

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

Навчально-науковий юридичний інститут

Кафедра трудового, екологічного та аграрного права

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТРУДОВЕ ПРАВО УКРАЇНИ

Рівень вищої освіти – другий (магістерський)

Освітня програма Право

Спеціальність 081 Право

Галузь знань 08 Право

Затверджено на засіданні кафедри
трудового, екологічного та аграрного права
Протокол № 2 від 16 вересня 2024 р.

Івано-Франківськ - 2024

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Актуальні проблеми трудового права
Викладач (-і)	Кохан Наталія Василівна, доц., к.ю.н., доцент кафедри трудового, екологічного та аграрного права;
Контактний телефон викладача	Кохан Наталія Василівна (0342) 507822
Е-mail викладача	Кохан Наталія Василівна natalia.kohan@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/ При вивченні навчальної дисципліни можуть використовуватися можливості платформ Google Classroom, Google Meet, та ін.
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіку індивідуальних занять зі здобувачами, розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри https://ktetap.pnu.edu.ua/інформація-щодо-навчального-процесу/ Також можливі консультації шляхом листування через корпоративну електронну пошту, зокрема, що стосується погодження планів та змісту курсових робіт, виконання самостійної роботи.
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p><u>Предметом</u> вивчення навчальної дисципліни є однойменна галузь права та законодавства, а також її актуальні проблеми, аналіз практики реалізації відповідних норм права різноманітними суб'єктами.</p> <p>Програма навчальної дисципліни складається з таких <u>змістових модулів</u>:</p> <p>Змістовий модуль 1. Актуальні проблеми загальної частини трудового права.</p> <p>Змістовий модуль 2. Актуальні проблеми особливої частини трудового права.</p> <p>Застосування трудового законодавства в умовах економічної кризи та військового стану є дуже складним завданням і одним з основних, відповідальних напрямків роботи державних органів та всіх інституцій громадянського суспільства. На сьогоднішній час, враховуючи європейський вектор розвитку України, є потреба в адаптації трудового законодавства до міжнародних стандартів та законодавства ЄС. Основними джерелами цієї галузі виступають Європейська соціальна хартія (переглянута), Конвенція про захист прав людини та основоположних свобод, практика Європейського суду з прав людини, Кодекс Законів про Працю України, Закони України "Про зайнятість населення", "Про відпустки", "Про оплату праці", "Про охорону праці", "Про колективні договори і угоди", "Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів)" та ряд інших законів і підзаконних актів.</p> <p>Без кваліфікованих спеціалістів в галузі трудового права, неможливо забезпечити міжнародні стандарти в сфері праці, гарантувати й забезпечити особі право на працю на належному рівні. Підготовка фахівців з трудового права, повинна стати одним з пріоритетних напрямів діяльності держави на сучасному етапі. Важливо, щоб магістранти володіли необхідними знаннями у галузі трудового права на базі стійкої сформованої правової культури мислення.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p><u>Метою</u> вивчення навчальної дисципліни є формування у здобувачів правового світогляду, мислення, теоретичних знань й аналізу сучасних проблем галузі при правовому регулюванні трудових та тісно пов'язаних з ними відносин і формуванні практичних навичок застосування правових норм, що регламентують ці відносини.</p> <p>Основними <u>цілями</u> вивчення дисципліни є сприяння набуттю здобувачами знань джерел галузі права, розуміння змісту норм трудового законодавства України, розуміння актуальних проблем трудового права і законодавства, аналізувати й узагальнювати вивчений матеріал, формування умінь та навичок щодо самостійного розв'язання практичних проблем, які</p>	

виникають у процесі реалізації особами права на працю, правильного застосування норм трудового законодавства.

4. Програмні компетентності та результати навчання

Загальні компетентності

- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
- здатність проводити дослідження на відповідному рівні;
- здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, в тому числі іноземних;
- здатність до адаптації та дії в новій ситуації;
- здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
- здатність розробляти проекти та управляти ними.

Фахові компетентності

- здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.;
- здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України;
- здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні;
- здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України;
- здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції;
- здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.
- здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів;
- здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності;
- здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.
- здатність самостійно готувати проекти нормативно- правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.

