

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет філології

Кафедра журналістики

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ФАХОВА ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА

Перший (бакалаврський) рівень

Освітня програма Журналістика

Спеціальність 061 Журналістика

Галузь знань 06 Журналістика

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від «31» серпня 2022 р.

м. Івано-Франківськ – 2022

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Фахова виробнича практика
Освітня програма	Журналістика
Спеціалізація (за наявності)	-
Спеціальність	061 Журналістика
Галузь знань	06 Журналістика
Освітній рівень	бакалавр
Статус дисципліни	нормативний, практична підготовка
Курс / семестр	4 курс/2 семестр
Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати)	Лекції – 0 год. Семінарські заняття – 0 год. Самостійна робота – 360 год.
Мова викладання	українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pro/course/subscription/through/url/705bf9ceedf8d5d1ea9

2. Опис дисципліни

Мета та цілі курсу

Метою та цілями фахової виробничої практики є:

- узагальнення набутого досвіду роботи у конкретному колективі і при виконанні професійних функцій і завдань;
- вивчення стану предмета (об'єкта) дослідження у конкретних умовах;
- проведення діяльності, спрямованої на удосконалення і завершення дипломної роботи: перевірка припущень, зібраних фактів, ілюстративного матеріалу, зроблених висновків; завершення роботи над творчим проектом (продуктом).

Основними завданнями фахової практики є:

- остаточне опрацювання вихідного матеріалу для виконання аналітичної і спеціальної частин дипломної роботи;
- опрацювання науково-методичної літератури і джерел щодо теми дослідження;
- пошукова робота в бібліотечних установах, у закладах і організаціях, що мають зв'язок із темою дипломного дослідження;
- остаточне оформлення результатів наукової (творчої) роботи та представлення її на кафедрі для попереднього захисту.

Основною метою фахової виробничої практики є закріпити на практиці теоретичні знання з дисциплін спеціалізації, зорієнтуватися у виборі журналістської спеціалізації, вдосконалити фахову майстерність, з'ясувати які складові майстерності вимагають доопрацювання під керівництвом викладачів кафедри та наставників від бази практики. Виробнича фахова практика – це заключний етап практики студентів спеціальності 061 Журналістика, саме тому основне завдання цього етапу – дати можливість студентам спробувати себе в ролі журналіста, сформулювати пріоритети щодо майбутнього працевлаштування, а також дати можливість створити авторський медійний продукт, що може мати подальшу реалізацію. Під час практики студент призначаються на посаду журналіста, беруть участь у роботі редакції (відвідують усі заходи, що розподіляються на конкретний відділ чи на конкретного журналіста), беруть участь у розробці й створенні нових медійних продуктів. Практика студентів передбачає безперервність та послідовність її проведення при отриманні

потрібного достатнього обсягу практичних знань і умінь відповідно до освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр».

Фахова практика проходить у одному з видів ЗМІ/організацій/підприємств на вибір студента.

Крім того, фахова практика дає можливість студентам створити матеріали для творчого захисту бакалаврської роботи і зібрати емпіричний матеріал для кваліфікаційної наукової роботи.

Компетентності

Загальні та спеціальні компетентності, якими повинен оволодіти чи які може удосконалити студент у результаті вивчення дисципліни:

ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.

ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК07. Здатність працювати в команді.

ЗК 08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.

СК 02. Здатність формувати інформаційний контент;

СК 03. Здатність створювати медіапродукт;

СК04. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність.

СК 06. Здатність до провадження безпечної медіа діяльності.

Програмні результати навчання

ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.

ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.

ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.

ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег

ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.

ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.

ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення

ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.

3. Структура курсу

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	У друкованих засобах масової інформації Змістовий модуль 1. Методика створення журналістських творів	ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел. ПР 05. Використовувати сучасні	Матеріали в газетах або журналах

	<p>Тема 1. Елементи журналістських творів.</p> <p>Тема 2. Принципи і методи побудови журналістських творів.</p> <p>Тема 3. Зображально-виражальні засоби журналістської творчості.</p> <p>Тема 4. Основні поняття журналістської майстерності.</p>	<p>інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег</p> <p>ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	
2.	<p>Змістовий модуль 2.</p> <p>Інформаційні жанри журналістики</p> <p>Тема 5. Моделі побудови інформаційних матеріалів.</p> <p>Тема 6. Огляд: види і способи створення.</p> <p>Тема 7. Методичні засади підготовки статті.</p> <p>Тема 8. Репортаж на сторінках друкованих ЗМІ.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег</p> <p>ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на</p>	<p>Матеріали в газетах або журналах.</p>

		засадах толерантності, діалогу й співробітництва.	
3.	<p>Змістовий модуль 3. Аналітичні жанри в пресі Тема 9. Аналітичні жанри журналістики. Тема 10. Цінність коментаря. Тема 11. Жанрова особливість інтерв'ю: діалогічний характер. Тема 12. Складові майстерності розмови з опитуваним.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел. ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації. ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	Матеріали в газетах або журналах.
4.	<p>Змістовий модуль 4. Художньо-публіцистичні жанри друкованих ЗМІ Тема 13. Художньо-публіцистичні жанри преси. Тема 14. Сатиричні жанри друкованих ЗМІ. Тема 15. Публіцистичні і художні прийоми та засоби відображення в малюванні.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел. ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p>	Матеріали в газетах або журналах.

