

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
«ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»**



**Інститут післядипломної освіти та довузівської підготовки
Кафедра управління та бізнес-адміністрування**



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
РЕФОРМУВАННЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ В УМОВАХ
ЄВРОІНТЕГРАЦІЙНИХ ПРОЦЕСІВ**

Освітньо-наукова програма «Публічне управління та адміністрування»

Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»

Галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

**Інститут післядипломної освіти та довузівської підготовки
кафедра управління та бізнес адміністрування**

Івано-Франківськ – 2021 рік

Робоча програма «Реформування публічного управління в умовах євроінтеграційних процесів» для здобувачів спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування». 15 с.

Розробник:

Нагорняк М. М., д. політ. н., професор, професор кафедри управління та бізнес-адміністрування, директор Інституту післядипломної освіти та довузівської підготовки

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри управління та бізнес-адміністрування

Протокол від 27 серпня 2021 року № 1

Т.в.о. завідувача кафедри управління
та бізнес-адміністрування



_____ (підпис)

П'ятничук І. Д.

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування»	Вибіркова
	Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»	
Змістових модулів – 2	Освітня програма Публічне управління та адміністрування	Рік підготовки: 2-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання –		Семестр
Загальна кількість годин – 90		4-й
		Лекції
Тижневих годин для здобувачів: аудиторних – 2 самостійної роботи здобувача – 4	Освітній рівень: доктор філософії	20 год.
		Семінарські заняття
		10 год.
		Самостійна робота
		60 год.
		Вид контролю: залік

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить 50 %.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Реформування публічного управління в умовах євроінтеграційних процесів» є формування у здобувачів компетентностей із впровадження реформи системи публічного управління, вироблення й реалізації ефективних публічно-управлінських механізмів.

Основними цілями вивчення дисципліни «Реформування публічного управління в умовах євроінтеграційних процесів» є засвоєння здобувачами навчального матеріалу стосовно: знання законодавства у сфері реформування системи публічного управління; професійні знання щодо впровадження реформи публічного управління; особистісні компетенції; прийняття ефективних рішень щодо публічного управління.

Вивчення навчальної дисципліни спрямоване на формування компетентностей:

ЗК 2. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми.

ЗК 3. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проекти та автономно працювати під час їх реалізації.

ЗК 5. Здатність налагоджувати наукову взаємодію, співробітництво.

ФК 5. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними та науково-дослідними проектами на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

ФК 8. Здатність формувати нові підходи та адаптувати кращі практики (в т.ч. із зарубіжної практики) електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.

ФК 10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі в конфліктних ситуаціях та умовах невизначеності та реформування, а також з метою їх запобігання.

ФК 11. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування.

Програмні результати навчання:

ПРН 4. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології, маркетингові та соціологічні дослідження та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.

Профільна спрямованість навчальної дисципліни обумовлена необхідністю отримання наступних програмних результатів навчання:

ПРН 7. Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.

ПРН 8. Уміти готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.

ПРН 10. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

ПРН 11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовний модуль 1. Публічна політика: засади вироблення й реалізації.

Тема 1. Формування та реалізація публічної політики. Вироблення та прийняття публічно-управлінських рішень

Сутність, завдання та риси публічної політики. Політична та управлінська складова публічної політики. Типи публічної політики. Складові процесу публічної політики. Моделі формування публічної політики. Параметри, критерії та процедури вибору політики. Базові підходи до вибору політики. Механізм реалізації публічної політики.

Моделі та підходи до прийняття публічно-управлінських рішень. Етапи

та методи підготовки і прийняття публічно-управлінських рішень. Взаємозв'язки та відносини органів публічної влади в процесі вироблення та прийняття управлінських рішень. Ресурсне забезпечення прийняття рішень органами влади. Організація виконання публічно-управлінських рішень та оцінка їх ефективності.

Тема 2. Аналіз, оцінювання та реформування публічної політики.

