

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



Навчально-науковий інститут мистецтв

Кафедра іноземних мов

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Іноземна мова

Освітня програма Образотворче мистецтво

Спеціальність 023 Образотворче мистецтво
Декоративне мистецтво, реставрація

Галузь знань 02 Культура і мистецтво

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол №1 Від “06” вересня 2023р.

м. Івано-Франківськ – 2023 р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Іноземна мова
Освітня програма	Образотворче мистецтво
Спеціалізація (за наявності)	Декоративне мистецтво, реставрація
Спеціальність	023 Образотворче мистецтво
Галузь знань	02 Культура і мистецтво
Освітній рівень	(бакалавр)
Статус дисципліни	основна
Курс / семестр	3 /5, 6
Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати)	Практичні заняття – 60 год. Самостійна робота – 80 год.
Мова викладання	англійська
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pro/

2. Опис дисципліни

Мета та цілі курсу

Метою викладання навчальної дисципліни «Іноземна мова» є формування у майбутніх фахівців високого рівня комунікативної культури у сфері професійного спілкування; лексичної бази із спеціальності з подальшим її застосуванням у мовленнєвій практиці; досягнення студентами такого рівня практичного володіння іноземною мовою, який дозволить їм використовувати останню як засіб постійного поглиблення своїх професійних знань та забезпечить навчально-пізнавальну діяльність студентів, а також надати змогу кожній особистості адекватно функціонувати у європейському професійному середовищі та поза його межами.

Основними завданнями вивчення дисципліни є: реалізація комунікативних намірів на письмі; робота з іншомовними джерелами загального-побутового та професійного характеру; участь в бесідах англійською мовою в обсязі тематики, передбаченої програмою.

Компетентності

- ЗК1.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК2.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях предметної галузі та сфері професійної діяльності.
- ЗК3.** Здатність до письмової та усної комунікації державною й іноземною (- ними) мовами.
- ЗК5.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК6.** Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
- ЗК7.** Здатність працювати в команді.
- ЗК8.** Дотримуватися морально—етичних норм, принципів і правил поведінки у сучасному суспільстві.
- ЗК9.** Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
- ЗК11.** Цінувати і поважати національну своєрідність та мультикультурність
- ЗК12.** Здатність підтримувати ділову комунікацію з усіма суб'єктами інформаційного ринку, користувачами, партнерами, органами влади та управління, засобами масової інформації.
- ФК20.** Здатність використовувати професійні знання у практичній та мистецтвознавчій діяльності.
- ФК21.** Здатність усвідомлювати важливість виконання своєї частини роботи в команді; визначати пріоритети професійної діяльності.
- ФК23.** Здатність презентувати художні твори та мистецтвознавчі дослідження у вітчизняному та міжнародному контекстах.

Програмні результати навчання

- ПР03.** Застосовувати основні правила морфології та синтаксису для розуміння і складання текстів державною та іноземною (- ними) мовами, формувати різні типи документів професійного спрямування згідно з вимогами культури усного і писемного мовлення.
- ПР05.** Аналізувати та обробляти інформацію з різних джерел
- ПР10.** Володіти основами наукового дослідження (робота з бібліографією, реферування, рецензування, приладові та мікрохімічні дослідження)
- ПР13.** Усвідомлювати важливість виконання своєї частини роботи в команді; визначати пріоритети професійної діяльності
- ПР14.** Дотримуватися морально-етичних норм, принципів і правил поведінки в сучасному суспільстві
- ПР18.** Популяризувати надбання національної та всесвітньої культурної спадщини, а також сприяти проявам патріотизму, національного самоусвідомлення та етнокультурної самоідентифікації

