

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

Навчально-науковий юридичний інститут

Кафедра цивільного права

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ПРАВО СТАРТАПІВ ТА ВЕНЧУРНИХ ІНВЕСТИЦІЙ**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма «Право»

Спеціальність 081 Право

Галузь знань 08 Право

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол №3 від 10 жовтня 2025 р.

м. Івано-Франківськ – 2025

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Право стартапів та венчурних інвестицій
Викладач (-і)	Зеліско Алла Володимирівна, доктор юридичних наук, завідувач кафедри цивільного права, професор
Контактний телефон викладача	(0342) 596130
Е-mail викладача	alla.zelisko@cnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	http://www.d-learn.pu.if.ua
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіку індивідуальних занять зі студентами, розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри https://kcp.pnu.edu.ua/інформація-щодо-навчального-процесу Також передбачена можливість консультацій шляхом листування через електронну пошту, зокрема, що стосується погодження планів та змісту курсових проектів, індивідуальних науково-дослідних завдань тощо.
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p><u>Предметом</u> вивчення навчальної дисципліни є однойменна галузь права та законодавства, а також практика реалізації відповідних норм різноманітними суб'єктами.</p> <p>Програма навчальної дисципліни складається з таких <u>змістових модулів</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Загальні положення щодо стартапів. 2. Стартапи у вигляді юридичних осіб. 3. Договірна форма стартапів. <p>Стартапи є породженням технологічного вибуху у світі, так як, по суті, є формою втілення новітніх чи удосконалених технологічних розробок у життя. Вони є популярною формою для інвестицій на сьогодні, не зважаючи на достатньо суттєвий ризик щодо успішності їх застосування.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p><u>Метою</u> вивчення навчальної дисципліни «Право стартапів та венчурних інвестицій» є формування у здобувачів знань щодо основних переваг та ризиків під час вкладення коштів у створення стартапів, щодо обрання найбільш вдалої та оптимальної для конкретного засновника форми стартапів.</p> <p><u>Основними цілями</u> вивчення дисципліни «Право стартапів та венчурних інвестицій» є набуття здобувачами знань та розуміння змісту норм інноваційного законодавства, формування умінь та навичок щодо застосування норм інноваційного законодавства у своєму власному житті для охорони та захисту своїх власних прав та інтересів в якості потенційного інвестора та засновника стартапу.</p>	
4. Програмні компетентності та результати навчання	
<p><u>Загальні компетентності</u>:</p> <p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p>	

ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями

Спеціальні компетентності

СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

Програмні результати навчання:

ПРН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

ПРН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права

ПРН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

ПРН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	12
семінарські заняття / практичні / лабораторні	18
самостійна робота	60

Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
7	081 Право	4	вибірковий

Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб.

Модуль I. Загальні положення щодо стартапів.

Тема № 1. Вкладення інвестицій в стартапи.	2	2	7
Тема № 2. Поняття стартапів та їх ознаки.	-	2	6
Тема № 3. Поняття інновацій (технологічних розробок) як основи стартапу.	2	2	7

Модуль II. Стартапи у вигляді юридичних осіб.

Тема № 4. Переваги конструкції юридичної особи при заснуванні стартапів.	2	2	7
Тема № 5. Технологічні парки.	-	2	6
Тема №6. Наукові парки.	-	2	7

