

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»



Кафедра іноземних мов

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ІНОЗЕМНА МОВА
ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ

Освітня програма «Дошкільна освіта»

Спеціальність 012 Освітні, педагогічні науки

Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка

Затверджено на засіданні

кафедри іноземних мов

Протокол № 1 від «30» серпня 2021 р.

м. Івано-Франківськ – 2021

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до курсу
3. Мета та цілі курсу
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання курсу
6. Система оцінювання курсу
7. Політика курсу
8. Рекомендована література

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Іноземна мова за професійним спрямуванням (англ)
Освітня програма	Дошкільна освіта
Спеціальність	012 Дошкільна освіта
Галузь знань	01 Освіта/Педагогіка
Освітній рівень	другий (магістерський)
Статус дисципліни	нормативна
Курс/семестр	I / I
Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати)	Практичні заняття – 30 год. Самостійна робота – 60 год.
Мова викладання	англійська, українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	http://www.d-learn.pu.if.ua/
2. Опис дисципліни	
<p>Іншомовна підготовка є невід’ємним складником формування професійної компетентності та важливою передумовою академічної та професійної компетентності здобувачів вищої освіти. Курс «Іноземна мова за професійним спрямуванням» розрахований на студентів магістерської програми і передбачає систематизацію знань студентів з іноземної мови в усіх її аспектах в рамках компетентнісного підходу.</p> <p>Курс «Іноземна мова за професійним спрямуванням» носить міждисциплінарний характер та реалізується засобами предметно-мовного інтегрованого навчання шляхом використання сучасних технологій навчання міжкультурної комунікації, є одним із способів поєднання курсів гуманітарного циклу з дисциплінами фахової підготовки студентів.</p>	
Мета та цілі курсу	
<p>Метою викладання курсу «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є формування навчальних стратегій в процесі роботи з фаховими текстами, практичне оволодіння іноземною (англійською) мовою на рівні спілкування нею в обсязі тематики, обумовленої програмою, формування комунікативних англомовних умінь студентів для застосування їх у вирішенні професійних завдань та у повсякденному житті, а також формування навичок отримувати і передавати інформацію зі свого фаху.</p> <p>Основні завдання курсу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформувані професійно-методичні вміння, необхідні для плідної роботи в галузі; - залучити майбутніх фахівців до опрацювання спеціальної науково-методичної літератури, що має стати джерелом постійної роботи задля підвищення рівня професійної кваліфікації; - удосконалення та подальший розвиток набутих знань, навичок та вмінь з іноземної мови в різних видах мовної діяльності; - володіння термінологічною та загальномовною лексикою; - набуття навичок читання та усного і письмового перекладу оригінальних наукових текстів за фахом; - вміння розуміти іноземну мову як при безпосередньому спілкуванні, так і фонозаписі, вести бесіду та робити повідомлення з фаху та з суспільно-політичної тематики в межах тем, зазначених програмою. <p>Під час вивчення курсу у студентів формуються професійні уміння та навички діяльності на базі отриманих теоретичних знань, а також потреби систематично поповнювати набуті знання і творчо їх застосовувати у практичній діяльності у сфері майбутньої спеціальності.</p>	
Результати навчання (компетентності)	

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати проблеми, задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері дошкільної освіти.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу.

ЗК 2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 6. Здатність виявляти, ставити та розв'язувати проблеми

ЗК 7. Здатність до міжособистісної взаємодії.

ЗК 8. Здатність діяти соціально, відповідально і свідомо.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК)

СК 2. Здатність застосовувати та розробляти нові підходи до вирішення задач дослідницького та/або інноваційного характеру в сфері дошкільної освіти й педагогіки.

СК 3 Здатність враховувати різноманітність, індивідуальні особливості студентів у плануванні та реалізації освітнього процесу в закладі дошкільної освіти.

СК 4. Здатність здійснювати експертизу та надавати консультації з питань освітньої політики та інновацій в дошкільній освіті.

СК 6. Здатність управляти стратегічним розвитком команди в педагогічній, науково-педагогічній та науковій діяльності.

СК 7 Критичне осмислення проблем у сфері дошкільної освіти, педагогіки й на межі галузей знань.

СК 8 Здатність інтегрувати знання у сфері дошкільної освіти/педагогіки та розв'язувати складні задачі у мультидисциплінарних та міждисциплінарних контекстах.

Програмні результати навчання

ПРН 2. Використовувати сучасні цифрові технології і ресурси у професійній, інноваційній та дослідницькій діяльності.

