

Тематика курсових робіт з дисципліни “Менеджмент та бізнес-адміністрування”

для бакалаврів спеціальності 073 “Менеджмент” за освітньою програмою “Бізнес-адміністрування” 1 рік 10 місяців

1. Сутність та роль менеджменту в сучасному бізнес-середовищі.
2. Особливості внутрішнього середовища організації: основні елементи та їх характеристика.
3. Зовнішнє середовище організації та оцінка його факторів.
4. Сучасні принципи управління організацією.
5. Організаційна культура як інструмент менеджменту.
6. Менеджер та підприємець – ключові фігури сучасної ринкової економіки.
7. Особливості процесу управління на кожній стадії життєвого розвитку організації.
8. Місія організації як головна істина її існування.
9. Складові успіху організації в сучасних ринкових умовах.
10. Роль функції планування в діяльності організації.
11. Основні етапи планування діяльності організації та їх характеристика.
12. Методи організаційного планування та оцінка їх ефективності.
13. Оцінка стратегічних альтернатив та вибір стратегії організації.
14. Планування стартапу як виклик сучасного бізнес-середовища.
15. Організація виконання рішень в сучасній організації.
16. Сутність організаційної структури управління та її роль в досягненні мети.
17. Процес делегування повноважень та відповідальності.
18. Корпоративна культура організації як інструмент підвищення ефективності діяльності.
19. Функція мотивації у практиці сучасного менеджменту.
20. Формування та управління системами матеріальних стимулів у сучасній організації.
21. Розробка політики винагороди в організації та ефективність її використання.
22. Оплата праці як основний чинник мотивування продуктивності праці.
23. Контроль та його місце в системі управління.
24. Процес та ефективність контролю в сучасній організації. Управлінська діагностика.
25. Роль менеджера в здійсненні ефективного контролю.
26. Етапи процесу регулювання та їх характеристика.
27. Методи та моделі прийняття управлінських рішень.

28. Технологія прийняття управлінських рішень у сучасному менеджменті.
29. Етапи процесу прийняття управлінських рішень.
30. Характеристика та інформаційне забезпечення процесу управління в організації.
31. Сучасне управління організацією за рахунок використання автоматизованих інформаційних систем.
32. Аналіз сучасних бізнес-комунікацій.
33. Аналіз і шляхи вдосконалення інформаційного забезпечення лінійних керівників.
34. Підвищення ефективності міжособових та організаційних комунікацій.
35. Неформальні комунікації та їх роль в управлінні організацією.
36. Особливості менеджерів та лідерів в сучасних умовах ведення бізнесу.
37. Дослідження керівництва та ролі лідерства в колективі.
38. Менеджер, його місце і роль в організації.
39. Секрети успіху провідних менеджерів світу.
40. Делегування повноважень та відповідальності в організації.
41. Роль інноваційної діяльності в менеджменті.
42. Організація системи управління інноваціями.
43. Форми влади та їх застосування в сучасних організаціях.
44. Характерні особливості стилів управління сучасною організацією.
45. Застосування сучасних технологій в управлінні організацією.
46. Концепції навчання та самонавчання керуючих систем організацій.
47. Роль морально-психологічного клімату колективу в управлінні діловими відносинами.
48. Сучасні світові практики менеджменту та їх особливі риси.
49. Сутність, зміст та особливості управління організацією, що знаходиться у стані кризи.
50. Особливості, характеристика та аналіз зарубіжних систем менеджменту.

