

**Міністерство освіти і науки
ДВНЗ “ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА”**

Кафедра управління та бізнес адміністрування

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
щодо написання курсових робіт
для студентів ОР “магістр”
галузі знань 07 Управління та адміністрування
спеціальності 073 Менеджмент
освітньої програми “Бізнес-адміністрування”**

Івано-Франківськ – 2018

Методичні вказівки щодо написання курсових робіт для студентів ОР «магістр» галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 073 Менеджмент освітньої програми «Бізнес-адміністрування». – Івано-Франківськ: Прикарпатський національний університет ім. В. Стефаника, 2018. – 18 с.

Колектив авторів:

Якубів В.М. – доктор економічних наук, доцент, завідувач кафедри управління та бізнес-адміністрування

Жук О.І. – кандидат економічних наук, доцент кафедри управління та бізнес-адміністрування

П'ятничук І.Д. – кандидат економічних наук, асистент кафедри управління та бізнес-адміністрування

Горогоцька Н.І. – кандидат економічних наук, асистент кафедри управління та бізнес-адміністрування

Григорук І.І. – асистент кафедри управління та бізнес-адміністрування

Рецензенти:

Пилипів Н.І. – д.е.н., проф., завідувач кафедри теоретичної і прикладної економіки ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

Димченко О.В. – д.е.н., проф., завідувач кафедри економіки підприємства, бізнес-адміністрування та регіонального розвитку Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова

Обговорено і схвалено на засіданні кафедри управління та бізнес-адміністрування (протокол № 1 від 29 серпня 2018 р.)

ЗМІСТ

Загальні положення	4
Етапи підготовки курсової роботи	4
Вибір теми курсової роботи	5
Складання плану курсової роботи	5
Структура та зміст курсової роботи	5
Оформлення курсової роботи	7
Рецензування і захист курсової роботи	9
Основні критерії оцінювання курсової роботи	9
Додатки	

Загальні положення

Курсова робота (КР) виконується студентами у відповідності до навчального плану підготовки магістрів галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 073 Менеджмент освітньої програми «Бізнес-адміністрування».

Мета написання курсової роботи полягає у формуванні умінь і навичок потрібних студентам для прийняття самостійних рішень та у розвитку потреби систематично поповнювати свої знання і творчо їх застосовувати у практичній діяльності. Виконання курсової роботи дозволить студентам:

- глибоко засвоїти теоретичні знання з управління;
- набути досвіду і сформувати навички самостійної роботи з літературними джерелами,
- розвивати вміння використовувати літературні джерела у процесі вирішення різних навчально-практичних питань;
- виробити вміння використовувати у виробничих умовах нормативні акти, методичні рекомендації тощо;
- виробити навички критичної оцінки існуючої практики управління на підприємствах та установах;
- сформувати вміння самостійно викладати матеріал у вигляді логічно структурованої системи теоретичних положень і методичних рекомендацій.

Курсова робота виконується при безпосередньому науковому і методичному керівництві кафедри. Наукові керівники з підготовки і перевірки курсових робіт затверджуються кафедрою. Об'єктом проектування є реальне підприємство.

Етапи підготовки курсової роботи

Підготовка курсової роботи передбачає такі етапи:

- вибір теми;
- складання попереднього плану;
- добір літературних джерел і фактичного матеріалу;
- консультація з науковим керівником і уточнення плану роботи;
- написання та оформлення курсової роботи;
- подання її на кафедру для рецензування;
- доопрацювання після рецензії;
- захист роботи.

Вибір теми курсової роботи

Першим етапом курсової роботи є вибір теми. Вдалий вибір теми значною мірою впливає на ефективність роботи студента. Тематику курсових робіт наведено в *додатку А*. Тему курсової роботи студент обирає самостійно, керуючись переліком тем, затвердженим кафедрою управління та бізнес-адміністрування. Не допускається вибір двох однакових тем в одній академічній групі.

Рекомендована кафедрою тематика не обов'язково використовується як єдине джерело при виборі теми курсової роботи. Студент має право запропонувати на розгляд кафедри власну тему, попередньо узгодивши її з керівником. При цьому студент повинен написати заяву на ім'я завідувача кафедри управління та бізнес-адміністрування, в якій має вказати предмет дослідження, об'єкт, на практичних матеріалах якого може бути написана робота та обґрунтувати причини, що зумовили вибір даної теми.

