

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**

Навчально-науковий юридичний інститут  
Кафедра трудового, екологічного та аграрного права

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
ПРАВОВІ ЗАСАДИ ЗЕМЛЕУСТРОЮ**

Рівень вищої освіти – другий (магістерський)

Освітньо-професійна програма Право

Спеціальність 081 Право

Галузь знань 08 Право

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від 30 серпня 2022 р.

## ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до навчальної дисципліни
3. Мета та цілі навчальної дисципліни
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання
6. Система оцінювання навчальної дисципліни
7. Політика навчальної дисципліни
8. Рекомендована література

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Правові засади землеустрою
<b>Викладач (-і)</b>	Мороз Галина Василівна, доц., к.ю.н., доц. кафедри трудового, екологічного та аграрного права
<b>Контактний телефон викладача</b>	(0342) 507822
<b>Е-mail викладача</b>	galyna.moroz@pnu.edu.ua
<b>Формат дисципліни</b>	Очний
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредити ЄКТС, 90 год.
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="http://www.d-learn.pu.if.ua">http://www.d-learn.pu.if.ua</a>
<b>Консультації</b>	<p>Консультації проводяться відповідно до Графіку індивідуальних занять зі студентами, розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри <a href="https://ktetap.pnu.edu.ua/інформація-щодо-навчального-процесу-2/">https://ktetap.pnu.edu.ua/інформація-щодо-навчального-процесу-2/</a></p> <p>Також можливі консультації шляхом листування через електронну пошту, зокрема, що стосується виконання індивідуальних науково-дослідних завдань.</p>
<b>2. Анотація до навчальної дисципліни</b>	
<p><u>Предметом</u> вивчення навчальної дисципліни є норми чинного земельного законодавства з питань землеустрою, як основної землевпорядної функції щодо раціональної організації територій та землеволодінь.</p> <p>З огляду на те, що земельні ресурси використовуються для різних цілей, які взаємодіють і можуть конкурувати один з одним, відтак бажано планувати і регулювати всі види використання на основі комплексного підходу. Землеустрій тісно пов'язується із управлінням навколишнім природним середовищем, збереженням довкілля, сталим сільським господарством, плануванням забудови тощо. Сталий землеустрій визначається як заснована на знаннях процедура, яка дозволяє інтегрувати земельні, водні ресурси, біорізноманіття та раціональне природокористування для задоволення зростаючих потреб у продовольстві і деревині, забезпечуючи збереження екосистемних зв'язків та середовища існування людини. Сталий землеустрій є необхідним для задоволення потреб зростаючого населення. Неправильний землеустрій може призвести до деградації земель і значного скорочення їх виробничих та обслуговуючих функцій.</p>	
<b>3. Мета та цілі навчальної дисципліни</b>	
<p><u>Метою</u> навчальної дисципліни «Правові засади землеустрою» є формування системи спеціальних знань про землеустрій як правову та управлінську категорію, що має багатофункціональний універсальний характер, про систему принципів на яких базується землеустрій та методологію їх впровадження, а також основного призначення землеустрою, що полягає, серед іншого, в забезпеченні раціонального використання та охорони земель, створенні сприятливого екологічного середовища та поліпшенні природних ландшафтів.</p> <p><u>Основними завданнями</u> вивчення дисципліни «Правові засади землеустрою» є набуття студентами знань та з'ясування змісту положень законодавства, що визначає систему заходів із землеустрою, склад і зміст землевпорядної документації; порядок погодження і затвердження землевпорядної документації; порядок проведення державної експертизи землевпорядної документації та ін.</p>	
<b>4. Програмні компетентності та результати навчання</b>	
<p><u>Загальні компетентності:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність застосовувати закони формальної логіки в процесі інтелектуальної діяльності;</li> <li>- навички роботи в комп'ютерних мережах, збір, аналіз та управління інформацією, навички використання програмних засобів;</li> </ul>	

- знання та розуміння наукової правничої термінології;
- здатність скеровувати зусилля, поєднувати результати різних досліджень та аналізу.

