

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Економічний факультет

Кафедра обліку і оподаткування

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОБЛІК У БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВАХ

Освітня програма Облік і оподаткування

Спеціальність 071 Облік і оподаткування

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 13 від 01 березня 2021 р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Облік у бюджетних установах
Освітня програма	Облік і оподаткування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Освітній рівень	бакалавр
Статус дисципліни	вибіркова
Курс/семестр	II курс скорочена форма навчання, III семестр
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 12 Практичні заняття – 18 Самостійна робота – 60
Мова викладання	українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	http://www.d-learn.pu.if.ua
2. Опис дисципліни	
<p>Мета курсу – формування системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку бюджетними установами.</p> <p style="text-align: center;">Основні цілі курсу:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формування наукового розуміння місця і ролі обліку у бюджетних установах в економічній системі; – вивчення принципів та методів обліку в бюджетних установах та його значення в процесі управління; – набуття вмінь та засвоєння теоретичних основ щодо застосування відповідних методів і прийомів в процесі обліку доходів і видатків бюджетних установ; – прийняття управлінських рішень щодо цільового використання бюджетних надходжень з урахуванням їх економічних наслідків; – засвоєння теоретичних основ, принципів та вивчення методики обліку активів та розрахунків з оплати праці в бюджетних установах. <p style="text-align: center;">Компетентності:</p> <p>ПК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.</p> <p>ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.</p> <p>СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, щоприймають рішення.</p> <p>СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p>	

Програмні результати навчання:

- ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.
- ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.
- ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.
- ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.
- ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.
- ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.
- ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.
- ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

3. Структура курсу

Тема	Результати навчання	Завдання
Тема 1. Засади побудови обліку в бюджетних установах	Розуміти і знати: Організаційно-правові засади діяльності бюджетних установ; мету, об'єкт та предмет бухгалтерського обліку бюджетних установ; план рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ та його взаємозв'язок із балансом; особливості організації бухгалтерського обліку бюджетних установ.	Тести, питання
Тема 2. Облік доходів і видатків	Розуміти і знати: Систему розпорядників коштів бюджету: права та обов'язки; облік доходів загального та спеціального фондів; облік видатків загального та спеціального фондів; кошторис доходів і видатків як основний фінансовий документ.	Тести, питання
Тема 3. Облік фінансово-розрахункових операцій	Розуміти і знати: Форми розрахунків: сутність та принципи організації; особливості обліку грошових розрахунків та особливості обліку не грошових розрахунків; облік розрахунків із дебіторами та облік розрахунків із кредиторами.	Тести, питання, задачі
Тема 4. Облік розрахунків із заробітної плати, страхування та стипендій	Розуміти і знати: Сутність заробітної плати в бюджетній установі; облік персоналу та використання робочого часу; облік розрахунків із заробітної плати; облік розрахунків зі страхування; облік розрахунків зі стипендіатами.	Тести, питання, задачі

Тема 5. Облік необоротних активів	Розуміти і знати: Сутність необоротних активів: класифікація, види оцінки; облік надходження та наявності основних засобів; облік відновлення основних засобів; облік зносу основних засобів; облік вибуття основних засобів.	Тести, питання
Тема 6. Облік нематеріальних активів	Розуміти і знати: Сутність нематеріальних активи: класифікація, види оцінки; мету та завдання обліку нематеріальних активів; облік надходження та наявності нематеріальних активів та облік вибуття нематеріальних активів.	Тести, питання
Тема 7. Облік запасів	Розуміти і знати: Сутність запасів, класифікацію, види оцінки; мету та завдання обліку запасів бюджетних установ; облік надходження запасів та облік вибуття запасів.	Тести, питання
Тема 8. Облік виробничих витрат	Розуміти і знати: Склад та характеристику виробничих витрат бюджетних установ; мету та об'єкти обліку виробничих витрат бюджетних установ; облік витрат виробничих (навчальних) майстерень, облік витрат підсобних сільських господарств, облік витрат на науково-дослідні роботи та облік інших виробничих витрат.	Тести, питання
Тема 9. Облік капіталу	Розуміти і знати: Нормативну базу з обліку та складові власного капіталу бюджетної установи; завдання його обліку власного капіталу бюджетної установи; особливості організації бухгалтерського обліку власного капіталу.	Тести, питання
Тема 10. Інвентаризація в системі бюджетних установ	Розуміти і знати: Сутність, місце та роль інвентаризації в діяльності бюджетних установ; порядок проведення інвентаризації об'єктів обліку; особливості організації бухгалтерського обліку результатів інвентаризації.	Тести, питання

