

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Педагогічний факультет
Кафедра педагогіки та освітнього менеджменту імені Богдана Ступарика

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**ОСНОВИ ПІДПРИЄМНИЦТВА ТА МЕНЕДЖМЕНТУ
(В ГАЛУЗІ)**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Середня освіта (англійська мова і література)»
Першого рівня вищої освіти
за спеціальністю 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями)
спеціалізації 014.021 Англійська мова та зарубіжна література
галузі знань 01 Освіта/Педагогіка

Затверджено на засіданні кафедри
педагогіки та освітнього менеджменту
імені Богдана Ступарика
Протокол №7 від грудня 10 грудня 2024 р.

м. Івано-Франківськ - 2024

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Основи підприємництва та менеджменту (в галузі)
Викладач (-і)	Прокопів Любов Миколаївна
Контактний телефон викладача	+380995234550
Е-mail викладача	Liubov.prokopiv@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний/заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/
Консультації	Консультації відбуваються онлайн та офлайн Вівторок – 14-16.00. Асинхронна комунікація здійснюється впродовж усього процесу вивчення дисципліни, в межах робочого часу на https://d-learn.pnu.edu.ua/ .
2. Анотація до навчальної дисциплін	
<p>Дисципліна «Основи підприємництва та менеджменту в галузі іноземних мов» охоплює основні принципи ведення підприємницької діяльності у сфері мовної освіти. Студенти ознайомляться з бізнес-моделями мовних шкіл, основами маркетингу, фінансового управління та цифрових технологій у сфері викладання іноземних мов. Основні теоретичні положення, ідеї курсу розглядаються через призму педагогічних механізмів, закономірностей, законів природного розвитку людини, її пізнавальної діяльності, становлення особистісних рис, що є умовою творчого пошуку вчителем (тьютором) шляхів, методів, засобів організації педагогічної взаємодії з учнями, здійснення опосередкованого впливу на особистість. Загальні положення спираються на знання здобувачами освіти філософії як методологічної бази, психології як теоретичної основи і сприяють кращому подальшому оволодінню методикою психолого-педагогічної діяльності у закладах повної середньої освіти, у тому числі й профільної.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p>Мета: формування у здобувачів вищої освіти базових знань та навичок у сфері підприємництва і менеджменту для ефективної організації мовного бізнесу, викладання іноземних мов та розвитку кар'єри у сфері освітніх послуг.</p> <p>Завдання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ознайомити студентів із основами підприємництва у сфері викладання іноземних мов - Сформувати базові знання з маркетингу освітніх послуг - Навчити студентів розробляти бізнес-плани мовних курсів - Ознайомити із сучасними управлінськими підходами в освітньому менеджменті - Розвинути навички організації мовних стартапів 	

4. Програмні компетентності та результати навчання

Інтегральна компетентність. Здатність особи розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузях освіти, навчання англійської мови та зарубіжної літератури, другої іноземної мови (німецької або французької) в процесі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів психолого-педагогічних та філологічних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Загальні компетентності (ЗК):

- **ЗК5. Лідерська компетентність:** здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та мотивування людей до досягнення спільної мети.
- **ЗК6. Підприємницька компетентність:** здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості.
- **ЗК7. Дослідницька компетентність:** здатність до пошуку, аналізу та синтезу інформації з різних джерел та проведення досліджень на належному рівні.

Фахові компетентності (ФК):

- **ФК10. Проєктувальна компетентність:** здатність проєктувати осередки навчання, виховання і розвитку учнів.
- **ФК11. Прогностична компетентність:** здатність прогнозувати результати освітнього процесу та здійснювати його планування.
- **ФК12. Організаційна компетентність:** здатність організувати процес навчання, виховання і розвитку учнів; зокрема різні види і форми навчальної та пізнавальної діяльності.
- **ФК14. Інноваційна компетентність:** здатність використовувати інновації у професійній діяльності, застосовувати різноманітні підходи до розв'язання проблем у педагогічній діяльності.

