

Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника

Кафедра іноземних мов

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор _____
“ ” _____ 20__ р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Іноземна мова (французька)

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

Освітня програма «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Інститут, факультет

Економічний факультет

Івано-Франківськ – 2020

Робоча програма «Іноземна мова (французька)» для студентів спеціальності 076
Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Розробник:

Лашик Надія Михайлівна, старший викладач кафедри іноземних мов

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри іноземних мов

Протокол від “31” серпня 2020 р. № 1

Завідувач кафедри іноземних мов

_____ (Ткачівський В. В.)
(підпис)

“ ____ ” _____ 20__ р.

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 6	Галузь знань 07 Управління та адміністрування	Нормативна	
Модулів – 2	Спеціальність 073 Менеджмент	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 4		2-й	2-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____		Семестр	
(назва)		3-й	3-й
Загальна кількість годин – 180	Освітньо-кваліфікаційний рівень: бакалавр	Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 8		год.	год.
		Практичні, семінарські	
		60 год.	16 год.
		Лабораторні	
		год.	год.
		Самостійна робота	
		120 год.	164 год.
	Індивідуальні завдання: год.		
Вид контролю: залік			

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета – формування необхідної комунікативної спроможності у сферах фахового та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах, навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, що обумовлена потребами майбутнього фахівця, оволодіння новітньою фаховою інформацією через іноземні джерела.

Завдання: формування у студентів знань з граматичних правил використання та узгодження часових форм активу та пасиву, узгодження іменників та прикметників у роді та числі; формування словникового запасу, що включає в себе як загальну лексику французької мови так і ділову лексику, пов'язану з майбутньою професійною діяльністю студентів; розвиток у студентів умінь підтримувати бесіду або брати участь в дискусії з визначеної тематики.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- відповідні фрази та структури, необхідні для того, щоб представити інформацію про себе, свої навички, вміння, про діловий етикет та національні особливості спілкування у різних країнах світу тощо в усній та письмовій формах;
- лексичні одиниці та мовні структури, достатні щоб описати компанію, її структуру, посади та посадові обов'язки, товари та послуги; структуру та зміст франкомовної професійної та нормативної документації (анкети, формуляри, особиста ділова кореспонденція, ділові листи);

вміти:

- користуватися мовними / граматичними структурами для передачі інформації; продукувати усні монологічні повідомлення за тематикою модуля;
- складати та відтворювати діалоги за зразком;
- аналізувати, порівнювати статистичні дані (таблиці, діаграми, графіки) відповідно до тематичного наповнення модуля;
- здійснювати пошук нової текстової, графічної, аудіо- та відеоінформації фахового спрямування, що міститься у матеріалах, виданих французькою мовою (надрукованих та в електронному вигляді), користуючись відповідними пошуковими методами.

Інтегральна компетентність

ІК 1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та проблеми у сферах підприємницької, торговельної та біржової діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур і характеризується комплексністю та невизначеністю умов

Загальні компетентності

ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

Програмні результати навчання

ПРН3. Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами.

Пререквізити. Дисципліна є вихідною.

Постреквізити. Дисципліни, які будуть використовувати результати навчання даного курсу: «Організація зовнішньоекономічної діяльності».

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Перші контакти.

Тема 1. Ввідний фонетичний курс.

Тема 2. Вітання. Знайомство. Мовні моделі звертання, ввічливості.

Тема 3. Адреса. Місце проживання. Країна.

Тема 4. Інформація про людину.

Тема 5. Мова.

Тема 6. Місяці. Дні тижня. Дата.

Змістовий модуль 2. Особисті контакти та професійне середовище.

Тема 1. Сім'я. Родинні зв'язки. Друзі. Інформація про рідних і знайомих.

Тема 2. Робочий день.

Тема 3. Навчання. Професія. Розклад занять. Час.

Тема 4. Дозвілля. Захоплення.

Тема 5. Свята. Погода.

Змістовий модуль 3. Улюблені речі.

Тема 1. Опис предметів.

Тема 2. Одяг.