4. Система оцінювання курсу

Накопичування балів під час вивчення дисципліни

Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Лекція	-
Практичне заняття	35
Самостійна робота	15
Залік	50
Максимальна кількість балів	100

5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

Види навчальної роботи	Навчальні тижні															Разом
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Лекція																-
Практичні заняття	5		5		5		5		5		5		5			35
Самостійна робота														15		15
Залік															50	50
Всього за тиждень	5	-	5	-	5	-	5	-	5	-	5	-	5	15	50	100

6. Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення	Мультимедіа, комп'ютери
-----------------------------------	-------------------------

Література:

1. Верига Ю. А. Облік у бюджетних установах : навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2012. 592 с.
2. М. Г. Михайлов, М. І. Телегунь, О. П. Славкова Бухгалтерський облік у бюджетних установах. навч. посіб. К: Центр учбової літератури, 2011. 384 с.
3. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку в державному секторі. URL: <https://www.mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja>
4. Облік у бюджетних установах : навч. посіб. / Лень В.С. та ін. Чернігів: Десна Поліграф, 2016. 559 с.
5. Основні нормативно-правові акти з бухгалтерського обліку та фінансової звітності. URL: <https://www.mof.gov.ua/uk/accounting>
6. Савків У. С., Вербіцька І. І., Сидор Г. В. Бюджетний менеджмент у формуванні регіональної освіти. Наука в Південному регіоні України: здобутки та перспективи розвитку : матер. Міжнар. наук.-практ. конф., присвяченої 50-річчю Південного наукового центру НАН України і МОН України (м. Одеса, 16 квіт. 2021 р.). Одеса, 2021. С. 65–67.
7. Савків У. С., Сидор Г. В., Вербіцька І. І. Ефективність бюджетного менеджменту у формуванні регіональної освіти. Сучасні проблеми обліку, аналізу, аудиту й оподаткування суб'єктів господарської діяльності: теоретичні, практичні та освітянські аспекти : зб. наук. праць за матер. V Всеукр. наук.-практ. конф., (м. Дніпро, 30–31 берез. 2021 р.). Дніпро : НМетАУ, 2021. С. 507–510. URL: <https://nmetau.edu.ua/ua/mdiv/i2014/p2188>
8. Савків У.С. Система державного фінансового контролю. Актуальні проблеми соціально-економічних систем в умовах трансформаційної економіки: Збірник наукових статей за матеріалами VI Всеукраїнської науково-практичної конференції (16–17 квітня 2020р.). Частина 1.–Дніпро : НМетАУ, 2020. С. 171-174.
9. Хорунжак Н.М. Облік в управлінні витратами бюджетних установ : монографія. Тернопіль : ТНЕУ, 2016. 232 с.
10. Шара Є. Ю., Андрієнко О. М., Жидеева Л. І. Бухгалтерський облік у бюджетних установах і організаціях : навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2011. 440 с.

7. Контактна інформація

Кафедра	Обліку і оподаткування, м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57, ауд.706 +38(097) 282-35-44, сайт: https://koia.pnu.edu.ua , E-mail: koa@pnu.edu.ua
Викладач	Савків Уляна Степанівна
Контактна інформація викладача	uliana.savkiv@pnu.edu.ua

8. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/ .
Пропуски занять (відпрацювання)	Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентується «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019) (див. стор. 4.). Ознайомитися з положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	У разі виконання завдання студентом пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання - «незадовільно», відповідно до «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019) – стор. 4-5. Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Невідповідна поведінка під час заняття	Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти» - ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативнідокументи/polozhenj

	a/
Додаткові бали	Отримання додаткових балів за дисципліною можливе за рішенням кафедри обліку і оподаткування студентам, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019) – стор. 3.
Неформальна освіта	Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 819 від 29.11.2019)- https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/

Викладач _____ доцент Савків У.С.