

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**

Економічний факультет

Кафедра теоретичної і прикладної економіки

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор _____
“ ____ ” _____ 20__ р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 27. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИРОБНИЦТВА

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

Освітня програма «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від 27 серпня 2020 р.

Робоча програма з дисципліни “Організація виробництва” для студентів
(назва навчальної дисципліни)
за напрямом підготовки 076 "Підприємництво, торгівля та біржова діяльність"
27 серпня 2020 року 14 с.

Розробники: д.е.н., доцент кафедри теоретичної і прикладної економіки
Шеленко Діана Іванівна,

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри теоретичної і прикладної економіки

Протокол від “27” серпня 2020 року № 1

Завідувач кафедри теоретичної і прикладної економіки

_____ (Пилипів Н. І.)

(підпис)

(прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 20__ року

Схвалено Науково-методичною радою економічного факультету.

Протокол від “ _____ ” _____ 20__ р. № _____

“ _____ ” _____ 20__ року Голова _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

1. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників | Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень | Характеристика навчальної дисципліни | |
|--|--|--------------------------------------|-----------------------|
| | | денна форма навчання | заочна форма навчання |
| Кількість кредитів – 3 | Галузь знань <u>07 "Управління та адміністрування"</u> (шифр і назва) | Нормативна | |
| | Напрямок підготовки <u>076 "Підприємництво, торгівля та біржова діяльність"</u> (шифр і назва) | | |
| Модулів – 2 | Спеціальність (професійне спрямування): _____ | Рік підготовки: | |
| Змістових модулів – 2 | | 2-й | 2-й |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання – 1 на тему “Управління основним виробництвом на підприємстві” | | Семестр | |
| Загальна кількість годин - 90 | | 4-й | 4-й |
| | | Лекції | |
| Тижневих годин для денної форми навчання: 2 години в семестрі самостійної роботи студента – 6 години в семестрі | Освітньо-кваліфікаційний рівень: <u>Бакалавр</u> | <u>16</u> год. | <u>6</u> год. |
| | | Практичні | |
| | | <u>14</u> год. | <u>6</u> год. |
| | | Лабораторні | |
| | | - год. | - год. |
| | | Самостійна робота | |
| | | <u>50</u> год. | <u>68</u> год. |
| | | Індивідуальні завдання: | |
| 10 – год. | 10 – год. | | |
| | Вид контролю: _____ <u>екзамен</u> _____ | | |

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – $30/60=0,5$

для заочної форми навчання – $12/78=0,15$

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета дисципліни полягає у формуванні системи теоретичних і прикладних знань з раціональної організації та напрямків підвищення результативності виробничих систем промислового підприємства; вивчення студентами основних понять, категорій і засад організації виробництва, оволодіння навичками практичних розрахунків основних параметрів функціонування основного і допоміжного виробництва, обслуговуючих господарств в умовах різних типів та методів організації виробництва.

Цілі навчальної дисципліни є теоретична та практична підготовка фахівців з найактуальніших питань організації виробництва і підприємницької діяльності; навчання їх методам наукового пізнання, дослідження й обґрунтованого підходу до вирішення складних питань розвитку галузі; розвитку у студентів економічного мислення з тим, щоб вони мали змогу об'єктивно оцінювати ті чи інші заходи і засоби, визначити їх економічну ефективність з огляду на зниження витрат та зростання прибутковості виробництва.

У результаті вивчення навчальної дисципліни організація виробництва студент повинен

знати:

теоретичні положення з визначення економічних закономірностей формування виробничої системи;

теоретичні положення з функціонування виробничих систем;

методичні положення з організування виробничих процесів;

методичні положення з організування обслуговування виробництва;

методичні положення з організування трудових процесів;

теоретичні положення щодо комплексної підготовки виробництва до зміни продукту (технології);

теоретичні положення щодо формування якості і забезпечення конкурентоспроможності продукції.

вміти:

застосовувати методичні положення з організування виробничих процесів, обслуговування виробництва, трудових процесів;

виконувати необхідні аналітичні розрахунки із застосуванням комп'ютерної техніки для організування виробничих та трудових процесів, обслуговування виробництва;

перевіряти ефективність організації виробництва.