Програмні результати навчання (ПРН):

- **ПРН4.** Мати навички управління складною професійною діяльністю або проєктами; проявляти ініціативу, генерувати нові ідеї для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у професійній діяльності.
- **ПРН8.** Планувати, організувати та здійснювати освітній процес з урахуванням особливостей учнів, їх здібностей, інтересів, освітніх потреб, мотивації, можливостей і досвіду.
- **ПРН13.** Ефективно працювати з інформацією: збирати необхідну інформацію з різних джерел, класифікувати, систематизувати, критично оцінювати, аналізувати й інтерпретувати її.
- **ПРН14.** Використовувати інформаційно-комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач у сфері навчання та професійної діяльності.
- **ПРН17.** Критично осмислювати основні теорії, принципи, методи, поняття та концепції підприємництва та менеджменту в галузі освіти.
- **ПРН21.** Аналізувати можливості, визначати оптимальні зміст і форми подальшого особистого професійного розвитку з урахуванням умов професійної діяльності.

Ці компетентності та результати навчання дозволять забезпечити підготовку студентів до підприємницької та управлінської діяльності у сфері викладання іноземних мов.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	12 год.
семінарські заняття/практичні/лабораторні	18 год.
самостійна робота	60 год.

Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний /вибірковий
8	«Середня освіта (англійська мова і література)» Першого рівня вищої освіти за спеціальністю 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями) спеціалізації 014.021 Англійська	4	Вибірковий

	мова та зарубіжна література		
Тематика навчальної дисципліни			
Тема, план	Кількість годин		
	Лекції	Семінарські заняття	Сам. робота
Тема 1. Вступ до підприємництва у сфері викладання іноземних мов Поняття та сутність підприємництва в освіті Основні моделі мовного бізнесу (мовні школи, онлайн-курси, репетиторство) Ринок освітніх послуг: попит і пропозиція Професійні компетенції підприємця у сфері викладання іноземних мов.	2 год		4 год
Тема 2 Бізнес-планування та основи економіки освітнього підприємництва Структура та етапи розробки бізнес-плану Основні економічні поняття: собівартість, прибуток, фінансування Джерела фінансування освітнього стартапу Ризики та їх мінімізація у мовному бізнесі	2 год		4 год
Тема 3. Маркетинг освітніх послуг та брендинг у сфері мовного навчання Поняття маркетингу та його значення у сфері освіти Основи брендингу мовної школи Канали просування освітніх послуг Контент-маркетинг та соціальні мережі у мовному бізнесі	2 год.		4 год
Тема 4. Менеджмент у сфері викладання іноземних мов Основи управління освітніми закладами Структура та функції управлінської діяльності Організація роботи мовної школи або онлайн-курсу Автоматизація та CRM-системи в управлінні освітнім бізнесом	2 год.		4 год
Тема 5. Інновації та цифрові технології у мовному бізнесі (2 години) Використання EdTech (освітніх технологій) у викладанні Онлайн-навчання та змішані форми навчання Мобільні додатки та платформи для вивчення мов Використання штучного інтелекту у мовній освіті	2 год		4 год
Лекція 6. Юридичні та етичні аспекти підприємництва у сфері освіти (2 години) Основи правового регулювання підприємницької діяльності в освіті Оформлення бізнесу: ФОП чи юридична особа? Захист інтелектуальної власності у мовній освіті Етика та відповідальність підприємця у сфері	2 год.		4 год

викладання			
Практичне заняття 1. Аналіз ринку мовних послуг Дослідження попиту та пропозиції на ринку мовних курсів Аналіз конкурентного середовища (онлайн та офлайн сегменти) SWOT-аналіз ринку мовних послуг		2 год	4 год
Практичне заняття 2. Розробка бізнес-ідеї у сфері мовної освіти Генерація бізнес-ідей: мозковий штурм Вибір цільової аудиторії Визначення унікальної торгової пропозиції		4 год	4 год
Практичне заняття 3. Розробка бізнес-плану мовного стартапу 1. Формулювання місії та візії проєкту 2. Розрахунок витрат та прогноз прибутків 3. Оцінка ризиків та план їх мінімізації		2 год	4 год
Практичне заняття 4. Створення маркетингової стратегії 1. Розробка маркетингової стратегії для мовного бізнесу 2. Вибір каналів просування (соціальні мережі, реклама, SEO) 3. Створення контент-плану для бренду мовної школи		4 год	4 год
Практичне заняття 5. Управління мовною школою: фінанси та автоматизація 1. Основи фінансового обліку у мовному бізнесі 2. Використання CRM-систем для управління клієнтами 3. Планування бюджету мовної школи		2 год	4 год
Практичне заняття 6. Використання цифрових технологій у викладанні мов 1. Огляд онлайн-платформ для викладання мов 2. Використання інтерактивних ресурсів у навчанні 3. Практична робота зі створення онлайн-курсу		2 год	4 год
Практичне заняття 7. Управління командою викладачів та комунікація 1. Методи підбору персоналу у сфері мовної освіти 2. Мотивація та командна робота 3. Конфліктологія у сфері освіти		2 год	4 год
Практичне заняття 8. Юридичні аспекти ведення мовного бізнесу 1. Реєстрація бізнесу: ФОП чи ТОВ? 2. Договірні відносини з викладачами та студентами 3. Ліцензування та сертифікація освітніх послуг		4 год	4 год
Практичне заняття 9. Презентація бізнес-проєкту 1. Розробка презентації мовного стартапу 2. Захист бізнес-ідеї перед потенційними інвесторами 3. Оцінка проєктів викладачем та зворотний зв'язок		2 год	4 год
Всього	12	18	60

