

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ  
УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА



Факультет психології  
Кафедра соціальної психології

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
**ПСИХОЛОГІЧНІ ТЕХНОЛОГІЇ ВЕДЕННЯ  
ПЕРЕГОВОРІВ І ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ**

Рівень вищої освіти – перший(бакалаврський)

Освітня програма «Реабілітаційна психологія»

Спеціальність 053 Психологія

Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від «29» серпня 2021 р.

## **ЗМІСТ**

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

| <b>1. Загальна інформація</b>  |  |
|--|--|
| <b>Назва дисципліни</b>  | <b>Психологічні технології ведення переговорів і вирішення конфліктів</b>        |
| <b>Освітня програма</b>  | «Реабілітаційна психологія»  |
| <b>Спеціальність</b>   | 053 Психологія   |
| <b>Галузь знань</b>  | 05 Соціальні та поведінкові науки  |
| <b>Освітній рівень</b>   | бакалавр   |
| <b>Статус дисципліни</b>   | вибіркова  |
| <b>Курс / семестр</b>  | 4 / 8  |
| <b>Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати)</b>   | Лекції – 16 год.<br>Семінарські заняття – 18 год.<br>Самостійна робота – 56 год. |
| <b>Мова викладання</b>   | українська   |
| <b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>  | <a href="http://www.d-learn.pu.if.ua/">http://www.d-learn.pu.if.ua/</a>          |
| <b>2. Опис дисципліни</b>  |  |
| <p><b>Мета курсу:</b> ознайомити студентів із технологіями управління конфліктами та ведення переговорів, сформувати у них компетентності, пов'язані із діяльністю психолога у напрямі управління конфліктами, організації і проведення переговорного процесу.</p> <p><b>Основні завдання</b> вивчення дисципліни: формування у студентів розуміння основних закономірностей розвитку конфліктів, особливостей поведінки учасників конфліктів, оволодіння технологіями проведення конфліктологічної експертизи, розв'язання і врегулювання конфліктів, ведення переговорів.</p> <p><b>Інтегральна компетентність.</b> Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері психології та професійної підготовки, що передбачають застосування основних психологічних теорій та методів і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p><b>Загальні компетентності:</b><br/> ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.<br/> ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.<br/> ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії, професійно володіти соціально-психологічними механізмами взаєморозуміння і взаємовпливу.<br/> ЗК12. Здатність і готовність розуміти психологічний зміст суспільних процесів і впливати на них з позицій принципу гуманізму; діяти соціально відповідально та свідомо; ставитись з повагою до мультикультурності та різноманітності.</p> <p><b>Спеціальні компетентності:</b><br/> СК2. Здатність до ретроспективного аналізу вітчизняного та зарубіжного досвіду розуміння природи виникнення, функціонування та розвитку психічних явищ.<br/> СК3. Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків.<br/> СК7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.<br/> СК10. Здатність дотримуватися норм професійної етики.</p> <p><b>Програмні результати навчання:</b><br/> ПР1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи її розв'язання.<br/> ПР2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.</p> |  |