Після вивчення початкової дисципліни студент повинен оволодіти такими **комунікаціями:**

демонструвати базові уявлення про організаційні основи виробництва;

використовувати знання та практичні навички з організації виробництва при плануванні роботи;

укладати ділову документацію та проводити технологічні та економічні розрахунки;

розробляти та впроваджувати ефективні методи організації праці, нести відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб;

підвищувати ефективність виробництва, впроваджувати сучасні системи менеджменту;

організувати процеси з залученням трудових ресурсів на підприємстві;

створювати умови на робочих місцях, що відповідають стандартам;

розраховувати графік роботи працівників;

організувати забезпечення якості продукції на виробництві.

Вивчаючи навчальну дисципліну студент набуває **автономності та відповідальності**, що проявляється у такому:

здатність застосовувати базові уявлення про інфраструктуру виробництва;

здатність використовувати знання про виробничий процес та типи виробництва;

здатність до подальшого використання знань та навички при організації різних видів виробництв з високим рівнем автономності.

Інтегральна компетентність

ІК 1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та проблеми у сферах підприємницької, торговельної та біржової діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності

ЗК2. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях.

ЗК 5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

ЗК 10. Здатність діяти відповідально та свідомо

ЗК 12. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

СК 7. Здатність визначати і виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

СК 9. Здатність до організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур.

Програмні результати навчання

ПРН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

ПРН 7. Демонструвати підприємливість в різних напрямках професійної діяльності та брати відповідальність за результати.

ПРН 10. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально на основі етичних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства.

ПРН 17. Вміти вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахуванням зовнішніх та внутрішніх впливів.

ПРН 19. Застосовувати знання й уміння для забезпечення ефективної організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур з урахуванням ринкової кон'юнктури і діючих правових норм.

Пререквізити. Теоретичною базою вивчення дисципліни є попередні навчальні дисципліни: «Економіка підприємства».

Постреквізити. Дисципліни, які будуть використовувати результати навчання даного курсу: «Управління бізнес процесами на підприємстві», «Логістика».

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Основні підходи раціональної організації виробництва

Тема 1. Організаційні основи виробництва

Виробництво як відкрита система. Промислове підприємство як виробнича соціально-економічна система. Просторова організація виробництва, як складова поняття просторовий розвиток.

Тема 2. Особливості функціонування виробничих систем

Види економічної діяльності та основні напрямки їх розвитку. Промислове підприємство та мета його діяльності. Міжнародна класифікація підприємств. Форми об'єднання підприємств в Україні Виробнича програма, показники оцінки обсягів випуску продукції підприємства.

Тема 3. Виробничі процеси та організаційні типи виробництва

Виробничий процес як основа формування підприємства. Загальна і виробнича структура підприємства. Організаційні типи виробництва. Принципи організації виробничого процесу. Форми організації виробництва. Організація виробничих процесів у часі. Організація та планування підготовки виробництва нової продукції.

Змістовий модуль 2. Науково-практичні механізми організації виробництва

Тема 4. Організація трудових процесів

Організація трудових процесів. Поділ та кооперація праці. Організація та обслуговування робочих місць. Кадрова політика та система управління кадровим потенціалом. Персонал підприємства, його склад і професійно-кваліфікаційна структура. Трудомісткість продукції. Принципи стимулювання продуктивної праці. Зміст та функції заробітної плати. Ринкові форми і системи оплати праці.

Тема 5. Основи нормування праці

Нормування витрат сировини, допоміжних матеріалів та енергоносіїв на випуск продукції. Сутність, зміст та завдання нормування праці. Етапи аналізу трудового процесу. Методи аналізу затрат робочого часу.

Тема 6. Організація виробничого процесу в просторі

Виробнича структура та її види. Просторове розташування підприємства. Інфраструктура підприємства. Оперативне управління як організаційно-планова система. Системи оперативного планування. Регулювання виробничого процесу. Сутність та організація стратегічного планування підприємства в умовах ринку. Прогнозування, його суть, зміст, типи та методи прогнозування. Система показників планування. Бізнес-план підприємства.

Тема 7. Організація допоміжних виробництв та обслуговуючих господарств

Організація забезпечення виробництва технологічним оснащенням. Організація транспортного господарства підприємства. Технічне обслуговування і ремонт обладнання: сутність, місце у виробничій структурі підприємства. Технічне обслуговування і ремонт обладнання: організаційні форми.

