

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ
ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет/інститут Педагогічний

Кафедра теорії та методики дошкільної і спеціальної освіти

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
МЕТОДИЧНА РОБОТА У ЗАКЛАДАХ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

Освітня програма Дошкільна освіта

Спеціальність 012 Дошкільна освіта

Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка

Затверджено на засіданні кафедри

Протокол № 1 від “29” серпня 2022р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
 2. Опис дисципліни
 3. Структура курсу (зразок)
 4. Система оцінювання курсу
 5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу (зразок)
 6. Ресурсне забезпечення
 7. Контактна інформація
 8. Політика навчальної дисципліни
-

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Методична робота у закладах дошкільної освіти
Рівень вищої освіти	Другий рівень
Формат дисципліни	Лекції, практичні заняття, самостійна робота
Обсяг дисципліни	90 годин
Посилання на сайт дистанційного навчання	http://www.d-learn.pu.if.ua
Консультації	
2. Опис дисципліни	
<p>Зміст освітнього компонента спрямований на формування узагальнених знань майбутніх магістрів про організацію, завдання і технології керівництва навчанням і вихованням дітей у закладах дошкільної освіти, які передбачені в обов'язках методиста. Її діяльність є одним із найважливіших компонентів ефективного функціонування ЗДО. Це: організація педагогічного процесу у різних вікових групах згідно чинних програм; створення дидактико-розвивального середовища; оновлення матеріального забезпечення навчальними матеріалами; планування різних видів діяльності дітей та вихователів і контроль зі сприянням задля їхньої ефективності; вивчення і поширення передового педагогічного досвіду; батьківський всеобуч; співпраця зі школою та із громадськими об'єднаннями – такими є визначальні вектори, які забезпечують оптимізацію дошкільної освіти у закладах різного типу.</p>	
Мета та цілі курсу	
Опанування майбутніми магістрами різними моделями управлінської та методичної діяльності у сучасних ЗДО різного типу.	
Компетентності	
<p><i>Загальні компетентності</i></p> <p>КЗ-1. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>КЗ-2. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>КЗ-3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>КЗ-4. Здатність працювати в команді.</p> <p>КЗ-5. Здатність виявляти, ставити й вирішувати проблеми.</p> <p>КЗ-6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</i></p> <p>КС-1. Здатність організовувати освітній процес у закладах дошкільної освіти з використанням сучасних засобів, методів, прийомів, технологій.</p> <p>КС-2. Здатність здійснювати методичний супровід освітньої діяльності закладу дошкільної освіти.</p> <p>КС-3. Здатність до психолого-педагогічного керівництва особистісним розвитком дітей раннього і дошкільного віку, зокрема, дітей з особливими освітніми потребами.</p> <p>КС-4. Здатність створювати та впроваджувати в практику наукові розробки, спрямовані на підвищення якості освітньої діяльності та освітнього середовища в системі дошкільної, зокрема, інклюзивної освіти.</p>	

КС-5. Здатність здійснювати просвітницьку діяльність з метою підвищення психолого- педагогічної компетентності вихователів, батьків, громадськості.

КС-6. Здатність здійснювати нормативно-правове регулювання діяльності закладу дошкільної освіти, керуючись законодавчими документами та основами професійної етики.

КС-7. Здатність до самоосвіти, самовдосконалення, самореалізації в професійній діяльності та до конкурентної спроможності на ринку праці.
 КС-8. Здатність розробляти і реалізовувати дослідницькі та інноваційні проекти у сфері дошкільної освіти.
 КС-9. Здатність організовувати науково-експериментальну та методичну діяльність всистемі дошкільної освіти.