|   |                             |   |  |  |                          |
|---|-----------------------------|---|--|--|--------------------------|
| <p>ПР9. Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.<br/> ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.</p>  |                             |   |  |  |                          |
| <b>3. Структура курсу</b>   |                             |   |  |  |                          |
| Вид заняття   |                             |   |  | Загальна кількість годин                                       |                          |
|   |                             |   |  | Очна форма навчання  | Заочна форма навчання    |
| лекції  |                             |   |  | 16   | 6                        |
| семінарські заняття / практичні / лабораторні   |                             |   |  | 18   | 8                        |
| самостійна робота   |                             |   |  | 56   | 76                       |
| Ознаки курсу  |                             |   |  |  |                          |
| Семестр   | Спеціальність               |   |  | Курс (рік навчання)  | Нормативний / вибірковий |
| 8-й   | 053 Психологія              |   |  | 4-й  | Вибірковий               |
| Тематика курсу  |                             |   |  |  |                          |
| Тема, план  | Форма заняття               | Література  | Завдання, год  | Вага оцінки  | Термін виконання         |
| <p>Тема 1. Конфлікт як соціально-психологічний феномен</p> <p>1. Поняття про конфлікт. Види і форми конфліктів.</p> <p>2. Структура конфлікту.</p> <p>3. Динаміка конфліктів.</p> <p>4. Діагностика рівня конфліктності ситуації, особистості та групи.</p> <p>5. Технологія конфліктологічної експертизи: основні прийоми та умови проведення.</p> | Лекція, семінарське заняття | <p>1. Василюк Ф.Е. Жизненный мир и кризис: типологический анализ критических ситуаций. URL: <a href="https://cutt.ly/FD9VebU">https://cutt.ly/FD9VebU</a></p> <p>2. Вітюк Н. Р. Психологія конфлікту в таблицях і схемах : навчальний посібник . Івано-Франківськ, 2014. С.17-21.</p> <p>3. Дуткевич Т.В. Конфліктологія з основами управління: Навч. посібник. К.: Центр навчальної літератури, 2005. С.39-48.</p> | 1. Опрацювання і короткий план-конспект наукових праць (4 год).        | 5 б. (вибірково, під час усного опитування).<br>10 б. за тест. | 2-й тиждень              |
| <p>Тема 2. Комунікація в конфліктних ситуаціях</p> <p>1. Особливості комунікації в конфліктних ситуаціях.</p>   | Лекція, семінарське заняття | <p>1. Литвак М. Психологическое айкидо. URL: <a href="http://www.d-learn.pu.if.ua/index.php?mod=resource&amp;action=ReviewResourceContent&amp;id_r=10777&amp;id_cat=1">http://www.d-learn.pu.if.ua/index.php?mod=resource&amp;action=ReviewResourceContent&amp;id_r=10777&amp;id_cat=1</a></p>  | 1. Аналіз наукових праць.<br>2. Самостійна підготовка питань за планом | 5 б. (вибірково, під час опитування на семінарі).              | 3-й тиждень              |

|   |                                    |  |   |   |                                       |
|---|------------------------------------|--|---|---|---------------------------------------|
| <p>2. Технології оптимізації конфліктної взаємодії.<br/>3. Роль активного слухання у конфліктних ситуаціях.<br/>4. Послідовні взаємні ініціативи щодо зниження напруги (Ч.Осгуд, Ш.Бауер та Г.Бауер). 4-кроковий метод покращення стосунків Д.Дена.<br/>5. Види протистояння деструктивному впливу у процесі конфліктної взаємодії.</p> |                                    | <p>21&amp;id_cou=2415<br/>2. Рейнуотер Дж. Ваши межличностные отношения в ваших руках // Прикладная конфликтология / Под ред. К.В.Сельченко. Минск, М., 2001. С.254-299.<br/>3. Вітюк Н.Р. Прощення як механізм і критерій розв'язання міжособистісного конфлікту . Збірник наукових праць: філософія, соціологія, психологія. Івано-Франківськ: Вид-во ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», 2012. Вип.18. Ч.2. С. 45-53.</p>  | <p>семінарського заняття. Складання таблиці «Типи комунікативної поведінки» (10 год.)</p>   |   |                                       |
| <p>Тема 3. Технології розв'язання конфлікту<br/>1. Класифікація та характеристика груп технологій розв'язання конфліктів.<br/>2. Етапи розв'язання конфлікту.<br/>3. Чинники та критерії конструктивного розв'язання конфлікту.<br/>4. Складання карти можливостей (за Дж.Г.Скотт).</p>   | <p>Лекція, семінарське заняття</p> | <p>1. Корнелиус Х., Фэйр Ш. Картография конфликта. URL: <a href="https://cutt.ly/xD9Mrxc">https://cutt.ly/xD9Mrxc</a><br/>2. Вітюк Н.Р. Психологія конфлікту: навчально-методичний посібник для проведення семінарських занять у вищих навчальних закладах. Івано-Франківськ: Симфонія форте, 2008. С.75-82.<br/>3. Дэна Д. Четырехшаговый метод улучшения взаимоотношений. URL: <a href="https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/Konflikt/19.php">https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/Konflikt/19.php</a></p> | <p>1. Аналіз і короткий план-конспект наукових праць.<br/>2. Аналіз конфліктної ситуації, скласти карту конфлікту, карту можливостей, варіанти його вирішення в контексті кожної з осн. груп технологій розв'язання конфлікту. (10 год)</p> | <p>5 б. (вибірково, під час опитування на семінарі); 10 б. за виконання завдання №2. Тест по темам 2-3 – 10б.</p> | <p>4-й тиждень<br/><br/>5 тиждень</p> |
| <p>Тема 4. Посередницька діяльність у конфліктних ситуаціях<br/>1. Характеристика</p>   | <p>Лекція, семінарське заняття</p> | <p>1. Кодекс етики медіатора. URL: <a href="http://ukrmediation.com.ua/ua/about_center/mediator_code_of_ethics/">http://ukrmediation.com.ua/ua/about_center/mediator_code_of_ethics/</a><br/>2. Положення про Національну службу</p>   | <p>1. Аналіз наукових праць.<br/>2. Аналіз конфліктної ситуації. Визначення</p>   | <p>Тест – 10б. 5 б. (вибірково, під час опитування на семінарі.</p>   | <p>6 тиждень</p>                      |