Тема 8. Організаційно-виробниче забезпечення якості та конкурентоспроможності продукції

Сутність та основні завдання фінансової діяльності підприємства. Показники оцінки фінансового стану підприємства. Дохід і прибуток. Джерела формування та розподіл прибутку на підприємствах різних форм власності. Поняття якості та конкурентоспроможності продукції. Технічний рівень і якість продукції, методи їх оцінювання. Система управління якістю продукції підприємства. Стандартизація і сертифікація продукції.

4. Структура навчальної дисципліни

| Тематика навчальної дисципліни | | | | | | |
|---|----------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
| Тема | кількість год. | | | | | |
| | Денна форма навчання | | | Заочна форма навчання | | |
| | лекції ї | практи чні заняття | самостій на робота | лекції ї | практи чні заняття | самостій на робота |
| Змістовий модуль 1. Основні підходи раціональної організації виробництва | | | | | | |
| Тема 1. Організаційні основи виробництва | 2 | | 6 | | | 8 |
| Тема 2. Особливості функціонування виробничих систем | 2 | 2 | 6 | | | 8 |
| Тема 3. Виробничі процеси та організаційні типи виробництва | 2 | 2 | 6 | | 2 | 8 |
| Тема 4. Організація трудових процесів | 2 | 2 | 8 | 2 | | 10 |
| Змістовий модуль 2. Науково-практичні механізми організації виробництва | | | | | | |
| Тема 5. Основи нормування праці | 2 | 2 | 6 | | 2 | 8 |
| Тема 6. Організація виробничого процесу в просторі | 2 | 2 | 6 | 2 | | 8 |
| Тема 7. Організація допоміжних виробництв та обслуговуючих господарств | 2 | 2 | 6 | | 2 | 10 |
| Тема 8. Організаційно-виробниче забезпечення якості та конкурентоспроможності продукції | 2 | 2 | 6 | 2 | | 8 |
| Індивідуальне завдання | | | 10 | | | 10 |
| Усього годин | 16 | 14 | 60 | 6 | 6 | 78 |

5. Теми лекцій

| з/п № | Назва теми | Кількість годин | |
|-------|---|-----------------|--------|
| | | д.ф.н. | з.ф.н. |
| 1 | Тема 1. Організаційні основи виробництва | 2 | |
| 2 | Тема 2. Особливості функціонування виробничих систем | 2 | |
| 3 | Тема 3. Виробничі процеси та організаційні типи виробництва | 2 | |
| 4 | Тема 4. Організація трудових процесів | 2 | 2 |
| 5 | Тема 5. Основи нормування праці | 2 | |
| 6 | Тема 6. Організація виробничого процесу в просторі | 2 | 2 |
| 7 | Тема 7. Організація допоміжних виробництв та обслуговуючих господарств | 2 | |
| 8 | Тема 8. Організаційно-виробниче забезпечення якості та конкурентоспроможності продукції | 2 | 2 |
| | Разом | 16 | 6 |

6. Теми практичних занять

| з/п № | Назва теми | Кількість годин | |
|-------|--|-----------------|--------|
| | | д.ф.н. | з.ф.н. |
| 1 | Тема 1. Організаційні основи виробництва | | |

| | | | |
|---|---|----|---|
| 2 | Тема 2. Особливості функціонування виробничих систем | 2 | |
| 3 | Тема 3. Виробничі процеси та організаційні типи виробництва | 2 | 2 |
| 4 | Тема 4. Організація трудових процесів | 2 | |
| 5 | Тема 5. Основи нормування праці | 2 | 2 |
| 6 | Тема 6. Організація виробничого процесу в просторі | 2 | |
| 7 | Тема 7. Організація допоміжних виробництв та обслуговуючих господарств | 2 | 2 |
| 8 | Тема 8. Організаційно-виробниче забезпечення якості та конкурентоспроможності продукції | 2 | |
| | Разом | 14 | 6 |