Програмні результати навчання

- 1.1 Критично осмислювати концептуальні засади, цілі, завдання, принципи функціонування дошкільної освіти в Україні.
 1.2 Впроваджувати інформаційні та комунікаційні технології, генерувати нові ідеї в організації освітнього процесу закладів дошкільної освіти різного типу.
 Встановлювати взаємодію з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців та батьками з метою забезпечення якості дошкільної освіти, реалізації дослідницьких та інноваційних проектів
 1.3 Аналізувати й порівнювати результати педагогічного впливу на індивідуальний розвиток дитини дошкільного віку в різних видах діяльності
 1.4 Організовувати методичний супровід освітньої діяльності в мультикультурному середовищі закладу дошкільної освіти для формування в дітей поваги до різних національностей та здатності до взаємодії
 1.5 Здійснювати психолого-педагогічне керівництво індивідуальним розвитком особистості дитини
 1.6 Знати і використовувати в практичній діяльності законодавчу базу дошкільної освіти
 1.7 Володіти вміннями й навичками аналізу, прогнозування, планування, організації освітнього процесу в закладі дошкільної освіти з урахуванням принципів дитиноцентризму, здоров'язбереження, інклюзії, розвивального навчання, особистісно-орієнтованого підходу, суб'єкт - суб'єктної взаємодії
 1.8 Уміти планувати та координувати фінансово-господарську діяльність закладів дошкільної освіти
 1.9 Визначати проблему та понятійний апарат дослідження в сфері дошкільної освіти, збирати та аналізувати необхідну інформацію з різних джерел

3. Структура курсу

Обсяг курсу – 90 годин

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	12 годин
практичні заняття	18 годин
самостійна робота	60 годин

Ознаки курсу

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
9	012 Дошкільна освіта	I (магістри) 5-й рік навчання	Нормативний

Тематика курсу					
Тема, план	Форма заняття	Література	Завдання, години	Вага оцінки	Термін виконання

<p>Тема 1. Організація методичної роботи у сучасних ЗДО України 1. Характеристика нормативних документів ЗДО. Основні положення Закону України «Про дошкільну освіту». 2. Функції керівництва ЗДО, їх адміністративний розподіл. Посадові обов'язки у ЗДО. 3. Принципи управління методичною роботою у ЗДО. 4. Заклад дошкільної освіти як динамічна система. Актуальні аспекти діяльності ЗДО: функціональний, структурний, інформаційний.</p>	<p>Лекція (2 год.), практичне заняття (2 год.)</p>		<p>1. Охарактеризувати зміст сучасних нормативно – правових документів, які врегульовують діяльність ЗДО. 2. Описати функціональні обов'язки адміністрації ЗДО. 3. Виокремити пріоритетні завдання діяльності ЗДО України. 4. Охарактеризувати організаційні та методичні обов'язки методиста ЗДО. 5. Виокремити етапи діяльності методиста ЗДО у руслі нормативно – правових документів про дошкільну освіту в Україні. 6. Охарактеризувати</p>	<p>5 балів</p>	<p>До наступного заняття за розкладом</p>
---	--	--	---	----------------	---

			увати принципи керівництва сучасними ЗДО різного типу.		
<p>Тема 2. Організаційно-методична діяльність методиста ЗДО.</p> <p>1. Модель професійної діяльності методиста ЗДО.</p> <p>2. Укомплектування ЗДО педагогічного кадрами; розподіл дітей за віковими групами як елементи педагогічного менеджменту в діяльності методиста.</p> <p>3. Матеріально-</p>	<p>Лекція (2 год.), практичне заняття (4 год.)</p>		<p>1. Характеристика Статуту ЗДО .</p> <p>2. Річне планування діяльності ЗДО. Структура.</p> <p>3. Характеристика посадових обов'язків адміністрації ЗДО. Зміст діяльності методиста.</p> <p>4. Організація і</p>	5 балів	До наступного заняття за розкладом

технічне забезпечення навчально-виховного процесу ЗДО. 4. Завдання освітньої діяльності ЗДО. 5. Завдання методичної діяльності ЗДО.			проведення адміністративних нарад у ЗДО. 5. Особливості циклограм и робочого дня методиста ЗДО. 6. Документація методиста ЗДО.		
---	--	--	--	--	--

			<p>7. Перспективне планування педрад.</p> <p>8. Організація і планування діяльності методичних об'єднань.</p> <p>9. Планування ШПД (шкіл передового досвіду), проблемних груп, семінарів – практикумів, педагогічних читань і науково – теоретичних (практичних) конференцій.</p>		
--	--	--	---	--	--