Тема №7. Інноваційний проект як основа стартапу у вигляді юридичної особи.	2	2	6
Модуль III. Договірна форма стартапів.			
Тема № 8. Договори про спільну діяльність як основна договірна форма стартапу.	2	2	7
Тема № 9. Індустріальні парки як договірна форма стартапу.	2	2	7
Всього за VIII семестр	12	18	60
	ЗАГ.:	12	18
6. Система оцінювання навчальної дисципліни			
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	<p>Визначається Порядком організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, введеним в дію наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309. https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf, а також Методичними рекомендаціями до порядку оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому юридичному інституті (далі - МРПОУ), затвердженими Вченою радою Навчально-наукового юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол №13 від 27 червня 2024 року) https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2024/11/metodychni-rekomendatsii-pro-poriadok-otsiniuvannia-uspishnosti.pdf</p> <p>Підсумковий бал з навчальної дисципліни, яка завершується заліком, розраховується та виставляється викладачем на останньому семінарському занятті та складається з суми підсумкового балу за семінарські (практичні, лабораторні) заняття (максимально 45 балів), балу за модульну контрольну роботу (максимально 50 балів), балу за самостійну роботу (максимально 5 балів).</p> <p>Бал за індивідуальну роботу та/або участь у науковій роботі (максимально 10 балів) є додатковим балом, який додається до підсумкового семестрового балу (пп. 2.6.1 МРПОУ). Підсумковий бал становить максимально 100 балів (пп. 2.6.1–2.6.3 МРПОУ).</p>		
Вимоги до письмової роботи	<p>Передбачається виконання 1 письмової модульної контрольної роботи (абз.2 пп. 3.1.3.1 МРПОУ). Робота виконується на останньому семінарському занятті та охоплює всі змістові модулі. Зміст питань, форма та структура завдань визначається викладачем та затверджується на засіданні кафедри (пп. 3.1.3.2 МРПОУ).</p> <p>На контрольну виноситься 1 описове завдання, яке оцінюється в 20 балів, 2 коротких запитання нормативного змісту, які оцінюються по 10 балів, і терміни, які оцінюються у 10 балів. Максимальний бал за модульну контрольну роботу становить 50.</p> <p>Для отримання додаткових балів здобувачі можуть виконувати індивідуальну роботу та/або брати участь у науковій роботі (максимально 10 балів). Види та приклади підготовки індивідуальних завдань знаходяться в Методичних вказівках для підготовки до семінарських занять, що розміщені на сайті кафедри https://kcp.pnu.edu.ua/navchalno-metodychni-materialy/</p>		

Семінарські заняття	<p>Система оцінювання семінарських занять передбачає, що поточні оцінки успішності (5 – «відмінно», 4 – «добре», 3 – «задовільно», 2 – «незадовільно») – виставляються під час проведення семінарських (практичних) занять.</p> <p>Підсумковий бал за семінарські (практичні, лабораторні) заняття (максимально 45 балів) виставляється здобувачу в кінці семестру за результатами роботи на семінарських (практичних, лабораторних) заняттях, самопідготовки і є середнім арифметичним (заокругленим до сотих) всіх отриманих оцінок за семінарські (практичні, лабораторні) заняття, самостійну роботу, в тому числі оцінок за відпрацьовані заняття, помноженим на коефіцієнт 9 (заокругленим до цілого).</p> <p>(пп. 2.6.1–2.6.2 МРПОУ).</p>
Умови допуску до підсумкового контролю	<p>Здобувачу виставляється залік за умови виконання всіх видів робіт, передбачених навчальною програмою. Наявність хоча б одного пропущеного і невідпрацьованого семінарського заняття є підставою для не виставлення заліку (пп. 3.2.2 МРПОУ).</p>
Підсумковий контроль	<p>Підсумковий контроль - залік. Бал за підсумкову модульну контрольну роботу становить максимально 50 балів.</p> <p>Якщо здобувач виконав усі види робіт, передбачені Силабусом та набрав за результатами семестрового (поточного) контролю не менше 50 балів, то набраний ним бал зараховується як підсумковий контроль (залік).</p> <p>Перескладання семестрового заліку проводиться окремим заняттям за е-розкладом в письмовій, усній чи змішаній формі здобувачами, які одержали після виставлення заліку «не зараховано» (нижче 50 балів) або мали на день виставлення заліку невідпрацьовані пропущені заняття (за умови їх відпрацювання).</p> <p>Залік проводиться в письмовій формі та передбачає виконання письмової залікової роботи. Заліковий білет включає три питання теоретичного характеру та термінологічне завдання. Описові питання оцінюються у 15 балів кожне і термінологічне завдання – у 5 балів. Максимальний бал за залікову роботу – 100.</p> <p>Залік також може проводитися у тестовій формі з використанням технологій дистанційного навчання на платформі https://d-learn.pnu.edu.ua/, що передбачає розв’язання 20 тестових завдань різної складності, кожне з яких оцінюється у 5 бали.</p>

