

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ
СТЕФАНИКА**



Факультет/інститут економічний

Кафедра обліку і оподаткування

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Цифровізація процесів в обліково-інформаційному середовищі

Рівень вищої освіти – третій (освітньо-науковий) рівень

Освітня програма Облік і оподаткування

Спеціальність 071 Облік і оподаткування

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування,
Протокол № 9 від 27 грудня 2024 р.

м. Івано-Франківськ – 2024

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Цифровізація процесів в обліково-інформаційному середовищі
Викладач (-і)	Кузьмін Т.Л., доктор філософії PhD, асистент кафедри обліку і оподаткування
Контактний телефон викладача	+38(098)7611616
Е-mail викладача	tetiana.ivaniuk@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua
Консультації	Очні консультації: згідно розкладу консультацій
2. Анотація до курсу	
<p>Дисципліна “Цифровізація процесів в обліково-інформаційному середовищі” розглядає сучасні аспекти ведення обліку за допомогою використання цифрових технологій для потреб господарської діяльності. Аспіранти отримають розуміння процесу функціонування, налаштування та управління цифровими технологіями з обліково-інформаційної точки зору. Курс також досліджує вплив цифрових технологій на обліково-інформаційне середовище та прийняття рішень у сучасних умовах господарювання. Закріплюються практичні навички через вирішення реальних викликів та завдань, що стосуються впровадження та використання цифрових технологій в організаційному контексті.</p> <p>Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цифрові технології та їх роль у трансформації бухгалтерського обліку і бізнес-процесів. 2. Інноваційні цифрові інструменти для оптимізації та автоматизації облікової діяльності. 	
3. Мета та цілі курсу	
<p><i>Метою</i> вивчення дисципліни є формування у аспірантів теоретичних знань та практичних навичок із ведення обліку за допомогою використання цифрових технологій для потреб господарської діяльності.</p> <p><i>Цілі курсу:</i> знати сутність, завдання та особливості навчальної дисципліни, категоріальний апарат та нормативно-правову базу; набути теоретичні знання щодо використання цифрових технологій в обліково-інформаційному середовищі; оволодіти необхідними для належного ведення бухгалтерського обліку підприємств за допомогою використання цифрових технологій.</p>	
4. Результати навчання:	
<p>RN01. Мати концептуальні та методологічні знання з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування і суміжних галузей, а також навички необхідні для проведення наукових і прикладних досліджень, здійснення інновацій на рівні останніх світових досягнень з відповідного напрямку.</p> <p>RN07. Застосовувати сучасні способи пошуку, оброблення й аналізу інформації, зокрема, статистичні і економіко-математичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних, інформаційні системи у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту і оподаткування.</p> <p>RN08. Застосовувати сучасні цифрові технології та спеціалізоване програмне забезпечення у науковій та викладацькій діяльності.</p> <p>RN13. Вільно спілкуватися з питань, що стосуються обліку та оподаткування, з колегами, широкою науковою спільнотою, суспільством у цілому.</p>	
Компетентності:	
<p>ІК. Здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування із застосуванням методології наукової та педагогічної діяльності, зокрема здійснюючи наукове дослідження, що характеризується науковою новизною, теоретичним та/або практичним значенням.</p>	

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.				
ЗК02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.				
СК01. Здатність планувати і виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання в обліку, аналізі, аудиті та оподаткуванні та дотичних до них міждисциплінарних напрямках.				
СК03. Здатність вирішувати комплексні завдання функціонування системи обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування для критичного оцінювання результатів досліджень з урахуванням соціальних, етичних, правових та економічних проблем.				
СК04. Здатність проводити емпіричні дослідження для встановлення тенденцій розвитку об'єктів дослідження у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.				
СК07. Здатність ініціювати, розробляти і реалізовувати комплексні інноваційні проекти у сфері обліку, аналізу, аудиту, та оподаткування, проявляючи лідерські якості під час їх реалізації.				
СК08. Здатність генерувати нові ідеї щодо розвитку теорії та практики обліку, аналізу, аудиту, та оподаткування, аналізувати, оцінювати та прогнозувати відповідні процеси.				
5. Організація навчання				
Обсяг курсу – 90 год.				
Вид заняття		Загальна кількість годин		
лекції		20		
практичні		10		
самостійна робота		60		
Ознаки курсу				
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Статус дисципліни	
III	071 Облік і оподаткування	другий	вибіркова	
Тематика навчальної дисципліни				
Тема, план		Кількість годин		
		лекція	практичне заняття	самостійна робота аспіранта
Тема 1. Теоретичні засади цифрових технологій у бухгалтерському обліку		2	1	5
1. Загальні поняття цифрових технологій у бухгалтерському обліку та фінансовій звітності				
2. Види цифрових технологій та їх застосування в обліковій діяльності				
3. Переваги та недоліки цифровізації господарських процесів				
4. Ризики, пов'язані з використанням цифрових технологій у бухгалтерському обліку				