7. Самостійна робота

| з/п № | Назва теми | Кількість годин | |
|-------|---|-----------------|--------|
| | | д.ф.н. | з.ф.н. |
| 1 | Тема 1. Організаційні основи виробництва | 6 | 8 |
| 2 | Тема 2. Особливості функціонування виробничих систем | 6 | 8 |
| 3 | Тема 3. Виробничі процеси та організаційні типи виробництва | 6 | 8 |
| 4 | Тема 4. Організація трудових процесів | 8 | 10 |
| 5 | Тема 5. Основи нормування праці | 6 | 8 |
| 6 | Тема 6. Організація виробничого процесу в просторі | 6 | 8 |
| 7 | Тема 7. Організація допоміжних виробництв та обслуговуючих господарств | 6 | 10 |
| 8 | Тема 8. Організаційно-виробниче забезпечення якості та конкурентоспроможності продукції | 6 | 8 |
| | ІНДЗ | 10 | 10 |
| | Разом | 60 | 78 |

8. Індивідуальні завдання

Вивчення дисципліни передбачає обов'язкове виконання індивідуального завдання – індивідуальне науково-дослідне завдання (ІНДЗ). “Управління основним виробництвом на підприємстві”.

Студентам також передбачено дві контрольні роботи:

Контрольна робота I.

Підготовка контрольної роботи на тему “Удосконалення організації виробництва та підвищення ефективності функціонування виробничих систем підприємства”, оцінюється, як поточна оцінка 2, 3, 4, 5. Написання контрольної роботи після Тем 4.

Контрольна робота II.

Підготовка контрольної роботи на тему “Удосконалення організації виробництва та підвищення ефективності функціонування виробничих систем підприємства”, оцінюється, як поточна оцінка 2, 3, 4, 5. Написання контрольної роботи після Тем 7.

9. Програмові вимоги

1. Підприємство як об'єкт організації в сучасних умовах господарювання.
2. Організація виробництва і ефективна діяльність підприємства.
3. Основи системного підходу до організації виробництва.
4. Виробничий процес і його організація у просторі і часі.
5. Виробнича структура підприємства.
6. Організаційні типи і методи виробництва.
7. Організація трудових процесів і робочих місць на виробництві.

8. Характеристика основних форм організації праці.
9. Методи вивчення і аналізу затрат робочого часу.
10. Основи нормування праці на виробництві.
11. Нормування праці найбільш масових трудових процесів.
12. Нормування праці на роботах з обслуговування виробництва.
13. Шляхи зниження трудомісткості та підвищення продуктивності праці на виробництві.
14. Характеристика основних методів організації виробництва.
15. Одиничний і партійний методи організації виробництва.
16. Основні ознаки і порядок організації потокового і непотокового виробництва.
17. Автоматизоване виробництво та гнучкі виробничі системи, їх ефективність і умови застосування.
18. Організація технічного обслуговування виробництва: завдання та шляхи розвитку.
19. Організація допоміжних виробництв.
20. Організація обслуговуючих господарств.
21. Організація інструментального обслуговування виробництва.
22. Організація ремонтного обслуговування технологічного обладнання.
23. Організація енергетичного обслуговування виробництва.
24. Організація транспортного і складського обслуговування виробництва.
25. Шляхи удосконалення організації допоміжних і обслуговуючих виробництв.
26. Якість продукції: організація оцінки та методів контролю.
27. Вплив якості, стандартизації та сертифікації на конкурентоспроможність продукції.
28. Досвід зарубіжних фірм у підвищенні якості продукції.
29. Сутність та етапи комплексної підготовки виробництва до випуску нової продукції.
30. Організація на виробництві науково-дослідної роботи.
31. Проектно-конструкторська і технологічна підготовка виробництва нової продукції.
32. Організаційно-економічна підготовка виробництва до випуску нових видів продукції.
33. Організаційне проектування виробничих систем.
34. Проектування та удосконалення організації виробництва.
35. Організація ритмічної та бездефектної роботи виробництва.
36. Оперативно-виробниче планування та ефективність виробництва.
37. Організація оперативного управління виробництвом.
38. Зарубіжний досвід організації виробництва.
39. Сутність та мета виробництва.
40. Предмет, метод і зміст курсу
41. Історія розвитку теорії та практики організації виробництва
42. Сутність виробництва як системи
43. Структура, організаційні основи та властивості виробничих систем
44. Економічний зміст підприємства як складної виробничої системи
45. Технологічний процес та його види
46. Виробничі процеси, їх класифікація
47. Принципи раціональної організації виробничого процесу
48. Планування виробничого процесу
49. Організаційні типи виробництва
50. Сутність та характеристика трудових процесів
51. Організація праці та її форми
52. Організація і обслуговування робочих місць
53. Сутність, зміст та завдання нормування праці
54. Етапи аналізу трудового процесу
55. Методи аналізу затрат робочого часу
56. Нормативи праці та їх розрахунок

