

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

Навчально-науковий юридичний інститут

Кафедра судочинства

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Інформаційні технології в юридичній діяльності**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма Міжнародне та європейське право

Спеціальність 081 Право

Галузь знань 08 Право

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від 31 серпня 2022 р.

## ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до навчальної дисципліни
3. Мета та цілі навчальної дисципліни
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання навчальної дисципліни
6. Система оцінювання навчальної дисципліни
7. Політика навчальної дисципліни
8. Рекомендована література

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Інформаційні технології в юридичній діяльності
<b>Викладач (-і)</b>	Козич Ігор Васильович, доц., д.ю.н., завідувач кафедри політики в сфері боротьби зі злочинністю та кримінального права
<b>Контактний телефон викладача</b>	Козич Ігор Васильович (0342) 596178
<b>E-mail викладача</b>	Козич Ігор Васильович <a href="mailto:igor.kozych@pnu.edu.ua">igor.kozych@pnu.edu.ua</a>
<b>Формат дисципліни</b>	Очний
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредити ЄКТС, 90 год.
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="http://d-learn.pro">d-learn.pro</a>
<b>Консультації</b>	Консультації проводяться відповідно до Графіку індивідуальних занять зі студентами, розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри <a href="https://ksud.pnu.edu.ua/графік-самостійної-роботи-зі-студент/">https://ksud.pnu.edu.ua/графік-самостійної-роботи-зі-студент/</a> Також можливі консультації шляхом листування через електронну пошту, зокрема, що стосується погодження індивідуальних науково-дослідних завдань та самостійної роботи студентів.
<b>2. Анотація до навчальної дисципліни</b>	
<p><u>Предметом</u> вивчення навчальної дисципліни є проблеми формування правової інформації та інформаційного забезпечення юридичної діяльності, що виникають в умовах активного використання складної обчислювальної техніки; основні закономірності правової інформації та інформаційних процесів у правовій системі.</p> <p>Програма навчальної дисципліни складається з таких <u>змістових модулів</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Державна політика в сфері формування інформаційного суспільства</li> <li>2. Функціонування інформаційних процесів у правовій сфері</li> <li>3. Використання ІТ-інструментарію в діяльності правника</li> </ol> <p>Вивчення інформаційних знань в юридичних вузах має свої особливості. Професійна діяльність юристів пов'язана переважно з застосуванням норм права; водночас в силу стрімкого розвитку інформаційних технологій комплекс знань про загальні положення державної політики в галузі розвитку інформаційного суспільства, а також закономірності формування правової інформації та інформаційного забезпечення професійної юридичної діяльності є необхідними для сучасного юриста.</p> <p><u>Основними джерелами</u> цієї галузі виступають Конституція України, законодавство України в сфері формування інформаційного суспільства в Україні, галузеві підзаконні акти, що регулюють основні закономірності функціонування відповідних інформаційно-правових систем.</p> <p>Юридична діяльність в сучасних умовах життя тісно пов'язана з пошуком, обробкою і використанням правової інформації. Традиційні форми і способи отримання інформації про право для юриста-практика і правознавця-дослідника є необхідним інструментом пошуку предметного матеріалу. Правова інформація на друкованих носіях (тексти законів та інших нормативних актів, кодекси та коментарі до них, систематизовані збірники нормативних правових актів, опублікована судова практика та ін.), юридична література наукового і практичного значення як і раніше використовуються юристами в якості вихідного інформаційного матеріалу для прийняття правових рішень. Однак життя вимагає від них знань в області інформаційних засобів і технологій пошуку і використання юридичних текстів в</p>	

електронному вигляді, а також практичних умінь і навичок (компетенцій) їх застосування.

### **3. Мета та цілі навчальної дисципліни**

Метою вивчення навчальної дисципліни «Інформаційні технології в юридичній діяльності» є набуття студентами-юристами знань в рамках формування та реалізації державної інформаційної функції, у тому числі в умовах інформатизації юридичної діяльності; вироблення навиків щодо створення, одержання, обробки, зберігання, розповсюдження і використання правової інформації з використанням автоматизованих інформаційних систем.

Основними цілями вивчення дисципліни «Інформаційні технології в юридичній діяльності» є набуття студентами знань та вмінь використовувати інформаційні технології з метою раціонального відстеження змін стану інформації (інформаційні технології) дозволяють юристу швидко знайти і обробити юридичні тексти, що дає можливість вирішувати швидко і правильно правові завдання.

### **4. Результати навчання (компетентності)**

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, загально визнаних принципів, національних і міжнародних правових інститутів та характеризується комплексністю та невизначеністю умов

#### Загальні компетентності:

Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

Здатність спілкуватися іноземною мовою, як усно, так і письмово.

Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

Здатність працювати в команді.

Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.

Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.

#### Спеціальні компетентності:

Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності в Україні та світі, розуміння їх правової природи.

Здатність аналізувати глобальні, міждержавні, державні, регіональні та локальні правові проблеми, формувати та обґрунтовувати з цього приводу правові позиції.

Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ, які мають міжнародне чи національне значення, а також застосування набутих знань у професійній діяльності.

Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів в Україні та зарубіжних країнах, у діючих міжнародних правозахисних та правоохоронних інституціях відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

#### Програмні результати навчання:

Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань, вмінь і навичок роботи з ЕОМ у професійній діяльності.

Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення, складання їх за допомогою ЕОМ

### **5. Організація навчання**

Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття		Загальна кількість годин		
лекції		12		
лабораторні		18		
самостійна робота		60		
Ознаки навчальної дисципліни				
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий	
2	081 Право	1	нормативний	
Тематика навчальної дисципліни				
Тема		кількість год.		
		лекції	лабора торні	сам. роб.
<b>Модуль I. Державна політика в сфері формування інформаційного суспільства</b>				
Тема № 1. Інформаційна функція держави. Загальні засади державної політики в сфері формування інформаційного суспільства		2		10
Тема № 2. Забезпечення інформаційної безпеки.		2	4	8
Тема № 3. Цифрова безпека та комунікація online		2	4	8
<b>Модуль II. Функціонування інформаційних процесів у правовій сфері</b>				
Тема № 4. Відкриті електронні реєстри		2	2	8
Тема № 5. Використання інформаційних технологій в діяльності органів державної влади. Робота ЦНАП		2	4	10
Тема № 6. Інформаційне забезпечення судової діяльності та діяльності органів кримінальної юстиції		2		8
<b>Модуль III. Використання ІТ-інструментарію в діяльності правника</b>				
Тема № 7. Документоведення в текстових процесорах			2	4
Тема № 8. Інструменти аналітики в електронних табличних процесорах			2	4
ЗАГ.:		12	18	60
<b>6. Система оцінювання курсу</b>				
Загальна система оцінювання курсу	Загальна система оцінювання навчальної є уніфікованою в межах навчально-наукового юридичного інституту і визначається розділом 4 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності студентів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, затвердженим Вченою радою Юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол № 2 від 12.10.2010 р. (зі змінами, внесеними Вченою радою навчально-наукового юридичного інституту, протокол №5 від 28 лютого 2017 р.) – <i>текст розміщений на інформаційному стенді та сайті Інституту <a href="https://law.pnu.edu.ua/організація-навчального-процесу/">https://law.pnu.edu.ua/організація-навчального-процесу/</a>.</i>			
Вимоги до письмової роботи	Вивчення дисципліни передбачає обов'язкове виконання всіма студентами письмової контрольної роботи. На контрольну виноситься 1 описове завдання, яке оцінюється у 10 балів, 10 закритих тестових запитань, які оцінюються по 1 балу, 3 практичних завдання, які оцінюються по 10 балів. Максимальний бал за контрольну становить 50.			
Лабораторні заняття	Система оцінювання лабораторних занять визначена у пп. 4.6.1-4.6.2 Положення про порядок організації навчального процесу та			

