

## **ТЕМАТИКА КУРСОВИХ РОБІТ**

### **МЕНЕДЖМЕНТ ПУБЛІЧНИХ ІНСТИТУЦІЙ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ**

1. Роль соціальної комунікації у публічній політиці.
2. Ситуаційне управління у системі публічного управління.
3. Місцеве самоврядування як основа сталого розвитку України.
4. Теорія і практика розробки бюджету ОТГ.
5. Публічне управління розвитком системи освіти.
6. Структури публічного управління: організаційно-правовий аспект.
7. Децентралізація управління в Україні.
8. Гендерні виміри у менеджменті публічних інституцій та організацій.
9. Формування системи реалізації принципу прозорості та відкритості у діяльності місцевої влади.
10. Удосконалення функціональних обов'язків державного службовця.
11. Удосконалення системи мотивації праці у державній службі.
12. Удосконалення методів контролю за ефективністю діяльності органу публічної влади.
13. Удосконалення механізму залучення громадськості до управління державними справами.
14. Удосконалення системи оцінки діяльності керівників і спеціалістів.
15. Формування іміджу керівника державної влади.
16. Напрямки подолання корупції в системі державної служби на сучасному етапі.
17. Підвищення ефективності управління персоналом державної організації.
18. Аналіз і оцінка ефективності системи прийняття рішень в державній організації.
19. Реформування органів публічної влади в Україні.
20. Екологічний менеджмент розвитку міста: проблеми та шляхи їх вирішення.
21. Модернізація публічного управління на регіональному рівні.
22. Напрямки подолання корупції в сучасних публічних інституціях та організаціях.
23. Влада і лідерство в публічних інституціях та організаціях.

24. Удосконалення механізму управління персоналом в системі публічного управління.
25. Організація процесу, методи розробки і контроль за реалізацією програми економічного і соціального розвитку регіону.
26. Вплив стратегічного управління на розвиток публічних інституцій та організацій.
27. Гендерно орієнтоване бюджетування для розвитку громад.
28. Технологія і процедури прийняття рішень у державному управлінні.
29. Використання сучасних інформаційних систем в діяльності органів місцевого самоврядування.
30. Комунікації та комунікаційний процес в системі публічного адміністрування.
31. Управління взаємодією органів державної влади з громадськістю.
32. Створення інституцій місцевого економічного розвитку громад.
33. Підготовка та впровадження проектів розвитку громад.
34. Порівняльна характеристика публічного адміністрування економіки країн.
35. Підготовка та прийняття управлінських рішень в системі публічного адміністрування.
36. Сутність і особливості менеджменту органу державної влади.
37. Інформаційні системи та технології в діяльності публічних інституцій та організацій.
38. Стратегічне управління та формування програми діяльності органу державної влади.
39. Забезпечення управлінських зв'язків у системі органів виконавчої влади.
40. Централізація та децентралізація у структурній організації публічного адміністрування.
41. Моделі публічного адміністрування.
42. Територіальна організація публічного адміністрування.
43. Досвід організації публічної служби в європейських країнах
44. Управління якістю публічних послуг у системі публічного адміністрування
45. Особливості прийняття рішень на державній службі
46. Розподіл повноважень при прийнятті рішень на державній службі
47. Управлінська компетентність в державному управлінні: зарубіжний досвід

48. Професійна компетентність керівника державної служби в Україні
49. Стратегічне планування діяльності органів державної влади
50. Діагностика та планування самоосвіти керівника на державній службі