Складання плану курсової роботи

План – основа будь-якої роботи. План визначає структуру, зміст, логічний взаємозв'язок частин роботи. З плану видно, наскільки глибоко студент вивчив матеріал з обраної теми і зміг виділити головне, як він зрозумів проблему в цілому і окремі її частини.

На основі вивчення нормативних документів, статистичних збірників, спеціальної літератури, консультації з викладачем студент складає спочатку стислий, а потім деталізований план курсової роботи, який у процесі подальшої роботи може доповнюватись і уточнюватись.

План роботи та її основні положення необхідно узгоджувати з керівником роботи. Структура плану повинна підкреслювати дослідницьку спрямованість роботи і відповідати вимогам, що ставляться до курсової роботи.

Структура та зміст курсової роботи

При написанні курсової роботи необхідно забезпечити:

- відповідність основних положень роботи та її спрямованості законам України, постановам та декретам уряду;
- достатню повноту і комплексність фактичного матеріалу, що дає змогу аналізувати всі основні питання вибраної теми;
- економічну грамотність і достатню глибину аналізу матеріалу;
- використання економіко-математичних методів.

Крім переліченого, робота обов'язково має містити пропозиції і висновки щодо вдосконалення питань обраної теми. Вона має бути виконана охайно, без граматичних помилок.

Курсова робота повинна мати чітку і логічну структуру, складовими якої є вступ, основна частина та висновки.

Рекомендується така структура роботи:

- титульний аркуш (*Додаток Б*);
- зміст (*Додаток В*);
- вступ;
- основна частина;
- висновки;
- список використаної літератури (*Додаток Д*);
- додатки.

У вступі необхідно обґрунтувати актуальність вибраної теми, її теоретичну та практичну значущість. Треба також вказати мету і завдання курсової роботи, які методи дослідження використовувалися при виконанні роботи.

При написанні основної частини роботи необхідно відповідно до плану глибоко і всебічно розкрити сутність проблеми:

- стисло охарактеризувати об'єкт дослідження і визначити проблемні питання його діяльності;
- обґрунтувати оптимальний варіант розв'язання проблемних питань;
- сформулювати пропозиції, які є результатом проведеного дослідження.

Слід використовувати матеріали літературних джерел. Поряд з нормативними документами, статистичними даними необхідно використовувати фактичні дані. На всі ці матеріали потрібно робити посилання за встановленою формою.

У висновках необхідно підбити підсумки дослідження, дати рекомендації з усіх його аспектів за змістом роботи. Рекомендації можуть бути розроблені студентом як самостійно, так і на підставі вивчення й узагальнення передового досвіду, висвітленого у літературних джерелах. Вони повинні бути обґрунтованими, реальними, мати теоретичну і практичну цінність.

Після висновків розміщується список використаних літературних джерел (не менше 25), а за ним – додатки.

Оформлення курсової роботи

Курсова робота може бути виконана на аркушах білого паперу формату А4 (210 x 297 мм) машинописним або рукописним способом, чорнилом або кульковою ручкою темного кольору при дотриманні таких правил: на сторінці розміщати не більше ніж 29 рядків із висотою літер не менше ніж 3,5 мм. При машинописному способі друкування здійснюється у *півтора інтервали* і також не більше ніж 29 рядків на сторінці *шрифтом Times New Roman, розмір шрифту – 14*.

Писати чи друкувати роботу необхідно на одному боці аркуша, залишаючи *поля: ліве не менше ніж 2,5 см, праве – не менше ніж 1 см, верхнє – 1,5 см., нижнє – 2 см*. Обсяг курсової роботи не повинен перевищувати 35-40 сторінок рукопису (не рахуючи додатків). Закінчену роботу переплітається або підшивається в спеціальну папку.

Усі *назви розділів, параграфів* у тексті роботи пишуть чи друкують більшими літерами і розташовуються симетрично над текстом без крапки в кінці і без підкреслень. Переноси в назвах розділів і параграфів не допускаються.