|   |                                    |  |  |   |                                    |
|---|------------------------------------|--|--|---|------------------------------------|
| <p>основних форм врегулювання конфлікту.<br/>2. Роль посередника: функції, вимоги.<br/>3. Медіація як форма посередництва у конфлікті.<br/>Етапи медіації.<br/>4. Етичні принципи посередницької діяльності щодо врегулювання конфліктів.</p>   |                                    | <p>посередництва і примирення. URL: <a href="http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1258/98">http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1258/98</a><br/>3. Розбудова миру.<br/>Профілактика і вирішення конфлікту з використанням медіації: соціально-педагогічний аспект. [Навч.-метод. посібник] .К.: ФОП Стеценко В.В. 2016. С. 64-73.</p>  | <p>ефективності форм посередництва. (12 год.)</p>  | <p>10 б. за виконання завдання №2.</p>  | <p>7 тиждів</p>                    |
| <p>Тема 5. Психологічні особливості переговорного процесу<br/>1. Характеристика переговорів як специфічного виду врегулювання конфліктів. Функції переговорів та основні завдання.<br/>2. Мотиви участі в переговорах.<br/>3. Види переговорів.<br/>4. Етапи переговорного процесу.</p> | <p>Лекція, семінарське заняття</p> | <p>1. Мاستенбрук У. Управление конфликтными ситуациями и развитие организации: Пер. с англ. М.: ИНФРА-М, 1996. С.66-67.<br/>2. Трюхан В. Тренінг «Мистецтво переговорів. Шляхи досягнення успіху.» К., 2017. URL: <a href="https://eu-ua.kmu.gov.ua/sites/default/files/inline/files/negotiations.pdf">https://eu-ua.kmu.gov.ua/sites/default/files/inline/files/negotiations.pdf</a></p>                          | <p>1. Опрацювати й скласти короткий план-конспект наукових праць (4 год.)</p>  | <p>5 б. (вибірково, під час опитування на семінарі).</p>  | <p>8 тиждів</p>                    |
| <p>Тема 6. Технології ведення переговорного процесу<br/>1. Особливості підготовки до переговорного процесу.<br/>2. Вплив особистісного фактору на переговорний процес. Види переговорних позицій.<br/>3. Стратегії участі в переговорах.<br/>Тактичні прийоми взаємодії учасників</p>   | <p>Лекція, семінарське заняття</p> | <p>1. Фишер Р., Юри У. Переговоры без поражения // Прикладная конфликтология / Под ред. К.В.Сельченко. Минск: Харвест, М.: АСТ, 2001. С.328-379. URL: <a href="https://cutt.ly/rD5epRt">https://cutt.ly/rD5epRt</a><br/>2. Мастенбрук У. Управление конфликтными ситуациями и развитие организации: М.: ИНФРА-М, 1996. (п. 5.1, с.57-66).<br/>3. Добротворский И.Л. Переговоры на 100%: Технологии эффективных</p> | <p>1. Опрацювати рекомендації ресурсів Охарактеризувати основні положення методу принципів ведення переговорів (за Р.Фішером, У.Юрі, Р.Паркінсоном).<br/>2. Проаналізувати</p> | <p>5 б. (вибірково, під час опитування на семінарі);<br/>10 б. за виконання завдання 2 для самостійної роботи.<br/>10 б. за тест.</p> | <p>9 тиждів<br/><br/>10 тиждів</p> |

