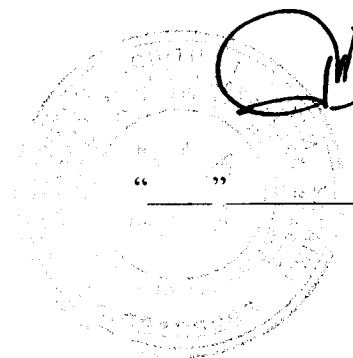


ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»
Факультет історії, політології і міжнародних відносин
Кафедра міжнародних відносин



“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор з науково-педагогічної роботи
Шарин С.В.

_____ 20__ р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МІЖНАРОДНЕ ПУБЛІЧНЕ ПРАВО

галузь знань 29 «Міжнародні відносини»

спеціальність 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та
регіональні студії»

освітня програма «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та
регіональні студії»

Факультет історії, політології і міжнародних відносин

Івано-Франківськ, 2021

Робоча програма навчальної дисципліни «Міжнародне публічне право» для студентів спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії». ____ с.

Розробник:

Бурлак О.В. – к. ю. н., доцент кафедри конституційного, міжнародного та адміністративного права.

Робочу програму затверджено на засіданні кафедри міжнародних відносин
Протокол від “8” серпня 2021 р. № 13

Завідувач кафедри міжнародних відносин

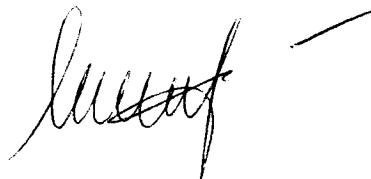


Стецюк Н.М.

Схвалено методичною комісією факультету історії, політології і міжнародних відносин.

Протокол від “25” серпня 2021 р. № 10

Голова



Кугутяк М.В.

© Булак О.В., 2021 рік
© Прикарпатський
національний університет імені
Василя Стефаника, 2021 рік

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань: 29 “Міжнародні відносини”	Нормативна	
Змістових модулів – 2	Спеціальність: 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»	Рік підготовки:	
Індивідуальне науково-дослідне завдання: виконується в межах самостійної роботи		2-й	__-й
Загальна кількість годин – 90		Семестр	
		II-й	__-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 5	Освітній рівень: бакалавр	Лекції	
		16 год.	__ год.
		Практичні, семінарські	
		14 год.	__ год.
		Лабораторні	
		__ год.	__ год.
		Самостійна робота	
		50 год.	__ год.
		Індивідуальні завдання: 10 год.	
		Вид контролю: залік	

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:
для денної форми навчання – 34 % : 66 %.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Програма вивчення навчальної дисципліни «**Міжнародне публічне право**» складена відповідно до освітньої програми підготовки бакалавра спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії».

Мета дисципліни є формування у студентів комплексного підходу до вивчення основних галузей та інститутів міжнародного публічного права, особливостей регулювання відносин між суб'єктами міжнародного права у різних сферах; розвиток у студентів розуміння змісту та механізмів функціонування сучасної міжнародно-правової системи, особливостей імплементації міжнародних правових стандартів в національну правову систему, визначення проблем, що можуть виникати при цьому та шляхів їх усунення; розв'язання комплексних теоретичних та практичних задач у сфері міжнародних відносин під час їх майбутньої професійної діяльності у галузі міжнародних відносин, зовнішньої політики, міжнародних комунікацій та регіональних студій.

Основними завданнями вивчення студентами дисципліни «Міжнародне публічне право» є засвоєння ними знань щодо:

- сутності та особливостей міжнародного права як особливої системи права;
- особливостей суб'єктів міжнародного права;
- сутності джерел міжнародного права;
- особливостей міжнародно-правової відповідальності держав;
- змісту права міжнародних договорів;
- сутності права зовнішніх зносин;
- особливостей права міжнародних організацій

Міждисциплінарні зв'язки: «Вступ до спеціальності (міжнародні відносини)», «Дипломатична та консульська служба», «Дипломатичний протокол та етикет», «Зовнішня політика України», «Міжнародні відносини та світова політика», «Конфліктологія».