**Фахові компетентності:**

- здатність застосовувати в професійній діяльності положення національного земельного законодавства, що регулює відносини із землеустрою, спрямовані на забезпечення раціональної організації територій та землеволодінь;
- компетентність у загальнотеоретичних проблемах інституту землеустрою, питаннях нормотворення та правозастосування у відносинах із землеустрою;
- здатність кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти законодавства про землеустрій при реалізації заходів, що є його складовими;
- здатність кваліфікованого системного тлумачення відповідних актів;
- здатність виявляти недоліки законодавства у цій сфері, визначати шляхи вдосконалення та розвитку, а також актуальні проблеми та існуючі законопроекти;
- здатність визначення місця і ролі землеустрою в розвитку земельних відносин та інституціоналізації його системи;
- здатність приймати обґрунтовані та ефективні рішення при вирішенні практичних ситуацій, використовуючи положення відповідних нормативно-правових актів.

**Програмні результати навчання:**

Здатність продемонструвати знання та розуміння:

- доктринальних підходів до поняття землеустрою як багатоаспектної управлінської функції в сфері земельних відносин, його призначення, системи, суб'єктного та об'єктного складу;
- специфіки правового регулювання відносин із землеустрою в Україні та на міжнародному рівні;
- положень законодавства, що визначає систему заходів із землеустрою;
- наукових концепцій щодо моделі системи управління земельними ресурсами;
- сучасних проблем землевпорядкування та охорони земель;
- логічно-змістової моделі розвитку системи сучасного землеустрою.

Вміння:

- тлумачити і застосовувати чинне земельне законодавство з питань землеустрою;
- давати юридичну кваліфікацію відносинам, що пов'язані з порядком розробки, погодження та затвердження землевпорядної документації;
- виконувати комплексний аналіз землевпорядної документації на відповідність її вимогам чинного законодавства, встановленим стандартам, нормам, правилам.

**5. Організація навчання**

**Обсяг навчальної дисципліни**

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	12
семінарські заняття / практичні / лабораторні	18
самостійна робота	60

**Ознаки навчальної дисципліни**

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативна / вибіркова
3	081 Право	2	вибіркова

**Тематика навчальної дисципліни**

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб.

*Змістовний модуль 1. Загальнотеоретичні та законодавчі засади регулювання відносин, які виникають між органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами із забезпечення сталого розвитку землекористування*

Тема № 1. Інститут землеустрою: загальнотеоретичний аспект	1	2	6
Тема № 2. Характеристика відносин землеустрою	1		8

Тема № 3. Землеустрій як функція державного управління у сфері використання і охорони земель	2	2	8
<i>Змістовий модуль 2. Особливості організації землеустрою</i>			
Тема № 4. Організація і регулювання землеустрою	1	2	6
Тема № 5. Проведення землеустрою на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях	2	2	4
Тема №6. Землеустрій як форма забезпечення використання земель сільськогосподарського призначення	1	2	6
Тема №7. Правове забезпечення раціональної організації території	1	2	4
Тема №8. Державний і самоврядний контроль за здійсненням землеустрою	1	2	6
Тема №9. Землеустрій у зарубіжних країнах	2	2	6
Тема №10. Проблеми землеустрою та шляхи їх вирішення		2	6
ЗАГ.:	12	18	60
<b>6. Система оцінювання навчальної дисципліни</b>			
Загальна система оцінювання курсу	Загальна система оцінювання навчальної дисципліни є уніфікованою в межах навчально-наукового юридичного інституту і визначається п. 4.4 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності студентів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, затвердженим Вченою радою Юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол № 2 від 12.10.2010 р. (з наступними змінами) – <i>текст розміщений на інформаційному стенді та сайті Інституту <a href="https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2020/03/Положення-про-критерії-оцінювання-студентів-ННЮІ.pdf">https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2020/03/Положення-про-критерії-оцінювання-студентів-ННЮІ.pdf</a></i>		
Вимоги до письмової роботи	Вивчення дисципліни передбачає <u>обов'язкове</u> виконання всіма студентами <u>одної письмової модульної контрольної роботи</u> . Робота виконується на 8 семінарському занятті. На контрольну виноситься 3 описових завдання, які оцінюються по 10 балів, 1 питання порівняльного (нормативного) характеру (20 балів). Максимальний бал за контрольну становить 50. <u>За бажанням (для отримання додаткових до 5 балів) студенти можуть виконувати індивідуальні завдання за темою відповідного семінарського заняття. Види, приклади підготовки та критерії оцінювання індивідуальних завдань знаходяться на кафедрі та розміщені на сайті кафедри <a href="https://ktetap.pnu.edu.ua/денна-форма-навчання-2/">https://ktetap.pnu.edu.ua/денна-форма-навчання-2/</a></u>		
Семінарські заняття	Система оцінювання семінарських занять визначена п.п. 4.4.3.2, 4.4.3.3 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності студентів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника		
Умови допуску до підсумкового контролю	Порядок та організація контролю знань студентів, зокрема, умови допуску до підсумкового контролю визначаються р. 5 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності		