<p>Тема 3. Методична діяльність уЗДО. 1. Планування роботи методичного кабінету. 2. Планування засідань методичної ради ЗДО. 3. Організація методичних семінарів уЗДО. 4. Організація і проведення консультативної роботи з вихователями ЗДО.</p>	<p>Лекція (2 год.), практичне заняття (4 год.)</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Форми і методи чної роботи. 2. План роботи методичного кабінету. 3. Характеристика протоколів засідань педагогічної ради. 4. Аналіз матеріалів методичних семінарів. 5. Забезпечення методистом новинок педагогічної літератури (навчальні посібники, наочні посібники, дидактичні матеріали, публікації в періодичній пресі). 6. Організація відкритих методичних заходів. 7. Організація різних форм роботи 	<p>5 балів</p>	<p>До наступного заняття за розкладом</p>
---	--	--	--	----------------	---

			методиста із батьками дітей.		
Тема 4. Система контролю за навчально-виховним процесом у ЗДО. 1. Контроль як умова забезпечення	Лекція (2 год.), практичне заняття (4 год.)		1. Організація аналізу змісту навчально-виховної роботи з дітьми різних вікових груп за	5 балів	До наступного заняття за розкладом

<p>ефективності навчально-виховного процесу у ЗДО. Дидактичні вимоги до методів контролю.</p> <p>2. Види контролю. Тематика і зміст контролю.</p> <p>3. Методи оцінки ефективності педагогічної діяльності вихователів ЗДО.</p> <p>4. Організація самоосвіти та післядипломної освіти вихователів ЗДО.</p>			<p>різними розділами чинної програми.</p> <p>2. Організація контролю за діяльністю вихователів ЗДО.</p> <p>3. Схеми спостережень та аналізу різних форм навчально-виховної роботи з дітьми ЗДО.</p> <p>4. Моделювання схем контролю за виконанням планів діяльності ЗДО.</p> <p>5. Характеристика готовності вихователів до робочого дня.</p> <p>6. Організація діагностик і дидактичної готовності вихователів до навчання дітей у різних вікових групах.</p> <p>7. Особливості оцінки</p>		
--	--	--	---	--	--

			ефективно сті діяльності виховател я в різних вікових групах.		
<p>Тема 5. Діагностика якості дошкільної освіти</p> <p>1. Якість управління закладом дошкільної освіти.</p> <p>2. Вимоги до методичного супроводу діагностичних процедур у різних вікових групах.</p> <p>Критерії оцінки.</p> <p>3. Організація діагностики освіти уЗДО.</p> <p>4. Особливості організації</p>	<p>Лекція (4 год.), практичне заняття (4 год.)</p>		<p>1. Актуальність упровадження моніторингу за якістю дошкільної освіти.</p> <p>2. Типи та види моніторингу, вимоги до його проведення у ЗДО.</p> <p>3. Методи моніторингу.</p> <p>4. Схеми діагностики якості</p>	5 балів	До наступного заняття за розкладом

<p>інноваційної діяльності вихователів у ЗДО 5. Організація управління</p>			<p>освітніх послуг ЗДО. 5. Мета і завдання моніторингу у ЗДО різного типу. 6. Моніторинг якості освітніх послуг як додаткової діяльності ЗДО. 7. Інноваційна діяльність у сучасних ЗДО України.</p>		
--	--	--	---	--	--

<p>додатковими освітніми послугами ЗДО</p> <p>6. Особливості забезпечення якості дошкільної освіти у</p> <p>ЗДО різного типу.</p>			<p>8. Інноваційний ЗДО: параметри його оцінки, характеристики.</p> <p>9. Організація інноваційної діяльності у ЗДО шляхом Використання класичних освітніх систем.</p> <p>10. Монтессорі-садок в Україні.</p>		
---	--	--	--	--	--

4. Система оцінювання курсу

<p>Загальна система оцінювання Курсу</p>	<p>Семестр XI</p> <p>Вид контролю – екзамен</p> <p>Максимальна оцінка – 100 балів (практичні заняття – 45 балів, контроль самостійної роботи – 5 балів, екзамен – 50 балів).</p> <p>Враховуються результати неформальної освіти – сертифіковані онлайн-курси на освітніх платформах Coursera, Prometheus, EdEra та інших (положення ПНУ про неформальну освіту).</p>
<p>Вимоги до письмової роботи</p>	<p>Самостійне виконання, власний аналіз та міркування</p>
<p>Семінарські заняття</p>	<p>Максимальна оцінка – 45 балів</p>
<p>Умови допуску до підсумкового контролю</p>	<p>Виконання 50% завдань</p>

