

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА

Факультет іноземних мов

Кафедра англійської філології



**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ПУБЛІЧНЕ МОВЛЕННЯ**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма «Середня освіта (англійська мова і література)»

за спеціальністю 014 Середня освіта  
спеціалізації 014.021 Англійська мова і література  
галузі знань 01 Освіта/Педагогіка

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від 27 серпня 2024 р.

Івано-Франківськ – 2024

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Публічне мовлення
<b>Викладач (-і)</b>	Петрина Оксана Степанівна
<b>Контактний телефон викладача</b>	+380662988270
<b>E-mail викладача</b>	<a href="mailto:oksana.petryna@pnu.edu.ua">oksana.petryna@pnu.edu.ua</a>
<b>Формат дисципліни</b>	Очний/заочний
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредити ЄКТС, 90 год.
<b>Покликання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/5404">https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/5404</a>
<b>Консультації</b>	Понеділок 15:00 ауд. 204 (або ж на платформі zoom за лінком <a href="https://us04web.zoom.us/j/3916551671?pwd=aDYrT0RZTnhHV1gyL3NCOXF5VjRlUT09">https://us04web.zoom.us/j/3916551671?pwd=aDYrT0RZTnhHV1gyL3NCOXF5VjRlUT09</a> )
<b>2. Анотація до навчальної дисципліни</b>	
<p><i>Предметом</i> вивчення навчальної дисципліни є основні положення, стратегії та тактики сучасного публічного мовлення як науки про мисленнево-мовну діяльність, спрямовану на переконання, вплив та досягнення цілей у процесі мовної комунікації. У процесі вивчення навчальної дисципліни студенти формують уміння і навички аналізувати та продукувати тексти різного типу відповідно до мети, призначення й умов спілкування, а також розвивають навички ефективного мовленнєвої поведінки в актуальних ситуаціях спілкування, уважного і критичного ставлення до свого мовлення у всіх сферах спілкування.</p>	
<b>3. Мета та цілі навчальної дисципліни</b>	
<p><i>Метою</i> вивчення навчальної дисципліни є засвоєння студентами теоретичних основ академічного публічного мовлення й оволодіння практичними вміннями та навичками побудови текстів публічних промов та їх виголошення.</p> <p>Основними <i>цільями</i> вивчення дисципліни є навчити майбутніх фахівців:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати, впорядковувати, класифікувати й систематизувати інформацію;</li> <li>• робити риторичний аналіз промови, акцентуючи увагу на її сильних та слабких сторонах;</li> <li>• створювати тексти публічних виступів академічного характеру, актуалізуючи набуті знання на кожному з етапів підготовки й виголошення промови;</li> <li>• ефективно вести суперечки, використовуючи коректні прийоми.</li> <li>• співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо.</li> </ul>	
<b>4. Програмі компетентності та результати навчання</b>	
<p><b><u>Інтегральна компетентність:</u></b></p> <p>Здатність особи розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузях освіти, навчання англійської мови та літератури, другої іноземної мови (німецької або французької) в процесі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів психолого-педагогічних та філологічних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p>	
<p><b><u>Загальні компетентності</u></b></p> <p><b>ЗК2. Соціальна компетентність:</b></p> <p>Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування рідною та іноземною мовами з представниками інших професійних груп різного рівня.</p>	

#### **ЗК4. Лідерська компетентність:**

Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети.

#### **Фахові компетентності:**

##### **ФК1. Мовно-комунікативна компетентність:**

Здатність забезпечувати навчання учнів іноземній мові та спілкуватися іноземною мовою у професійному колі; здатність формувати і розвивати в учнів іншомовну комунікативну та міжкультурну компетентності.

##### **ФК.2 Предметно-методична компетентність:**

Здатність моделювати зміст навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів; здатність формувати та розвивати в учнів ключові компетентності та уміння, спільні для всіх компетентностей; здатність здійснювати інтегроване навчання учнів; здатність добирати і використовувати сучасні та ефективні методики і технології навчання, виховання і розвитку учнів; здатність розвивати в учнів критичне мислення; здатність здійснювати оцінювання та моніторинг результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу; здатність формувати ціннісні ставлення в учнів.