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання навчальної дисципліни

Оцінювання здійснюється відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті 02-07.45:2024 Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу (2024); Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора № 309 від 19.05.2023 р.)

Структура розподілу балів у ході аудиторно-самостійної роботи :

Практичні заняття (усні відповіді) – 20 балів
 Тестові завдання -10 балів
 КСР, розробка проєктів -5 балів
 Індивідуальні, творчі завдання, виконання ситуативних вправ, кейси
 Тренінги в активному режимі– 10 балів
 І Презентація бізнес-проєкту -50 балів
 Максимальна кількість балів -100

Система оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів, що регламентовані в університеті.

Шкали оцінювання		
університетська	національна	шкала ЄКТС
90-100	зараховано	A
80-89		B
70-79		C
60-69		D
50-59		E
26-49	не зараховано	FX
1-25		F

Вимоги до письмових робіт

Тестове опитування передбачає 25 тестових питань (по 4 бали за кожне).

Структура оцінювання відповідей :

25-1 – відповідь містить узагальнюючу інформацію про історичний період або одиничні конкретні факти.

49-26 – відповідь не структурована, здобувач демонструє знання окремих і розуміння окремих освітніх технологій або допускає значні помилки; не володіє умінням розрізняти технології.

69-50 – відповідь структурована в рамках основної частини, не містить яскраво вираженого і чіткого опису відповідних технологій навчання; демонструє знання окремих технологій та методик їх проведення, допускає значні помилки; на задовільному рівні володіє розумінням і поняттєво-категорійним апаратом, у відповіді практично відсутні узагальнення або вони дуже фрагментарні.

89-70 – відповідь структурована, містить власні узагальнення, висновки, здобувач вищої освіти чітко розкриває зміст конкретного питання, проте допускає окремі помилки у практичному аспекті та методиці; володіє термінологічним апаратом; робить фрагментарні узагальнення, усвідомлює роль і значення конкретних подій.

100-90 – відповідь детально структурована, містить повне розкриття як теоретичного, так і практичного матеріалу, здобувач вищої освіти робить узагальнення та висновки з питання, розуміє ширший контекст конкретних подій, усвідомлює їх роль і значення, демонструє володіння науковою літературою з теми

Критерії оцінювання проектної роботи з сучасних освітніх технологій
 Написання проектної роботи є обов'язковим для отримання підсумкової оцінки. Якщо здобувач вищої освіти не виконав проєкт, він вважається таким, що не виконав усіх видів робіт, передбачених дисципліною.
 Проектна робота включає:
 теоретичну частину (оцінюється за критеріями структурованості, глибини аналізу, відповідності темі);
 практичну частину (оцінюється за застосування сучасних освітніх технологій, наявність власних узагальнень, висновків, аргументованих пропозицій).
 презентацію результатів (мінімальний обсяг – 20 слайдів, чітка структура, візуалізація матеріалу, дотримання принципів академічної доброчесності).

Критерії оцінювання

Бал	Оцінка	Опис
100-90	Відмінно	Відповідь структурована, логічно побудована, містить частину, висновки; повністю розкрито зміст теми, використано джерела, термінологія вжита коректно, наявний аналіз висновки, власна позиція; візуалізація в презентації візуальний матеріал викладено зрозуміло та послідовно.
89-70	Добре	Робота загалом структурована, містить власні узагальнені висновки, але можливі незначні неточності чи неповноти окремих аспектів; використано значну кількість джерел; висновки завжди глибокий; презентація містить якісні візуальні матеріали, можливі дрібні недоліки.
69-50	Задовільно	Відповідь має структуру, проте опис технологій неповний, нечіткий; знання термінів та концепцій обмежене; робота містить лише базове розуміння теми; аналіз поверхневий, узагальнені висновки відсутні або слабкі; презентація не завжди гарно поєднує текст і зображення, має помітні недоліки.
49-26	Незадовільно	Відповідь не структурована, є значні помилки, студент містить лише окремі знання, не розрізняє освітні технології, використовує джерел; презентація неповноцінна або містить багато помилок.
25-1	Незараховано	Відповідь містить лише загальну інформацію або окремі дані, не має логічної послідовності, аналізу, висновків; презентація не відповідає вимогам.