Термінологічне визначення аналізу політики. Визначення типів політики, придатних для аналізу. Інформаційно-аналітичні технології. Теоретико-аналітичні і прикладні можливості аналізу публічно-політичних процесів. Етапи аналізу публічної політики. Сценарний метод в аналізі політики. Аналіз визначення суспільних проблем. Аналітичні технології. Основні принципи вироблення альтернатив-стратегій. Концептуальні засади реформування публічної політики. Взаємозв'язок публічної політики і соціально-економічних умов розвитку суспільства. Роль суспільних трансформацій в окресленні векторів реформування публічної політики. Вплив глобалізації та інтеграційних процесів на визначення векторів реформування публічної політики.

Тема 3. Побудова системи публічного управління та актуальні проблеми її розвитку.

Виклики розвитку публічного управління на сучасному етапі. Розвиток публічного управління під впливом процесів глобалізації та європейської інтеграції. Проблеми розвитку публічного управління: причини і наслідки. Трансформація інституційного забезпечення публічного управління в умовах децентралізації та адміністративно-територіальної реформи.

Сутність та завдання реформування публічного управління. Вектори та механізми реформування публічного управління. Пріоритети реформування публічного управління. Сучасні європейські концепції публічного управління. Європейські стандарти належного управління. Зміст європейської концепції належного урядування. Адаптація європейського досвіду як основа реформ у національній системі публічного управління. Впровадження європейських норм та стандартів оцінки сфери публічного управління. Стратегія реформування державного управління України на 2022-2025 роки

Модуль 2. Сучасні тенденції розвитку та реформування публічного управління.

Тема 4. Напрями розвитку та реформування публічної служби в Україні.

Виклики та вимоги до розвитку публічної служби на сучасному етапі. Пріоритети реформування публічної служби в Україні. Інституційне забезпечення реформування державної служби та служби в органах місцевого самоврядування. Правовий статус публічних службовців та перспективи його модернізації в Україні. Забезпечення політичної нейтральності публічних службовців у процесі виконання своїх

професійних обов'язків, посилення їх правової та соціальної захищеності. Підвищення ефективності управління публічною службою. Євроінтеграційні вектори розвитку публічної служби.

Тема 5. Реформування регіонального управління.

Організаційно-функціональні механізми регіонального управління: прогнозування економічного і соціального розвитку регіону; регіональні програми як інструмент регіонального управління; стратегічне та індикативне планування; регіональний аналіз: сутність та методичні засади; інструментарій маркетингу в системі регіонального управління; моніторинг розвитку регіону; кластеризація просторового розвитку; проектний менеджмент в регіональному управлінні.

Модернізація механізмів регіонального управління в процесі реалізації Стратегії регіонального розвитку на період 2016-2020 років та Державної стратегії регіонального розвитку на період 2021-2027 років. Реформування регіонального управління на першому та другому етапі адміністративно-територіальної реформи.

Тема 6. Використання потенціалу міжмуніципального співробітництва в процесі досягнення цілей регіонального розвитку. Взаємодія органів державної влади та органів місцевого самоврядування в рамках публічно-приватного партнерства.

Теоретичні та нормативно-правові засади міжмуніципального співробітництва. Основні форми міжмуніципального співробітництва. Діагностика та оцінка місцевого економічного розвитку як основи міжмуніципального співробітництва. Механізми управління місцевим економічним розвитком в умовах міжмуніципального співробітництва.

Організаційне та ресурсне забезпечення міжмуніципального співробітництва. Інституційне та інформаційне забезпечення розвитку міжмуніципального співробітництва. Міжмуніципальне співробітництво як інструмент забезпечення якості надання адміністративних послуг. Крайні вітчизняні та зарубіжні практики з питань міжмуніципального співробітництва.

Поняття та ознаки публічно-приватного партнерства. Форми, види і засоби регулювання відносин публічно-приватного партнерства. Започаткування публічно-приватного партнерства. Порядок реалізації проектів публічно-приватного партнерства. Форми та моделі публічно-приватного партнерства. Концесійна модель публічно-приватного партнерства. Інституційно-корпоративна форма публічно-приватного партнерства.