3. Структура курсу

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	Introduction to Art and Design	Вміти вести бесіду за тематикою заняття (діалогічне та монологічне мовлення); розуміти на слух тексти та діалоги за тематикою заняття; відтворювати лексико-граматичні конструкції у побутовому та професійному мовленні, міжособистісному та діловому спілкуванні;	<ul style="list-style-type: none"> • Опрацювання лексики за темою • Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання. • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. • Тести.
2	Describing shapes and colour	Вміти спілкуватися за тематикою заняття; вміти презентувати тезисно свої думки та знання стосовно тематики заняття; формулювати правильні питання до запропонованих відповідей, відповідати на запитання, відстоювати свою думку в дискусії. сприймати на слух і розуміти дискусії по темі; читати та розуміти тексти на тему, сприймати прочитану інформацію та коротко передавати зміст прочитаного; застосовувати правильний порядок слів у розмові та письмі;	<ul style="list-style-type: none"> • Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання. • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. • Тести.
3	Describing light	Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати; розрізняти розмовні й літературні вислови в межах пройденого матеріалу та активно вживати їх в усному й письмовому мовленні; відтворювати лексико-граматичні конструкції у побутовому та професійному мовленні; знати та розрізняти прикметники	<ul style="list-style-type: none"> • Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання. • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. • Тести.
4	Describing placement	Виокремлювати мовленнєві моделі (Speech Patterns) із запропонованих	<ul style="list-style-type: none"> • Вправи на закріплення лексики,

		<p>текстів та активізувати їх у усному мовленні; перекладати та переказувати від першої та третьої особи; формулювати правильні питання до запропонованих відповідей, відповідати на запитання, відстоювати свою думку в дискусії. сприймати на слух і розуміти дискусії по темі; читати та розуміти тексти на тему, сприймати прочитану інформацію та коротко передавати зміст прочитаного; розрізняти та застосовувати вивчені на занятті граматичні конструкції</p>	<p>граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання. • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. • Тести.</p>
5	Grammar and Vocabulary practice	<p>Вживати граматично й фонетично коректні висловлювання англійською мовою з використанням відповідної лексики з метою обговорення будь-якої з пройдених тем; перекладати та переказувати від першої та третьої особи; сприймати на слух і розуміти дискусії по темі; читати та розуміти тексти на тему, сприймати прочитану інформацію та коротко передавати зміст прочитаного; розрізняти та застосовувати вивчені на занятті граматичні конструкції</p>	<p>• Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання. • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. • Тести.</p>
6	Describing style	<p>Вміти вести бесіду за тематикою заняття (діалогічне та монологічне мовлення); розрізняти розмовні й фахові вислови в межах пройденого матеріалу та активно вживати їх в усному й письмовому мовленні; відтворювати вивчені на занятті лексико-граматичні конструкції у побутовому та професійному мовленні</p>	<p>• Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання. • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. • Тести.</p>
7	Physical materials	<p>Висловлювати власну думку у письмово у наступних формах: formal and informal letters; writing instructions/ giving directions/ describing processes descriptions of people/ objects / buildings / places; сприймати на слух і розуміти дискусії по темі; читати та розуміти тексти на тему, сприймати прочитану інформацію та коротко передавати зміст прочитаного; відтворювати лексико-граматичні</p>	<p>• Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання. • Завдання для індивідуальної роботи.</p>

		конструкції у побутовому та професійному мовленні, міжособистісному та діловому спілкуванні;	<ul style="list-style-type: none"> • Завдання для самостійної роботи. • Тести.
8	Electronic equipment	Вміти вести бесіду за тематикою заняття (діалогічне та монологічне мовлення); розуміти на слух тексти та діалоги за тематикою заняття; відтворювати лексико-граматичні конструкції у побутовому та професійному мовленні, міжособистісному та діловому спілкуванні;	<ul style="list-style-type: none"> • Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання. • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. • Тести.
9	Basic actions	Формулювати правильні питання до запропонованих відповідей, відповідати на запитання, відстоювати свою думку в дискусії. сприймати на слух і розуміти дискусії по темі; читати та розуміти тексти на тему, сприймати прочитану інформацію та коротко передавати зміст прочитаного; розрізняти вивчені граматичні структури та вміти застосовувати в усному та письмовому мовленні	<ul style="list-style-type: none"> • Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання. • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. • Тести.
10	Vocabulary and Grammar practice	Вміти вести бесіду за тематикою заняття (діалогічне та монологічне мовлення); розуміти на слух тексти та діалоги за тематикою заняття; відтворювати лексико-граматичні конструкції тематики заняття у побутовому та професійному мовленні, міжособистісному та діловому спілкуванні	<ul style="list-style-type: none"> • Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання. • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. • Тести.
11	Sketches and drawings	Вміти вести бесіду за тематикою заняття (діалогічне та монологічне мовлення); розуміти на слух тексти та діалоги за тематикою заняття;	<ul style="list-style-type: none"> • Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та