		<p>ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	
5.	<p>На радіо: Змістовий модуль 1. Засади функціонування радіо. Тема 1. Особливості програмування, форматування та типи радіопрограм. Тема 2. Особливості сприймання радіопрограм. Тема 3. Жанри радіожурналістики.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег</p> <p>ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	радіоматеріали.
6.	<p>Змістовий модуль 2. Інформаційне радіомовлення Тема 4. Інформаційні жанри радіомовлення. Тема 5. Радіорепортаж: різновиди. Тема 6. Радіоінтерв'ю: специфіка створення.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег</p> <p>ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси,</p>	радіоматеріали.

		<p>про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	
7.	<p>Змістовий модуль 3. Аналітичні жанри радіомовлення Тема 7. Специфіка аналітичних радіожанрів. Тема 8. Радіоогляд: жанрові ознаки. Тема 9. Радіокоментар і радіобесіда.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег</p> <p>ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	радіоматеріали.
8.	<p>Змістовий модуль 4. Художньо-публіцистичні жанри радіомовлення Тема 10. Основні ознаки художньо-публіцистичних радіожанрів. Тема 11. Радіонарис: предмет і жанрові ознаки. Види радіонарису. Специфічні риси</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР 06. Планувати свою діяльність та</p>	радіоматеріали.

	радіонарису. Зображально-виражальні засоби радіонарису. Тема 12. Радіокомпозиція. Тема 13. Радіофільм і радіодрама: жанрові ознаки.	діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації. ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.	
9.	На телебаченні: Змістовий модуль 1. Телебачення спосіб масової комунікації: засади функціонування Тема 1. Програмування, форматування та типи телепрограм. Тема 2. Правові особливості телекомунікації.	ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел. ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації. ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.	Матеріали на телебаченні.
10.	Змістовий модуль 2. Інформаційне телемовлення Тема 3. Жанри сучасного	ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та	Матеріали на телебаченні.

	<p>телемовлення. Тема 4. Журналістські амплуа в програмі новин. Тема 5. Телевізійний репортаж і кореспонденція. Тема 6. Телевізійне інтерв'ю як базовий журналістський жанр.</p>	<p>аналіз інформації з різних джерел. ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації. ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	
11.	<p>Змістовий модуль 3. Аналітичні жанри телебачення Тема 7. Особливості створення підсумкової щотижневої програми. Тема 8. Особливості публіцистичного виступу в кадрі: структура, стилістика, вимоги до телемонологу. Тема 9. Телевізійний діалог: бесіда, дискусія, ток-шоу.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел. ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації. ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення ПР 18. Використовувати необхідні знання</p>	Матеріали на телебаченні.

		й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.	
12.	<p>Змістовий модуль 4. Художньо-публіцистичні жанри телемовлення Тема 10. Основні ознаки художньо-публіцистичних жанрів телевізійної журналістики. Тема 11. Телевізійний нарис як жанр художньої телепубліцистики. Тема 12. Телевізійний есеї як жанр екранної публіцистики. Тема 13. Телевізійний фільм як синтез усіх телевізійних жанрів.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел. ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації. ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	Матеріали на телебаченні.
13.	<p>У пресслужбах: Змістовий модуль 1. Планування та організація діяльності прес-служби Тема 1. Організація роботи комунікативної складової організації Тема 2. Правові особливості пресслужб.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел. ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також</p>	Матеріали в медіа

		<p>обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	
14.	<p>Змістовий модуль 2. Робота із партнерами та замовниками інформації, вітчизняними та зарубіжними інформантами</p> <p>Тема 3. Інформаційна діяльність та зв'язки з громадськістю..</p> <p>Тема 4. Співпраця з інформантами та партнерами.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег</p> <p>ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	Матеріали в медіа
15.	<p>Змістовий модуль 3. Створення інформаційних матеріалів, підбірка тематичних матеріалів для медіа</p> <p>Тема 5. Канали розповсюдження в медіа офіційних повідомлень;</p> <p>Тема 6. Пресрелізи, пресанонси, прескіт, інформаційно-новинні жанри, відеоматеріали заяви і теле-, фото- і аудіоматеріалів для ЗМІ.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег</p> <p>ПР 08. Виокремлювати у виробничих</p>	Матеріали в медіа

