

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ
ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА



Факультет/інститут Педагогічний

Кафедра теорії та методики дошкільної і спеціальної освіти

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
НОРМАТИВНО-ПРАВОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФІНАНСОВО-
ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДО

Освітня програма: «Дошкільна освіта»

Спеціальність: 012 Дошкільна освіта

Галузь знань: 01 Освіта / Педагогіка

Затверджено на засіданні кафедри

Протокол № 1 від “29” серпня 2022р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до курсу
3. Мета та цілі курсу
4. Результати навчання
5. Компетентності
6. Організація навчання курсу
7. Система оцінювання курсу
8. Політика курсу
9. Рекомендована література

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Нормативно-правове забезпечення фінансово-господарської діяльності ЗДО
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Викладач (і)	Лисенко Неллі Василівна, Палій Руслана Іванівна, директор ЗДО №3Бджілка, м.Івано – Франківськ (сумісник кафедри, працедавець) тел.тел. 099 486 3044. Микитин Оксана Василівна, директор ЗДО Унікум (приватної форми власності), працедавець. Тел.095 871 8541.
Контактний телефон викладача	068 73720 44
E-mail викладача	Nelli.lysenko@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очна/заочна
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/
Консультації	Очні консультації: згідно розкладу Консультацій
2. Анотація до курсу	
<p>Навчальну дисципліну спрямовано на пояснення магістрам теоретичних матеріалів та формування практичних вмінь і навичок ефективного функціонування ЗДО в сучасній системі господарювання – ринкової економіки, які вимагають сучасного володіння формами та методами плавного регулювання освітньої діяльності. Теоретичні матеріали спрямовані на вивчення студентами ресурсного забезпечення функціонування ЗДО відповідно до форми його власності в системі економічних відносин, а також фінансування, тобто бюджету як основного джерела фінансування ЗДО; кошторису як основи для одержання доходів на здійснення видатків, а також позабюджетного фінансування ЗДО. Окремим блоком теоретичних знань, практичних умінь і навичок магістрів, інформують час вивчення дисципліни з технологією інвентаризації ЗДО та бізнес-плануванням як стратегією ЗДО різного типу.</p>	
3. Мета та цілі курсу	
Володіння магістрами теоретичними знаннями і практичними вміннями нормативно-правовими забезпечення фінансово-господарської діяльності ЗДО.	
4. Компетентності	

Загальні компетентності

КЗ-1. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

КЗ-2. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

КЗ-3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

КЗ-4. Здатність працювати в команді.

КЗ-5. Здатність виявляти, ставити й вирішувати проблеми.

КЗ-6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

КС-1. Готовність до організації фінансово-господарської діяльності закладів дошкільної освіти.

КС-8. Здатність здійснювати нормативно-правове регулювання діяльності закладу дошкільної освіти, керуючись законодавчими документами та основами професійної етики.

КС-9. Здатність до самоосвіти, самовдосконалення, самореалізації в професійній діяльності та до конкурентної спроможності на ринку праці.

5. Результати навчання

5.1. Критично осмислювати концептуальні засади, цілі, завдання, принципи функціонування дошкільної освіти в Україні.

5.2. Впроваджувати інформаційні та комунікаційні технології, генерувати нові ідеї в організацію освітнього процесу закладів дошкільної освіти різного типу. 5.3. Встановлювати взаємодію з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців та батьками з метою забезпечення якості дошкільної освіти, реалізації дослідницьких та інноваційних проектів.

5.3. Знати і використовувати в практичній діяльності законодавчу базу дошкільної

5.4. Володіти вміннями й навичками аналізу, прогнозування, планування, організації освітнього процесу в закладі дошкільної освіти з урахуванням принципів дитиноцентризму, здоров'язбереження, інклюзії, розвивального навчання, особистісно-орієнтованого підходу, суб'єкт-суб'єктної взаємодії 5.12. Уміти планувати та координувати фінансово-господарську діяльність закладів дошкільної освіти

5.5. Визначати проблему та понятійний апарат дослідження в сфері дошкільної освіти, збирати та аналізувати необхідну інформацію з різних джерел

6. Організація навчання курсу

Обсяг курсу – 90 год

Вид заняття	загальна кількість годин
Лекції	12/4
Практичні	18/6
Самостійна робота	60/80