Усі *таблиці*, розрахунки і схеми повинні наводитись у тексті безпосередньо там, де про них йдеться. Таблиці послідовно нумеруються в межах всього тексту курсової роботи арабськими цифрами. Над правим верхнім кутом таблиці, вище заголовка, розміщується напис „Таблиця” із зазначенням порядкового номера. Наприклад: „Таблиця 2”. Якщо таблиця розміщується на двох і більше сторінках, то слово „Таблиця” пишуть лише на першій сторінці, а на інших – „Продовження табл.”. Кожна таблиця повинна мати назву, яка починається з великої літери, без підкреслень. Якщо дані, наведені в таблиці, мають одну розмірність, скорочене позначення одиниці виміру наводиться над таблицею. Якщо дані в таблиці мають різну розмірність, скорочене позначення одиниці виміру наводиться безпосередньо в заголовках відповідних граф. Усі малюнки, схеми, графіки, діаграми, ілюстрації, які називаються рисунками, повинні мати назву і бути пронумеровані (якщо їх кількість більше одного) арабськими цифрами наскрізним способом. Номер і назва рисунка проставляється в рядку, що безпосередньо під зображенням. Нумерація таблиць і рисунків проводиться окремо. У тексті роботи роблять посилання на номери таблиць, рисунків і додатків. Не допускається використання таблиць, рисунків і додатків на які не робилось посилань.

Послідовність викладу опрацьованого матеріалу:

1. Завдання (*додаток Е*).
2. Рецензія (*додаток Ж*).
3. Реферат (*додаток К*).
4. Титульний аркуш (*додаток Б*).
5. Зміст (*додаток В*).
6. Вступ.

7. Текст курсової роботи.
8. Висновки.
9. Список використаної літератури (*Додаток Д*).
10. Додатки.

Завдання до курсової роботи видається студенту після затвердження тими і є листком контролю кількісного і якісного виконання графіку роботи.

Рецензію на завершену роботу готує науковий керівник. Робота без рецензії до захисту не допускається (*додаток Ж*).

У **рефераті** наводиться анотований виклад змісту курсової роботи, відбивається її структура, а також указується кількість розділів, параграфів, рисунків, таблиць, додатків, та сторінок роботи (*додаток К*).

У **змісті** роботи перелічуються послідовно всі заголовки розділів, параграфів від вступу до списку використаної літератури з указівкою номера сторінки, на яких вони поміщені в роботі. Нумерація сторінок здійснюється починаючи з третьої сторінки арабськими цифрами внизу посередині сторінки без крапки в кінці, враховуючи наведену вище послідовність викладу опрацьованого матеріалу. Завдання і реферат не відносяться до основного змісту курсової роботи і тому, в перелік сторінок не включаються. Титульний аркуш і зміст не позначаються цифрами нумерації.

У **вступі** необхідно показати значення та актуальність розглянутої проблеми, окреслити предмет дослідження та визначити мету роботи. Обсяг 2-3 сторінки.

Основна частина складається з 3 розділів і кожен розділ з 3-4 підрозділів. Кожен розділ повинен починатися з нової сторінки. В розділах основної частини подається огляд літератури за темою, виклад загальної методики досліджень, визначається мета дослідження, здійснюється теоретичне дослідження та проводяться порівняльні оцінки. Виклад повинен бути чітким, конкретним, охоплювати тільки ті питання, що стосуються теми, органічно з нею пов'язані.

У **висновках** необхідно тезисно (обсягом 1,5-2 сторінки) викласти основні моменти висвітленої теми, що дасть можливість оцінити повноту викладеного предмета дослідження.

Список використаних джерел складається в алфавітному порядку (згідно вимог державного стандарту)

Приклад оформлення списку використаних джерел (*Додаток Д*)

Додатки розміщуються в кінці курсової роботи в такому порядку, як описані вони в тексті роботи. Позначають їх послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, З, І, І, Й, О, Ч, Ї. Наприклад: „Додаток А”. Додатки курсової роботи повинні мати наскрізну нумерацію сторінок. Сторінки додатків у загальну кількість сторінок не включаються.

Рецензування і захист курсової роботи

У встановлений термін студент здає курсову роботу на кафедру управління та бізнес-адміністрування, де вона реєструється у відповідному журналі й передається під розпис на перевірку науковому керівнику. Роботи, які не відповідають установленим вимогам повертаються на доопрацювання. Студент має право виправити зауваження до захисту.

На кожну курсову роботу науковий керівник дає рецензію, у якій визначає позитивні аспекти і недоліки роботи. Курсова робота, яка має позитивну оцінку, допускається до захисту.

У випадку не зарахування курсової роботи студент зобов'язаний її доопрацювати відповідно до зауважень викладача у визначені терміни.

Курсову роботу, оцінену науковим керівником позитивно, студент захищає перед комісією із презентацією результатів за допомогою мультимедійного обладнання. На захисті студент повинен розкрити основний зміст роботи, обґрунтувати свій погляд, відповісти на запитання рецензента і членів комісії. Захищені курсові роботи здаються й зберігаються в архіві на протязі 3-х років після часу закінчення студентом навчального закладу.