##### **ФК5. Емоційно-етична компетентність:**

Здатність усвідомлювати особисті відчуття, почуття та емоції, потреби, керувати власними емоційними станами; конструктивно та безпечно взаємодіяти з учасниками освітнього процесу; усвідомлювати та поцінювати взаємозалежність людей і систем у глобальному світі.

##### **ФК.6 Компетентність педагогічного партнерства:**

Здатність до суб'єкт-суб'єктної (рівноправної та особистісно зорієнтованої) взаємодії з учнями в освітньому процесі; здатність залучати батьків до освітнього процесу на засадах партнерства; здатність працювати в команді із залученими фахівцями, асистентами вчителя для надання додаткової підтримки особам з особливими освітніми потребами.

#### **Результати навчання**

**ПРН.2** Вільно спілкуватися державною та/або іноземною мовами усно й письмово з колегами, представниками інших професійних груп, культур і релігій, причетниками різних політичних поглядів тощо для вирішення завдань у навчальній і професійній діяльності.

**ПРН.5** Використовувати іноземні мови (англійську, німецьку або французьку) в усній та письмовій формах, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному) для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя та розвитку іншомовної комунікативної і міжкультурної компетентностей в учнів.

**ПРН.7.** Знати норми рідної та іноземної літературної мови, принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів, вміти їх застосовувати у практичній діяльності вчителя іноземних мов і англійської літератури.

**ПРН.9** Аналізувати структурні одиниці рідної та іноземних мов, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють.

**ПРН.11.** Ефективно працювати з інформацією: збирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, впорядковувати, класифікувати, систематизувати, критично оцінювати, аналізувати й інтерпретувати її та застосовувати дані, дотримуючись норм академічної доброчесності.

**ПРН.19** Організувати процес свого подальшого навчання, самоосвіти та саморозвитку із значним ступенем автономності для оволодіння сучасними знаннями

<b>ПРН.20</b> Критично оцінювати власну навчальну та професійно-дослідницьку діяльність, будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення.			
<b>5. Організація навчання</b>			
Обсяг навчальної дисципліни			
Вид заняття		Загальна кількість годин	
лекції		20	
семінарські заняття / практичні / лабораторні		10	
самостійна робота		60	
Ознаки навчальної дисципліни			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
6	014 Середня освіта	3	В
Тематика навчальної дисципліни			
Тема		кількість год.	
		лекції	заняття
			сам. роб.
<b>Тема 1.</b> Роль публічних виступів у процесі спілкування. Типи публічних виступів. Основні принципи етичного спілкування. Базові принципи публічних виступів.		2	5
<b>Тема 2.</b> Розробка тексту промови. Вивчення аудиторії. Вибір теми та визначення основних цілей. Основні техніки написання вступу. Структурування основної частини виступу. Способи написання висновків промови.		4	1 5
<b>Тема 3.</b> Ефективні методи виголошення промови. Особливості виголошення промови з використанням наочних засобів. Імпровізований виступ. Спонтанний виступ. Відповіді на запитання.		3	1 5
<b>Тема 4.</b> Основні принципи вдалого виступу. Встановлення довіри. Мистецтво переконання. Вербальні і невербальні засоби комунікації.		3	1 5
<b>Тема 5.</b> Ефективне використання мови. Стилль. Денотація та конотація. Використання стилістичних засобів. Ефективне структурування речень.		2	1 5
<b>Тема 6.</b> Використання наочних засобів під час виступу. Типи наочних засобів та їх вплив на слухача. Основні принципи підготовки та використання наочних засобів.		2	5
<b>Тема 7.</b> Підбірка матеріалу виступу. Проведення дослідження у бібліотеці. Пошук матеріалу через інтернет. Отримання даних шляхом проведення інтерв'ю. Цитування та плагіат.		2	20
<b>Тема 8.</b> Мистецтво слухати. Розвиток навичок активного слухача. Критичне сприйняття інформації. Способи залучення слухачів до активного сприйняття інформації.		2	10
<b>Тема 9.</b> Виголошення промови за обраною темою.			6
ЗАГ.:		20	10 60
<b>6. Система оцінювання навчальної дисципліни</b>			
Загальна система оцінювання навчальної	Система оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів, що регламентовані в університеті. По закінченні курсу студенти отримують залік на підставі оцінок, отриманих на практичних заняттях. Загальна максимальна сума балів, яка		