Дотримання академічної доброчесності є обов'язковою умовою оцінювання. Використання плагіату призведе до зниження оцінки або анулювання роботи

Практичні заняття

Відвідування та активна участь здобувачів вищої освіти у семінарських заняттях також є обов'язковою умовою успішного складання курсу. Пропонуються наступні форми роботи на семінарських заняттях: виступ, озонування, рецензія, участь у дискусії. При цьому враховуватимуться лише логічно обґрунтовані виступи, альтернативна теза чи спростування поданої, а не фактична підтримка тези виступаючого, змістовне рецензування та коментар чи доповнення, що дійсно сприятиме розгляду проблеми.

У ході поточного контролю здійснюється усне та письмове опитування з тем, передбачених для семінарських занять. Також здійснюється контроль самостійної роботи відповідно до визначеної тематики. Оцінювання знань та науково-пошукової роботи здобувачів вищої освіти на практичних заняттях проводиться за 100-ти бальною шкалою.

На семінарському занятті оцінюються як теоретичні, так і практичні творчі завдання:

90-100 – здобувач освіти міцно засвоїв теоретичний матеріал, глибоко і всебічно знає зміст освітньої компоненти, основні положення теорій, логічно мислить і будує відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання у практичних діях, здійснює творчий підхід, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, демонструє високий рівень засвоєння

	<p>практичних навичок, сформовані компетентності. На високому рівні вміє використовувати сучасні інноваційні цифрові інструменти і технології для пошуку, збереження і оброблення інформації;</p> <p>70-89 – здобувач освіти добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами теорії та практикою впровадження навчального матеріалу, аргументовано викладає його; має практичні навички, володіє компетентностями, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного матеріалу;</p> <p>50-69 – здобувач освіти в основному опанував теоретичними знаннями і практичні навички та компетентності, орієнтується в теоретичному матеріалі, але непереконливо відповідає, знання є невпевненими або відсутність стабільних знань; відповідаючи на запитання практичного характеру, виявляє неточності, не вміє оцінювати і порівнювати педагогічні аспекти, пов'язувати їх із майбутньою діяльністю. Вміє використовувати сучасні цифрові інструменти і технології для навчання, виховання і розвитку особистості;</p> <p>30-49 – здобувач освіти не опанував навчальний матеріал дисципліни, не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутні наукове мислення, практичні навички не сформовані. Не вміє проводити наукові дослідження та аналізувати їхні результати. Не здатний критично мислити, аналізувати. Не впроваджують цифрові інструменти і технології у практиці роботи педагога</p>
Умови допуску до підсумкового контролю	<p>Діє система накопичення балів упродовж семестру. Здобувач вищої освіти допускається до підсумкового контролю за умови відпрацювання усіх пропущених занять і негативних оцінок; виконання усіх передбачених форм роботи. Для отримання підсумкової оцінки (залік) студент має отримати як мінімум 50 балів.</p> <p>Умови допуску до підсумкового контролю (заліку) передбачають дотримання Порядку організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника: https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/05/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf</p>
Підсумковий контроль	<p>Форма контролю: залік, захист бізнес проекту;</p> <p>Підсумковий контроль здійсню згідно Порядку організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника: https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/05/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf</p>
<u>7. Політика навчальної дисципліни</u>	
Письмові роботи	<p>Заплановано виконання здобувачами вищого освіти обов'язкових та додаткових декількох письмових робіт: обов'язкової письмової контрольної роботи, письмових тестових завдань за темами практичних занять та темами, які винесені на самостійне опрацювання; письмових експрес-опитувань на практичних заняттях.</p>