	студентів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
Підсумковий контроль	<u>Підсумковий контроль</u> – залік у письмовій формі. На залік виноситься 3 описових завдання, які оцінюються по 30 балів, 1 практичне чи творче завдання, яке оцінюється в 10 балів. Максимальний бал за залік становить 100 балів.

### **7. Політика навчальної дисципліни**

#### Письмові роботи:

Планується виконання студентами обов'язкових та додаткових декількох видів письмових робіт: обов'язкової письмової контрольної роботи, письмових тестових завдань за темами, винесеними на самостійне опрацювання (перелік міститься в Методичних вказівках і завданнях для підготовки до семінарських (практичних) занять), письмових експрес-опитувань на семінарських заняттях тощо, а також додаткових письмових індивідуальних завдань.

#### Академічна доброчесність:

Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» <https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/>.

#### Відвідування занять

Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають лекції і практичні заняття курсу.

Пропуски семінарських (практичних, лабораторних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Студент зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття впродовж двох тижнів з дня пропуску заняття. За пропущені лекційні заняття без поважних причин в обсязі, що перевищує 10% від загальної кількості лекційних годин, які відведені на навчальну дисципліну відповідно до робочого навчального плану, керівник курсу віднімає 5 балів від підсумкового семестрового балу студента (п. 5.1.2 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності студентів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника).

### **8. Рекомендована література**

1. Мірошніченко А.М., Марусенко Р.І. Науково-практичний коментар до Земельного кодексу України, 3-тє видання, змінєне і доповненє. К.: Алерта, 2011.
2. Мірошніченко А.М. Земельне право України. 2-ге видання. Підручник. К.: Алерта; Центр учбової літератури, 2011.
3. Лісова Т.В. Правове регулювання землеустрою: дис... канд. юрид. наук: 12.00.06 / Національна юридична академія України ім. Ярослава Мудрого. Х., 2005.
4. Третяк А. М. Екологія землекористування: теоретико-методологічні основи формування та адміністрування: монографія / А. М. Третяк. К.: Херсон: Грінь Д.С., 2012
5. Землеустрій, кадастр та охорона земель в Україні: сучасний стан, Європейські перспективи. Матеріали Міжнародної конференції, присвяченої 20-річчю створення факультету землевпорядкування. К.: МПБП «Гордон», 2016.

Детальний перелік монографічної, наукової, науково-практичної літератури, нормативних джерел та інформаційних ресурсів до кожної теми міститься в навчально-методичних посібниках:

1. Мороз Г. В. Методичні вказівки для підготовки до семінарських занять з навчальної дисципліни «Правові засади землеустрою» (для студентів денної форми). Івано-Франківськ: НН Юридичний інститут Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2018. 11 с.
2. Мороз Г. В. Методичні вказівки для забезпечення самостійної роботи з навчальної дисципліни «Правові засади землеустрою» (для студентів денної форми). Івано-Франківськ: НН Юридичний інститут Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2018. 10 с.

