

Індивідуальні завдання з дисципліни «Правочини в цивільному праві України» та методичні рекомендації до їх виконання

1. Нормативно-правове регулювання

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника, схваленого Вченою Радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (протокол від 30 серпня 2024 р. № 08) та введеного в дію наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 18 вересня 2024 р. № 757 індивідуальні завдання з дисципліни (презентації, есе, творчі завдання, реферати, домашні контрольні роботи тощо), сприяють більш поглибленому вивченню здобувачем вищої освіти теоретичного матеріалу, формуванню умінь використання знань для вирішення відповідних практичних завдань. Індивідуальні завдання виконуються здобувачем вищої освіти самостійно із забезпеченням необхідних консультацій з окремих питань з боку викладача.

Орієнтовний перелік видів індивідуальних завдань визначено у пп. 3.1.4.1. Методичних рекомендацій до порядку оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому юридичному інституті (далі - МРПОУ), затверджених Вченою радою Навчально-наукового юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол №13 від 27 червня 2024 року).

2. Види індивідуальних завдань

Індивідуальні завдання з дисципліни можуть виконуватися у таких формах:

- *реферат за вузько - спеціальною проблематикою;*
- *формування схем, таблиць до відповідної теми;*
- *підготовка термінологічного словника;*
- *підготовка презентації.*

Вибір магістрантом теми індивідуального завдання здійснюється самостійно. Організацію, контроль та оцінку якості виконання індивідуального завдання магістрантів здійснює викладач, який веде семінарські (практичні) заняття. За індивідуальну роботу магістрат має можливість отримати максимально 5 балів (пп. 3.1.4.1-3.1.4.3 МРПОУ).

Виконане індивідуальне завдання у формі реферату здобувач *подає до початку семінарського заняття, на якому розглядається тема за якою виконано це завдання.* Індивідуальні завдання, виконані в іншій формі повинні бути подані здобувачами до останнього семінарського (практичного) заняття. Подача виконаного індивідуального завдання в інший час допускається виключно з дозволу викладача.

3. Вимоги до оформлення індивідуальних завдань

Індивідуальні завдання у формі **реферату за вузько - спеціальною проблематикою**.

Використання цієї форми індивідуального завдання забезпечує формування у здобувачів самостійного мислення та логічності застосування наявного фактичного матеріалу.

Під час оцінки результативності написання реферату враховується наявність власного бачення щодо розуміння винесеної для опрацювання тематики. Загальний обсяг реферату повинен становити не більше 10 сторінок.

Реферат складається із «Вступу», основної частини, «Висновків». У кінці додається «Список використаних джерел», на початку «Зміст» із нумерацією сторінок структурних частин.

У «Вступі» розкривається мета дослідження, відображається актуальність теми, дається характеристика напрацювань по цій темі. Основна частина має бути виконана у вигляді одного розділу. Виклад матеріалу повинен бути систематизованим, чітким, лаконічним та логічним. У «Висновках» слід висвітлити результати проведеного автором дослідження. Список використаних джерел подається в алфавітному порядку і має налічувати не менше ніж 5 джерел з яких не менше 3-х за останні три роки.

Обсяг «Вступу» – одна сторінка, основної частини – до семи сторінок, «Висновки» — одна сторінка.

Теми рефератів, які пропонуються до індивідуального виконання, також розміщені у розділі «Тематика та зміст семінарських занять» Методичних вказівок.

Індивідуальне завдання у формі **«Формування схем, таблиць до відповідної теми»** спрямоване на закріплення теоретичних знань, отриманих під час вивчення дисципліни, їх узагальнення та систематизацію знань. Виконання завдання передбачає оформлення матеріалу за відповідною тематикою у формі схем або таблиць. Здобувач повинен розробити п'ять таблиць та/або схем.

Індивідуальне завдання **«Підготовка термінологічного словника»** – це підбір 20 термінів (понять) з різних навчальних та наукових джерел (нормативно-правових актів, наукових статей, підручників, посібників, дисертацій, матеріалів судової практики тощо) за визначеною темою з обов'язковим зазначенням бібліографії джерела.