|   |   |  |   |  |                  |
|---|---|--|---|--|------------------|
| <p>переговорів.<br/>4.Криза у переговорах та її подолання.<br/>5. Проблема узгодження цілей та інтересів переговорних сторін. Метод принципового ведення переговорів (за Р.Фішером, У.Юрі).</p>   |   | <p>переговорів: технологии эффективных переговоров . М. : А-Приор, 1997. 192 с. С. С.24-38, 57-67, 97-108.</p> <p>Відео: В.Юрі «Пішки з пункту "ні" в пункт "так"». URL: <a href="http://ukrmediation.com.ua/ua/useful_information/articles/?pid=1117">http://ukrmediation.com.ua/ua/useful_information/articles/?pid=1117</a>.</p>                  | <p>відеозапис переговорів. Визначити структуру переговорів, стратегії і тактики, застосовані учасниками. (10 год.)</p>                                |  |                  |
| <p>Тема 7.<br/>Особливості ведення переговорів в складних та екстремальних ситуаціях<br/>1. Поняття складної ситуації. Види складних ситуацій.<br/>2. Жорсткі переговори: правила проведення та участі.<br/>3. Провокація в переговорах. Прийоми боротьби з агресією в переговорах.<br/>4.Особливості організації переговорного процесу в екстремальних ситуаціях при особистісному та опосередкованому контакті.</p> | <p>Семінарське заняття</p>  | <p>1.Кэмп Д. «Сначала скажите «Нет»». Секреты профессиональных переговорщиков», М.: ООО "Издательство "Добрая книга", 2003.(реф.14 с).<br/>2.Кічаєв А.А. Жорсткі переговори: правила проведення та участі. Прийоми боротьби з агресією в переговорах. Провокація в переговорах// <a href="http://rideo.tv/kichaev/">http://rideo.tv/kichaev/</a></p> | <p>1.Самостійна підготовка питань за планом семінарського заняття.<br/>2. Опрацювати першоджерела. Проаналізувати матеріали відеозапису. (6 год.)</p> | <p>5 б. (вибірково, під час опитування на семінарі). 10 б. за контрольну роботу.</p> | <p>11 тиждів</p> |
| <b>4. Система оцінювання курсу</b>  |   |  |   |  |                  |
| <p>Загальна система оцінювання курсу</p>  | <p>Оцінювання навчальних досягнень студентів за усіма видами навчальних робіт проводиться за поточним і підсумковим контролюми. Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться в усній та письмовій формі (опитування на семінарських заняттях, тестування, контрольна робота, самостійна робота).</p> <p>Підсумковий контроль - залік. Залік виставляється на останньому семінарському занятті як підсумок виконання всіх визначених робочою програмою завдань. Мінімальна кількість балів – 50. Максимальна кількість балів – 100.</p> <p><b>Структура розподілу балів</b> у ході аудиторно-самостійної роботи студентів:</p> <p>1) усні відповіді на семінарських заняттях, підготовка доповідей, есе, анотацій літератури тощо – всього максимально 15 балів</p> |  |   |  |                  |

- (обов'язковими є три оцінки із дев'яти семінарських занять);
- 2) контрольна робота – максимально 15 балів;
  - 3) тести – всього максимально 40 балів;
  - 4) виконання самостійної роботи (здійснюється в аудиторний та позааудиторний час із наперед визначених робочою програмою завдань) – максимально 30 балів.

| Накопичення балів під час вивчення дисципліни |    |    |    |    |    |    | Всього |
|---|----|----|----|----|----|----|--------|
| Змістовий модуль 1                            |    |    |    |    |    |    |        |
| T1  | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 |        |
| Семінарські заняття – 15 б.                   |    |    |    |    |    |    | 100    |
| Самостійна робота – 30 б.                     |    |    |    |    |    |    |        |
| Контрольна робота – 15 б.                     |    |    |    |    |    |    |        |
| Тестування – 40 б.                            |    |    |    |    |    |    |        |

Вимоги до письмової роботи

Перед написанням письмової (контрольної) роботи у форматі тестів студенти отримують перелік тем і питань, які виносяться на письмову роботу (програмові вимоги) та посилання на навчально-методичну та наукову літературу.

Критерії оцінювання тестів: за кожен правильну відповідь нараховується 1 бал.