Рекомендована література

1. Базовий компонент дошкільної освіти (нова редакція)/М-во освіти і науки, молоді та спорту України. – К., 2021.
2. Базовий компонент дошкільної освіти (Державний стандарт дошкільної освіти).
Нова редакція. 2021. URL:
https://mon.gov.ua/storage/app/media/rizne/2021/12.01/Pro_novu_redaktsiyu%20Bazovoho%20komponenta%20doshkilnoyi%20osvity.pdf
3. Концепція освіти дітей раннього та дошкільного віку: НАПА, 2020;
4. Концепція розвитку дітей дошкільного віку МОН України, 2020;
5. Державний стандарт дошкільної освіти : К., 2021
6. Закон України «Про вищу освіту». Освіта. – 2014. – № 12-13
7. Закон України про дошкільну освіту. – К., 2021р.

8. Крутій К. Моніторинг як сучасний засіб управління якістю освіти в дошкільно-навчальному закладі: Монографія. – Запоріжжя: ТОВ ЛПС» ЛТД, 2006. – 172с.
9. Педагогічний менеджмент: навч. посіб.: Академія, 2015 – 544 с.
10. Програми розвитку дітей. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/doshkilna-osvita/programi-rozvitku-ditej>
11. Про планування освітнього процесу в дошкільно-навчальному закладі: Інструктивно-методичний лист МОН України // Дошкільне виховання. – 2015. – №10.
12. Балл Г. Орієнтири сучасного гуманізму. К., 2007. – 107с
13. Кононко О.Л. Соціально-емоційний розвиток особистості. – К.: Освіта, 2010.
14. Комплексна освітня програма для дошкільних навчальних закладів «Світ дитинства» К., 2016.
15. Програма розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля» К., 2022;
16. Освітня програма для дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт»
17. Програма розвитку дитини від народження до шести років «Я у світі» К., 2022.
18. Освітня програма для дітей від 2м до 7 років «Дитина» К., 2022.
- 19.20. Комплексна програма розвитку навчання і виховання дітей дошкільного віку «Соняшник»– К., 2021;
21. Комплексна освітня програма «Дитина в дошкільні роки» -К., 2022;
22. Санітарний регламент для дошкільних навчальних закладів (затверджено наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 «234)
23. Гранично допустиме навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності (затверджено наказом МОН України від 20.04.2015 «446)
24. «Про затвердження Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для ЗДО» Наказ МОН України від 19.12.2016 №1633

6. Контактна інформація

<p>Кафедра</p> <p>Викладач (і)</p> <p>Гостьові лектори</p>	<p>Кафедра теорії та методики дошкільної і спеціальної освіти https://kttmdiso.pnu.edu.ua (0342) 50-91-38 ktmdo@pnu.edu.ua Лисенко Неллі Василівна – завідувач кафедри, професор, доктор педагогічних наук. Максимів Юлія Богданівна, директор ЗДО «Колобок», працедавець, сумісник кафедри. Тел. 097 767 3992</p>
<p>Контактна інформація викладача</p>	<p>nelli.lysenko@pnu.edu.ua</p>

7. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	Загальні морально-етичні принципи, правила поведінки, академічна доброчесність осіб, що навчаються та працюють в університеті, регламентує низка нормативних документів, а саме: - Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». - Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». - Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за адресою: https://pnu.edu.ua/положення-прозапобіганняплагіату/
Пропуски занять (відпрацювання)	Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентується «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019). Ознайомитися з положенням можна за адресою: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативнідокументи/pol_ozhenja/

Виконання завдання пізніше встановленого терміну	Несвоєчасне виконання завдань передбачає дотримання студентом усіх вимог щодо їх самостійного опрацювання («Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника ” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) Ознайомитися із положенням можна за адресою: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативнідокументи/pol_ozhenja/
--	--

Викладач _____

Лисенко Н.В.