Програмні результати навчання

- оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання;
- оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності;
- проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу;
- аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття

Загальна кількість годин

лекції		8	
семінарські заняття / практичні / лабораторні		8	
самостійна робота		74	
Ознаки навчальної дисципліни			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
2	081 Право	1-ий	нормативний
Тематика навчальної дисципліни			
Тема		кількість год.	
		лекції	заняття
Змістовий модуль1. Актуальні проблеми загальної частини трудового права			
Тема 1 Загально-теоретичні проблеми трудового права України		-	9
Тема2 Міжнародно-правове регулювання трудових правовідносин		-	8
Тема3 Правове забезпечення зайнятості населення і працевлаштування		-	8
Змістовий модуль2. Актуальні проблеми особливої частини трудового права			
Тема4 Проблеми правового регулювання трудового договору		2	9
Тема5 Проблеми правового регулювання робочого часу і часу відпочинку		-	8
Тема6 Проблеми правового регулювання оплати праці та її нормування. Гарантії та компенсації		2	8
Тема7 Проблеми правового забезпечення трудової дисципліни		2	8
Тема8 Проблеми правового регулювання матеріальної відповідальності сторін трудового договору		2	8
Тема9 Проблеми правового регулювання трудових спорів		-	8
ЗАГ.:		8	74
б. Система оцінювання навчальної дисципліни			
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Визначається Порядком організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, введеним в дію наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309. https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf , а також Методичними рекомендаціями до порядку оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у навчально-науковому юридичному інституті (далі - МРПОУ), затвердженими Вченою радою навчально-наукового юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол №13 від 27 червня 2024 року) https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2024/11/metodychni-rekomendatsii-pro-poriadok-otsiniuvannia-uspishnosti.pdf		
Вимоги до письмової роботи	Передбачається виконання однієї письмової самостійної роботи (п.п. 2.5.4 МРПОУ). Завдання для самостійної роботи розробляються керівниками навчальних дисциплін, затверджуються на засіданні відповідної кафедри, включаються до методичних вказівок, розміщуються на сайті та/або видаються безпосередньо здобувачам під час настановних сесій (начитки		

	<p>лекцій). Здобувачі виконують відповідні завдання у міжсесійний період, при цьому маючи можливість консультуватися з викладачем в години проведення індивідуальних занять, і здають їх на відповідні кафедри за 10 днів до початку екзаменаційно-залікової сесії (пп. 3.3.1 МРПОУ).</p> <p>Максимальна кількість балів за самостійну роботу – 25 (пп. 3.3.2 МРПОУ).</p> <p>Вивчення дисципліни передбачає <u>обов'язкове</u> виконання всіма здобувачами письмової домашньої контрольної роботи, яка є його самостійною роботою. Максимальна кількість балів за роботу – 25 балів.</p> <p>Кожен здобувач відповідної навчальної групи виконує домашню контрольну роботу за індивідуальним варіантом, відповідно до свого порядкового номера у списку. Роботи виконуються у друкованому вигляді і здаються на кафедру або прикріплюються здобувачами в classroom. Завдання та вимоги до виконання контрольної містяться в Методичних вказівках для забезпечення самостійної роботи здобувачів заочної форми навчання.</p>
Семінарські заняття	Завдання для семінарських занять визначені у методичних вказівках, що розміщені на сайті кафедри https://ktetap.pnu.edu.ua/denna-forma-navchannia-2/ , а також в системі дистанційного навчання. Максимальна кількість балів за семінарські заняття – 25 (пп. 2.5.3 МРПОУ).
Умови допуску до підсумкового контролю	Порядок та організація контролю знань студентів, зокрема, умови допуску до підсумкового контролю визначаються МРПОУ. Невиконання завдань для самостійної роботи чи невчасна її здача на кафедру є підставою для недопуску здобувача до здачі екзамену.
Підсумковий контроль	Екзамен у письмовій формі. Варіанти завдань на екзамен, бали за їх виконання, критерії оцінювання розробляються керівником навчальної дисципліни та затверджуються на засіданні відповідної кафедри (пп. 3.3.4 МРПОУ). Завдання на екзамен тестової форми. Екзамен проводиться з використанням системи дистанційного навчання університету. Екзаменаційні завдання охоплюють 50 тестових запитань (з одною правильною відповіддю) по 1 балу. Максимальний бал за екзамен становить 50 балів. Підсумковий бал складається з суми підсумкового балу за семінарські заняття (максимально 25 балів), балу за самостійну роботу (максимально 25 балів) та балу за екзамен (максимально 50 балів) (пп. 2.5.1-2.5.2 МРПОУ). Підсумковий бал становить максимально 100 балів.
7. Політика навчальної дисципліни	
<p><u>Письмові роботи:</u></p> <p>Планується виконання здобувачами заочної форми обов'язкової домашньої письмової контрольної роботи, яка є його самостійною роботою, вимоги до якої визначені в Методичних вказівках для забезпечення самостійної роботи студентів заочної форми навчання – <i>Методичні вказівки розміщені на сайті кафедри https://ktetap.pnu.edu.ua/denna-forma-navchannia-2/</i>. Зміст питань, форма та структура завдань та інструкції щодо виконання письмових робіт визначаються викладачем, що проводить семінарські заняття, за погодженням з викладачем, що проводить лекційні заняття (Розділ 3 МРПОУ). За бажанням (для отримання додаткових балів) студенти можуть виконувати індивідуальні завдання (пп. 3.1.4.1-3.1.4.3 МРПОУ).</p> <p><u>Академічна доброчесність:</u></p> <p>Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, визначених Положенням про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти</p>	

Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника <https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/Нова-редакція-Положення-про-запобігання-академічному-плагіату.pdf>, усвідомлюючи наслідки порушення.

Реагування на порушення академічної доброчесності здійснюється відповідно до встановлених процедур https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/05/pr.01.1.1-08_2024-protsedura_8_universitytet.pdf.

Відвідування занять:

Очікується, що всі студенти відвідають лекції і семінарські заняття. Відпрацювання пропущених занять не є обов'язковим і проводиться лише за бажанням студента.

Неформальна освіта:

Питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті регулюється Положенням про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.33_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatskomu-natsionalnomu-universitytet-i-imeni-vasyliya-stefanyka.pdf

8. Рекомендована література

1. Болотіна Н.Б. Трудове право України. Підручник. Київ: Знання, 2008. 860с.
2. Бойко М.Д., Хазін М.А. Трудове право України. Навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2017. 400с.
3. Венедіктов С.В. Трудове право України. Підручник. Київ «Видавництво Людмила», 2021. 216 с.
4. Венедіктов С.В. Трудове право України. Підручник. Київ: ДІА, 2024. 228с. https://fpk.in.ua/images/biblioteka/4bac_pravo/Trudove-pravo.-Venediktov.2024.pdf
5. Іншин М.І. Трудове право України. Підручник. Київ: Юрінком Інтер, 2019. 600с.
6. Прилипко С.М., Ярошенко О.М. Трудове право. Посібник для підготовки до іспиту. Харків: Право, 2019. 192с.
7. Трудове право України. Академічний курс. Підручник. За заг. ред. Пилипенка П.Д. 5-те вид., переробл. і доп. Київ: Ін Юре, 2020. 552с.
8. Трудове право України: підручник. За заг. ред. М.І. Іншина, В.Л. Костюка. Київ: Юрінком Інтер, 2017. 593с.
9. Трудове право України. Підручник. За заг ред. проф.О.М. Ярошенка. Харків, 2022. 376с. <https://mon.gov.ua/storage/app/media/news/2022/07/27/Trudove.pravo.Ukrayiny.26.07.2022.pdf>

Детальний перелік монографічної, наукової, науково-практичної літератури, нормативних джерел та інформаційних ресурсів до кожної теми міститься в навчально-методичних посібниках:

Кохан Н.В. Актуальні проблеми трудового права : методичні вказівки для підготовки до семінарських занять здобувачів заочної форми навчання другого рівня вищої освіти магістр, спеціальності 081 Право. Електронне видання. Івано-Франківськ : Навчально-науковий юридичний інститут Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2024. 20с.

Кохан Н. В. Актуальні проблеми трудового права: методичні вказівки для забезпечення самостійної роботи здобувачів заочної форми навчання другого рівня вищої освіти магістр, спеціальності 081 Право. Електронне видання. Івано-Франківськ : Навчально-науковий юридичний інститут Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2024. 46с. <https://ktetap.pnu.edu.ua/denna-forma-navchannia-2/>.

Викладач:
доц. Н. КОХАН