<p>Тема 2. Бізнес-процеси підприємства та їх взаємозв'язок із цифровізацією</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття бізнес-процесу та його роль у бухгалтерському обліку 2. Критерії ефективності організації бізнес-процесів у фінансово-обліковій діяльності 3. Види бізнес-процесів та їх відображення в облікових системах 4. Типи організаційних структур підприємства та їх вплив на цифровізацію облікових функцій 5. Оптимізація бізнес-процесів через цифрові технології 	2	1	5
<p>Тема 3. Основні бізнес-процеси підприємства та їх цифровізація</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Впровадження цифрових рішень для управління логістичними витратами 2. Автоматизація виробничих операцій і формування собівартості продукції 3. Цифрові інструменти для маркетингу, продажів та обліку доходів 4. Використання CRM-систем і аналітичних платформ для взаємодії з клієнтами 	4	2	5
<p>Тема 4. Цифровізація допоміжних бізнес-процесів підприємства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Використання цифрових платформ для ведення бухгалтерського обліку та звітності 2. Інноваційні технології в допоміжних процесах (електронний документообіг, автоматизація облікових операцій) 3. Автоматизація матеріально-технічного забезпечення та обліку запасів 4. Цифрові системи управління персоналом та кадровим обліком (HRM-системи) 	4	2	10
<p>Тема 5. Цифровізація бізнес-процесів розвитку та їх вплив на бухгалтерський облік</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Використання штучного інтелекту та аналітики для прогнозування фінансових показників 2. Цифрові рішення для стратегічного планування та бюджетування. 3. Інноваційні технології для управління бізнес-моделями підприємств 4. Цифрове навчання бухгалтерів і фінансових аналітиків: e-learning та сертифікація 	2	1	10
<p>Тема 6. Оцінка ефективності цифровізації облікових бізнес-процесів</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оцінка результативності впровадження цифрових технологій 2. Ключові показники ефективності (KPI) цифрової трансформації 3. Методи аналізу впливу цифровізації на фінансові результати підприємства. 4. Вплив цифровізації на якість звітності та прийняття управлінських рішень 	2	1	10

Тема 7. Big Data для прийняття рішень 1. Місце Big Data в інформаційних технологіях 2. Методи і технології аналізу та візуалізації даних 3. Життєвий цикл управління даними з використанням технології Big Data 4. Інтелектуальний аналіз даних як основа прийняття рішень	2	1	10
Тема 8. Мобільність, хмари, цифрові інструменти: епоха підключеного світу 1. Сутність та базові принципи Інтернету речей 2. Стандарти та архітектура Інтернету речей 3. Способи взаємодії з Інтернет-речами 4. Перспективи розвитку технологій IoT 5. Проблеми впровадження IoT	2	1	5
Разом	20	10	60

