

ВСТУП ДО НАС: НА ПЕРШИЙ КУРС, НА БАЗІ АТЕСТАТА ПРО ПОВНУ ЗАГАЛЬНУ СЕРЕДНЮ ОСВІТУ (ПЗСО)

Умови вступу:

на базі повної загальної середньої освіти

Спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність:

У 2021 році для вступу необхідно мати такі ***сертифікати ЗНО:***
за державним замовленням* чи за кошти фізичних та/або
юридичних осіб:

Перелік конкурсних предметів (ЗНО)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі	Ваговий коефіцієнт
1.Українська мова і література	100	0,3
2.Математика	100	0,4
3.Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	100	0,3

****мінімальне значення конкурсного бала для допуску до конкурсного
відбору на бюджетні місця – він має становити не менше 125 балів.***

**Обсяги для прийому на навчання
на базі повної загальної середньої освіти (ПЗСО)**

*Галузь знань 07 Управління та адміністрування
Спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Освітня програма Підприємництво, торгівля та біржова діяльність*

ОТРИМАНІ **МАКСИМАЛЬНІ ОБСЯГИ ДЕРЖАВНОГО ЗАМОВЛЕННЯ**
ПРИЙОМУ до Прикарпатського національного університету імені Василя
Стефаніка у 2021 р.

ступінь – БАКАЛАВР (на основі повної загальної середньої освіти)

Форма навчання – ДЕННА/ЗАОЧНА

Вступ у 2021 році на базі повної загальної середньої освіти (ПЗСО)									
Шифр спеціальності (спеціалізації)	Назва спеціальності (спеціалізації)	Пропозиції максимальних обсягів на 2021 (на базі ПЗСО)		Кваліфікаційний мінімум 2021 (на базі ПЗСО)		Квота 1		Квота 2	
		денна	заочна	денна	заочна	денна	заочна	денна	заочна
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	5	5	1	1	1	1	1	1

Складено за даними URL: https://admission.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/6/2021/04/DZ_Bakalavr_2021_zamovl_vidkr.pdf (дата звернення 26.04.2020 р.).

Вступ у 2021 році на базі повної загальної середньої освіти (ПЗСО)				
Спеціальність	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання	Джерело фінансування
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	(денна форма навчання)	(заочна форма навчання)	(денна та заочна форми навчання)	(бюджет, контракт)
на 1 курс	55	30	3 роки 10 місяців	Бюджет, контракт

Складено за даними Додаток 1 до Правил прийому ПНУ

URL: <https://admission.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/6/2020/12/2.-%D0%94%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%BA-1-2021-1.pdf>
(дата звернення 26.04.2020 р.).

Вартість одного року навчання (за даними минулого року)

14 800 грн. денна форма, **9 500 грн.** заочна форма

Є можливість отримати податкову знижку – **18%**.

Перелік документів для вступу

Спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення, а у призовників – посвідчення про приписку до призовних діляниць);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;
- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання;
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см , а також електронне фото не менше 120 пікселів за шириною та 150 пікселів за висотою;
- копію ідентифікаційного податкового номера;
- теку на зав'язках;
- конверт.

Вступник подає **інші копії документів**, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) засвідчує за оригіналами приймальна (відбіркова) комісія Університету, до якого вони подаються.

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

**Терміни вступної кампанії для вступників у 2021 році
на базі повної загальної середньої освіти
Спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова
діяльність**

Етап	Терміни
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається:	01 липня
Медичні огляди та інші доконкурсні процедури, якщо це викликано установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору за відповідними конкурсними пропозиціями, проводяться до	до 09 липня
Строки реєстрації для участі у вступних іспитах та творчому конкурсі на місця державного та регіонального замовлення розпочинається: закінчується:	24 червня 8 липня
Прийом заяв та документів розпочинається:	14 липня
закінчується для осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів або творчих конкурсів:	о 18.00 16 липня
закінчується для осіб, які вступають тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів, творчих конкурсів, складених з 01 по 13 липня:	о 18.00 23 липня
<i>Вступні іспити, творчі конкурси проводяться в кілька потоків (у творчих конкурсах мають право брати участь особи, які здобули повну загальну середню освіту або завершують її здобуття до 10 липня, що підтверджується відповідним документом або довідкою закладу освіти):</i>	
для вступників на місця державного та регіонального замовлення:	з 01 по 13 липня включно
додаткові сесії іспитів, творчих конкурсів для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб:	з 14 по 23 липня
співбесіди проводяться:	з 17 до 19 липня включно
Оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) здійснюється:	не пізніше 12.00 20 липня