57. Виробнича структура та її види
58. Просторове розташування підприємства
59. Виробнича інфраструктура підприємства
60. Забезпечення підприємства технологічним оснащенням

10. Методи навчання

1. Словесні (розповідь з елементами бесіди, бесіда, дискусії на заняттях, пояснення, лекція).
2. Наочні (демонстрація за допомогою мультимедійного обладнання різноманітних наочних матеріалів: графіків, діаграм, таблиць, схем).
3. Загальнонаукові методи (дедуктивний, індуктивний, синтез, аналіз).
4. Бінарні методи (словесно-інформаційний, словесно-проблемний, словесно-дослідницький).
5. Інтерактивні (ділова гра, постановка проблемних питань і ситуацій, проблемно-пошукові (евристичні), дослідницькі, творчі кейси по регіональних особливостях вивченої дисципліни).

11. Методи контролю

Діагностика знань студентів здійснюється з допомогою:

1. усних опитувань на практичних заняттях;
2. письмових контрольних робіт;
3. письмових екзаменаційних завдань;
4. індивідуальних завдань (розрахункового завдання);
5. тестування

12. Розподіл балів, які отримують студенти

Приклад для екзамену

100 бальна – (50 балів протягом семестру та 50 балів за екзамен)

| Поточне тестування та самостійна робота | | | Екзаменаційна робота (екзамен) | Сума балів з навчальної дисципліни |
|---|--------------------------------------|---|--------------------------------|------------------------------------|
| Модуль 1 | | Модуль 2 | | |
| Змістовий модуль 1 поточний контроль | Змістовий модуль 2 самостійна робота | Змістовий модуль 3 Індивідуальне завдання | | |
| Теми 1-8 | Теми 1-8 | Теми 1-8 | Теми 1-8 | |
| 30 | 10 | 10 | | |
| 50 | | | 50 | 100 |

Система поточного оцінювання знань студентів на практичних заняттях

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті за виступ та виконання письмового завдання студентом. Передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми під час роботи на семінарських заняттях та набутих практичних навичок під час виконання практичних завдань.

Критерії поточного оцінювання:

«5» – в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання.

«4» – достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань.

«3» – в цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину тестових завдань.

«2» – не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.

Поточні оцінки 2, 3, 4, 5, які можуть отримати студенти під час практичних занять сумуються і розраховується середнє арифметичне (із заокругленням до десятих).

Середній бал за поточний контроль переводиться у 30 бальну шкалу.

ДОДАТКОВІ БАЛИ ДО ПОТОЧНОГО КОНТРОЛЮ

Доповнення усного виступу:

2 бали – отримують студенти, які глибоко володіють матеріалом, чітко визначили його зміст; зробили глибокий системний аналіз змісту виступу, виявили нові ідеї та положення, що не були розглянуті, але суттєво впливають на зміст доповіді, надали власні аргументи щодо основних положень даної теми.

1 бал – отримують студенти, які виклали матеріал з обговорюваної теми, що доповнює зміст виступу, поглиблює знання з цієї теми та висловили власну думку.

Суттєві запитання до виступаючих:

2 бали – отримують студенти, які своїм запитанням до виступаючого суттєво і конструктивно можуть доповнити хід обговорення теми.

1 бал – отримують студенти, які у своєму запитанні до виступаючого вимагають додаткової інформації з ключових проблем теми, що розглядається.

Експрес-контроль:

2 бали – бали нараховуються студентам, які вільно володіють усім навчальним матеріалом, орієнтуються в темі та аргументовано висловлюють свої думки.

1 бал – отримують студенти, які частково володіють матеріалом та можуть окреслити лише деякі проблеми теми.

