

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
«ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**

Факультет економічний

Кафедра обліку і оподаткування

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Державний фінансовий контроль**

Освітня програма «Облік і оподаткування»

Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»

Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 13 від “01” березня 2021 р.

м. Івано-Франківськ - 2021

## ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

## 1. Загальна інформація

<b>Назва дисципліни</b>	Бюджетування діяльності суб'єктів господарювання
<b>Освітня програма</b>	Облік і оподаткування
<b>Спеціалізація</b>	Облік і оподаткування
<b>Спеціальність</b>	071 Облік і оподаткування
<b>Галузь знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Освітній рівень</b>	Бакалавр
<b>Статус дисципліни</b>	Вибіркова
<b>Курс/семестр</b>	III/VI
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 16 год. Семінарські заняття – 14 год. Самостійна робота – 60 год.
<b>Мова викладання</b>	українська
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="http://www.d-learn.pu.if.ua/">http://www.d-learn.pu.if.ua/</a>

## 2. Опис дисципліни

### Мета та цілі курсу

**Метою дисципліни “Державний фінансовий контроль”**, є навчання студентів правильному застосуванню теоретичних знань з державного фінансового контролю, грамотному використанні в роботі нових форм і методів контролю для попередження і недопущення порушень і недоліків у фінансово-господарській діяльності.

**Завдання дисципліни** полягає у вивченні теоретичних засад організації контролю та ревізії в Україні, методики і техніки контрольно-ревізійної роботи в організаціях різних форм власності.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати: чітке розуміння ревізійних процедур і готовність застосувати отримані знання на практиці;

- суть поняття контролю і ревізії;
- визначити основні чинники, функції форми контролю і ревізії;
- розкрити мету, завдання, контролю;
- обґрунтувати суть методу і методичних прийомів перевірки;
- узагальнити особливості організації контролю та ревізії на підприємстві;
- можливі напрями застосування набутих теоретичних знань і практичних навичок для виконання контрольних заходів і здійснення процедур ревізії (перевірки) фінансово - господарської діяльності підприємств, установ і організацій.
- вміти: кваліфіковано здійснювати контроль фінансово господарської діяльності підприємств, організацій;
- об'єктивно оцінювати економічні процеси, які відбуваються в суспільстві;
- орієнтуватися у сфері нормативно правових актів з їх постійними змінами та доповненнями;
- здійснювати аналіз фінансового стану діяльності господарюючих суб'єктів, розуміти тенденції та суть розвитку контрольно-ревізійного апарату;
- обробляти результати ревізії і оцінювати їх похибки;
- з'ясувати правові засади функціонування ревізії і контролю та вивчити основні функції органів, що його здійснюють в Україні;
- підготувати звіти, доповіді або статтю за результатами дослідження.

### Компетентності

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.  
ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.  
ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним.  
ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.  
СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально- економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.  
СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.  
СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.  
СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.  
СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.

#### **Програмні результати навчання**

ПРН 08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.  
ПРН 20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, планування та управління часом.

### 3. Структура курсу

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1	Теоретичні основи і принципи організації контролю в Україні	Розуміти сутність, мету та завдання контролю. Знати основні види і форми здійснення контролю. Оперувати методичними прийоми які застосовуються при здійсненні контролю. Знати органи, які здійснюють контроль, їх функції.	Тести, питання, запитання
2	Організація, планування і техніка перевірки	Знати етапи організації, планування і техніки перевірки. Оперувати нормативно-правовими актами, що регламентують відповідальність. Розуміти права і норми відповідальності бухгалтера та аудитора. Знати ризик-орієнтоване планування діяльності з внутрішнього аудиту. Вміти провести оцінку якості внутрішнього аудиту у державних органах	Тести, питання, задачі
3	Контроль і ревізія грошових коштів та банківських операцій	Розуміти завдання та джерела контролю грошових коштів. Знати порядок контролю фактичної наявності касової готівки і дотримання умов її збереження. Володіти правилами контролю грошових коштів підприємства на поточних і валютних рахунках, відкритих в установах банків. Розуміти права і норми відповідальності за порушення правил грошового обігу.	Тести, питання, кейси, задачі
4	Контроль і ревізія розрахункових операцій	Володіти правилами контролю розрахунків з контрагентами. Оперувати програмами перевірки надійності контрагента. Розуміти послідовність контролю розрахунків з підзвітними особами. Знати порядок контролю розрахунків з оплати праці та розрахунків з бюджетом. Вміти проводити інвентаризацію розрахунків.	Тести, питання, задачі
5	Контроль і ревізія основних засобів та нематеріальних активів	Розуміти завдання та джерела контролю основних засобів і нематеріальних активів. Володіти правилами контролю операцій за	Тести, питання, задачі