Тема 7. Реалізація цілей регіонального та місцевого розвитку на засадах корпоративізму.

Теоретичні засади дослідження корпоративного управління розвитком територій. Методологічні засади дослідження регіонів та територіальних громад та розвитку корпоративного управління ними. Механізми управління

розвитком регіонів та об'єднаних територіальних громад на засадах громадської участі. Механізм корпоративної соціальної відповідальності в системі корпоративного управління розвитком регіону та територіальної громади. Механізм корпоративного управління розвитком людського потенціалу регіону та територіальної громади в інноваційно-знаннєвому суспільстві. Механізм фінансового забезпечення спроможності територіальних громад в системі корпоративного управління ними.

Тема 8. Управління змінами в органах влади.

Основні підходи до реалізації змін в органі публічної влади.

Десять загроз реалізації змін в органі публічної влади. Модель «зміни-проблеми-рішення». Критерії вибору цілі змін. П'ять кольорових способів проведення змін. Типові ірраціональні помилки при управлінні змінами. Шестиступінчастий цикл змін. Сім принципів успішного проведення змін. Навчання дією. Конгнітивний підхід до управління змінами.

Моделі і підходи до реалізації організаційних змін в органі публічного управління. Командні зміни в органі публічної влади.

Тема 9. Стратегічне управління та планування розвитком території

Інституційне забезпечення стратегічного управління та планування розвитку територій. Нормативно-правові документи, що формують рамкові умови за якими органи влади розробляють та реалізують стратегії розвитку території. Система прогнозних і програмних документів з питань соціально-економічного розвитку територій. Довгострокові, середньострокові та короткострокові прогнозні і програмні документи що визначають напрями розвитку територій. Організаційний механізм стратегічного управління та планування розвитку територій. Оцінка середовища та визначення стратегічних пріоритетів розвитку територій.

Тема 10. Управління якістю в органах влади

Управління якістю в органах влади як необхідна складова їх ефективного функціонування. Зміст та основні засади якісного управління в органах влади в контексті вимог міжнародних стандартів ISO 9000. Завдання та сучасні проблеми забезпечення якості системи державного управління. Принципи управління якістю в органах влади. Критерії та характеристики якості публічних послуг, процесу їх надання та оцінювання. Методичні аспекти управління якістю надання публічних послуг. Інституціональне забезпечення системи управління якістю в органах влади. Успішні вітчизняні та міжнародні практики впровадження систем управління якістю в органи влади. Взаємозв'язок якості з ефективністю управління. Наслідки впровадження систем управління якістю в діяльність органу влади.

Практичні аспекти побудови системи управління якістю в органах влади. Аудит якості в органах влади.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістовних модулів і тем	Кількість годин			
	усього	у тому числі		
		лекції	семінарські заняття	самостійна робота
Змістовний модуль 1. Публічна політика: засади вироблення й реалізації				
Тема 1. Формування та реалізація публічної політики. Вироблення та прийняття публічно-управлінських рішень	10	2	2	6
Тема 2. Аналіз, оцінювання та реформування публічної політики	10	2	2	6
Тема 3. Побудова системи публічного управління та актуальні проблеми її розвитку.	8	2	-	6
Разом за змістовним модулем 1	28	6	4	18
Модуль 2. Сучасні тенденції розвитку та реформування публічного управління				
Тема 4. Напрями розвитку та реформування публічної служби в Україні	8	2	-	6
Тема 5. Реформування регіонального управління	8	2	-	6
Тема 6. Використання потенціалу міжмуніципального співробітництва в процесі досягнення цілей регіонального розвитку. Взаємодія органів державної влади та органів місцевого самоврядування в рамках публічно-приватного партнерства	10	2	2	6
Тема 7. Реалізація цілей регіонального та місцевого розвитку на засадах корпоративізму	10	2	2	6
Тема 8. Управління змінами в органах влади	8	2	-	6
Тема 9. Стратегічне управління та планування розвитком території	10	2	2	6
Тема 10. Управління якістю в органах влади	8	2	-	6
Разом за змістовним модулем 2	62	14	6	42
Усього годин	90	20	10	60