Компетентності навчання:

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та компетентність практичні проблеми в сфері міжнародних відносин, суспільних комунікації та регіональних студій, зовнішньополітичної діяльності держав, міжнародних взаємодій між державами, міжнародними організаціями та недержавними акторами, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов та передбачає застосування теорій суспільних наук та спеціальних наукових методів дослідження проблем міжнародних відносин.

ЗК3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями та застосовувати їх у практичній діяльності.

ЗК4. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК9. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

СК1. Здатність виокремлювати ознаки та тенденції розвитку, розуміти природу, динаміку, принципи організації міжнародних відносин, суспільних комунікацій та/або регіональних студій.

СК3. Здатність оцінювати стан та напрям досліджень міжнародних відносин та світової політики у політичній, економічній, юридичній науках, у міждисциплінарних дослідженнях.

СК10. Здатність аналізувати структуру та динаміку міжнародних суспільних комунікацій, виявляти їх вплив на міжнародну систему, державні та суспільні інститути.

СК13. Здатність аналізувати діяльність міжнародних недержавних акторів та транснаціональні відносини

Програмні результати навчання:

РН15. Розуміти та застосовувати для розв'язання складних спеціалізованих задач міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Основи теорії

Тема 1. Поняття та особливості міжнародного права

1. Поняття та характерні особливості міжнародного права
2. Функції міжнародного права
3. Система і структура міжнародного права
4. Співвідношення міжнародного публічного і міжнародного приватного права
5. Конституційне право іноземних держав про співвідношення міжнародного права і національного
6. Міжнародне право у правовій системі України
7. Імплементация норм міжнародного права

Тема 2. Суб'єкти міжнародного права

1. Поняття суб'єкта міжнародного права
2. Держава як суб'єкт міжнародного права
3. Міжнародна правосуб'єктність націй та народів, що борються за незалежність
4. Міжнародна правосуб'єктність міжнародних організацій
5. Міжнародна правосуб'єктність державоподібних утворень
6. Міжнародна правосуб'єктність фізичних осіб
7. Міжнародна правосуб'єктність міжнародних неурядових організацій

Тема 3. Джерела міжнародного права

1. Поняття та види джерел міжнародного права
2. Міжнародно-правовий договір
3. Міжнародно-правовий звичай та його види
4. Допоміжні джерела міжнародного права:
 - 4.1. Загальні принципи права

- 4.2. Судові рішення
- 4.3. Доктрина
- 4.4. Односторонні акти суб'єктів міжнародного права
- 4.5. Резолюції міжнародних організацій

Тема 4. Відповідальність держав в міжнародному праві

1. Поняття, підстави та ознаки міжнародно-правової відповідальності
2. Зміст та склад міжнародно-протиправного діяння
3. Класифікацій міжнародних правопорушень
4. Види і форми відповідальності держав за міжнародно-протиправні діяння
5. Обставини, що виключають відповідальність держав
6. Відповідальність держав за шкідливі наслідки правомірної діяльності
7. Відповідальність міжнародних організацій

Змістовий модуль 2. Основні галузі

Тема 5. Право міжнародних договорів

1. Поняття та джерела права міжнародних договорів
2. Правоздатність держав укладати міжнародні договори
3. Форма та структура міжнародного договору
4. Стадії укладення міжнародного договору
5. Дія міжнародного договору
6. Тлумачення міжнародного договору
7. Підстави недійсності міжнародного договору
8. Припинення договорів і призупинення їх дії

Тема 6. Право зовнішніх зносин

Ч.1.

1. Поняття та джерела права зовнішніх зносин
2. Органи зовнішніх зносин
3. Дипломатичне право:
 - 3.1. Поняття дипломатичного представництва та його функції
 - 3.2. Початок і припинення дипломатичної місії
 - 3.4. Структура і персонал дипломатичного представництва
 - 3.5. Дипломатичні привілеї та імунітети

Ч.2

4. Консульське право:
 - 4.1. Поняття та види консульських установ
 - 4.2. Функції консульських установ
 - 4.3. Початок і закінчення консульської місії
5. Спеціальні місії
6. Дипломатичне право при міжнародних організаціях:
 - 6.1. Категорії місій держав при МО
 - 6.2. Функції постійних представництв при МО
 - 6.3. Особливості процедури призначення та припинення функцій членів персоналу постійних представництв