Тема 3. Їжа та напої.

Тема 4. У супермаркеті / на ринку.

Тема 5. Покупка речей.

Тема 6. У торговому центрі.

Змістовий модуль 4. Подорожі.

Тема 1. Види транспорту.

Тема 2. На вокзалі.

Тема 3. Подорож поїздом: переваги та недоліки.

Тема 4. У готелі.

Тема 5. Знайомство з містом.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
л		п	лаб	інд	с.р.	л		п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Перші контакти.												
Тема 1. Ввідний фонетичний курс.			2			2			1			7
Тема 2. Вітання. Знайомство. Мовні моделі звертання, ввічливості.			4			10			1			6
Тема 3. Адреса. Місце проживання. Країна.			4			6			1			6

Тема 4. Інформація про людину.			2			4			1			6
Тема 5. Мова.			2			4			0			8
Тема 6. Місяці. Дні тижня. Дата.			2			4			0			8
Разом за змістовим модулем 1			16			30			4			41
Змістовий модуль 2. Особисті контакти та професійне середовище.												
Тема 1. Сім'я. Родинні зв'язки. Друзі. Інформація про рідних і знайомих.			4			6			1			8
Тема 2. Робочий день.			2			4			1			8
Тема 3. Навчання. Професія. Розклад занять. Час.			4			10			1			8
Тема 4. Дозвілля. Захоплення.			2			4			1			8
Тема 5. Свята. Погода.			2			6			0			9
Разом за змістовим модулем 2			14			30			4			41
Модуль 2												
Змістовий модуль 3. Улюблені речі.												
Тема 1. Опис предметів.			2			2			1			7
Тема 2. Одяг.			4			10			1			7
Тема 3. Їжа та напої.			4			6			1			7
Тема 4. У супермаркеті / на ринку.			2			4			0			7
Тема 5. Покупка речей.			2			4			0			7
Тема 6. У торговому центрі.			2			4			1			6
Разом за змістовим модулем 3			16			30			4			41
Змістовий модуль 4. Подорожі.												
Тема 1. Види транспорту.			4			6			1			8
Тема 2. На вокзалі.			2			4			1			8
Тема 3. Подорож поїздом: переваги та недоліки.			4			10			0			9
Тема 4. У готелі.			2			4			1			8
Тема 5. Знайомство з містом.			2			6			1			8
Разом за змістовим модулем 4			14			30			4			41

<i>Всього годин</i>			60		120			16		164
---------------------	--	--	----	--	-----	--	--	----	--	-----

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Ввідний фонетичний курс.	2
2.	Вітання. Знайомство. Мовні моделі звертання, ввічливості.	2
3.	Адреса. Місце проживання. Країна.	2
4.	Інформація про людину.	2
5.	Мова.	2
6.	Місяці. Дні тижня. Дата.	2
7.	Сім'я. Родинні зв'язки. Друзі. Інформація про рідних і знайомих.	2
8.	Робочий день.	2
9.	Навчання. Професія. Розклад занять. Час.	2
10.	Дозвілля. Захоплення.	2
11.	Свята. Погода.	2
12.	Повторення граматичного матеріалу.	2
13.	Доповіді та презентації.	2
14.	Узагальнення вивченого матеріалу.	2
15.	Улюблені речі.	2
16.	Опис предметів.	2
17.	Одяг.	2
18.	Їжа і напої.	2
19.	У ресторані.	2
20.	У супермаркеті / на ринку.	2
21.	Покупка речей.	2
22.	У торговельному центрі.	2
23.	Подорожі.	2
24.	Види транспорту.	2
25.	Подорож літаком.	2
26.	Подорож поїздом: переваги та недоліки.	2
27.	На вокзалі.	2
28.	У готелі.	2
29.	Знайомство з містом.	2
30.	Узагальнення вивченого матеріалу.	2

6. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Підготовка до практичних занять.	20
2.	Назви країн і національностей.	10
3.	Три основні групи дієслів.	12
4.	Вживання артикля.	12
5.	Множина іменників.	6
6.	Кількісні числівники. Правила вживання.	6
7.	Моє навчання в університеті.	8
8.	Орієнтація у місті. Моє рідне місто.	4
9.	У лікаря. Частини тіла.	10

