні заняття.</p> <p><b>«Задовільно»</b> (50-69 балів) ставиться, якщо студент в основному реалізував освітньо-виховні завдання, допускав істотні помилки методичного плану, недостатньо ефективно застосовував новітні методи і прийоми навчання, слабо активізував пізнавальну самостійну діяльність учнів, не завжди міг встановити контакт з ними, не завжди враховував свої помилки та недоліки.</p> <p><b>«Незадовільно»</b> (25-49 бали) отримує студент, якщо на заняттях, проведених ним, не були виконані освітньо-виховні заходи, допускалися суттєві помилки при викладанні навчального матеріалу, не забезпечувалася організація самостійної діяльності учнів, якщо студент виявив поверхневі знання методики викладання предмету, ігнорував поради й зауваження вчителя-предметника.</p> <p><b>«Незадовільно»</b> (1-24 бали) отримує студент, якщо не проходив виробничу (педагогічну) практику.</p> |
| Підсумковий контроль | <p>Форма контролю – залік.<br/>Форма здачі – комбінована.</p>   |

## 7. Політика навчальної дисципліни

|  |
|--|
| <p>Для успішного проходження виробничої (педагогічної) практики та проведення контрольних заходів необхідним є виконання програми виробничої (педагогічної) практики. Специфіка курсу здебільшого передбачає акцент на самостійний характер проходження виробничої (педагогічної) практики.</p> <p>Кожен студент повинен ознайомитися і слідувати Кодексу честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника <a href="https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/Нова-редакція-Кодексу-честі-Прикарпатського-національного-університету-імені-Василя-Стефаника-1.pdf">https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/Нова-редакція-Кодексу-честі-Прикарпатського-національного-університету-імені-Василя-Стефаника-1.pdf</a> ;</p> <p>Положенню про організацію та проведення практики у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника <a href="https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.50_2023-polozhennia-pro-orhanizatsiiu-ta-provedennia-praktyky-u-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasy-lia-stefanyka-.pdf">https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.50_2023-polozhennia-pro-orhanizatsiiu-ta-provedennia-praktyky-u-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasy-lia-stefanyka-.pdf</a> .</p> <p>Зокрема, для успішного засвоєння програми практики практикант повинен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– творчо готуватися до уроків;</li> <li>– надавати вчителю конспекти уроків;</li> <li>– використовувати навчальний матеріал креативного характеру;</li> <li>– підтримувати зворотній зв'язок зі учнями на всіх етапах проведення уроків;</li> <li>– брати активну участь у проведенні виховних заходів класу;</li> <li>– заохочувати учнів до спонтанного ситуативного мовлення на уроках, визнаючи їхні</li> </ul> |
|--|

зусилля і досягнення;

- своєчасно і акуратно виконувати завдання для самостійної роботи;
- аналізувати проведені уроки;
- бути терпимим і доброзичливим до однокурсників і викладачів;
- брати участь у контрольних заходах (поточний контроль, контроль самостійної роботи; підсумковий контроль, конференції).

## 8. Рекомендована література

1. Бігич О. Б., Бориско Н. Ф., Борецька Г. Е. та ін. Методика навчання іноземних мов і культур: теорія і практика : підручник для студ. класичних, педагогічних і лінгвістичних університетів / за загальн. ред. С. Ю. Ніколаєвої. К. : Ленвіт, 2013. 590 с.  
<https://kmaecm.edu.ua/wpcontent/uploads/2021/06/bigych-o.-b.-borysko-n.-f.-boreczka-g.-e.-ta-in.-2013-metodyka-navchannyainozemnyh-mov-i-kultur-teoriya-i-praktyka.pdf>
2. Білас А.А., Луцик Н.М. Виробнича педагогічна практика. Навчально-методичний посібник для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності Філологія спеціалізації Романські мови і літератури (переклад включно), перша – французька. Івано-Франківськ: Копі-НВ, 2024.  
<http://lib.pnu.edu.ua:8080/handle/123456789/3682>
3. Дичківська І. М. Інноваційні педагогічні технології : підручник. - 3-тє вид., випр. К. : Академвидав, 2015. 304 с.
4. Компетентність в аудіюванні майбутнього вчителя і викладача іспанської та французької мов : теорія і практика формування : колективна монографія / за заг. і наук. ред. Бігич О.Б. Київ : Вид. центр КНЛУ, 2015. 168 с.  
<http://rep.knlu.edu.ua/xmloi/bitstream/handle/787878787/166/%D0%91%D1%96%D0%B3%D0%B8%D1%87%2C%20%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D1%96%D1%8F%2C%202015.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
5. Методика викладання іноземних мов у середніх навчальних закладах. Підручник. Колектив авторів під керівництвом С.Ю. Ніколаєвої. К.: Ленвіт, 2006..
6. Методика навчання іноземних мов у загальноосвітніх навчальних закладах: Підручник. Кол. авторів Л.С.Панова, І.Ф.Андрійко, С.В.Тезикова та ін. К.: Вид. центр «Академія», 2010.
7. Ніколаєва С.Ю. Основи сучасної методики викладання іноземних мов. К.: Ленвіт, 2008.
8. Практикум з методики викладання французької мови у середніх навчальних закладах (модульний курс): Посібник. Кол. авторів під керівництвом С.Ю. Ніколаєвої. К.: Ленвіт, 2006.
9. Cadre européen commun de référence pour les langues : apprendre, enseigner, évaluer (CECR).

### Інформаційні ресурси:

1. <https://apprendre.tv5monde.com/fr>
2. [https://www.lepointdufle.net/p/apprendre\\_le\\_francais.htm](https://www.lepointdufle.net/p/apprendre_le_francais.htm)
3. <https://www.francaisfacile.com>
4. <https://www.podcastfrancaisfacile.com>
5. <https://www.fle.fr>

Білас Андрій Андрійович  
*(кандидат філологічних наук, доцент кафедри французької філології)*

Луцик Наталія Миколаївна  
*(асистент кафедри французької філології)*