

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет педагогічний

Кафедра теорії та методики дошкільної і спеціальної освіти

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЗДО В ЛІТНІЙ ОЗДОРОВЧИЙ ПЕРІОД

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

Освітня програма Дошкільна освіта

Спеціальність 012 Дошкільна освіта

Галузь знань 01 ОСВІТА / ПЕДАГОГІКА

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол №1 від «27» серпня 2024 р.

м. Івано-Франківськ – 2024р.

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Організація роботи ЗДО в літній оздоровчий період
Викладач	Мацук Людмила Олександрівна, кандидат педагогічних наук, професор кафедри теорії та методики дошкільної і спеціальної освіти
Контактний телефон викладача	0986232405
E-mail викладача	liudmila.matsuk@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очна / заочна
Обсяг дисципліни	3 кредити ECTS, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/
Консультації	Очні консультації: згідно розкладу консультацій

2. Анотація до навчальної дисципліни

Предметом вивчення навчальної дисципліни є сучасні підходи до особливостей організації літнього оздоровчого періоду в ЗДО, планування роботи, використання інноваційних підходів та роботи з батьками в даний період.

Опанування курсу призводить до оволодіння здобувачами професійними компетентностями та формуванням soft skills, усвідомленню дидактичних та психологічних основ у процесі виконання поставлених завдань.

3. Мета та цілі навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни формування в студентів системного уявлення про організацію освітнього процесу ЗДО в літній період, опанування різноманітними методами та технологіями виховної та оздоровчої роботи з дітьми різного віку, вміння планувати роботу з дітьми та батьками влітку з використання сучасних інноваційних підходів.

Мета реалізується через цілі:

- узагальнення, уточнення та систематизація знань студентів про предметне та соціальне довкілля;
- окреслення змісту інформації про організацію літньо-оздоровчого періоду в ЗДО, вміння планувати роботу в даний період з дітьми;
- формування умінь майбутніх фахівців доцільно використовувати методи, прийоми та засоби проведення різних форм роботи з дітьми та батьками;
- оволодіння студентами методикою оздоровлення та загартування дітей раннього і дошкільного віку.

4. Програмні компетентності та результати навчання

Компетентності:

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в галузі дошкільної освіти з розвитку, навчання і виховання дітей раннього і дошкільного віку, що передбачає застосовування загальних психолого-педагогічних теорій і фахових методик дошкільної освіти, та характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності:

КЗ-2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

КЗ-6. Здатність до міжособистісної взаємодії.

КЗ-7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

КЗ-8. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

КЗ-9. Здійснення безпечної діяльності.

Спеціальні (фахові компетентності)

КС-1. Здатність працювати з джерелами навчальної та наукової інформації.

КС-4. Здатність до формування в дітей раннього і дошкільного віку первинних уявлень про предметне, природне, соціальне довкілля, властивості і відношення предметів; розвитку самосвідомості («Я» дитини і його місце в довкіллі).

КС-8. Здатність до формування в дітей раннього і дошкільного віку навичок екологічно безпечної поведінки і діяльності в побуті, природі й довкіллі.

КС-12. Здатність до фізичного розвитку дітей раннього і дошкільного віку, корекції і зміцнення їхнього здоров'я засобами фізичних вправ і рухової активності.

КС-14. Здатність до формування в дітей раннього і дошкільного віку навичок здорового способу життя як основи культури здоров'я (валеологічної культури) особистості.

КС-15. Здатність до індивідуального і диференційованого розвитку дітей раннього і дошкільного віку з особливими освітніми потребами відповідно до їхніх можливостей.

КС-18. Здатність знаходити, опрацьовувати потрібну освітню інформацію та застосовувати її в роботі з дітьми, батьками.

КС-19. Здатність до комунікативної взаємодії з дітьми, батьками, колегами.

КС-20. Здатність до самоосвіти, саморозвитку, до безперервності в освіті для постійного поглиблення загальноосвітньої та фахової підготовки, перетворення набуття освіти в процес, який триває впродовж усього життя людини

Програмні результати навчання:

ПР-01. Розуміти і визначати педагогічні умови, закономірності, принципи, мету, завдання, зміст, організаційні форми, методи і засоби, що використовуються в роботі з дітьми від народження до навчання у школі; знаходити типові ознаки і специфіку освітнього процесу і розвитку дітей раннього і дошкільного віку.

ПР-02 Розуміти, описувати й аналізувати процеси розвитку, навчання та виховання

дітей раннього і дошкільного віку з використанням базових психологічних і педагогічних понять та категорій.