Основні критерії оцінювання курсової роботи

Для оцінювання виконаної курсової роботи доцільно керуватись такими критеріями:

- актуальність теми дослідження та відповідність змісту роботи темі дослідження;
- методично-теоретичний рівень курсової роботи;
- використання в роботі практичного матеріалу суб'єктів господарювання;
- уміння професійно викладати матеріал, застосовуючи сучасну термінологію, роботи правильні висновки, на їх основі стисло, логічно й аргументовано викладати зміст і результати дослідження, уникати загальних фраз, мовних штампів, стилістичних і граматичних помилок, бездоказових стверджень, повторень, невиправданого збільшення обсягу роботи за рахунок другорядного матеріалу;
- відображення нових законодавчих, нормативних актів, указів, постанов, рішень Верховної Ради, уряду України і Національного банку України щодо вдосконаленню проблемних питань роботи;
- творчий підхід виконавця роботи, його вміння неординарно мислити, новаторські підходи до вирішення тих проблем, які стосуються теми дослідження;
- загальний вигляд виконаної роботи (відповідність вимоги щодо оформлення, обсягу, акуратності, грамотності тощо);
- при опрацюванні роботи доцільно також урахувати думку наукового керівника.

Курсова робота оцінюється за стобальною шкалою у такій відповідності:

Система оцінювання за університетською, національною та шкалою ЄКТС

Шкали оцінювання			
університетська	національна		шкала ЄКТС
90 – 100	5	відмінно	A
80 – 89	4	добре	B
70 – 79			C
60 – 69	3	задовільно	D
50 – 59			E
26 – 49	2	незадовільно (з можливістю повторного складання)	FX
1 – 25		незадовільно (з обов'язковим повторним курсом)	F

Максимальна кількість балів (100) розподіляється таким чином:

Своєчасність виконання	Розділ 1	Розділ 2	Розділ 3	Оформлення та стиль викладу	Захист	Всього
5	20	20	20	5	30	100

За результатом захисту курсової роботи виставляються оцінки:

– **“відмінно”** – при дотриманні всіх вимог до написання роботи, вільному володінні опрацьованим матеріалом, глибокому розумінні проблем, поставлених у роботі, вмінні робити висновки та без зауважень виконувати практичні завдання.

– **“добре”** – при повному використанні рекомендованої літератури та практичного матеріалу. Допущені незначні помилки в оформленні, не досить глибоке розуміння окремих питань роботи при захисті.

– **“задовільно”** – при неповному розкритті теми роботи, відсутності практичного матеріалу, неправильно зроблених висновках. Допущені помилки в оформленні, неповне розуміння теми роботи при її захисті.

– **“незадовільно”** – тему не розкрито, не використано практичний матеріал, немає зв'язку теорії з практикою, робота без висновків, оформлена з порушенням вимог. Брак знань та практичних навичок з основних питань теми.

Тематика курсових робіт для студентів освітньої програми «Бізнес-адміністрування»

1. Порівняльний аналіз стратегій розвитку банківських структур в Україні (на прикладі Приват банку, Ощад банку, ...)
2. Порівняльний аналіз стратегій розвитку агропромислових компаній в Україні (на конкретних прикладах).
3. Стратегії розвитку компанії Facebook.
4. Стратегії розвитку компанії eBay.
5. Стратегія розвитку компанії Bosch.
6. Стратегія розвитку компанії Nestle.
7. Стратегія розвитку компанії Tesla Motors.
8. Стратегія розвитку компанії IBM.
9. Стратегія розвитку компанії Microsoft.
10. Стратегія розвитку компанії Starbucks.
11. Стратегія розвитку компанії Amazon.
12. Стратегія розвитку компанії Huawei.
13. Стратегія розвитку компанії Lenovo.
14. Стратегія розвитку компанії Nike.
15. Стратегії розвитку міст України: порівняльний аналіз (на прикладі м. Івано-Франківська та інших міст).
16. Стратегії розвитку регіонів України: порівняльний аналіз (на прикладі Івано-Франківської області та інших областей).
17. Стратегії розвитку України (порівняльний аналіз з часів незалежності).