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Тема 1. Формування та реалізація публічної політики. Вироблення та прийняття публічно-управлінських рішень	2
2.	Тема 2. Аналіз, оцінювання та реформування публічної політики	2
3.	Тема 6. Використання потенціалу міжмуніципального співробітництва в процесі досягнення цілей регіонального розвитку. Взаємодія органів державної влади та органів місцевого самоврядування в рамках публічно-приватного партнерства Програмно-цільовий метод бюджетування	2
4.	Тема 7. Реалізація цілей регіонального та місцевого розвитку на засадах корпоративізму	2
5.	Тема 9. Стратегічне управління та планування розвитком території	2
	Разом	10

6. Самостійна робота

Самостійна робота здобувачів – невід’ємна складова частина навчального процесу, яка відіграє важливу роль у процесі формування майбутнього спеціаліста.

Мета самостійної роботи – набуття навичок щодо вирішення конкретних практичних завдань і використання отриманих знань у подальшій практичній діяльності.

Самостійна робота здобувачів при вивченні курсу складається з різних її видів:

- підготовка до аудиторних занять (лекцій, семінарів);
- завершення розпочатих на семінарських заняттях завдань, передбачених робочою програмою курсу;
- написання рефератів.

Підготовка до лекційного заняття передбачає обов’язкове вивчення матеріалу попередньої лекції і ознайомлення з матеріалами наступної лекції (підручники, посібники).

Підготовка до семінарських занять передбачає обов’язкове вивчення отриманого теоретичного матеріалу з метою подальшого застосування знань на практичних заняттях, у наступній практичній діяльності. При підготовці до заняття відповідної теми необхідно детально вивчити конспект лекції, підручник (навчальний посібник) та коротко законспектувати засвоєний матеріал. Семінарські заняття передбачають вивчення теоретичного матеріалу та виконання завдань. Здобувач самостійно завершує у позааудиторних умовах розпочаті в аудиторіях завдання і здає у час, який встановлює викладач.

Виконувати завдання необхідно в такій послідовності:

- ознайомитись із завданням і вивчити його умову;
- визначити методи (прийоми) розв’язання кожної конкретної ситуації;
- безпосередньо почати розв’язувати завдання;

- обґрунтувати висновки і пропозиції згідно з отриманими результатами;
- виконане завдання належно оформити в зошиті;
- захистити завдання (якщо це встановлено робочою програмою дисципліни) відповідно до встановленого графіка самостійної роботи.

Якщо передбачений програмою обсяг завдань здобувач не виконав і не захистив, то до заліку його не допускають.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Тема 1. Формування та реалізація публічної політики. Вироблення та прийняття публічно-управлінських рішень	6
2.	Тема 2. Аналіз, оцінювання та реформування публічної політики	6
3.	Тема 3. Побудова системи публічного управління та актуальні проблеми її розвитку	6
4.	Тема 4. Напрями розвитку та реформування публічної служби в Україні	6
5.	Тема 5. Реформування регіонального управління	6
6.	Тема 6. Використання потенціалу міжмуніципального співробітництва в процесі досягнення цілей регіонального розвитку. Взаємодія органів державної влади та органів місцевого самоврядування в рамках публічно-приватного партнерства	6
7.	Тема 7. Реалізація цілей регіонального та місцевого розвитку на засадах корпоративізму	6
8.	Тема 8. Управління змінами в органах влади	6
9.	Тема 9. Стратегічне управління та планування розвитком території	6
10.	Тема 10. Управління якістю в органах влади	6
	Разом	60

7. Методи навчання

Залежно від джерела знань, під час навчальних занять, як семінарських, так і лекційних, використовуються наступні методи навчання: словесні (пояснення, бесіда, дискусія, діалог), наочні (демонстрація, ілюстрація), практичні (рішення задач, ділові ігри).