Ознаки курсу

II	Дошкільна освіта	Перший	вибірковий		
Тематика курсу					
Тема план	Форма заняття	Література	Завдання, год	Вага оцінки	Термін виконання
<p>Тема 1. Заклад дошкільної освіти в сучасній системі господарювання. 1. Освіта як предмет дослідження в галузі економіки. 2. Функціонування дошкільної освіти в умовах розвитку Ринкової економіки в Україні. 3. Форми та Методи Державного Управління Освітньою діяльністю.</p>	<p>Лекція 2 год, практичне 4 год.</p>		<p>1. Охарактеризуйте ДО як складову соціальної сфери держави; 2. Назвіть характерні ознаки ЗДО як складової некомерційного сектору економіки; 3. Опишіть функції ЗДО у сучасних умовах; 4. Проаналізуйте економіку дошкільної освіти у зарубіжній практиці; 5. Опишіть пріоритетні напрями модернізації дошкільної освіти в Україні.</p>	5 балів	До наступного заняття за розкладом
<p>Тема 2. Ресурсне Забезпечення Функціонування ЗДО. 1. Форми власності ЗДО в системі економічних Відносин. 2. ЗДО як об'єкт та суб'єкт ринкових Відносин. 3. Ресурсне база ЗДО.</p>	<p>Лекція 4 год, практичне 4 год.</p>		<p>1. Опишіть форми власності ЗДО в Україні та за рубежом; 2. Види персоналу та показники оцінки персоналу ЗДО; 3. Охарактеризуйте освіту як вид діяльності та його компоненти: праця, предмет праці, знаряддя праці; 4. Проаналізуйте сутність, призначення, специфіку і структуру</p>	5 балів	До наступного заняття за розкладом

			<p>матеріально-технічної бази;</p> <p>5. Охарактеризуйте матеріально-технічне забезпечення ЗДО за місцем проходження педагогічної практики (працевлаштування для студентів заочної форми навчання);</p> <p>6. Опишіть стан оснащення методичного кабінету у ЗДО за місцем проходження практики ч практичної діяльності;</p> <p>7. Проаналізуйте:</p> <ul style="list-style-type: none">- якісний склад персоналу ЗДО і види стимулювання праці;- потребу в кадрах за посадами згідно плану ЗДО та його територіального розташування;- державні санітарні норми та правила «Влаштування, обладнання, утримання дошкільних навчальних закладів та організація життєдіяльності дітей» щодо реального стану за місцем проходження	
--	--	--	---	--

			практики чи праці; - стан забезпечення обов'язковим обладнанням, навчально-методичними посібниками та іграшками згідно «Типового переліку обов'язкового обладнання навчально-наочних посібників та іграшок у ДНЗ».		
<p>Тема 3. Фінансування ЗДО. 1. Бюджет як основне джерело фінансування ЗДО. 2. Кошторис як основа для одержання доходів та здійснення видатків ЗДО-ти. 3. Позабюджетне фінансування ЗДО.</p>	<p>Лекція 4 год, практичні 6 год.</p>		<p>1. Охарактеризуйте поняття «фінанси», « фінансова система України», «бюджетна система України»; 2. Визначіть переваги кошторисного фінансування ЗДО (як відображенні надходження; як плануються видатки; що таке норми витрати за класифікаціями; нецільове використання); 3. Охарактеризуйте заробітну плату та її організацію в ЗДО. Функції заробітної плати; 4. Кількісні та якісні параметри визначення тарифних ставок і окладів ПП; 5. Опишіть єдину тарифну сітку та її значення; 6. Охарактеризуйте</p>	5 балів	До наступного заняття за розкладом

			<p>батьківську плату та пільги в ЗДО;</p> <p>7. Складіть штатний розпис із переліком штатних працівників, їх посадовими окладами, доплатами та надбавками та їх запланований фонд оплати праці на місяць і на 1 рік згідно Постанови листа МОН України «Про застосування нетипових штатних нормативів ДНЗ».</p>		
<p>Тема 4. Інвентаризація у ЗДО. 1. Мета і завдання інвентаризації. 2. Нормативний супровід інвентаризації. 3. Технології передачі інвентарю у ЗДО.</p>	<p>Лекція 2 год, практичне 2 год.</p>		<p>1. Охараткризуйте мету та завдання інвентаризації ЗДО; 2. Опишіть обладнання ЗДО, які підлягають інвентаризації та механізми її здійснення; 3. На підставі чинних нормативно-типових рекомендацій визначте вартість обов'язкового обладнання, навчально-наочних посібників та іграшок ЗДО.</p>	5 балів	До наступного заняття за розкладом
<p>Тема 5. Бізнес-планування як стратегія розвитку ЗДО різних форм власності.</p>	<p>Лекція 2 год, практичне 2год.</p>		<p>1. Дайте визначення поняття «бізнес-планування»; 2. Опишіть необхідність та особливості бізнес</p>	5 балів	До наступного заняття за розкладом

<p>1. Загальні поняття та методичні особливості бізнес-плану;</p> <p>2. Зміст бізнес-плану ЗДО;</p> <p>3. Характеристика бізнес-плану ЗДО не державної форми власності.</p>			<p>- планування ЗДО;</p> <p>3. Опишіть специфіку складання резюме «Бізнес-плану»;</p> <p>4. Охарактеризуйте зміст розділу «Характеристика галузі, в якій реалізується проект»;</p> <p>5. Охарактеризуйте особливості стратегії маркетингу ЗДО;</p> <p>6. Опишіть особливості формування фінансового плану ЗДО;</p> <p>7. Розробіть бізнес-план приватного ЗДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - із цілодобовим перебуванням; - із 4-х годинним перебуванням; - із 9-ти годинним перебуванням; - із погодинним перебуванням; - для дітей з ООП на 4-х годинне перебування; - для ЗДО з розвитку творчості дітей та підготовки в школу. 		
7. Система оцінювання курсу					
<p>Загальна система оцінювання курсу</p>	<p>Семестр II</p> <p>Вид контролю – екзамен</p> <p>Максимальна оцінка – 100 балів (практичні заняття – 5x9=45 балів, контроль самостійної роботи – 5 балів, екзамен – 50 балів).</p> <p>Враховуються результати неформальної освіти – сертифіковані онлайн-курси на освітніх платформах Coursera,</p>				