6. Система оцінювання курсу	
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	<p>100 бална: залік виставляється на підставі поточних оцінок за всі форми контролю.</p> <p>Зараховано – “відмінно” – аспірант демонструє повні і глибокі знання навчального матеріалу, достовірний рівень розвитку умінь та навичок, правильне й обґрунтоване формулювання практичних висновків, наводить повний обґрунтований розв’язок прикладів та задач, аналізує причинно-наслідкові зв’язки; вільно володіє науковими термінами;</p> <p>Зараховано – “добре” – аспірант демонструє повні знання навчального матеріалу, але допускає незначні пропуски фактичного матеріалу, вміє застосувати його до розв’язання конкретних прикладів та задач, у деяких випадках нечітко формулює загалом правильні відповіді, допускає окремі несуттєві помилки та неточності розв’язках;</p> <p>Зараховано – “задовільно” – аспірант володіє більшою частиною фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповіді, не завжди вміє правильно застосувати набуті знання до розв’язання конкретних прикладів та задач, нечітко, а інколи й невірно формулює основні твердження та причинно-наслідкові зв’язки;</p> <p>Незараховано – аспірант не володіє достатнім рівнем необхідних знань, умінь, навичок, науковими термінами.</p> <p>Накопичення балів здобувачем під час вивчення дисципліни проводиться у такому співвідношенні:</p> <ul style="list-style-type: none"> – поточне оцінювання в навчальному семестрі (80 %); – самостійна робота здобувача (індивідуальне завдання та тестування в системі дистанційного навчання (20 %). <p>Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі аспіранти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Аспіранти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття.</p> <p>Якщо аспірант пропустив заняття (лекційні чи практичні) без поважної причини та без відома викладача – він зобов’язується відпрацювати їх.</p> <p>У будь-якому випадку аспіранти зобов’язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.</p> <p>Отримання додаткових балів за дисципліною можливе в разі виконання індивідуальних завдань, попередньо узгоджених з викладачем. Також за рішенням кафедри обліку і оподаткування здобувачам освіти, які брали участь у роботі конференцій та підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів, можуть</p>

	<p>присуджуватися додаткові бали (див. Порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, URL: https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf)</p>
Вимоги до письмових робіт	<p>Аспірант виконує одну контрольну роботу. Головна мета – перевірка ступеня засвоєння аспірантами теоретичних положень курсу. У разі відсутності здобувача з поважних причин при написанні контрольної роботи йому надається можливість виконати цей вид роботи в межах індивідуально-консультативної роботи з викладачем або в межах визначеного викладачем відповідного семінарського (практичного) заняття. При неявці здобувача у зазначений термін без поважних причин кількість балів за контрольну роботу дорівнює "0" (нуль). При написанні письмових робіт слід дотримуватись академічної доброчесності.</p>
Практичні заняття	<p>Практичне заняття проводиться з метою формування у аспірантів умінь і навичок з предмету, вирішення сформульованих завдань, їх перевірка та оцінювання. За метою і структурою практичні заняття є ланцюжком, який пов'язує теоретичне навчання і практичні навички з дисципліни, а також передбачає попередній контроль знань аспірантів. Оцінки за практичне заняття враховуються при виставленні підсумкової оцінки з дисципліни.</p>
Умови допуску до підсумкового контролю	<p>Семестровий контроль у формі заліку передбачає, що підсумкова оцінка (у стобальній шкалі) з навчальної дисципліни визначається як сума оцінок за всі види робіт, які здійснювались протягом вивчення дисципліни. Максимальну оцінку 100 балів аспірант може отримати протягом семестру. Мінімальний бал заліку є 50 балів.</p>
Самостійна робота	<p>Загальний обсяг годин самостійної роботи аспіранта, що відводиться на вивчення дисципліни «Цифровізація процесів в обліково-інформаційному середовищі» складає 60 годин. Аспірантам пропонується виконання завдань, що викладені у Системі дистанційного навчання Прикарпатського національного університету імені В. Стефаника (https://d-learn.pnu.edu.ua).</p>
Методи навчання	<p>Наочні методи навчання - ґрунтуються на візуальному сприйнятті інформації для полегшення вивчення навчального матеріалу (використання ілюстрацій, графіків, схем, мультимедійних матеріалів (презентації, відео).</p> <p>Інтерактивні методи навчання - ґрунтуються на принципі зворотного зв'язку, коли здобувач освіти отримує відповіді, зауваження та поради щодо певної проблематики від викладача чи одногрупників; коли здобувачі освіти взаємодіють між собою, а викладач виступає координатором та наставником, а також стежить за дотриманням навчальних та етичних норм (відповіді на запитання та опитування думок здобувачів освіти, кейс-стаді, дискусії, мозковий штурм, ігровий метод).</p> <p>Практичні методи навчання - передбачають виконання задач та вправ), які спрямовані на розвиток навичок і практичного застосування знань.</p> <p>Інноваційні методи навчання - поєднують інтерактивні та комп'ютерні технології. Серед інноваційних методів навчання використовуються: компетентісний метод, проектно-дослідницький метод, використання інформаційно-комунікаційних технологій та діджитал-інструментів. Зокрема інструменти Google, програми Canva, Prezi, Kahoot, Mentimeter.</p> <p>Методи дистанційного навчання - ґрунтуються на використанні інформаційних технологій, в т.ч. університетської авторської системи дистанційного навчання (https://d-learn.pnu.edu.ua), платформ для організації відеоконференцій: Zoom Video Communications, Google Meet.</p>