		<p>відтворювати лексико-граматичні конструкції у побутовому та професійному мовленні, міжособистісному та діловому спілкуванні;</p> <p>відтворювати лексико-граматичні конструкції тематики заняття у побутовому та професійному мовленні, міжособистісному та діловому спілкуванні;</p>	<p>діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. • Тести.
12	Applied Arts	<p>Вміти вести бесіду за тематикою заняття (діалогічне та монологічне мовлення);</p> <p>розуміти на слух тексти та діалоги за тематикою заняття;</p> <p>розуміти тексти та діалоги на слух за вивченою тематикою;</p>	<p>• Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. • Тести.
13	Graphic Arts	<p>Формулювати правильні питання до запропонованих відповідей, відповідати на запитання, відстоювати свою думку в дискусії.</p> <p>сприймати на слух і розуміти дискусії по темі;</p> <p>читати та розуміти тексти на тему, сприймати прочитану інформацію та коротко передавати зміст прочитаного;</p> <p>вміти вести бесіду за тематикою заняття (діалогічне та монологічне мовлення);</p> <p>знати граматичні конструкції за темою заняття</p>	<p>• Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. Тести.
14	Grammar and Vocabulary practice	<p>Вміти вести бесіду за тематикою заняття (діалогічне та монологічне мовлення);</p> <p>читати та переказувати тексти фахового спрямування;</p> <p>розуміти мову на слух з використанням вивченої лексики;</p> <p>виокремлювати з прочитаних текстів вивчені граматичні структури</p>	<p>• Вправи на закріплення лексики, граматики, формування та розвиток монологічного та діалогічного мовлення, навичок письма, сприйняття інформації на слух та розуміння читання.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Завдання для індивідуальної роботи. • Завдання для самостійної роботи. Тести.

15	Модульна контрольна робота	Працювати з аудіо матеріалом, слухати та розуміти тексти	Лексико-граматичний контроль; тестування
----	----------------------------	--	--

4. Система оцінювання курсу

1 семестр Форма контролю — семестрова оцінка	
Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Аудиторна робота	80 балів
Самостійна робота (тестування)	10 балів
Індивідуальне завдання	5 балів
Підсумкова контрольна робота	5 балів
2 семестр Форма контролю — залік	
Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Аудиторна робота	80 балів
Самостійна робота (тестування)	10 балів
Індивідуальне завдання	5 балів
Підсумкова контрольна робота	5 балів

5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

1 семестр

Види навчальної роботи	Номер навчального заняття															Разом
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Аудиторна робота	4	4	8	8	8		8	8	8	8	8	8				80
Самостійна р-та						5							5			10
Індивідуальні завдання														5		5
Підсумкова контрольна робота															5	5
Всього за заняття	4	4	8	8	8	5	8	8	8	8	8	8	5	5	5	100

2 семестр

Види навчальної роботи	Номер навчального заняття															Разом
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Аудиторна робота	4	4	8	8	8		8	8	8	8	8	8				80
Самостійна р-та						5							5			10
Індивідуальні завдання														5		5
Підсумкова контрольна робота															5	5
Всього за зан-тя	4	4	8	8	8	5	8	8	8	8	8	8	5	5	5	100

Система оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів, що регламентовані в університеті.