	Prometheus, EdEra та інших (положення ПНУ про неформальну освіту).
Вимоги до письмових робіт	Самостійне виконання, власний аналіз та міркування
Практичні заняття	Максимальна оцінка – 45 балів
Умови допуску до підсумкового контролю	Виконання 50% завдань
9. Рекомендована література	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Адміністративно-господарська діяльність в ДНЗ: навч.-метод. посіб. / упорядники: Т.Т. Чала, А.А. Швайка. Харків, «Основа», 2007. – 320 с. 2. Дошкільна освіта в Україні. Нормативно-правове регулювання (Кодекс дошкілля). Київ. Редакція 1-2023. 2. Господарський кодекс України: Прийнятий Верховною Радою України 16 січня 2003 р. – К.: Істина, 2003. – 208 с. 3. Закон України «Про освіту». К., 2017 р 4. Закон України «Про дошкільну освіту». К., 2021р. 5. Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми». К., 2002 р 6. Закон України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям». К., 2022р 7. Закон України «Про охорону праці». К., 2022р 8. Закон України «про дитяче харчування». К., 2022р 9. Закон України «Про підприємство» від 7 лютого 1991 р. №698 – XII // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – №14. – С.168. 10. Закон України «Про господарське керівництво» від 19 вересня 1991 р. №1576 – XII // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – №49. – С.682. 11. Закон України «Про обмеження монополізму і недопущення недобросовісної конкуренції у підприємницькій діяльності» від 18 лютого 1992 р. №2132 – XII // Відомості Верховної Ради України. – 1992. – №21. – С.296. 12. Закон України «Про державну підтримку малого підприємництва в Україні» від 19 жовтня 2000. №2063-III // Уряд. кур'єр. – 2000. – 22 листопада. 13. Закон України «Про національну програму сприяння розвитку малого підприємства в Україні» від 21 грудня 2000 р. №2157 –III // Відомості Верховної Ради України. – 2001. – №40. – С.176. 14. Лист Міністерства освіти і науки України від 17.08.2005 за № 1/9-431 "Про організацію короткотривалого перебування дітей у дошкільних навчальних закладах". 	

15. Лист Міністерства освіти і науки України від 07.03.2007 № 1/9-258 «Про організацію обліку дітей дошкільного віку».
16. Лист Міністерства освіти і науки України від 17.08.2006 № 1/9/153 «Підбір і використання іграшок для дітей раннього віку у дошкільних навчальних закладах».
17. Макаровська Т.П., Бондар Н.М. Економіка підприємства: Навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. — К.: МАУП, 2003. — 304 с.
18. Михайлов М.Г., Телегунь М.І., Славкова О.П. Бухгалтерський облік у бюджетних установах. Навчальний посібник. — К.: Центр учбової літератури, 2011. — 384 с.
19. Нормативи наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсую чого типу, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 №128.
20. Наказ Міністерства освіти і науки України від 27.11. 2007 №1041. «Про забезпечення прав дітей-інвалідів та дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку».
21. Наказ Міністерства освіти і науки України від 25.07.2005 №481 «Про внесення змін до порядку встановлення плати для батьків за перебування дітей у державних і комунальних дошкільних та інтернат них навчальних закладів».
22. Наказ Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України від 30.08.2005 №432 // 496 «Про вдосконалення організації медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі».
23. Облік у бюджетних установах / І.Д. Ватуля, М.І. Ватуля, З.М. Левченко та ін.. — К.: Центр учбової літератури. 2009. — 369 с.
24. Перелік оснащення медичного кабінету дошкільного навчального закладу, затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України від 30.08.2005 №432/

Політика навчальної дисципліни

<p>Академічна доброчесність</p>	<p>Загальні морально-етичні принципи, правила поведінки, академічна доброчесність осіб, що навчаються та працюють в університеті, регламентує низка нормативних документів, а саме: - Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». - Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». - Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за адресою: https://pnu.edu.ua/положення-прозапобіганняплагіату/</p>
<p>Пропуски занять (відпрацювання)</p>	<p>Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентується «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019). Ознайомитися з положенням можна за адресою: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативнідокументи/pol_ozhenja/</p>
<p>Виконання завдання пізніше встановленого терміну</p>	<p>Несвоєчасне виконання завдань передбачає дотримання студентом усіх вимог щодо їх самостійного опрацювання («Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника ” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) Ознайомитися із положенням можна за адресою: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативнідокументи/pol_ozhenja/</p>