ПР-04 Розуміти і визначати особливості провідної – ігрової та інших видів діяльності дітей дошкільного віку, способи їх використання в розвитку, навчанні і вихованні дітей раннього і дошкільного віку.

ПР-05 Здійснювати взаємодію в роботі закладу дошкільної освіти, сім'ї та школи. Залучати батьків до організації освітнього процесу з дітьми раннього і дошкільного віку в умовах закладу дошкільної освіти.

ПР-07 Планувати освітній процес в закладах дошкільної освіти з урахуванням вікових та індивідуальних можливостей дітей раннього і дошкільного віку, дітей з особливими освітніми потребами та складати прогнози щодо його ефективності.

ПР-12 Будувати цілісний освітній процес з урахуванням основних закономірностей його перебігу. Оцінювати власну діяльність як суб'єкта педагогічної праці.

ПР-13 Здійснювати управління якістю освітнього процесу, керуючись психолого-педагогічними принципами його організації в системі дошкільної освіти та взаємодії з сім'єю.

ПР-14 Мати навички збереження та зміцнення психофізичного і соціального здоров'я дітей.

ПР-18 Володіти технологіями організації розвивального предметно-ігрового, природно-екологічного, пізнавального, мовленнєвого середовища в різних групах раннього і дошкільного віку.

ПР-22. Дотримуватись умов безпеки життєдіяльності дітей раннього і дошкільного віку.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни – 90 год.

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	12/4
практичні	18/6
самостійна робота	60/80

Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибіркового
III	012 Дошкільна освіта	другий	Вибірковий

Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб

Тема 1. Предмет, завдання і зміст дисципліни «Організація роботи ЗДО в літній оздоровчий період»	2/-	2/-	10/14
Тема 2. Планування роботи ЗДО в літній оздоровчий період	2/2	2/2	10/14
Тема 3. Організація освітнього процесу ЗДО в літній оздоровчий період	2/2	4/2	10/12
Тема 5. Загартування дітей в літній оздоровчий період	2/-	2/-	10/12
Тема 5. Інноваційні підходи до організації роботи ЗДО в літній оздоровчий період	2/-	4/-	10/14
Тема 6. Робота з батьками в літній оздоровчий період	2/-	4/2	10/14
ЗАГ:	12/4	18/6	60/80

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання курсу	З урахуванням Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти в університеті https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2023/05/otzinnuvannja-uspishnosti.pdf . Вид контролю: залік Підсумкова оцінка (за роботу на практичних заняттях 50x10 = 50 балів, максимальна – 50 б.) Тестування – 50 балів. Разом – 100 б.
Вимоги до письмової роботи	Виконання письмових завдань, поданих до планів практичних занять, є обов'язковим складником підготовки до заняття і оцінюються додатково. Письмові роботи повинні виконуватися самостійно й перевірятись під час практичного заняття. Здобувачі ВО виконують контрольну роботу у формі тестування, яке розміщене на сайті дистанційного навчання https://d-learn.pnu.edu.ua (для денної – на занятті, для заочної – за 10 днів до початку сесії)

Семінарські (практичні) заняття	Семінарські та практичні заняття проводяться з метою формування у студентів умінь і навичок з курсу, комунікації відповідно до сформульованих завдань, складання презентацій та творчих завдань. Оцінка за такі заняття враховується при виставленні підсумкової оцінки з дисципліни.
Умови допуску до підсумкового контролю	Обов'язкова присутність на заняттях. Активність упродовж семестру, відвідування або відпрацювання усіх практичних занять протягом двох тижнів з моменту пропуску заняття або отримання незадовільної оцінки на занятті. Оцінки за поточне тестування, відповіді на семінарських та практичних заняттях, виконання контрольної роботи та завдань на самостійне опрацювання.
Підсумковий контроль	Залік за поточними оцінками чи у формі тестування за 100б. шкалою https://d-learn.pnu.edu.ua .

7. Політика навчальної дисципліни

Письмові роботи: виконуються з використання цифрових технологій та з посиланнями на джерела (з урахуванням вимог до виду роботи)

Академічна доброчесність. Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності відповідно до Кодексу честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника <https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09-1.pdf> – сукупності етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання з метою забезпечення довіри до результатів навчання. Студент повинен неухильно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку закладу вищої освіти (ЗВО) інших видів політики, передбачених нормативними документами, що регулюють освітній процес у ЗВО.