дисципліни	<p>присвоюється за курс, становить 100 балів, яка є сумою балів за виконання практичних завдань, індивідуального завдання та підсумкового тестування.</p> <p>Максимальна кількість балів, яку студенти можуть отримати, відвідуючи практичні заняття – 70 балів (аудиторна робота становить максимум 40 балів, бал за індивідуальне завдання – 30). Передбачено також підсумкове тестування, за яке студенти отримують максимально 30 балів. Система оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів, що регламентовані в університеті.</p>
Вимоги до письмових робіт	<p>Передбачене одне письмове підсумкове тестування на платформі d-learn.pnu.edu.ua, яке охоплює 30 завдань формату “множинний вибір” (максимальна кількість балів – 30).</p>
Практичні заняття	<p>Оцінюється відвідуваність усіх практичних занять упродовж семестру, з них 4 заняття за 10-бальною шкалою і 1 заняття за 30-бальною шкалою (з врахуванням самостійної роботи та індивідуального завдання).</p> <p>Знання студента оцінюються як з теоретичної, так і з практичної підготовки за такими <b>критеріями</b>:</p> <p>«<b>відмінно</b>» (9-10) – здобувач освіти міцно засвоїв теоретичний матеріал, глибоко і всебічно знає зміст навчальної дисципліни, основні положення наукових першоджерел та рекомендованої літератури, логічно мислить і будує відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі практичного матеріалу, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, демонструє високий рівень засвоєння практичних навичок;</p> <p>«<b>добре</b>» (7-8) – здобувач освіти добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного матеріалу;</p> <p>«<b>задовільно</b>» (5-6) – здобувач освіти в основному опанував теоретичними знаннями навчальної дисципліни, орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, додаткові питання викликають невпевненість або відсутність стабільних знань; відповідаючи на запитання практичного характеру, виявляє неточності у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов’язувати їх із майбутньою діяльністю;</p> <p>«<b>незадовільно</b>» (1-4) – здобувач освіти не опанував навчальний матеріал дисципліни, не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутні наукове мислення, практичні навички не сформовані.</p> <p>Курсом передбачено виконання проектного завдання, яке передбачає індивідуальний творчий аналіз навчального матеріалу розглянутого на лекціях і практичних заняттях.</p> <p><b>ВИМОГИ ДО РОБОТИ НАД ПРОЄКТОМ</b></p> <p>Проект виконується одноосібно. Перелік тем для виконання проекту запропонований у підручнику Петрина О. С. Academic Public Speaking: Practice. Івано-Франківськ: Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, 2019, а також на платформі d-learn.pnu.edu.ua. Студенти також мають можливість обрати тему доповіді самостійно, попередньо узгодивши її з викладачем. У процесі підготовки студенти</p>

консультуються стосовно підбору матеріалу, організації доповіді та розробки презентації. Захист проєкту проходить у вигляді усної доповіді, що супроводжується Power Point презентацією або ж іншими наочними матеріалами. Після доповіді уся група запрошується до обговорення презентованої теми.

**Вимоги до захисту проєкту:**

Тривалість доповіді разом із обговоренням не повинна перевищувати 15 хв. Невідомі терміни повинні бути сформовані у глосарій та поширені у вигляді роздаткових матеріалів. Доповідь слід виконувати на належному лексико-граматичному рівні з використанням базових ораторських технік. Увага акцентується на тому, що доповідь виголошується, а не читається за текстом. Допускається використання заздалегідь підготовленого розгорнутого плану, окремих цитат/ключових слів доповіді, слайдів.

Вага оцінки у підсумку 30 балів. Презентація готового проєкту здійснюється на двох останніх практичних заняттях курсу.