7. Політика навчальної дисципліни

Письмові роботи:

Планується виконання здобувачами модульної контрольної роботи, письмових завдань для самостійного опрацювання (перелік міститься в Методичних вказівках для підготовки до семінарських занять та забезпечення самостійної роботи здобувачів денної та заочної форми навчання), письмових експрес-опитувань на семінарських заняттях тощо, а також додаткових письмових індивідуальних завдань (за вибором здобувача) (пп. 3.1.4.1-3.1.4.3 МРПОУ) – Методичні вказівки розміщені на сайті кафедри <https://kcp.pnu.edu.ua/navchalno-metodychni-materialy/>

Академічна доброчесність:

Очікується, що здобувачі будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, визначених Положенням про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника

<https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/Нова-редакція-Положення-про-запобігання-академічному-плагіату.pdf>, усвідомлюючи наслідки порушення.

Реагування на порушення академічної доброчесності здійснюється відповідно до встановлених процедур https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/05/pr.01.1.1-08_2024-protsedura_8_universytet.pdf.

Відвідування занять

Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі здобувачі відвідають лекції і практичні заняття навчальної дисципліни.

Пропуски занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття впродовж двох тижнів з дня пропуску заняття (абз. 1. п. 3.1.2 МРПОУ). За пропущені лекційні заняття без поважних причин в обсязі, що перевищує 10% від загальної кількості лекційних годин, які відведені на навчальну дисципліну відповідно до робочого навчального плану, керівник курсу віднімає 5 балів від підсумкового семестрового балу здобувача (абз. 2. п. 3.1.2 МРПОУ).

Неформальна освіта.

Визнання результатів неформальної освіти здійснюється відповідно до «Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.33_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasylii-stefanyka.pdf

8. Рекомендована література

1. Коссак В.М. Правове регулювання іноземних інвестицій та міжнародної технічної допомоги в Україні: підручник. К.: Алерта; КНТ; ЦУЛ, 2009. 309 с.
2. Матюшенко І. Ю. Іноземні інвестиції : навч. посіб. К., 2005. 336 с.
3. Майорова Т. В. Інвестиційна діяльність: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2004. 580 с.
4. Майорова Т. В. Інвестиційна діяльність: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2009. 588 с.
5. Мельник В. В. Міжнародна інвестиційна діяльність. Тернопіль : Карт-Бланш, 2003. 249 с.
6. Міжнародна інвестиційна діяльність : підручник / Д.Г. Лук'яненко, Б.В. Губський, О.М. Мозговий та ін. / за ред. д-ра екон. наук, проф. Д.Г. Лук'яненка. К. : Вид-во Київського НЕУ, 2003. 387 с.
7. Музиченко А. В. Інвестиційна діяльність в Україні : навч. посіб. К. : Кондор, 2005. 406 с.
8. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України: у 2 т. / за відповід. ред. О. В. Дзери (кер. авт. кол.), Н. С. Кузнецової, В. В. Луця. К.: Юрінком Інтер, 2006. Т. 1. 2006. 832 с.
9. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України: у 2 т. / за відповід. ред. О. В. Дзери (кер. авт. кол.), Н. С. Кузнецової, В. В. Луця. – К.: Юрінком Інтер, 2011. Т. 1. 2011. 864 с.
10. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України / за ред. Є.О. Харитоновна. Одеса : Алерта, 2010. 752 с.
11. Жорнокуй Ю.М., Шуміло О.М., Суц О.П. Інвестиційне право: підручник. Харків: Право, 2015. 512 с.

Викладач _____ проф. А.В. Зеліско