Етап	Терміни
Вступники, які отримали рекомендації до зарахування за результатами співбесіди, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення, а також подати письмову заяву про виключення заяв на інші місця державного замовлення:	до 10.00 23 липня
Зарахування вступників рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди за державним замовленням відбувається:	не пізніше 15.00 23 липня
Заяви зарахованих осіб за результатами співбесіди на інші місця державного замовлення виключаються впродовж:	23 липня
<i>Оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування за квотою-2, з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) здійснюється в декілька етапів:</i>	
основний етап	не пізніше 12:00 20 липня
Вступники, які отримали рекомендації до зарахування за квотою-2, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення, включаючи подання письмової заяви про виключення заяв на інші місця державного замовлення:	до 10:00 23 липня
Зарахування цієї категорії вступників за державним замовленням відбувається:	не пізніше 15:00 23 липня
Заяви зарахованих осіб на інші місця державного замовлення виключаються:	впродовж 23 липня
Завершальний етап:	не пізніше 12:00 29 вересня
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення:	до 10:00 30 вересня
Реалізація завершального етапу здійснюється шляхом переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Переведення цієї категорії вступників відбувається:	не пізніше 15:00 30 вересня
Формування рейтингових списків вступників, які вступають на основі результатів зовнішнього незалежного оцінювання, творчих конкурсів та вступних іспитів (у тому числі за квотою-1 та	не пізніше 28 липня

Етап	Терміни
квотою-3, квотою-4), надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) здійснюються:	
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення:	до 18.00 02 серпня
Зарахування вступників за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) проводиться:	09 серпня
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції здійснюється:	не раніше 10 серпня
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб:	до 14 серпня включно
Зарахування вступників за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та/або юридичних осіб:	не пізніше 16 серпня
переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення та на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб:	не пізніше 19 серпня

Вступники на основі повної загальної середньої освіти за денною та заочною формами навчання подають заяви тільки в електронній формі, крім таких випадків:

- для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у закладі вищої освіти та/або квотою-1, квотою- 2, квотою для іноземців відповідно до Правил прийому та Умов прийому;

- для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до Правил прийому та Умов прийому;

- для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до Правил прийому та Умов прийому;

- за наявності розбіжностей в даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і в атестаті про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

- у разі подання іноземного документа про освіту;

- у разі подання заяви іноземцями та особами без громадянства, які постійно проживають в Україні;

- у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

- у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів, якщо вступник не зареєстрував електронний кабінет раніше;

- для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом восьмим підпункту 1 пункту 8 розділу VII Правил прийому та Умов прийому;

- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії Університету.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому вище, можуть подавати заяви в електронній формі з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів в Університеті та/або квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до Правил прийому та Умов прийому.

Вступники можуть подати **до п'яти заяв на місце державного та регіонального замовлення та до 30 заяв на контрактну форму навчання**

Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі **на місце виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.**

Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією Університету згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2021 році, затвердженим **наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2020 року №1274.**

Заклади вищої освіти створюють консультаційні центри при Приймальних комісіях для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну середню освіту, довідки про реєстрацію місця проживання (у разі необхідності), згідно з додатком 13 Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії Університету. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою Приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (напрямку підготовки, предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми, нозології, мови) та форми навчання.

Під час подання заяв на відкриті та закриті (фіксовані) конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

- “Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місце за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або

регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)”;

• “Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення”.

Під час подання заяв на *небюджетну* конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі *виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб*.

Вступники для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, що претендують на місця державного або регіонального замовлення за денною або заочною формою навчання, *у кожній заяві зазначають її пріоритетність*; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначена вступником пріоритетність заяв не може бути змінена.

Для участі у конкурсі для вступу за *різними формами навчання* вступники *подають окремі заяви*.

Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу;
- військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання;
- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 або квотою-3.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2018 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см, а також електронне фото не менше 120 пікселів за шириною та 150 пікселів за висотою;

- копію ідентифікаційного податкового номера;

- конверт;

- теку на зав'язках.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, подаються вступником особисто при поданні документів у паперовій формі у визначені Правилами прийому або відповідно до них терміни.

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, ***унеможливають їх реалізацію.***

Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня молодшого бакалавра, бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, але **не пізніше 06 серпня**.

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, **унеможливають їх реалізацію**.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною (відбірковою) комісією Університету, до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню.

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. У разі порушення з вини

Університету встановленого терміну розгляду заяв та документів вступників, реєстрація та розгляд наступних заяв тимчасово припиняється до закінчення опрацювання прострочених заяв та документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті Університету на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2, квотою-3, квотою-4 фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради Університету щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.