**Критерії оцінювання проєкту:**

Критерії /бали	Дескриптори			
	6-5	4-3	2	1
<b>Контент (макс. 30)</b>				
Чіткість, логічність, послідовність, лаконічність викладу матеріалу, повнота у розкритті теми (6)	доповідь про основні результати дослідження змістовна, проголошена вільно	доповідь про основні результати дослідження змістовна, прочитана за текстом	доповідь про основні результати дослідження нечітка; порушена логічність, послідовність, лаконічність викладу матеріалу	робота не розкриває заявлену тему
Аргументованість вступу та висновків, їх відповідність одержаним результатам, ступінь самостійності (6)	вступ та висновки чітко структуровані; сформульовані з врахуванням вимог до їх написання; результати дослідження чітко сформульовані, належно обґрунтовані; результати дослідження	структура вступу та висновків дещо порушена та не охоплює всю необхідну інформацію; робота містить неповні висновки, які не впливають доповіді; робота містить	структура вступу та висновків нівельована; робота має компілятивний характер; робота є частково самостійним дослідженням заявленої проблеми	робота містить запозичення з інших джерел і виконана без дотримання етики та академічної доброчесності; відсутній вступ та висновки як результати дослідження, або вони не є

		мають науковий характер і практичне значення; робота є цілком самостійним дослідженням	конкретні висновки щодо результатів дослідження, однак вони не є належно аргументованими та чітко викладеними		конкретним и та не ґрунтуються на положеннях роботи
	Компетентність учасника у веденні дискусії, вичерпність відповідей на запитання (6)	студент дає правильні та чіткі відповіді на всі запитання, правильно аргументує власну позицію	студент дає правильні відповіді на всі запитання, але не завжди упевнений в аргументації, чи не завжди коректно її формулює	студент допускає суттєві неточності у відповідях на запитання, не завжди належно обґрунтовує положення роботи	студент не в змозі відповісти на поставлені запитання, неспроможний аргументувати положення роботи
	Power Point презентація (6)	Power Point презентація вдало доповнює виступ студента на захисті роботи та створена з врахуванням усіх вимог до розробки слайдів	Power Point презентація вдало доповнює виступ студента на захисті роботи, однак відповідає вимогам до розробки слайдів частково	Power Point презентація є невдалою, що нівелює залучення зорового і слухового каналів сприйняття інформації, створена без врахування вимог до розробки слайдів	Power Point презентація є невдалою і не висвітлює основні моменти доповіді та створена без врахування вимог до розробки слайдів
	Мовна компетентність і структура (6)	Студент/ка логічно і зв'язно формулює власну точку зору, використовуючи граматичні й лексичні конструкції рівня advanced	Студент/ка логічно і зв'язно формулює думку, допускаючи незначні спелінгові помилки	Студент/ка логічно формулює думку, використовуючи прості граматичні конструкції, допускаючи граматичні, лексичні помилки	Студент/ка використовує прості граматичні конструкції, допускає граматичні і лексичні помилки. Викладу матеріалу бракує

					структури і логіки
	*1 – робота не відповідає вимогам, зазначеним вище; *0 – робота не здана				
Умови допуску до підсумкового контролю	Діє система накопичення балів упродовж курсу. При виставленні заліку (максимум 100 балів) враховуються навчальні досягнення студентів (бали), набрані на поточному опитуванні під час контактних (аудиторних) годин, при виконанні проектного завдання (самостійна робота), а також бали за підсумкове тестування.				
Підсумковий контроль	<b>Форма контролю:</b> Форма контролю – залік Форма здачі – система накопичення балів (максимальна кількість балів – 100, з них: 70 – практичні заняття, 30 – підсумкова контрольна робота - тест формату «множинний вибір» на сайті дистанційного навчання.				
<b>7. Політика навчальної дисципліни</b>					
Курс читається англійською мовою.					
<p>Загальна максимальна сума балів, яка присвоюється студентові/студентці за курс, становить 100 балів, яка є сумою балів за виконання практичних завдань (70) та підсумкового тестування (30). Складання заліку передбачає отримання рейтингової підсумкової оцінки (максимум 100 балів, мінімум 50 балів). При виставленні рейтингового підсумкового балу обов'язково враховується присутність студента/студентки на лекційних та практичних заняттях, активність під час практичного заняття; недопустимість пропусків та запізнень на заняття.</p> <p><b><u>Письмові роботи:</u></b> Студент зобов'язаний виконати самостійно підсумкове тестування. Не допускається користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями, а також списування та плагіат при виконанні письмових завдань.</p> <p><b><u>Академічна доброчесність:</u></b></p> <p>Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету. Ознайомитися з «<a href="https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-05-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf">Положенням про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (Редакція 2)</a>» можна за покликанням: <a href="https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-05-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf">https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-05-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf</a></p> <p>Студент зобов'язаний неухильно дотримуватися норм академічної доброчесності, правил внутрішнього розпорядку навчального закладу, інших видів політики, передбаченої нормативними документами, що регулюють освітній процес у ЗВО. У випадку порушення норм академічної доброчесності під час виконання завдань поточного чи підсумкового контролю, студент отримає «0» балів. Повторна невідповідна поведінка під час заняття/виду контролю може призвести до відрахування здобувача вищої освіти «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти». Ознайомитися із положенням можна за покликанням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a></p> <p><b><u>Відвідування занять:</u></b></p>					