Тема 7. Право міжнародних організацій

1. Історія створення міжнародних організацій
2. Поняття та джерела права міжнародних організацій
3. Поняття міжнародної організації, її основні ознаки
4. Класифікація міжнародних організацій
5. Організаційна структура міжнародних організацій
6. Порядок створення міжнародних організацій
7. Процедура прийняття рішень органами міжнародних організацій та юридична сила їх актів

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	денна форма					
	усього	у тому числі				
л		П	лаб	інд	с.р	
1	2	3	4	5	6	7
Модуль 1						
Змістовий модуль 1.						
Теоретичні засади ведення міжнародних переговорів						
Тема 1. Поняття та особливості міжнародного права	12	2	2	-	-	8
Тема 2. Суб'єкти міжнародного права	12	2	2	-	-	8
Тема 3. Джерела міжнародного права	12	2	2	-	-	8
Тема 4. Відповідальність держав в міжнародному праві	12	2	2	-	-	8
Разом за змістовим модулем 1	48	8	8	-	-	32
Змістовий модуль 2.						
Практичні складові переговорного процесу						
Тема 5. Право міжнародних договорів	12	2	2	-	-	8
Тема 6. Право зовнішніх зносин	18	4	2	-	-	12
Тема 7. Право міжнародних організацій	12	2	2	-	-	8
Разом за змістовим модулем 2	42	8	6	-	-	28
Усього годин	90	16	14			60

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість Годин
1	2	3

1	Поняття та особливості міжнародного права	2
2	Суб'єкти міжнародного права	2
3	Джерела міжнародного права	2
4	Відповідальність держав в міжнародному праві	2
5	Право міжнародних договорів	2
6	Право зовнішніх зносин	2
7	Право міжнародних організацій	2
	Разом	14

6. Самостійна робота

Самостійна робота здобувачів вищої освіти є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від аудиторних занять. Мета виконання самостійної роботи з дисципліни «Міжнародне публічне право»: оптимізація пізнавальної діяльності студентів, спрямованої на розширення, удосконалення і закріплення знань, отриманих в ході аудиторних занять. Самостійна робота здобувачів вищої освіти включає:

1. Підготовку до аудиторних занять;
2. Самостійне поглиблене опрацювання тем навчальної дисципліни та написання письмової роботи за результатами опрацювання;
3. Підготовку індивідуального проєкту.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
	Тема 1. Поняття та особливості міжнародного права	8
	Тема 2. Суб'єкти міжнародного права	8
	Тема 3. Джерела міжнародного права	8
	Тема 4. Відповідальність держав в міжнародному праві	8
	Тема 5. Право міжнародних договорів	8
	Тема 6. Право зовнішніх зносин	12
	Тема 7. Право міжнародних організацій	8
	Разом	60

7. Індивідуальні завдання

(виконується в межах самостійної роботи)

Індивідуальне завдання виконується у формі індивідуальної роботи. Відповідна робота повинна налічувати 11 – 14 аркушів (інтервалом 1,5, та 14 кеглем). У роботі зі ВСТУПУ повинна бути представлена тільки актуальність, натомість повинні бути ґрунтовні ВИСНОВКИ. Для написання індивідуальної роботи повинні бути використані щонайменше 12 джерел. З них іноземною мовою (не йдеться про російську) – не менше 1/3 від загальної кількості.

Тематика індивідуальних завдань:

1. Підходи до визначення поняття міжнародного права.
2. Виникнення та основні етапи розвитку міжнародного права.
3. Історія розвитку міжнародного права в середні віки.
4. Період розвитку класичного міжнародного права.
5. Міжнародне право в перехідний період розвитку від класичного до сучасного.
6. Сучасне міжнародне право, його характеристика і розвиток.
7. Історія науки міжнародного права в Україні та її сучасний стан
8. Міжнародна правосуб'єктність транснаціональних корпорацій
9. Природа юридичнообов'язкової сили міжнародного права
10. Визнання держав та урядів в міжнародному праві
11. Правонаступництво у міжнародному праві
12. Принцип суверенної рівності держав
13. Принцип добросовісного виконання міжнародних зобов'язань
14. Принцип мирного вирішення міжнародних спорів
15. Принцип незастосування сили або погрози силою
16. Принцип співробітництва держав
17. Принцип невтручання у внутрішні справи держав
18. Принцип непорушності державних кордонів
19. Принцип територіальної цілісності
20. Принцип поваги прав людини і основних свобод
21. Принцип самовизначення народів
22. Доктринальні концепції про співвідношення міжнародного і внутрішньодержавного права
23. Особливості функціонування міжнародних неурядових організацій
24. Організація Об'єднаних Націй: історія виникнення, правова основа діяльності та структура організації
25. Рада Європи: історія виникнення, правова основа діяльності та структура організації
26. Європейський Союз: історія виникнення, правова основа діяльності та структура організації
27. Депозитарій міжнародних договорів
28. Реєстрація та публікація міжнародних договорів
29. Застереження і поправки до міжнародних договорів
30. Міжнародна кримінальна відповідальність індивідів

8. Методи навчання

У ході вивчення навчальної дисципліни «Міжнародне публічне право» використовуються методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності, методи активізації та мотивації навчально-пізнавальної діяльності, а також методи контролю. Перша група методів представлена словесними (навчальна лекція, пояснення, розповідь, бесіда, навчальна дискусія, диспут), наочними (спостереження, демонстрування) та практичними (індивідуальна робота) методами. З метою активізації та мотивації навчально-пізнавальної діяльності студентів використовуються пояснювально-наочний проблемний виклад, інтерактивний та дослідницький методи. Для перевірки рівня засвоєння

знань, умінь та навичок використовуються методи усного та письмово контролю.

Відповідно до логіки руху змісту навчального матеріалу в рамках дисципліни застосовуються як індуктивні, так і дедуктивні методи. Під час вивчення дисципліни застосовуються слайдові презентації у програмі Microsoft Office Power Point, роздатковий матеріал, дискусійне обговорення проблемних питань.

В міру особливостей навчального процесу, обумовлених епідемією COVID-19, зростає роль інноваційних методів навчання, в першу чергу методів дистанційного навчання (використання інформаційно-комунікаційних технологій та діджитал-інструментів, застосування платформ Zoom Video Communications, Google Meet, Cisco Webex для організації відео конференцій тощо).

9. Методи контролю та критерії оцінювання

Поточний контроль з дисципліни «Міжнародне публічне право» відбувається шляхом перевірки засвоєння студентами знань та умінь в ході семінарських занять, написання контрольної роботи, підготовки індивідуальної роботи та контролю самостійного опрацьованої додаткової літератури.

Перевірка засвоєння студентами знань та умінь в ході семінарських занять здійснюється шляхом оцінювання усних відповідей (в тому числі у формі презентацій), коротких письмових / тестових робіт. За опрацювання тем, визначених для семінарських занять студент може отримати максимально 40 балів. Відповідна форма активності студентів оцінюється за стобальною системою. У кінці семестру сума всіх оцінок ділиться на кількість оцінок, далі вона ділиться на 10 та множиться на 4.

Контроль засвоєння знань та навичок, що базуються на лекційному матеріалі, здійснюється шляхом написання студентами контрольної роботи (у розгорнутій та/або тестовій формі). За опрацювання тем, визначених для семінарських занять, студент може отримати максимально 30 балів.

Навики роботи із науковою літературою, вміння аналізувати знайдені матеріали, робити висновки та узагальнення студенти реалізують шляхом написання індивідуальних робіт. Індивідуальна робота оцінюється максимально у 20 балів.

Студентам також пропонується самостійне опрацювання наукових джерел, які є знаковими для відповідної дисципліни. Контроль засвоєння відповідних знань здійснюється у письмовій формі та максимально оцінюється у 10 балів.

Семестровий контроль у формі заліку передбачає, що підсумкова оцінка з навчальної дисципліни визначається як сума оцінок за поточний контроль знань.