Види контролю: поточний (усне/письмове опитування на практичному занятті); тематичний (тематичні контрольні роботи – переклад, творчі роботи, тестування); підсумковий (залік, екзамен).

Вимоги до письмової роботи:

Для контролю засвоєння навчального матеріалу у рамках аудиторної роботи проводяться словникові диктанти, самостійні роботи, тематичні контрольні роботи. У кінці кожного семестру проводиться підсумкова контрольна робота, що складається з перекладу з української мови на англійську, або підсумкове тестування на платформі d-learn.

Практичні заняття:

Оцінюється відвідуваність усіх занять упродовж семестру та робота студентів за 5-ти бальною або 100-бальною шкалою.

Оцінка «відмінно «5» (90-100, A) - студент добре сприймає мовлення на слух, розуміє прочитане та правильно перекладає. Вміє логічно будувати монологічне висловлювання за прочитаним текстом і у зв'язку з комунікативним завданням, висловлює і аргументує своє ставлення до певної проблематики, логічно формулює запитання і відповіді.

Вміє розпочати, підтримати і закінчити діалог. Студент володіє лексичними одиницями і граматичними структурами відповідно до тематики в повному обсязі. Граматичні помилки відсутні. В письмовому висловлюванні та при перекладі з української мови на англійську допускаються 1-2 орфографічні помилки.

Оцінка «добре», «4» (70-89, C, B) – студент добре володіє навичками аудіювання, розуміє прочитане, правильно перекладає текст, вміє логічно будувати монологічне висловлювання за прочитаним текстом і у зв'язку з комунікативним завданням демонструє вміння повідомляти факти відповідно до проблематики тексту, висловлює і аргументує своє ставлення, вміє логічно побудувати діалогічне спілкування відповідно до поставлених завдань, використовує відповідні граматичні структури, проте допускає граматичні помилки. У письмовому завданні допускаються 3-4 орфографічні, 1-2 лексичні та 2-3 граматичні помилки.

Оцінка «задовільно», «3» (50-69, E, D) – студент погано володіє навичками аудіювання; тобто, не може розуміти те, що чітко, повільно і прямо говорить; може отримати допомогу в розумінні з боку викладача. Студент належно формулює монологічне висловлювання, але не завжди відповідно до комунікативного завдання: відходить від теми, не аргументує свою відповідь. Діалогічне спілкування відбувається не відповідно до комунікативного завдання, не логічне, студент не вміє підтримувати бесіду. Студент демонструє обмежений словниковий запас, допускає багато граматичних помилок.

При письмовому висловлюванні студент допускає багато орфографічних (7-10), лексичних (7-10) та граматичних помилок (7-10), що перешкоджає розумінню наміру висловлювання та реалізації комунікативної мети.

Оцінка «незадовільно», «2», (40-49, F) – студент не володіє навичками спілкування англійською мовою, не розуміє зміст прочитаного та не може перекласти його, а також не спроможний побудувати монологічне висловлювання, не має навичок відповідати на поставлені запитання. Студент не вміє побудувати діалог, не може підтримати бесіду. Має вкрай обмежений словниковий запас, допускаються численні граматичні помилки. У письмовому мовленні допущена значна кількість помилок (більше 15).

Умови допуску до підсумкового контролю:

При виставленні допуску до заліку чи іспиту враховуються навчальні досягнення студентів, а саме: бали, набрані на поточному опитуванні під час контактних (аудиторних) годин, бали, набрані за виконання самостійної роботи, бали тематичних контрольних робіт, а також бали, отримані за підсумкову контрольну роботу. Допуск до заліку становить мінімум 50 балів,

максимум 100 балів; допуск до іспиту становить мінімум 25 балів, максимум 50 балів; бал за складання іспиту (підсумковий контроль) становить максимум 50 балів.