Державний вищий навчальний заклад
«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

Кафедра управління та бізнес-адміністрування

КУРСОВА РОБОТА

з _____
(назва навчальної дисципліни)

на тему _____

Студента(ки) ____ курсу, групи _____
напряму підготовки (спеціальності)

(прізвище та ініціали студента (ки))

Керівник _____

(посада, вчене звання, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Національна шкала: _____

Університетська шкала: _____

Оцінка ECTS: _____

Члени комісії: _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

(підпис) (прізвище та ініціали)

(підпис) (прізвище та ініціали)

м. Івано-Франківськ - 20__ рік

Тема: Стратегії розвитку компанії «Барва»

ЗМІСТ

Вступ	3
Розділ 1. Теоретичні підходи до побудови стратегії компанії «Барва»	4
1.1 Теоретичні засади організації стратегічного планування в компанії	4
1.2 Історія розвитку компанії «Барва», головні стратеги та стратегії розвитку	7
1.3 Характеристика компанії «Барва»: організаційна структура, динаміка розвитку, управлінська ієрархія	10
Розділ 2. Дослідження стратегічного потенціалу компанії «Барва»	14
2.1 Комплексний стратегічний аналіз зовнішнього середовища компанії «Барва»	18
2.2 Стратегічний внутрішній аналіз діяльності компанії «Барва»	22
2.3 Фінансовий та маркетинговий аналіз діяльності компанії «Барва»	26
Розділ 3. Напрями вдосконалення системи стратегічного управління в компанії «Барва»	30
3.1 Оцінка використовуваних в компанії «Барва» стратегій розвитку	30
3.2 Пропозиції та рекомендації щодо подальшого удосконалення системи стратегічного управління в компанії «Барва»	34
3.3. Можливості використання досвіду компанії «Барва» для українських підприємств	
Висновки	37
Список використаних джерел	40
Додатки	

Зразок оформлення списку використаних джерел

Характеристика джерела	Приклад оформлення
<i>Один автор</i>	Федорова Л.Д. З історії пам'яткоохоронної та музейної справи у Наддніпрянській Україні. 1870-ті — 1910-ті рр. Київ, 2013. 373 с.
<i>Два і більше авторів</i>	Zhovinsky E. Ya., Kryuchenko N. O., Paparyha P. S. Geochemistry of Environmental Objects of the Carpathian Biosphere Reserve. Kyiv, 2013. 100 p. Людський розвиток в Україні: трансформація рівня життя та регіональні диспропорції: у 2-х т.: кол. моногр. Київ, 2012. 436 с.
<i>Збірник</i>	Софія Київська: Візантія. Русь. Україна. Вип. II. Київ, 2012. 464 с.
<i>Матеріали конференцій, з'їздів, тези доповідей</i>	Физика импульсных разрядов в конденсированных средах. Материалы XVI Международной научной конференции (19—22 авг. 2013, г. Николаев). Николаев, 2013. 253 с.
<i>Видання загалом</i>	Енциклопедія історії України: у 10 т. Київ: Наук. думка, 2013. Т. 10. 784 с.
<i>Окремий том</i>	Dark energy and dark matter in the Universe. In three vol. Vol. 3. Dark matter: Observational manifestation and experimental searches. Kyiv: Akadempriodyka, 2015. 356 p.
<i>Газета</i>	Світ: всеукр. тижн. / засн.: Мін-во освіти і науки України, Нац. акад. наук України. 1997, квітень — . Київ. Щотиж. 1997, № 1—5.
<i>Журнал</i>	Вісник Національної академії наук України: загальнонаук. журн. / засн.: Нац. акад. наук України. 1928, жовтень — . Київ. Щоміс. № 1—12.
<i>Бюлетень</i>	Бюлетень Міністерства юстиції України : наук. журн. / засн.: Мін-во юст. України. 1999 — . Київ. Щоміс. 2016, № 6, 24 с.
<i>Продовжуваний збірник</i>	Наука України у світовому інформаційному просторі: серія / засн.: Нац. акад. наук України. 2008 — . Київ: Академперіодика.
<i>Законодавчий матеріал</i>	Про видавничу справу: Закон України від 05.06.1997 № 318/97-ВР. Київ: Парламентське видавництво, 2015. 24 с.
<i>Правила</i>	Правила пожежної безпеки в Україні. Затв. Мін-вом внутріш. справ України 30.12.2014. Чинний від 10.04.2015. Київ: Техніка, 2003. 157 с.
<i>Частина видання Стаття із журналу, збірника, розділ книги</i>	Яцків Я. С., Радченко А. І. Про ефективність видання наукових журналів в Україні. <i>Вісн. НАН України</i> . 2012. № 6. С. 62—67. Назарчук З. Т. Дифракция Е-поляризованных электромагнитных волн на цилиндрическом экране с сечением в виде ломаной кривой. <i>Волны и дифракция</i> . Тбилиси, 1985. Кн. 1. С. 507—511. Скальський В. Р. Становлення методу акустичної емісії в установах Західного наукового центру. <i>Теорія і практика раціон. проектування, виготовлення і експлуатації машинобуд. конструкцій</i> : Праці 2 міжнар. наук.-техн. конф. (Львів, 11—13 лист. 2010). Львів, 2010. С. 9—10.