Критерії оцінювання самостійної роботи:

Критерії оцінювання конфліктологічної експертизи:

9-10 балів (відмінно) - завдання виконане в повному обсязі, здане вчасно, правильно визначено рівень конфліктності ситуації, вид і форму конфлікту, структурні елементи та етапи протікання конфлікту, чинники розв'язання конфлікту, карта конфлікту й карта можливостей складені вірно, визначено варіанти застосування технологій розв'язання конфлікту; робоча мікрогрупа ефективно співпрацювала;

8-9 балів (добре) - завдання виконане в повному обсязі, здане вчасно, однак допущені незначні помилки у класифікації конфлікту або ж визначенні структурних елементів та етапів протікання конфлікту, карта конфлікту й карта можливостей складені загалом вірно, однак допущені незначні помилки, неточності; мікрогрупа злагоджено співпрацювала;

6-7 балів (задовільно) - завдання виконане не в повному обсязі, здане вчасно (або із запізненням), допущено помилки або неточності у визначенні виду і форми конфлікту, його основних структурних елементів та етапів протікання; карта конфлікту й карта можливостей складені загалом вірно, однак допущені значні помилки; мікрогрупа співпрацювала не надто злагоджено, не зуміли розподілити обов'язки;

3-4 бали (незадовільно) - завдання виконане значно менш, ніж наполовину, здане невчасно, структура й динаміка конфлікту описані фрагментарно, без осмислення, класифікація конфлікту проведена неточно; карта конфлікту й карта можливостей складені з помилками або не складені, прогноз розвитку ситуації при застосуванні основних п'яти технологій не виконано; мікрогрупа

|                            |  |
|----------------------------|--|
|                            | <p>співпрацювала неефективно, не зуміли розподілити обов'язки;<br/> 2-1 бал (незадовільно) — завдання практично не виконано або виконане невірно, складається з окремих малозмістовних елементів, які за своїм змістом не відображають суті завдання, не складено карту конфлікту й карту можливостей, підгрупа практично не співпрацювала, працювали тільки окремі особи.<br/> 0 балів – завдання відсутнє, група завдання не виконала.</p> <p>Критерії оцінювання завдання щодо аналізу й практикування форм посередництва (робота в підгрупах) :</p> <p>9-10 балів (відмінно) - завдання виконане в повному обсязі, здане вчасно, правильно визначено рівень конфліктності ситуації, вдало дібрано варіанти застосування посередництва, робоча мікрогрупа ефективно співпрацювала;</p> <p>8-9 балів (добре) - завдання виконане в повному обсязі, здане вчасно, варіанти застосування посередництва загалом вірно дібрано, однак допущені незначні помилки в аналізі конфлікту та інші неточності; мікрогрупа злагоджено співпрацювала;</p> <p>6-7 балів (задовільно) - завдання виконане не в повному обсязі, здане вчасно (або із запізненням), допущено істотні помилки або неточності в аналізі конфлікту, мікрогрупа співпрацювала не надто злагоджено, не зуміли розподілити обов'язки, форми посередництва визначено нечітко або недоцільно;</p> <p>3-4 бали (незадовільно) - завдання виконане значно менш, ніж наполовину, здане невчасно, діагностику конфлікту проведено неточно; варіанти посередництва обрано недоцільно, складені з помилками або не складені, мікрогрупа співпрацювала неефективно, не зуміли розподілити обов'язки, працювали тільки окремі особи;</p> <p>2-1 бал (незадовільно) — завдання практично не виконано або виконане невірно, складається з окремих малозмістовних елементів, які за своїм змістом не відображають суті завдання, члени підгрупи взаємодіяли неефективно;<br/> 0 балів – завдання відсутнє, група завдання не виконала.</p> |
| <p>Семінарські заняття</p> | <p>В основу системи оцінювання знань, умінь і навичок студентів закладено такі критерії:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) повнота знань – вичерпна достатність у відтворенні інформації щодо змісту навчальної дисципліни;</li> <li>2) усвідомленість (осмисленість) знань – розуміння смислу інформації по навчальній дисципліні та вміння його класифікувати, узагальнювати, вербалізувати;</li> <li>3) рівень сформованості умінь та навичок, здатність застосовувати здобуті знання на практиці;</li> <li>4) вміння виявляти творчий підхід у вирішенні теоретичних і практичних задач.</li> </ol> <p>Шкала оцінювання усних відповідей:<br/> оцінка «відмінно» (5б.) ставиться, якщо студент демонструє повні і глибокі знання навчального матеріалу, високий рівень розвитку умінь та навичок, правильне й обґрунтоване формулювання практичних висновків, вміння творчо мислити, вільне володіння науковими термінами, встановлює причинно-наслідкові зв'язки;</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>оцінка «добре» (4б.) ставиться, якщо студент демонструє достатній рівень знань навчального матеріалу, загалом, дає правильні відповіді на поставлені питання, однак у деяких випадках нечітко їх формулює, допускає окремі несуттєві помилки та неточності, має сформовані уміння та навички щодо аналізу й вирішення поставлених практичних задач, однак при цьому не виявляє самостійність і творчість;</p> <p>оцінка «задовільно» (3б.) – студент загалом володіє навчальним матеріалом, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповідях, не завжди вміє інтегровано застосувати набуті знання для аналізу конкретних ситуацій і вирішення поставлених задач, нечітко, а інколи й невірно формулює основні теоретичні положення та встановлює причинно-наслідкові зв'язки;</p> <p>оцінка «незадовільно» (2б.) ставиться за відсутність у студента знань щодо головних проблем навчального курсу, неправильно розуміє і, відповідно, неправильно трактує смисл навчального матеріалу, не сформовані уміння й навички застосувати набуті знання для самостійного аналізу й вирішення конкретних проблемних (конфліктних) ситуацій;</p> <p>оцінка «незадовільно» (1б.) ставиться у разі відсутності відповіді студента на задане питання.</p> |
| Умови допуску до підсумкового контролю | Підсумковий контроль у формі заліку здійснюється на основі оцінювання рівня досягнення програмних результатів студентами і зарахування всіх виконаних ними завдань. Всі бали, отримані студентами в процесі вивчення навчальної дисципліни, підсумовуються, а їх кількість повинна бути не меншою, ніж 50.  |