Бали за теми, винесені на семінарські заняття	Бали за теми, винесені на лекційні заняття	Бали за індивідуальну роботу	Бали за самостійне опрацювання додаткової літератури	Максимальна кількість балів
---	--	------------------------------	--	-----------------------------

1	2	3	4	5
Максимально 40	Максимально 30	Максимально 20	Максимально 10	100

Критерії поточного оцінювання:

Відповідно до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.) та Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (Нова редакція) (введено в дію наказом ректора № 361 від 31.07.2020 р.) знання оцінюються як з теоретичної, так і з практичної підготовки відповідно до національної шкали за такими критеріями:

- «відмінно» – здобувач освіти міцно засвоїв теоретичний матеріал, глибоко і всебічно знає зміст навчальної дисципліни, основні положення наукових першоджерел та рекомендованої літератури, логічно мислить і буде відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі практичного матеріалу, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, демонструє високий рівень засвоєння практичних навичок;

- «добре» – здобувач освіти добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного матеріалу;

- «задовільно» – здобувач освіти в основному опанував теоретичними знаннями навчальної дисципліни, орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, додаткові питання викликають невпевненість або відсутність стабільних знань; відповідаючи на запитання практичного характеру, виявляє неточності у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою діяльністю;

- «незадовільно» – здобувач освіти не опанував навчальний матеріал дисципліни, не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутні наукове мислення, практичні навички не сформовані.

Студент має змогу також отримати **додаткові бали**, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах тематики дисципліни впродовж навчального семестру; взявши участь у науковому, освітньому чи прикладному проекті, конференції, круглому столі, інших видах наукової активності, які відповідають профілю дисципліни; опублікувавши наукову працю, яка відповідає профілю дисципліни. Відповідно до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя

Стефаніка» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.). відповідні студенти можуть отримати додаткові бали на підставі рішенням кафедри міжнародних відносин.

Шкала оцінювання для заліку

Університетська	Оцінка ECTS	Національна
90 – 100	A	Зараховано
80 – 89	B	
70 – 79	C	
60 – 69	D	
50 – 59	E	
26 – 49	FX	не зараховано з можливістю повторного складання
0-25	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

10. Перелік питань для самоконтролю

1. Поняття та характерні особливості міжнародного права
2. Функції міжнародного права
3. Система і структура міжнародного права
4. Співвідношення міжнародного публічного і міжнародного приватного права
5. Конституційне право іноземних держав про співвідношення міжнародного права і національного
6. Міжнародне право у правовій системі України
7. Імплементация норм міжнародного права
8. Поняття суб'єкта міжнародного права
9. Держава як суб'єкт міжнародного права
10. Міжнародна правосуб'єктність націй та народів, що борються за незалежність
11. Міжнародна правосуб'єктність міжнародних організацій
12. Міжнародна правосуб'єктність державоподібних утворень
13. Міжнародна правосуб'єктність фізичних осіб
14. Міжнародна правосуб'єктність міжнародних неурядових організацій
15. Поняття та види джерел міжнародного права
16. Міжнародно-правовий договір
17. Міжнародно-правовий звичай та його види
18. Допоміжні джерела міжнародного права:
19. Загальні принципи права
20. Судові рішення
21. Доктрина
22. Односторонні акти суб'єктів міжнародного права
23. Резолюції міжнародних організацій

24. Поняття, підстави та ознаки міжнародно-правової відповідальності
25. Зміст та склад міжнародно-протиправного діяння
26. Класифікацій міжнародних правопорушень
27. Види і форми відповідальності держав за міжнародно-протиправні діяння
28. Обставини, що виключають відповідальність держав
29. Відповідальність держав за шкідливі наслідки правомірної діяльності
30. Відповідальність міжнародних організацій
31. Поняття та джерела права міжнародних договорів
32. Правоздатність держав укладати міжнародні договори
33. Форма та структура міжнародного договору
34. Стадії укладення міжнародного договору
35. Дія міжнародного договору
36. Тлумачення міжнародного договору
37. Підстави недійсності міжнародного договору
38. Припинення договорів і призупинення їх дії
39. Поняття та джерела права зовнішніх зносин
40. Органи зовнішніх зносин
41. Поняття дипломатичного представництва та його функції
42. Початок і припинення дипломатичної місії
43. Структура і персонал дипломатичного представництва
44. Дипломатичні привілеї та імунітети
45. Поняття та види консульських установ
46. Функції консульських установ
47. Початок і закінчення консульської місії
48. Спеціальні місії
49. Дипломатичне право при міжнародних організаціях:
50. Категорії місій держав при МО
51. Функції постійних представництв при МО
52. Особливості процедури призначення та припинення функцій членів персоналу постійних представництв
53. Історія створення міжнародних організацій
54. Поняття та джерела права міжнародних організацій
55. Поняття міжнародної організації, її основні ознаки
56. Класифікація міжнародних організацій
57. Організаційна структура міжнародних організацій
58. Порядок створення міжнародних організацій
59. Процедура прийняття рішень органами міжнародних організацій та юридична сила їх актів.

11. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність

Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:

1. *Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».*

2. Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

3. Положення про запобігання академічному плагіату та інших видів академічної нечесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

4. Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

5. Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

6. Лист МОН України «До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності».

(ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: <https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/>).

Пропуски занять (відпрацювання)

Можливість і порядок відпрацювання пропущених здобувачем освіти занять регламентується Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.).

Виконання завдання пізніше встановленого терміну

У разі виконання завдання здобувачем освіти пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання – «незадовільно», відповідно до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.).

Невідповідна поведінка під час заняття. Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти» (затверджене наказом Міністерства України № 245 від 15.07.1996 р.).

Неформальна освіта

Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 819 від 29.11.2019; із внесеними змінами наказом № 80 від 12.02.2021 р.).

12. Методичне забезпечення

Тексти лекцій; плани семінарських занять; зразки контрольного тестування і завдань для поточної перевірки знань; список літератури; методичні рекомендації до виконання індивідуальних завдань.

13. Рекомендована література

Міжнародне публічне право: підручник у 2 т./ В.В. Мицик, М.В. Буроменський, М.М. Гнатовський та ін.; за ред.. В.В. Мицика. Харків: Право, 2020. Т1.: Основи теорії. 416 с.

Міжнародне публічне право: підручник у 2 т./ В.В. Мицик, М.В. Буроменський, М.М. Гнатовський та ін.; за ред.. В.В. Мицика. Харків: Право, 2020. Т2.: Основні галузі. 624 с.

Міжнародне право: підручник /Л.Д. Тимченко, В.П. Кононенко. К:Знання.2012. 631 с.

Міжнародне право : підручник / А. В. Войціховський ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків, 2020. 544 с.

Міжнародне публічне право : підручник / В. М. Репецький та ін. ; за ред. проф. В. М. Репецького ; Львів. нац. ун-т ім. Івана Франка. 2-ге вид. Київ : Знання, 2012. 437 с.

Дмитрієв А.І., Муравйов В.І. Міжнародне публічне право: Навч. посіб. / Київський ун-т права; Інститут міжнародних відносин Київського національного ун-ту ім. Тараса Шевченка / Ю.С. Шемшученко (відп.ред.), Л.В. Губерський (відп.ред.). – Стереотип. вид. – К.: Юрінком Інтер, 2011. – 638с.

Сироїд Т. Л. Міжнародне публічне право : підручник. Одеса : Фенікс, 2018. 744 с.

Буткевич В.Г., Войтович С. А., Григоров О. М., Заблоцька Л. Г., Задорожній О. В. Міжнародне право: Основні галузі: Підручник для студ. вищих навч. закл. за спец. «Міжнародне право», «Міжнародні відносини» / В.Г.Буткевич (ред.). К.: Либідь, 2011. 814с.

Мережко О. О. Проблеми теорії міжнародного та приватного права / О. О. Мережко. – К. : Юстиніан, 2010. – 320 с.

Баймуратов М. О. Міжнародне публічне право: підручник. Київ; Одеса: Фенікс, 2018. 760 с.

Енциклопедія міжнародного права: у 3 т.; редкол.: Ю. С. Шемшученко, В. Н. Денисов (співголови) та ін. Київ: Академперіодика, 2014–2019

Міжнародне публічне право: підручник: у 3 т.; за заг. ред. В. Ф. Антипенка. Київ: НАУ, 2012–2013.

