

## **ПРОГРАМОВІ ВИМОГИ З КУРСУ «Юридична клінічна освіта»**

### **Змістовий модуль 1. Загальна частина.**

### **Змістовий модуль 1. Загальна частина.**

#### **ТЕМА 1. Юридичні клініки: історія становлення та розвитку, їх мета і завдання**

Світова історія виникнення та розвитку юридичних клінік. Перші громадські приймальні в США. Особливості розвитку юридичних клінік в Європі. Сучасний стан розвитку юридичного клінічного руху. Поняття юридичної клініки. Мета та завдання юридичних клінік в Україні. Принципи та методи діяльності юридичних клінік. Місце юридичної клініки в системі навчання. Значення діяльності юридичних клінік для суспільства.

#### **ТЕМА 2. Професійна етика у діяльності юридичних клінік**

Загальне уявлення про етику. Етика і мораль. Соціальне призначення і моральний сенс юридичної професії. Зміст моральної культури юриста. Особливості професійної етики юриста. Юридична етика і етика адвоката: співвідношення категорій. Роль професійної етики в діяльності юридичної клініки. Діловий етикет. Етичний кодекс юридичної клініки: структура, особливості значення.

#### **ТЕМА 3. Підготовка та проведення інтерв'ювання**

Підготовка до інтерв'ювання. Перша зустріч з клієнтом. Методи та техніка інтерв'ювання. Етапи інтерв'ювання. Правила працівників юридичної клініки під час проведення інтерв'ю. Встановлення характеру правових проблем. Завершення інтерв'ю.

#### **ТЕМА 4. Безпосереднє надання правової допомоги**

Аналіз обставин справи. Етапи аналізу справи. Аналіз фактичної основи справи. Аналіз нормативної основи справи. Аналіз доказів. Правила належності доказів. Допустимість доказів. Розробка правової позиції. Етапи постановки позиції у цивільній справі. Вимоги до правової позиції. Варіанти вирішення справи.

#### **ТЕМА 5. Публічний виступ та дискусія**

Підготовка до виступу перед аудиторією. Техніка публічного виступу. Етапи публічного виступу. Методика побудови виступу сторони, яка відстоює позитивну позицію. Методика побудови виступу сторони, яка відстоює негативну позицію. Види промов. Конструктивна промова. Розвиваюча промова. Підсумкова промова. Стиль і представлення промови. Етика дебатування. Головні принципи ведення дебатів як основний елемент етики дебатування. Історія виникнення дебатів. Основні навички які потрібні для дебатування.

### **ТЕМА 6. Надання консультацій**

Характеристика етапу консультування клієнта. Види консультування. Усне та письмове консультування клієнта. Підготовка до надання консультацій. Доведення до клієнта можливих варіантів вирішення проблеми, роз'яснення правових наслідків кожного з них. Визначення стратегії і тактики реалізації прийнятого рішення. Завершення консультування та домовленість щодо подальшої співпраці з клієнтом. Необхідність заповнення відгуку, інформування про хід розгляду справи. Документальне оформлення наданої консультації.

### **ТЕМА 7. Підготовка довідки по законодавству**

Правила роботи з нормативними актами. Ієрархія нормативно-правових актів. Пошук і групування НПА. Подолання колізій. Узгодження меж дії НПА з реальними обставинами справи. Порядок набуття чинності нормативними актами. Підстави припинення дії нормативних актів.

### **ТЕМА 8. Підготовка юридичних документів**

Звернення громадян. Складання та аналіз документів. Особисті офіційні документи. Складання позовної заяви, скарги або клопотання. Роз'яснення клієнту його прав щодо звернення. Вимоги до оформлення та змісту документа. Відповіді на звернення. Інформаційний запит.

### **ТЕМА 9. Представництво інтересів клієнтів у різних інстанціях**

Поняття та значення представництва інтересів. Надання повноважень представникові за усною заявою. Правове регулювання представництва інтересів клієнта. Особи, які не можуть бути представниками. Вимоги до особи – представника інтересів клієнта в різних інстанціях. Довіреність: поняття, зміст та обсяг повноважень, що їх отримує представник. Звернення до державних органів. Структура органів державної влади, до яких можна звернутися за захистом порушених прав.