	<p>оцінювання успішності студентів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника</p> <p><u>За бажанням (для отримання додаткових до 5 балів) )</u> студенти можуть виконувати індивідуальні практичні завдання за темою відповідного заняття. Види, приклади підготовки та критерії оцінювання індивідуальних завдань <i>знаходяться на кафедрі та розміщені на сайті кафедри</i> <a href="https://ksud.pnu.edu.ua/індивідуальні-завдання/">https://ksud.pnu.edu.ua/індивідуальні-завдання/</a></p>
<p>Умови допуску до підсумкового контролю</p>	<p>Порядок та організація контролю знань студентів, зокрема, умови допуску до підсумкового контролю визначаються р. 5 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності студентів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника</p>
<p><b>7. Політика курсу</b></p>	
<p><u>Письмові роботи:</u></p> <p>Планується виконання студентами обов'язкових та додаткових декількох видів письмових робіт (в тому числі з використанням комп'ютера): обов'язкової письмової контрольної роботи, письмових тестових завдань за темами, винесеними на самостійне опрацювання (перелік міститься в Методичних вказівках для самостійної роботи), письмових експрес-опитувань на лабораторних заняттях тощо, а також додаткових письмових індивідуальних завдань – <i>Методичні вказівки розміщені на сайті кафедри</i> <a href="https://ksud.pnu.edu.ua/денна-форма-навчання/">https://ksud.pnu.edu.ua/денна-форма-навчання/</a>; <a href="https://ksud.pnu.edu.ua/індивідуальні-завдання/">https://ksud.pnu.edu.ua/індивідуальні-завдання/</a>.</p> <p><u>Академічна доброчесність:</u></p> <p>Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» <a href="https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/">https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/</a>.</p> <p><u>Відвідування занять</u></p> <p>Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають лекції і лабораторні заняття курсу.</p> <p>Пропуски лабораторних занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Студент зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття впродовж двох тижнів з дня пропуску заняття. За пропущені лекційні заняття без поважних причин в обсязі, що перевищує 10% від загальної кількості лекційних годин, які відведені на навчальну дисципліну відповідно до робочого навчального плану, керівник курсу віднімає 5 балів від підсумкового семестрового балу студента (п. 5.1.2 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності студентів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника <a href="https://law.pnu.edu.ua/організація-навчального-процесу/">https://law.pnu.edu.ua/організація-навчального-процесу/</a>).</p>	
<p><b>8. Рекомендована література</b></p>	
<p>Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 21 березня 2008 року “Про невідкладні заходи щодо забезпечення інформаційної безпеки України” : Указ Президента України від 23.04.08 р. № 377/2008. Офіційний вісник Президента України. 2008. № 18. С. 24. Ст. 570.</p> <p>Інформаційні операції та безпека суспільства: загрози, протидія, моделювання : монографія / В.П.Горбулін, О.Г.Додонов, Д.В.Ланде. - К. : Інтертехнологія, 2009. -164 с.</p> <p>Комп'ютерний тероризм: суперхакери, кібер-терористи, кібер-криміналісти: Монографія / Біленчук П.Д., Гуцалюк М.В., Кравчук О.В., Козир М.В. / За заг. ред. П.Д. Біленчука. - К.: Наука і життя, 2008.</p> <p>Безпека глобальних інформаційних систем та мереж : консп. лекцій /Зубок В.Ю.,</p>	

Корнейко О.В., Ланде Д.В., Мохор В.В. / Під заг. ред. О.В. Корнейка. К.: Вид-во ІСЗІ НТУУ "КПІ", 2010.162 с.

Інформаційне насильство та безпека: світоглядно-правові аспекти: Монографія / Дзьобань О.П., Пилипчук В.Г. / За заг. ред. проф. В.Г. Пилипчука. Харків: Майдан, 2011. 244 с.

Інформаційна безпека людини як споживача телекомунікаційних послуг: Монографія / Арістова І.В., Сулацький Д.В. - К. : Право України, 2012. 182 с.

Правові проблеми протидії новітнім викликам, загрозам і правопорушенням в інформаційній сфері / Савінова Н.А., Стрельбицький М.П. // Правова доктрина України. - 2 том: Публічно-правова доктрина України. - Харків: «Право», 2013. С. 832-861.

Проблеми захисту національних інтересів України у сфері державної безпеки в умовах геополітичних трансформацій ХХІ сторіччя : монографія / О.П. Дзьобань, В.Я. Настюк, В.В. Белєвцева. - Х.: Право. - 2013. - 296 с.

Про затвердження Інструкції про порядок обліку, зберігання і використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію : Постанова Кабінету Міністрів України від 27.11.98 р. № 1893 : за станом на 16.01.12 р. // Офіційний вісник України. - 1998. - № 48. С. 31.

Про затвердження Положення про Національний реєстр електронних інформаційних ресурсів : Постанова Кабінету Міністрів України від 17.03.04 р. № 326 : за станом на 16.01.12 р. // Офіційний вісник України. - 2004. - № 11. - С. 45. - Ст. 665.

Правові особливості використання документів, переданих за допомогою електронних комунікацій / Баранов О.А. // Правова інформатика. - 2013. - № 1(37). - С. 3-10.

Інформаційно-правове регулювання документованої інформації / Коваленко Л.П. // Інформація і право. - 2013. - № 1(7). - С. 58-63.

Кормич Б.А. Інформаційна безпека: організаційно-правові основи: Навч. посібник. - К.: Кондор, 2004. - 384 с.

Гавловський В., Гриценко В., Цимбалюк В.С. Організаційно-правові питання формування державної інформаційної політики в Україні. Науковий вісник. Збірник наукових праць Академії державної податкової служби України. № 3 (17). - 2002 - С. 177-182.

Детальніша інформація в методичних вказівках для лабораторних занять та самостійної роботи студентів <https://ksud.pnu.edu.ua/денна-форма-навчання/>

**Викладач**

**Ігор КОЗИЧ**