Академічна доброчесність	<p>Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника https://pnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2023/04/nova-redaktsiia-polozhennia-prozapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf</p> <p>Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідують лекції і практичні заняття курсу.</p>
Відвідування занять	<p>Організація освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті визначається Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника 02 - 07.45:2024 Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу (2024)</p> <p>Пропуски семінарських (практичних, лабораторних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття відповідно до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів у вищій освіті Прикарпатського національного університету і м. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №309 від 19.05.2023 р.) https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/05/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf</p>
Додаткові бали	<p>Здобувач вищої освіти може отримати додаткові бали згідно до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів у вищій освіті Прикарпатського національного університету і м. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора № 309 від 19.05.2023 р.) https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/05/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf</p>
Неформальна освіта	<p>Неформальна освіта зараховується згідно Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора № 673 від 24.11. 2022 р.) https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2022/11/neformalna-osvita.pdf</p>

Рекомендована література

1. Актуальні проблеми розвитку вищої освіти: навч.-метод. посіб. / Стинська В.В., Прокопів Л.М., Нагачевська З.І., Савчук Б.П., Стражнікова І.В., Ковальчук В.М., Салига Н.М. [За заг. ред. В.Стинської, Л.Прокопів]. Івано-Франківськ, 2021. 430 С.
2. Драйден Г., Вос Дж. «Революція у навчанні». К. 2011 542 с.
3. Мариновська О.Я. Педагогічна інноватика & Менеджмент інновацій: навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ : Місто НВ. 2019. 504 с.
4. Менеджмент : Підручник / С.Ю. Бірюченко, К.О. Бужимська, І.В. Бурачек та ін.; під заг. ред. Т.П. Остапчук. Житомир, 2021. 856 с.
5. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
6. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 №2145-URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
7. Основи підприємницької діяльності : підручник / за редакцією д.е.н., проф. В. М. Марченко.– Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. Вид-во «Політехніка», 2022. 515 с
8. Гонтарева І.В. Підприємництво : підручник .Харків, 2021. 392 с.
9. Прокопів Л. Інноваційні технології навчання і виховання у ЗВО: навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ, 2021. 166 с.

10. Стинська В. Прокопів Л. Інноваційні методики викладання дисциплін у ЗВО в процесі магістерської підготовки. Гірська школа українських Карпат. 2020. № 22. С. 145 – 150 <https://doi.org/10.15330/msuc.2020.22.145-149>; <https://scijournals.pnu.edu.ua/index.php/msuc/issue/view/>
11. Prokopiv L. etc., Apoio social para a família à criança com deficiência é a ferramenta da política social da Ucrânia. Laplage Em Revista, 7(3), p.473-478. <https://doi.org/10.24115/S2446-62202021731333p.473-478>
12. Prysiazhniuk L., Gusak, L., Prokopchuk, V., Prokopiv, L., Vyshnivska, N., & Romanenko, L. (2021). Training Primary School Teachers to Organize Collective Forms of Work in Small Rural Schools. Revista Romaneasca Pentru Educatie Multidimensionala, 13(2), 147-166. <https://doi.org/10.18662/rrem/13.2/415> (Web ov Siense)
13. Bilavych H., Didukh I., Stynska V., Prokopiv L., Fedchyshyn N., Savchuk B., Fedoniuk L. Development of inclusive education in ukraine in the context of world trends. Wiadomości Lekarskie, V. LXXV, Issue 4. Part 1, April 2022. P. 891 – 899. URL: <https://wiadlek.pl/wp-content/uploads/archive/2022/04/WLek202204125.pdf>.

Додаткова

1. Друкер П. "Менеджмент в освіті" Київ: Основи, 2018. 400 с
2. Овчинников О. «Підприємництво в освіті». Львів: Видавництво Львівського національного університету, 2021. 250 с.
3. Остервальдер А., Піньє І.«Створення бізнес-моделі». –Харків: Фабула, 2019. 300 с
4. Бізнес з нуля. Метод Lean Startup». – Київ: Наш Формат, 2020. 320 с.
5. Хісріч Р., Пітерс М., Шеперд Д. «Підприємництво». – Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 600 с
6. Зайченко І. В. Педагогіка : навчальний посібник. К, «КНТ», 2008. 528 с.
7. Карпенко О., Прокопів Л. Вища освіта у контексті євроінтеграції: навчально-методичний посібник. Дрогобич, 2019. 148 с.

Викладач:

завідувачка кафедри педагогіки та освітнього менеджменту імені Богдана Ступарика, к.п.н., доцент **Любов ПРОКОПІВ**