За характером пізнавальної діяльності, при вивченні дисципліни «Реформування публічного управління в умовах євроінтеграційних процесів» використовуються: пояснювально-наочний проблемний виклад; частково-пошуковий та дослідницький методи.

За місцем в структурній діяльності використовуються:

- методи організації й здійснення навчальної діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи; методи навчальної роботи під керівництвом викладача й методи самостійної роботи здобувачів;

- методи стимулювання й мотивації навчальної роботи, що об'єднали в собі пізнавальні ігри, навчальні дискусії, моделювання рольових ситуацій;

- методи контролю й самоконтролю за навчальною діяльністю: методи усного, письмового контролю; індивідуального й фронтального, тематичного і систематичного контролю.

8. Методи контролю

Методами контролю з дисципліни «Реформування публічного управління в умовах євроінтеграційних процесів» є поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача до виконання конкретної роботи. Формами проведення поточного контролю з дисципліни є:

- усні опитування на семінарських заняттях;
- письмові контрольні роботи (на лекційних та семінарських заняттях);
- тестування тощо.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на освітньому рівні доктора філософії. Підсумковий контроль з дисципліни «Реформування публічного управління в умовах євроінтеграційних процесів» включає семестровий контроль у формі заліку.

Критерії оцінювання рівня знань на практичних заняттях, при виконанні самостійних та індивідуальних завдань:

5 балів – коли здобувач дає обґрунтовані, теоретично і практично правильні відповіді на запитання, рішення завдань правильні, демонструє знання навчально-методичної літератури, наводить узагальнення і висновки, був присутній на лекціях і семінарських заняттях;

4 бали – коли здобувач знає викладений матеріал на «відмінно», але ним допущені незначні помилки у формулюванні термінів, категорій, розрахунків, коли за допомогою викладача швидко орієнтується і знаходить правильні відповіді. Присутність на лекціях і семінарських заняттях обов'язкова;

3 бали – коли здобувач дає неправильну відповідь на одне запитання або на всі запитання дає малообґрунтовані, невичерпні відповіді, припускається грубих помилок у розрахунках і тільки за допомогою викладача може виправити допущені помилки;

2 бали – коли здобувач дає неправильні відповіді на 2-3 запитання, припускається грубих помилок у розрахунках і не може їх виправити, погано орієнтується в лекційному матеріалі;

1 бал – здобувач отримує за умови, якщо не зміг викласти зміст питання, погано орієнтується в матеріалі; відсутні логічна послідовність висловлювань та зміст відповіді; виконане завдання містить багато помилок, що заважають розумінню загального змісту;

0 балів – відповідь відсутня.

9. Оцінювання

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку

90-100	A	відмінно	зараховано
80-89	B	добре	
70-79	C		
60-69	D	задовільно	
50-59	E		
25-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-24	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

10. Перелік питань, які виносяться на залік

1. Публічне адміністрування та економіка
2. Глобальна архітектура інститутів публічного управління та адміністрування
3. Економіка публічного сектору в системі національної безпеки
4. Соціально-економічне планування та прогнозування суспільного розвитку
5. Системний аналіз та прийняття управлінських рішень
6. Ефективність публічного управління
7. Антикорупційна політика в сфері публічного адміністрування
8. Роль держави у розвитку регіонів
9. Реформи місцевого самоврядування
10. Управління муніципальним розвитком
11. Управління розвитком територіальних громад
12. Бенчмаркінг світового досвіду публічного управління та адміністрування
13. Публічно-приватне партнерство
14. Реформування державної служби
15. Напрями реформування публічної служби України у контексті євроінтеграції
16. Сучасні виклики та загрози розвитку публічного управління
17. Стратегічне планування в сфері публічного управління
18. Інституціоналізація публічного управління в Україні в умовах євроінтеграційних та глобалізаційних викликів
19. Багаторівневе публічне врядування для сталого розвитку та його основні характеристики
20. Врахування Цілей сталого розвитку при розробці державних стратегій, програм і політик
21. Механізми публічного управління у забезпеченні сталого розвитку
22. Методи та технології публічного управління та адміністрування при реалізації політики сталого розвитку
23. Актуальні тренди публічного управління: Україна та світ