Критерії поточного оцінювання

Відповідно до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.) та Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (Нова редакція) (введено в дію наказом ректора № 361 від 31.07.2020 р.) знання оцінюються як з теоретичної, так і з практичної підготовки відповідно до національної шкали за такими критеріями:

- «відмінно» – здобувач освіти міцно засвоїв теоретичний матеріал, глибоко і всебічно знає зміст навчальної дисципліни, основні положення наукових першоджерел та рекомендованої літератури, логічно мислить і будує відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі практичного матеріалу, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, демонструє високий рівень засвоєння практичних навичок;

- «добре» – здобувач освіти добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного матеріалу;

- «задовільно» – здобувач освіти в основному опанував теоретичними знаннями навчальної дисципліни, орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, додаткові питання викликають невпевненість або відсутність стабільних знань; відповідаючи на запитання практичного характеру, виявляє неточності у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою діяльністю;

- «незадовільно» – здобувач освіти не опанував навчальний матеріал дисципліни, не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутні наукове мислення, практичні навички не сформовані.

6. Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення	Мультимедіа, лабораторії, комп'ютери та інше
Базова література	
1. Virginia Evans, Jenny Dooley, Henrietta P.Rogers Art and Design Career - Path Third edition - United Kingdom: Express Publishing, 2016 — 120p.	
2. Virginia Evans, Jenny Dooley, Henrietta P.Rogers Design and Illustration - United Kingdom: Express Publishing, 2015 — 132p.	
3. Murphy Raymond with William R.Smalzer. Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate student of English. - Second edition. - New York: Cambridge University Press 2015. - 341p.	
4. Львова Н., Лопатюк Н., Єсипенко Н., Оришук С., Pass your English Test!: Навчальний посібник — Чернівці: Книги — XXI, 2021.- 296с.	
Допоміжна література	
1. Мицкан А. Історія західного малярства. Посібник для дом.чит. - Івано-Франківськ, 2007.-2012с.	
2. Mary Ellen Munoz Page ESL Grammar Intermediate and Advanced, New Jersey: Research and Education Association 2018. - 375p.	

3. Верба Г.В., Верба Л.Г. Граматика сучасної англійської мови (Довідник) — Київ: NJD “ВП Логос-М” 2018.- 352с.
4. Murray Bromberg, Melvin Gordon 1000 Words you need to know.- fourth edition.- NewYork: Barron’s Education Series, 2020.- 380p/
5. Martin Hewings Advanced Grammar in Use: a self-study and practice book for advanced students of English.-Second edition.- UK: Cambridge University Press 2015.- 294p.

7. Контактна інформація

Кафедра7.	Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57, каб. 707 контактний телефон: (0342)59-61-40, контактна електронна адреса: kim@pnu.edu.ua
Викладач (і) Гостьові лектори	Хомишин Ольга Михайлівна доцент кафедри іноземних мов Прикарпатського національного університету ім. В.Стефаника, кандидат філологічних наук
Контактна інформація викладача	olha.khomyshyn@pnu.edu.ua

8. Політика навчальної дисципліни

<p>Академічна доброчесність</p>	<p>Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.2. Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності.3. Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.4. Положення про запобігання академічному плагіату.5. Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.6. Лист МОН України «До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності». <p>Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/</p>
<p>Пропуски занять (відпрацювання)</p>	<p>Можливість і порядок відпрацювання пропущених здобувачем освіти занять регламентується «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2020 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.) (див. ст. 4).</p> <p>Ознайомитися з положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</p>
<p>Виконання завдання пізніше встановленого терміну</p>	<p>У разі виконання завдання здобувачем освіти пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання – «незадовільно», відповідно до «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2020 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.) (див. ст. 4-5).</p> <p>Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</p>
<p>Невідповідна поведінка під час заняття</p>	<p>Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти».</p> <p>Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</p>

Неформальна освіта	<p>Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «Положенням про визнання результатів навчання, здбутих шляхом неформальної освіти в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 672 від 24.11.2022 р.).</p> <p>Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</p>
--------------------	--

Викладач Хомишин О.М.