Складання словника основних термінів, що визначені програмою курсу (за темами):

Програмою курсу визначено перелік ключових термінів, що розкривають зміст кожної теми. Студентам пропонується скласти словник основних термінів з конкретної теми бали нараховуються студентам, які не лише склали повний перелік визначених термінів з конкретної теми, а й можуть вільно розтлумачити їх зміст.

1 бал – нараховуються студентам, які склали неповний перелік визначених термінів з конкретної теми і не можуть їх розтлумачити без конспекту.

Підготовка творчих завдань(есе, дайджест):

Есе – це самостійна творча робота, де у вільній формі висловлюються особисті думки на тему, передбачену робочою програмою. Головна мета есе – це самостійне викладення студентом на підставі опрацьованого матеріалу теми, проблеми, питання.

Дайджест – це добір уривків з різних джерел на певну тематику. У форматі дайджестів можна зробити системний аналіз будь-якого теоретичного положення, розкрити різні точки зору на будь-яку проблему, тему, питання та зробити узагальнюючі висновки.

1 бал – бали отримують студенти, які можуть виокремити з різних джерел основні положення, структурно об'єднати їх, коротко проаналізувати кожне з них та зробити ґрунтовні узагальнюючі висновки

1 бал – бал отримують студенти, які в цілому правильно виокремили основні положення кожного з джерел, але не зробили їх відповідного аналізу та узагальнюючих висновків.

Поточні оцінки 2, 3, 4, 5, які можуть отримати під час практичних занять сумуються і розраховується середнє арифметичне (із заокругленням до десятих).

Середній бал за поточний контроль переводиться у 30 бальну шкалу.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою | |
|--|-------------|--|---|
| | | для екзамену, курсового проекту (роботи), практики | для заліку |
| 90 – 100 | A | відмінно | зараховано |
| 80 – 89 | B | добре | |
| 70 – 79 | C | | |
| 60 – 69 | D | задовільно | |
| 50 – 59 | E | | |
| 26 – 49 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0-25 | F | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

Знання, при формі семестрового підсумкового контролю-екзамену, оцінюються як з теоретичної, так і з практичної підготовки відповідно до національної шкали за такими критеріями:

«відмінно» – здобувач освіти міцно засвоїв теоретичний матеріал, глибоко і всебічно знає зміст навчальної дисципліни, основні положення наукових першоджерел та рекомендованої літератури, логічно мислить і будує відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі практичного матеріалу, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, демонструє високий рівень засвоєння практичних навичок;

«добре» – здобувач освіти добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного матеріалу;

«задовільно» – здобувач освіти в основному опанував теоретичними знаннями навчальної дисципліни, орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, додаткові питання викликають невпевненість або відсутність стабільних знань; відповідаючи на запитання практичного характеру, виявляє неточності у знаннях, не вмів оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою діяльністю;

«незадовільно» – здобувач освіти не опанував навчальний матеріал дисципліни, не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутні наукове мислення, практичні навички не сформовані.

13. Рекомендована література

Базова

1. Організація виробництва : підручник / А. І. Яковлев [та ін.] ; ред.: А. І. Яковлев, С.П.Сударкіна, М. І. Ларка ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". Харків : НТУ "ХПІ", 2016. 436 с.

2. Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Х. : Вид-во Іванченка І.С., 2018. 275 с.

3. Організація виробництва: підручник. Яковлев А. І. [та ін.]; ред. А. І. Яковлев, С.П.Сударкіна, М. І. Ларка Харківський політехнічний ін-т, нац. техн. ун-т. Харків: НТУ «ХПІ», 2016. 436 с.