24. «Розширення проти інтеграції» як засіб здійснення глобальної інтеграції
25. Адаптація зарубіжного досвіду публічної служби до українських реалій
26. Управління змінами та опором на них в органі публічного управління
27. Практичні аспекти побудови системи управління якістю в органах влади.
28. Управління якістю в органах влади як необхідна складова їх ефективного реформування.
29. Інституційне забезпечення стратегічного управління та планування розвитку території.
30. Залучення потенціалу територіальних громад в процесі регіонального розвитку

11. Рекомендована література

1. Бакуменко В.Д., Бондар І.С., Горник В.Г., Шпачук В.В. Особливості публічного управління та адміністрування: навч. посіб. Київ: Видавництво Ліра-К, 2017. 256 с.
2. Бакуменко В. Д. Механізми імплементації політичних рішень в державному управлінні [Електронний ресурс]: монографія / В.Д. Бакуменко, О.М.Руденко, В.В. Туча; Академія муніципального управління. Київ : [б. в.], 2015. 184 с.
3. Бакуменко В., Попов С. Парадигма інноваційного розвитку суспільства: сучасні концепції реформування публічного управління. Ефективність державного управління : збірник наукових праць. 2015. Вип. 43. № 1. С. 21–27.
4. Бакуменко, В.Д. Механізми державного управління демократичними змінами [Електронний ресурс]: монографія / В.Д. Бакуменко, В. М. Башкатов; Академія муніципального управління. Київ : [б. в.], 2015. 180 с.
5. Бенчмаркінг доброго врядування: практичний посібник./ за заг. ред.. А. Гука. К.: Видавництво «Юстон», 2018. 60 с.
6. Бібліографія публічного управління та адміністрування: навчально-методичний посібник / за наук. ред. д. н. держ. упр. Р. В. Войтович та П. В. Ворони. К., 2018. 474 с.
7. Гацуля О, Баштанник В. Теоретико-методологічні засади формування основ публічного управління в умовах трансформаційних процесів. Матеріали Науково-практичної конференції. Львів, 2019. С. 27–30.
8. Гречко Т. К., Лісовський С. А., Романюк С. А., Руденко Л. Г. П 88 Публічне управління в забезпеченні сталого (збалансованого) розвитку : [навч. посіб.] / Т. К. Гречко, С. А. Лісовський, С. А. Романюк, Л. Г. Руденко. Херсон : Грінь Д.С., 2015. 264 с.
9. Діденко Н.Г. Методологія вироблення та прийняття управлінських рішень: навчальний посібник. Київ, 2019. 134 с.

