

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

Економічний факультет

Кафедра обліку і оподаткування

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**МЕТОДОЛОГІЯ ВИВЧЕННЯ ОБЛІКОВИХ ДИСЦИПЛІН**

Освітня програма Облік і оподаткування

Спеціальність 071 Облік і оподаткування

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 13 від 01 березня 2021 р.

м. Івано-Франківськ – 2021

## ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Методологія вивчення облікових дисциплін
<b>Освітня програма</b>	Облік і оподаткування
<b>Спеціальність</b>	071 Облік і оподаткування
<b>Галузь знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Освітній рівень</b>	магістр
<b>Статус дисципліни</b>	вибіркова
<b>Курс/семестр</b>	I курс, II семестр
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 16 Практичні заняття – 14 Самостійна робота – 60
<b>Мова викладання</b>	українська
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="http://www.d-learn.pu.if.ua">http://www.d-learn.pu.if.ua</a>
<b>2. Опис дисципліни</b>	
<p>Мета – ознайомлення студентів з розкриттям педагогічних здібностей на базі уже отриманої фахової підготовки.</p> <p>У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:</p> <p>знати: розуміти поведінку студента, та оцінювати його дії, вміти відбирати матеріал, розробляти методику контролю навчання.</p> <p>вміти: творчо та обґрунтовано використовувати різні методичні прийоми для засвоєння різних облікових дисциплін; розвинути в особі якості педагога; віднайти власний стиль; розробити власний імідж.</p> <p><b>Компетентності:</b></p> <p>ІК – Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.</p> <p>ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p>СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p>	
<b>3. Структура курсу</b>	

Тема	Результати навчання	Завдання
Тема 1. Значення методики викладання облікових дисциплін	Охарактеризувати методику викладання облікових дисциплін як навчальний предмет та методику викладання облікових дисциплін як науки. Розуміти мету і зміст бухгалтерського обліку як навчального предмету	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття
Тема 2. Система навчання бухгалтерському обліку	Розуміти принципи навчання, види навчання, форми і методи навчання. Дослідити бухгалтерську освіту в електронному інформаційному середовищі.	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття
Тема 3. Лекція як організаційно-методична форма навчання	Розуміти значення та функції лекцій; види лекцій та етапи підготовки лекцій з облікових дисциплін. Охарактеризувати методику проведення лекцій. Здійснити аналіз проведеної лекції.	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття
Тема 4. Практичні заняття з облікових дисциплін	Описати види практичних занять та їх відмінність від інших форм викладання. Охарактеризувати методику проведення семінарських занять та методику проведення практичних занять. Обґрунтувати можливості підвищення ефективності практичних занять з облікових дисциплін	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття
Тема 5. Самостійна робота студентів в ході вивчення облікових дисциплін	Обґрунтувати місце та роль самостійної роботи при викладанні облікових дисциплін. Описати форми самостійної роботи. Розуміти сутність підручника як засобу організації самостійної роботи студентів.	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття
Тема 6. Практика як форма навчання	Розуміти мету і види практики. Описати порядок організації практики. Обґрунтувати методичне забезпечення практики та сучасні форми проведення практик.	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття
Тема 7. Методика організації та проведення контролю знань	Описати контроль як методичну проблему. Охарактеризувати контрольну роботу як форму поточного контролю знань. Пояснити роль поточної атестації студентів, проведення заліків та коло-	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного

	віумів, тестів.	заняття
Тема 8. Науково-дослідна робота студентів у межах навчального процесу	Розуміти сутність та роль рецензії, реферату, доповіді, курсових проектів, магістерських робіт.	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття

#### 4. Система оцінювання курсу

Накопичування балів під час вивчення дисципліни

Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Лекція	-
Практичне заняття	30
Самостійна робота	-
Індивідуальне завдання	20
Екзамен	50
Максимальна кількість балів	100

#### 5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

Види навчальної роботи	Навчальні тижні															Разом	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Лекція																	-
Практичне заняття	5		5		5		5		5		5						35
Самостійна робота																	-
Індивідуальне завдання													15				15
Екзамен																50	50
Всього за тиждень	5	-	5	-	5	-	5	-	5	-	5	-	15	-	50	100	

#### 6. Ресурсне забезпечення

Аудиторії обладнані мультимедійним забезпеченням. Дистанційна форма навчання.	Комп'ютери, мультимедійні засоби. Дистанційні засоби навчання.
--	---

#### Література:

1. Закон України «Про інформацію» від 02.10.1992 р. № 2657-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>.
2. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
3. Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19>.
4. Закон України «Про наукову і науково-технічну експертизу» від 10.02.1995 р. № 51/95-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/51/95-вр>.
5. Закон України «Про авторське право і суміжні права» від 23.12.1993 р. № 3792-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3792-12>.

<p>6. Бруханський Р. Ф. Методологія наукових досліджень і викладання облікових дисциплін : навчально-методичний посібник для студентів спеціальності „Облік і оподаткування”. Тернопіль : ТНЕУ, 2019. 174 с.</p>	
<p><b>7. Контактна інформація</b></p>	
Кафедра	<p>Кафедра обліку і оподаткування м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57 каб. 720 моб. +380503733282 сайт: <a href="https://koia.pnu.edu.ua">https://koia.pnu.edu.ua</a> ел. пошта: <a href="mailto:koa@pnu.edu.ua">koa@pnu.edu.ua</a></p>
Викладач	Баланюк Іван Федорович, д.е.н., професор
Контактна інформація викладача	<a href="mailto:ivan.balaniuk@pnu.edu.ua">ivan.balaniuk@pnu.edu.ua</a>
<p><b>8. Політика навчальної дисципліни</b></p>	
Академічна доброчесність	<p>Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника <a href="https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/">https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/</a>.</p>
Пропуски занять (відпрацювання)	Пропуски практичних занять відпрацьовуються на консультаціях, при цьому оцінка не ставиться, а (нб) округляється.
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	Студентам, які мають з навчальної дисципліни оцінку від 1 до 49, були недопущені або не з'явилися на екзамен, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість відповідно до графіку ліквідації академзаборгованості за встановленими правилами.
Не відповідна поведінка під час заняття	Невідповідна поведінка під час заняття коригується шляхом зауваження і доповнюється рекомендацією як слід поводитись під час навчального процесу.
Додаткові бали	Завдання виконані з опрацюванням додаткового матеріалу оцінюються на вищу кількість балів (додають 10 балів), участь в конференціях, конкурсах та олімпіадах оцінюється додатковими 30 балів.
Неформальна освіта	Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний

	університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №819 від 29.11.2019)- <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні_документи/polozhenja">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні документи/polozhenja</a>
--	---

Викладач,  
д.е.н., професор

Баланюк І.Ф.