Студент має вчасно приходити на заняття. Він може бути не допущений до заняття, у разі спізнення без вагомої на те причини. Студент має брати активну участь в обговоренні питань, які розглядаються під час лекційних і практичних занять; заохочується висловлювання власної думки. Здобувач вищої освіти має бути толерантним у спілкуванні з викладачем та іншими студентами, зокрема під час обговорення дискусійних питань на заняттях. Студент може відпрацювати будь-яке пропущене з поважної причини заняття чи вид контролю.

Студенти, котрі **навчаються за індивідуальним графіком**, опрацьовують матеріал самостійно з обов'язковим проходженням усіх тестувань в системі дистанційного навчання d-learn та виконанням письмових завдань відповідно до індивідуального графіку навчання, складеного та погодженого з викладачем на початку семестру. Умови навчання за індивідуальним графіком регламентуються «Положенням про порядок навчання здобувачів вищої освіти за індивідуальним графіком у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» [https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.44\\_2022-polozhennia-pro-poriadok-navchannia-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity-za-individualnym-hrafikom-u-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasyilia-stefanyka.pdf](https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.44_2022-polozhennia-pro-poriadok-navchannia-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity-za-individualnym-hrafikom-u-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasyilia-stefanyka.pdf)

Студенти, які не набрали 50 балів за відомістю №1, мають право перескласти екзамен за відомістю №2. На консультаціях викладача студенти мають можливість отримати роз'яснення питань, з якими виникли труднощі у процесі підготовки до практичних занять та при виконанні письмових робіт. У разі отримання незадовільної оцінки з навчальної дисципліни за талоном №3, студенти мають право на повторне її вивчення, що регламентовано «Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін (кредитів ECTS) в умовах ECTS (Редакція 3)», ознайомитися з яким можна за покликанням: <https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/polozhennia-pro-povtorne-vyvchennia-dystsyplin-kredytiv-ects-v-umovakh-ects.pdf>

### **Неформальна освіта:**

Порядок перезарахування результатів неформальної освіти в межах курсу (наприклад, результати проходження курсів на платформах Coursera, Udemy, тощо, наявність сертифікатів, котрі підтверджують проходження відповідних професійних курсів/тренінгів, тощо) регламентується «Положенням про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» [https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.33\\_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasyilia-stefanyka.pdf](https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.33_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasyilia-stefanyka.pdf)

## **8. Рекомендована література**

1. Cheryl Hamilton. Communicating for results. A Guide for Business and the Professions. Fifth edition. Thomson Wadsworth, USA, 2008. (бібліотека ФІМ)
2. Mary Ellen Guffey. Essentials of business communication. 7 edition. Thomson South-Western, 2007. (бібліотека ФІМ)
3. Patricia Hayes Andrews, James R. Andrews, Glen Williams. Public speaking. Connecting You and Your Audience. 2<sup>nd</sup> ed. Houghton Miffling Company, Boston, New York. (бібліотека ФІМ)
4. Teri Kwal Gamble, Michael Gamble, Communication works. Fifth edition, 1996. (бібліотека ФІМ)
5. Некряч Т. Є., Довганчина Р. Г. Make your way to public speaking. Вінниця: Нова книга, 2015. (бібліотека ФІМ)

6. Петрина О. С. Public Speaking Fundamentals. Івано-Франківськ: Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, 2019. (бібліотека ПНУ, бібліотека ФІМ)
7. Петрина О. С. Academic Public Speaking: Practice. Івано-Франківськ: Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, 2019. (бібліотека ПНУ, бібліотека ФІМ)