ПРН 3. Формувати педагогічно доцільну партнерську міжособистісну взаємодію, здійснювати ділову комунікацію, зрозуміло і недвозначно доносити власні міркування, висновки та аргументацію з питань освіти і педагогіки до фахівців і широкого загалу, вести проблемно-тематичну дискусію

ПРН 4. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення результатів освітньої, професійної діяльності, презентації наукових досліджень та інноваційних проєктів.

ПРН 7. Створювати відкрите освітньо-наукове середовище, сприятливе для здобувачів освіти та спрямоване на забезпечення результатів навчання.

ПРН 10. Приймати ефективні, відповідальні рішення з питань управління в сфері дошкільної освіти, зокрема у нових або незнайомих середовищах, за наявності багатьох критеріїв та неповної або обмеженої інформації.

3. Структура курсу.

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	
практичні	30
самостійна робота	60
контрольні роботи	2

Ознаки курсу

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
1	011 Освітні педагогічні науки	Перший	Нормативний

3. Структура курсу

Тема, план	Форма заняття	Література	Завдання, год	Вага оцінки	Термін виконання
------------	------------------	------------	---------------	----------------	---------------------

ЗМ 1. 1.Пошуки роботи. Граматичні особливості фахово-орієнтованих текстів.	Практичне заняття	1, 2, 3, 4	Опрацювання лексики за темою; виконання лексико-граматичних завдань 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
2.Влаштування на роботу. Написання резюме.	Практичне заняття	1, 3, 4	Опрацювання тексту фахового спрямування; написання резюме 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
3. Діловий етикет. Типові мовні фрази для презентації себе і знайомства з іншими.	Практичне заняття	1, 3, 4	Опрацювання лексики; виконання вправ; складання діалогів 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
4. Ділові зустрічі. Граматичні особливості фахово-орієнтованого мовлення.	Практичне заняття	1, 2, 3, 4	Виконання лексико-граматичних завдань; вправи комунікативного характеру 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
5. Засоби комунікації. Виконання лексико-граматичних вправ.	Практичне заняття	1, 2, 3, 4	Виконання лексико-граматичних завдань; вправи комунікативного характеру 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
6.Сучасна ділова кореспонденція. Написання листа.	Практичне заняття	1, 3, 4	Опрацювати лексику за темою; написання листа 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
7.Телефонний етикет. Мовні кліше телефонної розмови.	Практичне заняття	1, 3, 4	Опрацювання лексики за темою; діалогічне мовлення 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
8.Підсумковий контроль. Модульна контрольна робота.	Практичне заняття	1, 2, 3, 4 Контрольні завдання, розроблені викладачем	Лексико-граматичний контроль; тестування 2 год.	10 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3

ЗМ 2. 9.Наукове спілкування. Граматичні особливості фахово-орієнтованих текстів.	Практичне заняття	2, 3, 5, 6	Опрацювати лексику за темою; виконання лексико-граматичних завдань 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
10.Структура та елементи науково-дослідницької роботи. Опрацювання лексики до теми.	Практичне заняття	3, 5, 6	Опрацювання лексики за темою, тексту фахового спрямування 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
11.Презентація проекту іноземною мовою. Створення презентації Power Point з використанням активної лексики до теми.	Практичне заняття	3, 5, 6	Опрацювання тексту та інформації за темою; створення презентації Power Point з використанням активної лексики до теми 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
12.Анотування та реферування статті іноземною мовою. Виконання лексико-граматичних вправ.	Практичне заняття	2, 5, 6	Опрацювання лексики за темою; виконання лексико-граматичних завдань 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
13.Виступи та спілкування на конференціях. Граматичні особливості фахово-орієнтованого мовлення.	Практичне заняття	2, 3, 5, 6	Опрацювання лексики за темою; виконання лексико-граматичних завдань 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
14.Робота над доповіддю. Написання тез до доповіді.	Практичне заняття	3, 5, 6	Опрацювання лексики за темою; написання тез до доповіді 2 год.	5 балів	Протягом семестру згідно розкладом занять 3
15.Підсумковий контроль.	Практичне заняття	2, 3, 5, 6 Контрольні	Лексико-граматичний	10 балів	Протягом семестру

Модульна контрольна робота		завдання, розроблені викладачем	контроль; тестування 2 год.		згідно розкладом занять	3
----------------------------	--	---------------------------------	--------------------------------	--	-------------------------	---

4. Система оцінювання курсу

Накопичування балів під час вивчення дисципліни

Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Лекція	
Практичне заняття	40
Самостійна робота	40
Підсумковий контроль	20
Максимальна кількість балів	100