#### Шкала оцінювання заліку

| Університетська | Національна          | Шкала ECTS |
|-----------------|----------------------|------------|
| 90 – 100        | <b>Зараховано</b>    | <b>A</b>   |
| 80 – 89         |                      | <b>B</b>   |
| 70 – 79         |                      | <b>C</b>   |
| 60 – 69         |                      | <b>D</b>   |
| 50 – 59         |                      | <b>E</b>   |
| 26 – 49         | <b>Не зараховано</b> | <b>FX</b>  |
| 0-25            |                      | <b>F</b>   |

#### 5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

| Види навчальної роботи | Навчальні тижні |    |   |    |    |    |    |   |    |    |    | Разом |     |
|------------------------|-----------------|----|---|----|----|----|----|---|----|----|----|-------|-----|
|                        | 1               | 2  | 3 | 4  | 5  | 6  | 7  | 8 | 9  | 10 | 11 |       |     |
| Лекції                 |                 |    |   |    |    |    |    |   |    |    |    |       |     |
| Семінарські заняття    |                 | 5  | 5 |    |    |    |    | 5 |    |    |    |       | 15  |
| Самостійна робота      |                 |    |   | 10 |    |    | 10 |   | 10 |    |    |       | 30  |
| Тестування             |                 | 10 |   |    | 10 | 10 |    |   |    | 10 |    |       | 40  |
| Контрольна робота      |                 |    |   |    |    |    |    |   |    |    | 15 |       | 15  |
| Всього за тиждень      |                 | 15 | 5 | 10 | 10 | 10 | 10 | 5 | 10 | 10 | 15 |       | 100 |