**Інтернет-ресурси:**

8. Alley, Michael. The Craft of Scientific Presentations. New York: Springer, 2003. (Інтернет-ресурс <https://www.springer.com/gp/book/9780387225876>)
9. Lumen Learning. Principles of Public speaking (Інтернет-ресурс [https://s3.amazonaws.com/lumenlearning/success/Master+PDFs/Principles-of-Public-Speaking\\_1-2-17.pdf](https://s3.amazonaws.com/lumenlearning/success/Master+PDFs/Principles-of-Public-Speaking_1-2-17.pdf))
10. Boyle R. C., A manager's guide to effective listening. Manage 51 (1), 6-7, 1999. (Інтернет-ресурс [https://books.google.com.ua/books?id=eh6aCgAAQBAJ&pg=PT62&lpg=PT62&dq=3.+Boyle+R.+C.,+A+manager%E2%80%99s+guide+to+effective+listening.+Manage+51+\(1\),+6-7,+1999.&source=bl&ots=IozDk03HOF&sig=ACfU3U3C1ZwmLPKb10YR8XKut8InYpb3kw&hl=uk&sa=X&ved=2ahUKewjx4qXgr\\_PIAhWns4sKHcEwCtIQ6AEwAHoECAYQAO#v=onepage&q=3.%20Boyle%20R.%20C.%20A%20manager%E2%80%99s%20guide%20to%20effective%20listening.%20Manage%2051%20\(1\)%20C%206-7%20C%201999.&f=false](https://books.google.com.ua/books?id=eh6aCgAAQBAJ&pg=PT62&lpg=PT62&dq=3.+Boyle+R.+C.,+A+manager%E2%80%99s+guide+to+effective+listening.+Manage+51+(1),+6-7,+1999.&source=bl&ots=IozDk03HOF&sig=ACfU3U3C1ZwmLPKb10YR8XKut8InYpb3kw&hl=uk&sa=X&ved=2ahUKewjx4qXgr_PIAhWns4sKHcEwCtIQ6AEwAHoECAYQAO#v=onepage&q=3.%20Boyle%20R.%20C.%20A%20manager%E2%80%99s%20guide%20to%20effective%20listening.%20Manage%2051%20(1)%20C%206-7%20C%201999.&f=false))
11. Edward Tufte. The Visual Display of Quantitative Information. Cheshire: Graphic Press, 2001. (Інтернет-ресурс [https://pdfs.semanticscholar.org/c042/2a29881fc1fdc7021f5e8f9f042e5dee2c57.pdf&sa=U&ved=0ahUKewjVvMjSkIngAhXJro8KHW1eD\\_YQFggmMAM&usg=AOvVaw3c48b4NyybXZusq8eNj0uo](https://pdfs.semanticscholar.org/c042/2a29881fc1fdc7021f5e8f9f042e5dee2c57.pdf&sa=U&ved=0ahUKewjVvMjSkIngAhXJro8KHW1eD_YQFggmMAM&usg=AOvVaw3c48b4NyybXZusq8eNj0uo))
12. Elisabeth Gareis. Guideline for public speaking. New York, 2006. (Інтернет-ресурс [https://www.baruch.cuny.edu/tutorials/weissman/oral\\_presentations/public\\_speaking\\_guidelines.pdf](https://www.baruch.cuny.edu/tutorials/weissman/oral_presentations/public_speaking_guidelines.pdf))
13. Jason S. Wrench. Public speaking. Practice and Ethics, 2012. (Інтернет-ресурс <https://2012books.lardbucket.org/pdfs/public-speaking-practice-and-ethics.pdf>)
14. Jennifer Hennings, Lindsay Schauer. Powerful Pointers: Using PowerPoint to Your Advantage/ Speaking of teaching. Vol.18. 2008. (Інтернет-ресурс <https://ur.umbc.edu/files/2016/03/CTLNewsletterFA08.pdf>)
15. Lisa Schreiber, Ph.D. and Morgan Hartranft: Introduction to public speaking. Millersville University, Millersville, PA. (Інтернет-ресурс <https://www.baycollege.edu/resources/pdf/academics/academic-resources/open-education/principles-public-speaking.pdf>)

**Викладач:** Петрина О. С., кандидат філологічних наук, доцент кафедри англійської філології