5. Ресурсне забезпечення

Базова література

1. Богацький І.С. Дюканова Н.М. Бізнес-курс англійської мови. К.: ТОВ "ВП Логос-М", 2009. 352 с.
2. Верба Г.В., Верба Л.Г. Граматика сучасної англійської мови (Довідник) К., ТОВ «ВП Логос-М», 2011. 352 с.
3. Кнодель Л.В. Англійська мова для магістрів. Навч. посіб. К.: Вид. ПАЛИВОДА А.В., 2018. 336 с.
4. Тарнопольський О.Б. Ділові проекти. Вінниця: Нова книга, 2017. 88 с.
5. Guffey M. E. Business Communication: Process and Product. Cengage Learning, 2017. 1056 p.
6. English Communication for Scientists. Електронний ресурс. Джерело доступу: <http://www.nature.com/scitable/ebooks/english-communication-for-scientists-14053993/contents>

Допоміжна література

7. Мансі Є.О. English. Фонетика, граматики, тексти, діалоги, розмовні теми. Підручник. Для студентів немовних факультетів вищих навчальних закладів. Київ: ВЦ «Академія», 2004. 368 с.
8. Мансі Є.О. English. Тексти. Підручник. Для студентів гуманітарних, прир-географ. і матем. факультетів вищих навчальних закладів. Київ: ВЦ «Академія», 2004. 528 с.
9. Яхонтова Т.В. English academic writing (Основи англомовного наукового письма): Навч. посібник для студентів, аспірантів та науковців. Вид. 2-ге. Львів: ПІАС. 220 с.
10. A Way to Success: English for University Students. Teacher's Book / Н.В.Тучина, І.В.Жарковська та ін. – Харків: Фоліо, 2004. 416 с.
11. Barrett G. Perfect English Grammar: The Indispensable Guide to Excellent Writing and Speaking. Zephyros Press, 2016. 238 p.
12. Genard G. How to Give a Speech: Easy-to-learn Skills for Successful Presentations, Speeches, Pitches, Lectures, and More! Cedar & Maitland Press, 2016. 220 p.
13. Hornby A. S. Oxford Advanced Learner's Dictionary of Current English. – Oxford University Press, 2000. 1540 p.
14. Kenneth T. English for Meetings. Oxford University Press, 2011. 80 p.
15. Oxford Collocations Dictionary for students of English. Oxford University Press, 2005. 898 p.
16. Tuhovsky I., Wadsworth W. Communication Skills: A Practical Guide to Improving Your Social Intelligence, Presentation, Persuasion and Public Speaking. Create Space Independent Publishing Platform, 2015. 160 p.

Інформаційні ресурси

17. <http://www.youtube.com/watch?v=qyLO1PEt1CI&feature=relatedme> (CV Writing, How to Write Your Resume)
18. <http://www.youtube.com/watch?v=l0jnPT01s9A&feature=list> (Resume Writing Tips)

19. <http://www.utoronto.ca/writing/> (Advice on Academic Writing)
20. <https://www.mindtools.com/pages/article/presentation-mistakes.htm>
21. <https://managementhelp.org/communicationsskills/public-speaking.htm>
22. http://www2.warwick.ac.uk/fac/soc/al/learning_english/activities/aez/resources/
(Academic English resources)
23. http://www.ukrtravel.com/education_in_ukraine.htm
24. <http://education.stateuniversity.com>
25. http://ec.europa.eu/education/more-information/doc/2011/ukraine_en.pdf
26. <http://www.bucknell.edu/rbeard/diction/html> (Online Dictionaries)

6. Контактна інформація

Кафедра	Кафедра іноземних мов, м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57, ауд.707. тел. (0342)596140 kim@pnu.edu.ua
Викладач (і) Гостьові лектори	к.пед.н., доцент Кецик-Зінченко Уляна Василівна.
Контактна інформація викладача	uliana.ketsyk@pnu.edu.ua

7. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення про запобігання та виявлення плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату
Пропуски занять (відпрацювання)	Пропуски практичних занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. За Відпрацювання додатковим тестуванням можливо на сайті дистанційного навчання http://www.d-learn.pu.if.ua/ .
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	Порядок та організація контролю знань студентів, зокрема умови пропуску занять (відпрацювання) допуску до підсумкового контролю визначаються «Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». Не зараховуються.
Невідповідна поведінка під час заняття	недопустима
Додаткові бали	Визначаються відповідно до «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/04/isinuvannia_nove2.pdf .
Неформальна освіта	Можливість зарахування. Рекомендовані платформи PROMETHEUS, «УкрІНТЕІ», EdERA, Coursera