Рецензія	Касьянов Г. Глобальна еволюція людства: культурно-цивілізаційний вимір. <i>Вісн. Кн. палати</i> . 2001. № 12. С. 14-15. Рец. на кн.: Шейко В. Культура. Цивілізація. Глобалізація (кінець XIX — початок XX ст.): монографія: у 2 т. Харків, 2001. Т. 1. 520 с. ; т. 2. 400 с.
Частина видання Стаття із журналу, збірника, розділ книги	Яцків Я. С., Радченко А. І. Про ефективність видання наукових журналів в Україні. <i>Вісн. НАН України</i> . 2012. № 6. С. 62—67. Назарчук З. Т. Дифракция Е-поляризованных электромагнитных волн на цилиндрическом экране с сечением в виде ломаной кривой. <i>Волны и дифракция</i> . Тбилиси, 1985. Кн. 1. С. 507—511. Скальський В. Р. Становлення методу акустичної емісії в установах Західного наукового центру. <i>Теорія і практика раціон. проектування, виготовлення і експлуатації машинобуд. конструкцій</i> : Праці 2 міжнар. наук.-техн. конф. (Львів, 11—13 лист. 2010). Львів, 2010. С. 9—10.
Рецензія	Касьянов Г. Глобальна еволюція людства: культурно-цивілізаційний вимір. <i>Вісн. Кн. палати</i> . 2001. № 12. С. 14-15. Рец. на кн.: Шейко В. Культура. Цивілізація. Глобалізація (кінець XIX — початок XX ст.): монографія: у 2 т. Харків, 2001. Т. 1. 520 с. ; т. 2. 400 с.
Електронні ресурси Опис ресурсу загалом	Наукові публікації і видавнича діяльність НАН України. Київ, 2007. URL: http://www.nas.gov.ua/publications (дата звернення: 19.03.2014).
Опис частини електронного ресурсу у позатекстовому переліку бібліографічних посилань (списку літератури)	Garfield E. More on the ethics of scientific publication: abuses of authorship attribution and citation amnesia undermine the reward system of science. <i>Essays of an information scientist</i> . URL: URL: URL: http://www.garfield.library.upenn.edu/essays/v5p621y1981-82.pdf (Last accessed: 16.04.2013).
Дисертації	Воскобойнікова-Гузєва О.В. Бібліотечно-інформаційна сфера України в контексті соціальних трансформацій кінця XX ст. - 10-х років XXI ст.: концепції стратегічного розвитку, динаміка змін, перспективи: дис. ... д-ра наук із соц. комунік.: 27.00.03 / Нац. б-ка України ім. В.І. Вернадського. Київ, 2014.

Міністерство освіти і науки України
ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»
Кафедра управління та бізнес-адміністрування

Дисципліна: _____
Спеціальність: _____

на **ЗАВДАННЯ**
курсону роботу студента

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема роботи _____

- 2. Термін здачі студентом закінченої роботи: _____
- 3. Вихідні дані до роботи: _____
- 4. Зміст пояснювальної _____

записки: _____

5. Дата видачі завдання _____

Студент: _____
(підпис)

Керівник: _____
(підпис)

Нараховано балів:

Своєчасність виконання	Розділ 1	Розділ 2	Розділ 3	Оформлення та стиль викладу	Захист	Всього

Підписи членів комісії: _____

Рецензія наукового керівника
на курсову роботу

студента _____
(прізвище, ім'я)

на тему _____
(назва теми)

(Текст відгуку)

Загальна оцінка курсової роботи та висновки щодо рекомендації до захисту.

Науковий керівник _____
(посада, місце роботи)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

“ _____ ” _____ 20__ р.

РЕФЕРАТ
Назва курсової роботи

Актуальність..

Предметом дослідження є..

Об'єктом дослідження виступає..

Мета курсової роботи полягає у..

Завданням роботи є ..

За результатами дослідження сформульовані..

Одержані результати можуть бути використані..

Курсова робота складається з _____ розділі, _____ параграфів; містить _____ сторінок, _____ таблиць, _____ рисунків, список літератури з _____ найменувань, _____ додатків.