7. Політика курсу

Аспірант повинен самостійно виконувати навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей).

Аспірант опрацьовує питання, що призначенні для самостійного вивчення і для контролю проходить тестування в системі дистанційного навчання у визначений для контролю самостійної роботи період згідно графіку навчального процесу.

Академічну заборгованість аспірант здає відповідно до графіку ліквідації академзаборгованості за встановленими в університеті правилами.

Очікується, що аспіранти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника <https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/>. Списування під час контрольних робіт заборонені. Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише для виконання он-лайн тестування. Для обчислень можна використовувати калькулятор.

Вживати їжу та напої під час занять в аудиторії забороняється (крім води або за медичними показаннями).

Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі аспіранти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Аспіранти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в дистанційному форматі відповідно до встановлених університетом правил.

Пропуски занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку на консультаціях, при цьому оцінка не ставиться, а "нб" округляється.

Індивідуальні завдання виконуються відповідно до затверджених кафедрою вимогах.

Політика щодо дедлайнів та перескладання: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (на 20% менше). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, довідка від лікаря з зазначенням періоду хвороби).

8. Рекомендована література

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/996-14>.
2. Податковий кодекс України: Закон України від 2 грудня 2010 року № 2755-VI. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.
3. Інформаційні технології в бізнесі. Частина 1: Навч. посіб. / [Шевчук І.Б., Старух А.І., Васьків О.М. та ін.]; за заг. ред. І.Б. Шевчук. Львів: Видавництво ННВК «АТБ», 2020. 455 с.
4. Баланюк І. Ф., Іванюк Т. Л. Автоматизація бухгалтерського обліку та внутрішньогосподарського контролю як фактор успішної діяльності компаній. Міжнародний науковий журнал "Інтернаука". 2022. №9. С. 8-11.
5. Баланюк І.Ф., Іванюк Т.Л. Застосування цифрових технологій в консалтингу з обліку і оподаткування. Актуальні проблеми розвитку економіки регіону: науковий журнал. Івано-Франківськ :Вид-во Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2022. Вип. 18. Т. 2. С. 8-15.
6. Баланюк І., Іванюк Т., Базюк М. Проблеми та перспективи розвитку цифрового обліку в Україні. «Сталий розвиток аграрної сфери: інженерно-економічне забезпечення», матеріали V Міжнародної науково-практичної конференції. Мелітополь: ФОП Однорог Т.В., 2022. С. 25-27.
7. Іванюк Т.Л., Банашкевич Т.П., Казімирчук В. Р. Роль інформаційних технологій в бухгалтерському обліку. Проблеми та перспективи розвитку економіки: світові та національні аспекти: Збірник матеріалів Міжнародної наукової-практичної конференції, 18 листопада 2022 року. Одеса, ОДАУ. 2022. С. 321-322.
80. Руденко М.В. Цифровізація економіки: нові можливості та перспективи. Економіка та держава. 2018. № 11. С. 61-65.
9. Лобода Н.О. ІТ-процесінг у національній обліковій практиці / Лобода Н.О., Чабанюк О.М., Шевчук Ю.І. Науково-практичний журнал "Економічні студії". 2019. Вип. 4 (26). С. 97-100.
10. Лобода Н.О., Чабанюк О.М. Напрями впровадження електронного документообігу в умовах цифровізації економіки: Перспективи розвитку обліку, аналізу та аудиту в контексті євроінтеграції: X

міжнародна науково-практична конференція (м. Львів, 20 травня 2022 р.). - Одеса: ОНЕУ, 2022. - С.91-92.



Викладач _____ Кузьмін Т.Л.