|   |  |
|---|--|
| <b>6. Ресурсне забезпечення</b>   |  |
| Матеріально-технічне забезпечення   | Мультимедіа, комп'ютери, використання цифрових систем управління навчанням – D-learn; використання онлайн навчального контенту – Google Meet, Cisco Webex Meetings, Zoom, Microsoft Teams, YouTube та сучасного інструменту для створення цифрового навчального контенту Microsoft PowerPoint. |
| <b>Література:</b>  |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вітюк Н.Р. Психологія конфлікту: навчально-методичний посібник для проведення семінарських занять у вищих навчальних закладах. Івано-Франківськ: Симфонія форте, 2008. 176 с.</li> <li>2. Вітюк Н.Р. Психологія конфлікту в таблицях і схемах. Івано-Франківськ: Симфонія-Форте, 2014. 172 с.</li> <li>3. Долинська Л.В., Матяш-Заяц Л.П. Психологія конфлікту. Навчальний посібник. К.: Каравела, 2011. 304 с.</li> <li>4. Дуткевич Т.В. Конфліктологія з основами управління: Навчальний посібник. К.: Центр навчальної літератури, 2005.</li> <li>5. Леонов Н.И. Хрестоматія по конфліктології. URL: <a href="http://www.myword.ru">http://www.myword.ru</a></li> <li>6. Мاستенбрук У. Переговори. URL: <a href="http://www.klex.ru/2pr">http://www.klex.ru/2pr</a></li> <li>7. Мастенбрук У. Управление конфликтными ситуациями и развитие организации: Пер. с англ. М.: ИНФРА-М, 1996. 256 с.</li> <li>8. Психологія вирішення конфліктів: Навч. посібник для студентів вищих навч. закладів / В.О.Джелалі. Х. К., 2006. 320 с.</li> <li>9. Прикладная конфликтология.Хрестоматія / Под ред. К.В.Сельченко. Минск: Харвест, М.: АСТ, 2001.</li> <li>10. Розбудова миру. Профілактика і вирішення конфлікту з використанням медіації: соціально-педагогічний аспект [Навч.-метод. посібник]. К.: ФОП Стеценко В.В. 2016. 192 с.</li> <li>11. Русинка І.І. Конфліктологія. Психотехнології запобігання і управління конфліктами. Навчальний посібник. К., 2007.</li> <li>12. Трюхан В. Тренінг «Мистецтво переговорів. Шляхи досягнення успіху.» К., 2017. URL: <a href="https://eu-ua.kmu.gov.ua/sites/default/files/inline/files/negotiations.pdf">https://eu-ua.kmu.gov.ua/sites/default/files/inline/files/negotiations.pdf</a></li> </ol> |  |

## 7. Контактна інформація

|  |   |
|--|---|
| <b>Кафедра</b>                         | кафедра соціальної психології факультету психології<br><a href="https://ksp.pnu.edu.ua">https:// https://ksp.pnu.edu.ua</a> |
| <b>Викладач (-і), гостьові лектори</b> | кандидат психологічних наук, доцент Вітюк Надія Романівна   |
| <b>Контактна інформація викладача</b>  | <a href="mailto:nadiia.vityuk@pnu.edu.ua">nadiia.vityuk@pnu.edu.ua</a>  |

## 8. Політика навчальної дисципліни

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Академічна доброчесність</b> | Політика курсу «Психологічні технології ведення переговорів і вирішення конфліктів» спрямована на створення активної |
|---------------------------------|--|

|   |   |
|---|---|
|   | співпраці та ґрунтується на принципах академічної доброчесності, що забезпечує її прозорість та законність діяльності і здійснюється на основі відповідних нормативних документів: «Положення про запобігання академічного плагіату», «Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності», «Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Стефаника». При виконанні завдань творчого рівня неприпустимі плагіат та списування.   |
| <b>Пропуски занять (відпрацювання)</b>                  | Лекційні заняття, пропущені без поважних причин не відпрацьовуються, але обов'язковим є опрацювання лекційного матеріалу, що поданий в системі дистанційного навчання. Пропущені семінарські заняття відпрацьовуються наступним чином: студенти повинні відпрацювати невиконаний обсяг робіт (написати контрольну роботу, тематичний тест, виконати завдання для самостійної роботи тощо) протягом місяця після пропущеного заняття. Самостійні роботи повинні бути здані не пізніше ніж за 1 тиждень до КСР. Студенти, які навчаються за індивідуальним графіком, виконують всі завдання згідно вимог у встановлені терміни.   |
| <b>Виконання завдання пізніше встановленого терміну</b> | Студенти повинні виконати усі завдання, які зазначені у силабусі своєчасно. Ті студенти, які не виконали завдання для самостійної роботи вчасно без поважних на те причин (що засвідчується документально), повинні їх виконати, однак оцінка при цьому буде знижена на 20 %. За умови відсутності на занятті (чи заняттях) студент повинен ліквідувати заборгованість до наступного заняття, на яке він з'явиться. Однак якщо відсутність була без поважних причин, студент втрачає можливість отримати бали за усні відповіді. Якщо студент набирає за всі види робіт (за залік) менше 50 балів і при невдалих подальших Perezдачах заліку за талонами 2 і 3, то йому буде запропоноване повторне вивчення курсу. |
| <b>Невідповідна поведінка під час заняття</b>           | Не допускається.  |
| <b>Додаткові бали</b>                                   | Надаються за наукову та громадську активність студентів (3 бали).   |
| <b>Неформальна освіта</b>                               | Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» ( <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/02/neformalna_osvita.pdf">https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/02/neformalna_osvita.pdf</a> ).  |

Викладач \_\_\_\_\_ Вітюк Н.Р.