4. Петренко К.В., Скоробогатова Н. Є. Економіка і організація виробництва: навчальний посібник для здобувачів ступеня бакалавра за технічними та інженерними спеціальностями. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. 177с. URL https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/27463/1/Ekonomika_i_organiz_vyrob.pdf
5. Кравченко Т.В., Онисенко Т.С. Організація виробництва: практикум. К. ВПЦ «Київський університет», 2017. 191 с.
6. Шеленко Д. Напрямки підвищення результативності виробничо-господарської діяльності сільськогосподарських підприємств. «Соціально-економічний розвиток регіону: сучасні реалії та перспективи»: монографія / за ред. д.е.н., проф. Н.І.Пилипів, к.е.н., доц. В.В.Стефініна, 2017. С. 238-250.
7. Шеленко Д. Напрямки організації виробничо-господарської діяльності сільськогосподарських підприємств. Інноваційна економіка. 2017. № 11-12. [72]. С. 135 – 139.
8. Шеленко Д., Сас Л., Матковський П. Особливості технології оновлення та модернізації підприємств різних організаційно-правових форм в умовах різноукладності виробництва на селі. «Економічний дискурс». Вип. 4. 2017. С. 99-109.
9. Скоробогатова Н. Є., Гурін Д. В. Конкурентоспроможність українських підприємств промисловості в умовах Індустрії 4.0. Ефективна економіка. 2018. 12. URL http://www.economy.nayka.com.ua/pdf/12_2018/204.pdf
10. Хвостіна І.М. Вдосконалення організації виробництва в умовах інноваційного розвитку підприємств. Проблеми і перспективи розвитку підприємництва. 2014. URL http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?C21COM=2&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&Z21ID=&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1&Image_file_name=PDF/Uproz_2013_12_50.pdf

Допоміжна

11. Давидова О.Ю. Управління якістю продукції та послуг у готельно-ресторанному господарстві: навч. посібник / О.Ю. Давидова, І.М. Писаревський. Х.: Вид-во «Форт», 2012. 452 с.
12. Організація виробництва : підручник / А. І. Яковлев [та ін.] ; ред.: А. І. Яковлев, С.П.Сударкіна, М. І. Ларка ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". Харків : НТУ "ХПІ", 2016. 436 с.
13. Організація виробництва: підручник /за заг. ред. П.В. Круша, В.І. Подвігіної, В.О.Гулевич. К.: Каравела, 2010. 536 с.
14. Кравченко Т.В., Онисенко Т.С. Організація виробництва: практикум. К.-ВПЦ «Київський університет», 2017. 191 с.
15. Дорожкіна Г.М., Хоменко Л.М. Системне управління організацією виробництва нової продукції. Вісник КДУ імені Михайла Остроградського. Вип. 5/2010 (64). Ч. 1. С. 174-180. URL: [http://www.kdu.edu.ua/statti/2010-5-1\(64\)/PDF_5_2010_ch1/174.PDF](http://www.kdu.edu.ua/statti/2010-5-1(64)/PDF_5_2010_ch1/174.PDF)
16. Скоробогатова Н. Є., Гурін Д. В. Конкурентоспроможність українських підприємств промисловості в умовах Індустрії 4.0. Ефективна економіка. 2018. 12. URL: http://www.economy.nayka.com.ua/pdf/12_2018/204.pdf.

14. Інформаційні ресурси

16. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України. URL: <http://www.me.gov.ua/>
17. Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" URL: <http://www.smida.gov.ua>
18. Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку URL: <http://www.ssmc.gov.ua>
19. Інтернет-портал для управлінців. URL: <http://www.management.com.ua/>
20. ДСТУ 3415-96 Система сертифікації УкрСЕПРО. Реєстр системи.

21. ДСТУ 3416-96 Система сертифікації УкрСЕПРО. Порядок реєстрації об'єктів добровільної сертифікації.
22. ДСТУ ISO 14001 – 97 Системи управління навколишнім середовищем. Склад та опис елементів і настанови щодо їх застосування. Чинний від 01.01.98 р.
23. ДСТУ ISO 14004 – 97 Системи управління навколишнім середовищем. Загальні настанови щодо принципів управління систем та засобів забезпечення. Чинний від 01.01.98р.
24. ДСТУ ISO 9000-2001 Системи управління якістю. Основні положення та словник. Чинний від 10.01.2001 р.
25. ДСТУ ISO 9001-2001 Системи управління якістю. Вимоги. Чинний від 10.01.2001 р.
26. ДСТУ ISO 9004-2001 Системи управління якістю. Настанови щодо поліпшення діяльності. Чинний від 10.01.2001 р.
27. ДСТУ 3413-96 Система сертифікації УкрСЕПРО. Порядок проведення сертифікації продукції. Чинний від 04.01.1997 р.
28. ДСТУ 3414-96 Система сертифікації УкрСЕПРО. Атестація виробництва. Порядок здійснення.