Під час моделювання різних форм роботи з дітьми раннього і дошкільного віку слід надавати посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримуватись норм законодавства про авторське право і суміжні права; надавати достовірну інформацію про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

У випадку порушення норм академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- відрахування із закладу освіти;
- позбавлення академічної стипендії;

- позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання.

Відвідування занять. Обов'язкове. Студенти, які навчаються за індивідуальним графіком, мають в повному обсязі виконати додаткові індивідуальні завдання, попередньо узгодивши їх з викладачем. Присутність на модульній контрольній роботі є обов'язковою. У випадку відсутності студента на проміжному контролі з поважної причини, підтвердженої документально, йому призначається інша дата складання модульної контрольної роботи.

Неформальна освіта: Згідно Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника <https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2022/11/neformalna-osvita.pdf> Зараховуються результати неформальної освіти в залежності від кількості годин та тем, які повинні відображати матеріал практичних занять. Наприклад, 2 години, які були отримані в результаті неформальної освіти зараховуються як одне практичне заняття з відповідної теми. Обов'язковою умовою визнання результатів неформального навчання здобувача в рамках вибіркової складової освітньої програми є відповідність цих результатів рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

8. Рекомендована література

1. Освітньо-виховні програми: організація оздоровлення та відпочинку дітей [Текст] : методичні рекомендації / упоряд.: В. М. Бездень, Н. В. Шубелка. Київ : Центр учбової літератури, 2018. 164 с .
 2. Остапенко А., Шинкевич О. Організація роботи закладу дошкільної освіти в літній оздоровчий період. Харків : «Основа», 2018. 288с.
- Додаткова:**
3. Ванжа С.М. Літо в дитячому садку. Молодша група. Розгорнутий календарний план. Харків : «Ранок», 2020. 208с.
 4. Ванжа С.М. Розгорнутий перспективний план на літній оздоровчий період. Середній дошкільний вік. Харків : «Ранок», 2015. 304с.

Інтернет-ресурси:

5. Базовий компонент дошкільної освіти (Державний стандарт дошкільної освіти). Нова редакція. 2021. URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/rizne/2021/12.01/Pro_novu_redaktsiyu%20Bazovooho%20komponenta%20doshkilnoyi%20osvity.pdf
6. Дошкільне тіловиховання в літній період. Режим доступу: <https://www.pedrada.com.ua/article/2263-tilovychovannia>
7. Журляк Юлія. Ігри та ризик: оберігаємо малят, не обмежуючи. Режим доступу: <https://www.facebook.com/watch/?v=2142570442785925>
8. Інструктивно-методичні рекомендації щодо організації роботи в закладах дошкільної освіти у літній оздоровчий період. Режим доступу: <https://vseosvita.ua/library/instruktivno-metodicni-rekomendacii-sodo-organizacii->

roboti-v-zakladah-doshkilnoi-osviti-u-litnij-ozdorovcij-period-315755.html

9. Літнє оздоровлення дітей в дошкільному закладі. Режим доступу: <https://dnz6.edu.vn.ua/osobistst-ditini/239-litnje-ozdorovlennja-ditej-vdoshkilnomu-zakladi.html>
10. Про методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу у закладах дошкільної освіти в літній період.. Лист МОН від 22 червня 2022 р. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/npa/pro-metodichni-rekomendaciyi-shodo-organizaciyi-osvitnogo-procesu-vzakladah-doshkilnoyi-osviti-v-litnij-period>
11. Рекомендації батькам на літній оздоровчий період. Режим доступу: https://docs.google.com/document/d/1m5fQTjUnMFVkr4Q3hF5VnRKi5V6wB_5T42ZY9l6XVuY/preview?hgd=1&tab=t.0#heading=h.gjdgxs
12. Романюк Ірина. Ефективне літо: плануємо роботу закладу дошкільної освіти. Дошкільне виховання. 2021. №5. Режим доступу: <https://jmil.com.ua/dv/2021-5/p14>
13. Семенюк Р.Ф. Організація роботи в дошкільному навчальному закладі у літній період. Порадник для вихователя. Режим доступу: <http://leleka.rv.ua/organizaciya-robotyv-doshkil-nomu-navchal-nomu-zakladi-u-litniy-period-2.html>
14. Dinamika_formuvanna_gotovnosti_majbutnih_uciteliv_do_vikoristanna_innovacijnih_tehnologij_u_ditacih_zakladah_ozdorovlenna_ta_vidpocinku. 2018. Режим доступу: <https://www.researchgate.net/publication/330025338>

Викладач _____ Людмила МАЦУК (завідувач, професор кафедри ТМДСО)