Індивідуальне завдання у формі **«Підготовка презентації»** спрямоване на узагальнення та систематизацію знань, які здобувачі отримують у процесі опрацювання теоретичного матеріалу.

Презентація – набір слайдів і спецефектів (слайд-шоу), текстовий зміст презентації, нотатки доповідача, а також роздатковий матеріал для аудиторії, що зберігається в одному файлі. Слайд-шоу – відеокліп, що формується з фотографій. Метою презентації є візуальне подання систематизованої автором інформації з обраної тематики. Виконується, як правило, в програмі MS

PowerPoint або з допомогою аналогічних програмних засобів для створення презентацій.

Створення презентації передбачає дотримання відповідних правил щодо її змісту та оформлення: 1) висвітлення на слайді основної думки; 2) ілюстрація із застосуванням графічних, аудіо- та відеоматеріалів (звукових та графічних ефектів) основної думки, що дозволяє її розкрити в зручний для слухача спосіб; 3) логічність подання матеріалу, що забезпечується хронологічною (тематичним) послідовністю слайдів.

Для досягнення високого результату слід керуватися такими рекомендаціями:

- не перевантажуйте слайд великим обсягом інформації;
- текстовий матеріал формулюйте лаконічно;
- оформлення слайду не повинно відволікати слухачів від змісту;
- анімаційні ефекти повинні створювати краще сприйняття інформації, що розміщена на слайді.

4. Тематика індивідуальних завдань на 2024/2025 н.р.

Тема 1. Поняття, ознаки та види правочинів

1. Реферат на тему: «Місце правочину в системі юридичних фактів».
2. Формування схем, таблиць на тему: «Класифікація правочинів».
3. Презентація на тему: «Класифікація правочинів».

Тема 2. Форма правочину

1. Реферат на тему: «Письмова (електронна) форма правочину».
2. Формування схем, таблиць на тему: «Форма правочину».

Тема 3. Умови дійсності правочину

1. Презентація на тему: «Тлумачення змісту правочину».
2. Підготовка термінологічного словника на тему: «Умови дійсності правочину».

Тема 4. Недійсні правочини: поняття, види та правові наслідки

1. Реферат на тему: «Поняття та види недійсних правочинів».
2. Реферат на тему: «Правові наслідки недодержання вимоги щодо письмової форми правочину».
3. Формування схем, таблиць на тему: «Правові наслідки недійсності правочину».
4. Презентація на тему: «Правові наслідки недійсності правочину».

Тема 5. Загальна характеристика нікчемних правочинів

1. Реферат на тему: «Правочин, який порушує публічний порядок».
2. Формування схем, таблиць на тему: «Види нікчемних правочинів».
3. Презентація на тему: «Види нікчемних правочинів».
4. Підготовка термінологічного словника на тему: «Нікчемні правочини».

Тема 6. Оспорювані (заперечні) правочини

1. Реферат на тему: «Оспорювані правочини, вчинені без внутрішньої волі особи на його вчинення та їх правові наслідки».
2. Формування схем, таблиць на тему: «Види оспорюваних правочинів».
3. Презентація на тему: «Оспорювані правочини в яких внутрішню волю сформовано неправильно та їх правові наслідки».
4. Підготовка термінологічного словника на тему: «Оспорювані правочини».

Тема 7. Правова природа, особливості та види односторонніх правочинів

1. Реферат на тему: «Загальна характеристика односторонніх правочинів».
2. Презентація на тему: «Односторонні правочини в окремих видах правовідносин».
3. Підготовка термінологічного словника на тему: «Односторонні правочини».

Тема 8. Двосторонні та багатосторонні правочини (договори)

1. Реферат на тему: «Свобода договору як принцип договірного права».
2. Реферат на тему: «Зміна та розірвання договору».
3. Презентація на тему: «Класифікація договорів».
4. Формування схем, таблиць на тему: «Порядок укладення договору».
5. Підготовка термінологічного словника на тему: «Двосторонні правочини».

Тема 8. Електронні правочини

1. Реферат на тему: «Смарт-контракт та його особливості».
2. Презентація на тему: «Електронні правочини».
3. Підготовка термінологічного словника на тему: «Електронні правочини».

Керівник:



доц. Руслана ГЕЙНЦ