Антонович М. Відповідальність держави та особи в міжнародному праві. Український часопис міжнародного права. 2015. № 2. С.21-28

Антонович М. Міжнародне право: навч. посіб. Київ: Юрінком Інтер, 2011. 379 с

Дмитрієв А. І. Історія міжнародного права. К.: Проміні, 2008. – 384 с.

Задорожній О. В. Анексія Криму – міжнародний злочин. Київ: К.І.С., 2015. 576 с.

Задорожній О. В. Порухення агресивною війною Російської Федерації проти України основних принципів міжнародного права. Київ: К.І.С., 2015. 712 с.

Земан І. В. Наука міжнародного права у Львівському університеті; за наук. ред. В. М. Репецького. Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2015. 320 с.

Ідея порівняльного міжнародного права: pro et contra: Збірник наукових праць на честь іноземного члена НАН України та НАПрН України Уїльяма Елліотта Батлера. Київ; Львів: Лігапрес, 2015. 536 с.

Кулеба Д. І. Участь України в міжнародних організаціях. Правова теорія і практика. Київ: Промені, 2007. 304 с.

Марусяк О. В. Анексія Криму Російською Федерацією як злочин агресії проти України: міжнародно-правові аспекти. Чернівці: «Місто», 2016. 220 с.

Міжнародне право ХХІ століття: сучасний стан та перспективи розвитку (до 60-річчя проф. В. М. Репецького) / М. М. Микієвич, М.В. Буроменський, В. В. Гутник та ін.; за ред. проф. М. М. Микієвича. Львів: ЛА «Піраміда», 2013. 320 с.

Взаємодія міжнародного права з внутрішнім правом України / за ред. В.Н. Денисова. К.: Юстиніан, 2006. 672 с.

Сучасні проблеми міжнародного права. Liber Amicorum до 60-річчя проф. М.В. Буроменського: монограф./авт. кол.; за ред. В.М. Репецького та В.В. Гутника. Львів, Одеса: Фенікс, 2017. 564 с.

Практикум: Міжнародне публічне право: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Київ. ун-т права Нац. акад. наук України. К. : Фірма Гранмна, 2012. 254 с.

Дей М. О., Бурлак О.В. Кросворди з міжнародного права: практикум, 2011. 256 с.

Інформаційні ресурси:

Нормативно-правова база України. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua>

Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <http://www.rada.gov.ua/>

Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>

Офіційний сайт Міністерства закордонних справ України. URL: <https://mfa.gov.ua/>

Наукова бібліотека ПНУ. URL: <http://lib.pnu.edu.ua/>

Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>

Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого. URL: <https://nlu.org.ua/>

Наукова бібліотека ім. М. Максимовича Київського національного університету імені Тараса Шевченка. URL: www.library.univ.kiev.ua

Національна Парламентська бібліотека України. URL: <http://www.nplu.kiev.ua/>

Офіційний сайт Організації Об'єднаних Націй URL: <http://www.un.org/>

Офіційний сайт Ради Європи. URL: <http://hub.coe.int/ru/>

Офіційний сайт Організації з безпеки і співробітництва в Європі. URL: <http://www.osce.org/>

Офіційний сайт Європейського Союзу. URL: <http://europa.eu/>

Акти *acquis* ЄС, перекладені на українську мову. URL: <https://pulse.eu-ua.org>

Пошукова система нормативних актів ЄС. URL: <http://eur-lex.europa.eu/homepage.html>

Ресурси курсу

Інформація про курс розміщена на сайті дистанційного навчання Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
<https://d-learn.pnu.edu.ua/>

Примітки:

1. Робоча програма навчальної дисципліни є нормативним документом вишого навчального закладу і містить виклад конкретного змісту навчальної дисципліни, послідовність, організаційні форми її вивчення та їх обсяг, визначає форми та засоби поточного і підсумкового контролів.
2. Розробляється лектором. Робоча програма навчальної дисципліни розглядається на засіданні кафедри, у методичній комісії факультету, інституту, підписується завідувачем кафедри, головою методичної комісії і затверджується проректором з науково-педагогічної роботи.