10. Енциклопедія державного управління [Текст]: у 8 т. Т. 2: Методологія державного управління. К. НАДУ, 2011. 692 с.
11. Лахижа М. Діджиталізація в Україні : поняття, проблеми, перспективи та завдання публічного управління. МАУП. Науковий вісник : державне управління. 2020. Т. 2. № 4. С. 202–210
12. Марова С.В., Солоха Д.В., Морева В.В., Белякова О.В. Формування методологічних основ впровадження принципів сталого розвитку міст та регіонів України : collective monograph. КУК - ДонДУУ, 2018. 215 с.
13. Національна доповідь «Цілі Сталого Розвитку: Україна»
14. Нестеренко К. О., Богатирьова М. О. Реформування публічного управління в Україні у контексті євроінтеграції / К. О.Нестеренко, М. О. Богатирьова // Lex Portus : юрид. наук. журн. / редкол. : С. В. Ківалов (голов. ред. ради), Б. А. Кормич (голов. ред.), Т. В. Аверочкіна (наук. ред., відп. секр.) [та ін.] ; НУ "ОЮА", ГО "МА Святий Миколай". - Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2019. № 6. С. 52 - 65.
15. Проблеми та перспективи розвитку державного управління в умовах реформування: [колективна монографія] / Заг. ред. Чечель А.О., Хлобистов Є.В. Бельско-Бяла (Польща): Вища школа економіки та гуманітаристики, 2017. 493 с.
16. Публічне управління в умовах інституційних змін : колективна монографія / За наук. редакції д. держ. упр. Р. В. Войтович та П.В. Ворони. Київ, 2018. 475 с.
17. Публічне управління та адміністрування в умовах інформаційного суспільства: вітчизняний і зарубіжний досвід: монографія / За заг. ред. Сергія Чернова, Валентини Воронкової, Віктора Банаха, Олександра Сосніна, Пранаса Жукаускаса, Йоліти Ввайнхардт, Регіни Андрюкайтене; Запоріж. держ. інж. акад. Запоріжжя: ЗДІА, 2016. 606 с.
18. Реформа системи державного управління та місцевого самоврядування в Україні: стан, виклики, перспективи здійснення : наукова доповідь / авт. кол. ; за заг. ред. В. Куйбіди. Київ : НАДУ, 2018. 180 с.
19. УКРАЇНА 2030: Доктрина збалансованого розвитку. Видання друге. Львів: Кальварія, 2017. 164 с.
20. Шаров Ю., Чикаренко І. Європейські стандарти публічного управління : проекція на муніципальний рівень. ДРІДУ ; НАДУ, 2010, № 2. С. 295–304.
21. Calabrò, Andrea. Governance Structures and Mechanisms in Public Service Organizations. Theories, Evidence and Future Directions. Physica-Verlag Heidelberg. 2011. 134 p.
22. Global Encyclopedia of Public Administration, Public Policy, and Governance. Springer International Publishing. 2018. 6214 p.
23. Governance and Public Management, an Introduction. Carolyn J. Hill and Laurence E. Lynn Jr.. Journal of Policy Analysis and Management. Vol. 23, No. 1 (Winter, 2004), pp. 3-11
24. Handbook of Public Administration, 3rd Edition James L.Perry, Robert K. Christensen. Jossey-Bass, 2015. 848 p.

25. Trust and Public Policy: How Better Governance Can Help Rebuild Public Trust, OECD Public Governance Reviews, OECD Publishing, Paris.162 p.

Інформаційні ресурси

1. <http://www.zakon.rada.gov.ua> – База «Загальне законодавство» Верховної Ради України.
2. <http://www.kmu.gov.ua> – Офіційний сайт Кабінету Міністрів України.
3. <http://www.nads.gov.ua> – Офіційний сайт Національного агентства з питань державної служби
4. <http://www.msp.gov.ua/> - Офіційний сайт Міністерства соціальної політики
5. <http://www.dcz.gov.ua> Офіційний сайт Державної служби зайнятості
6. <http://www.ukrstat.gov.ua> – Офіційний сайт Державного комітету статистики України.
7. <http://hdr.undp.org/en/> – «Доповідь про людський розвиток» – основне джерело інформації для аналітичного дослідження.
8. <http://www.oecd-ilibrary.org/statistics> – Різноманітні статистичні дані для країн-членів ОЕСР (Організація економічного співробітництва та розвитку).
9. <http://www.imf.org/external/ns/cs.aspx?id=28> – Статистика по більшості країн світу в базах даних Міжнародного валютного фонду.
10. <http://www.ilo.org/global/publications/lang--en/index.htm> – Міжнародна організація праці, її звіти
11. <http://www.weforum.org/reports> – Всесвітній економічний форум, Звіт з глобальної конкурентоспроможності (Global Competitiveness Report).