10.	Моя кімната.	6
11.	Привітання з нагоди свят.	4
12.	Живопис.	4
13.	Театр і кінотеатр.	4
14.	Підготовка до підсумкового контролю засвоєння знань.	14
	Разом	120

7. Методи навчання

Під час навчання іноземним мовам використовуються сучасні ефективні підходи до викладання мов, що в значній мірі залежить від цільової ситуації та потреб цільової аудиторії, тобто від вхідного рівня володіння мовою студентами та їх напряму підготовки. Серед них:

комунікативний підхід,
діяльнісно-орієнтовний підхід,
проблемно-орієнтовний підхід, спрямований на виконання завдань, а не окремих вправ,
студенто-центрований підхід,
ситуативний підхід з використанням мовних функцій та функціональних показників, типових для ситуацій, максимально наближених до реального життя,
дієвий підхід, який передбачає спільну роботу студентів у парах, групах, командах тощо,
експериментальне навчання та інші.

Методи та підходи, що використовуються, ґрунтуються на сучасних тенденціях філософії вищої освіти, сучасних теоріях вивчення іноземних мов і навчального процесу, серед яких бехейверізм, когнітивізм, конструктивізм, теорія оволодіння іноземними мовами, багатосторонній інтелект, гуманізм.

8. Методи контролю

Поточний контроль; оцінка за самостійну роботу; підсумковий письмовий тест.

9. Розподіл балів, які отримують студенти

Приклад для заліку

Поточне тестування та самостійна робота											Сума
Змістовий модуль №1						Змістовий модуль №2					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	100
10	11	10	8	7	8	10	10	11	8	7	

T1, T2 ... T11 – теми змістових модулів.

10. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
80 – 89	B	добре	
70 – 79	C		

60 – 69	D	задовільно	
50 – 59	E		
26 – 49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-25	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

11. Рекомендована література

1. Колечко О. Д., Крилова В. Г. Французька мова: підручник для студентів-економістів. Київ:КНЕУ, 2002. 334 с.
2. Демчук Н. М., Міщенко В. Г. Ділова французька мова: навчальний посібник. Львів: “Новий світ–2000”, 2013. 225 с.
3. Кучма З. Французька мова: навчальний посібник для студентів-бухгалтерів. Львів: “Новий світ–2000”2013. 264 с.
4. Колечко О. Д., Крилова В. Г. Ділова французька мова: підручник для студентів-економістів. Київ:КНЕУ, 1999. 360 с.
5. Крючков Г. Г. Français accéléré. Прискорений курс французької мови: підручник. Київ: А.С.К., 2001. 384 с.
6. Матвишин В. Г., Ховхун В. П. Бизнес-курс французького язика. Киев: Логос, 1999. 383 с.
7. Хоменко Л. О., Грищенко Л. А. Французька мова. Практичний курс французької мови для немовленнєвих факультетів вузів II-IV рівнів акредитації. Вінниця: НОВА КНИГА, 2003. 560 с.
8. Чередниченко О. І., Мельник В. І., Соколова Г.Г. Мовленнєвий етикет. Українсько-французький довідник. Київ, 1996.

Наукові видання.

9. Tarnopolsky, O. (2018). Principled pragmatism, or well-grounded eclecticism: A new paradigm in teaching English as a foreign language at Ukrainian tertiary schools? *Advanced Education*, 10, 5 № 11.
10. Тумалев А. В. Роль віртуального середовища в розвитку професійної компетентності фахівця. URL: <http://www.ibl.ru/konf/031209/118.html>.
11. Романюк С.М. Дистанційне навчання іноземної мови: порівняльний аналіз сучасних платформ та онлайн-сервісів. *Вісник Дніпропетровського університету імені Альфреда Нобеля. Серія : Педагогіка і психологія*. 2016. № 1. С. 318–325. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/vduer_2016_1_55