		джерелами надходжень і вибуття основних засобів та нематеріальних активах. Знати порядок контролю витрат на ремонт основних засобів та правильності нарахування амортизації. Вміти проводити інвентаризацію основних засобів і нематеріальних активів.	
6	Контроль і ревізія виробничих запасів	Розуміти завдання та джерела контролю виробничих запасів. Знати правила контролю дотримання умов збереження виробничих запасів на складі. Володіти правилами контролю операцій з надходження та витрачання виробничих запасів. Вміти проводити інвентаризацію виробничих запасів і відображати її результати в обліку	Тести, питання, кейси, вікторина
7	Контроль і ревізія використання трудових ресурсів і фонду оплати праці	Розуміти основні джерела ревізії розрахунків з оплати праці та прийоми контролю. Знати правильність перевірки: нарахування відпускних, допомоги у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю; перенесення нарахованої зарплати в особові рахунки; утримань із заробітної плати; утримання податку з доходів фізичних осіб та військового збору; повноти виданих авансів у рахунок заробітної плати	Тести, питання, кейси, вікторина
8	Контроль і ревізія результатів фінансово-господарської діяльності підприємства	Розуміти завдання та джерела контролю доходів, витрат і фінансових результатів. Знати порядок контролю доходів за видами діяльності. Володіти правилами контролю витрат підприємства. Розуміти послідовність контролю правильності визначення прибутку підприємства.	Тести, питання, задачі

#### 4. Система оцінювання курсу.

<b>Накопичування балів під час вивчення дисципліни</b>	
<b>Види навчальної роботи</b>	<b>Максимальна кількість балів</b>
<b>Лекція</b>	<b>-</b>
<b>Семінарське заняття</b>	<b>35</b>
<b>Самостійна робота</b>	<b>15</b>
<b>Індивідуальне заняття</b>	<b>-</b>
<b>Залік</b>	<b>50</b>
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>

**5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу.**

Види навчальної роботи	Навчальні тижні															Разом	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Лекції																	-
Семінарські заняття	5		5		5		5		5		5	5		5			40
Самостійна робота		5											5				10
Індивідуальні заняття																	-
Залік																50	50
Всього за тиждень	5	5	5	-	5	-	5	-	5	-	5	5	5	5	50		100

## 6. Ресурсне забезпечення.

Матеріально-технічне забезпечення	Мультимедіа, лабораторії, комп'ютери та інше
Література:	
1. Анісімова Н.Ю. Державний фінансовий контроль: підручник. Саки: Підприємство Фенікс, 2016. 318с.	
2. Вороная Н., Чернишова Н., Смердов В., Савченко О., Хмелевська О. Кодекс відповідальності. Харків: ТОВ ВБ «Фактор», 2016. 118 с.	
3. Лівшиц Д.М. Інвентаризація: практ. посіб. К.: Центр навчальної літератури, 2017. 140с.	
4. Лівшиц Д.М. Якщо до вас прийшли з перевіркою практ. посіб. К.: Центр навчальної літератури, 2017. 432 с.	
5. Перевірки та штрафи: як захистити свої інтереси. Практичне керівництво. Дніпропетровськ: ТОВ «Баланс-Клуб», 2018. 120 с.	
6. Вороная Н., Білова Н., Чернишова Н. Річна інвентаризація. Харків: ТОВ ВБ «Фактор», 2018. 117 с.	
7. Державний фінансовий контроль : навчальний посібник / Л.В. Гуцаленко, В.А. Дерій, М.М. Коцупатрий. 2-е видання. К. : Центр учбової літератури, 2019. 424 с.	
8. «Про основні засади здійснення державного фінансового контролю в Україні»: Закон України від 26.01.1993 р. № 2939-ХІІ. Відомості Верховної Ради України (ВВР). 1993. № 13. Ст. 110. URL: <a href="http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2939-12">http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2939-12</a> .	
9. Офіційний веб-сайт Державної аудиторської служби України. URL: <a href="http://www.dkrs.gov.ua/kru/uk/index">http://www.dkrs.gov.ua/kru/uk/index</a>	
10. «Положення про Державну аудиторську службу України»: Постанова Кабінету Міністрів України від 03.02.2016 р. №43 URL: <a href="http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/43-2016-%D0%BF">http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/43-2016-%D0%BF</a>	

## 7. Контактна інформація

Кафедра	Кафедра обліку і оподаткування, м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57, гуманітарний корпус, 706 кабінет 76018 <a href="https://koia.pnu.edu.ua/">https://koia.pnu.edu.ua/</a>
Викладач	Матковський Петро Єгорович
Контактна інформація викладача	petro.matkovskiy@pnu.edu.ua

## 8. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника <a href="https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/">https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/</a>
Пропуски занять	Пропуски практичних занять відпрацьовуються на консультаціях, при цьому оцінка не ставиться, а (нб) округляється.
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	Студентам, які мають з навчальної дисципліни оцінку від 1 до 49, були недопущені або не з'явилися на екзамен, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість відповідно до графіку ліквідації академзаборгованості за встановленими правилами.
Невідповідна поведінка під час заняття	-
Додаткові бали	-
Неформальна освіта	Результати неформальної освіти можуть зараховуватись відповідно до <a href="#">Положення про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №819 від 29.11.2019)</a>

Викладач

П.Є. Матковський