		<p>ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	
16.	<p>Змістовий модуль 4. Інформаційні майданчики Тема 7. Робота веб-прес-офісу. Тема 8. Види моніторингу публікацій у ЗМІ.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег</p> <p>ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	Матеріали в медіа
17.	<p><u>На інтернет-ресурсах:</u> Змістовий модуль 1. Рекламна діяльність у ЗМІ Тема 1. Організація роботи на сайті(онлайн-видання). Тема 2. Рекламна стратегія медіа.</p>	<p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей,</p>	Матеріали на інтернет-ресурсах

		<p>обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег</p> <p>ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	
18.	<p>Змістовий модуль 2.</p> <p>Жанрове різноманіття на інтернет-ресурсах</p> <p>Тема 3. Інформаційні жанри.</p> <p>Тема 4. Аналітичні та художньо-публіцистичні жанри, особливості їх побудови.</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег</p> <p>ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	Матеріали на інтернет-ресурсах
19.	<p>Змістовий модуль 3.</p> <p>Створення інформаційних матеріалів, підбірка тематичних матеріалів для</p>	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p>	Матеріали на інтернет-ресурсах

	<p>медіа Тема 5. Принципи редакторської діяльності до підготовки й оприлюднення контенту. Тема 6. Різні форми подачі матеріалів: мультимедійна стаття, журналістська стаття у форматі стор елінгу, відеоподкаст, слайд-шоу.</p>	<p>ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації. ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	
20.	<p>Змістовий модуль 4. Специфіка користувацької аудиторії сайту та методи її вивчення Тема 7. Аудіо- та відеоформати, анімаційні, музичні формати, слайд-шоу, flash-презентації, інфографіка.</p>	<p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел. ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР 14. Генерувати інформаційний контент для будь-якого виду ЗМІ за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації. ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	Матеріали на інтернет-ресурсах

4. Система оцінювання курсу

Накопичування балів під час вивчення дисципліни	
Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Лекція	0
Семінарське заняття	0
Самостійна робота	60
Індивідуальне завдання	20
Залік/Екзамен	20
Максимальна кількість балів	100

5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

Види навчальної роботи	Навчальні тижні																	Разом
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Лекції																		0
Семінарські з-тя																		0
Самостійна р-та																		60
Індивідуальні завдання																		20
Залік /Екзамен																		20
Всього за тиж-нь																		100

6. Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення	Мультимедіа, комп'ютери , телекамери
Література:	
<u>Друковані ЗМІ</u>	
<ol style="list-style-type: none"> Здорова В. Й. Теорія і методика журналістської творчості / В. Й. Здорова: Підручник. – Львів: ПАІС, 2008. – 270 с. Капон Рене Дж. Настанови журналістам Ассошіейтед прес / Капрон Рене Дж. – К.: Видавничий дім: «Києво–Могилянська Академія», 2005. Нерух О. Першооснови журналістської творчості: Навчальний посібник / Нерух О. – Х.: Світ дитинства, 2000. Правове регулювання інформаційної діяльності в Україні: Станом па 1 січня 2001 р. – К.: Юрінком Інтер, 2001. Почепцов Г. Г. Інформаційні війни / Почепцов Г. – К.: Ваклер: Рефлбук, 2000. – 576 с. Приступенко Т. О. Деякі аспекти етичної діяльності вітчизняних журналістів під час виборчих баталій / Т. О. Приступенко // Публіцистика і політика : зб. наук, праць / за ред. проф. В. І. Шкляра. – К., 2001. – Вип. 2. Українське законодавство засоби масової інформації / Підготовлено Програмою правового захисту та освіти ЗМІ IREX У-Медіа. – К., 2004. 	
<i>Інформаційні ресурси</i>	

1. <http://www.cir.org>. («Columbia Journalism Review»).
2. <http://www.fair.org>. («Fairness and Accuracy in Reporting»).
3. <http://www.ifj.org>. (Міжнародна Федерація журналістів (IFJ – International Federation of Journalists)).
4. www.ji.lviv.ua (Незалежний культурологічний часопис «І»).
5. <http://www.mediachannel.org>. («Media Channel»).
6. <http://mediaed.org>. (Media Education Foundation).
7. <http://www.mediakrytyka.info> («Медіакритика» – видання Інституту екології масової інформації ЛНУ ім. Івана Франка).
8. <http://www.presswise.org.uk>. («Press Wise Trust»).
9. <http://post.semiotics.ru/> (Сайт семіотики).
10. <http://lamp.semiotics.ru/index.htm> (Семіотико–культурологічний журнал «Зелена лампа»).
11. <http://www.telekritika.kiev.ua/> (Інтернет-видання «Телекритика»).
12. <http://yanko.lib.ru/gum.html> (Бібліотека Слави Янко).

Радіо

1. Телевізійна та радіокомунікація: історія, теорія, новітні практики: підручник/В. В. Лизанчук, І. В. Крупський, О. М. Білоус та ін.; за ред. Д-ра філол. наук, проф. В. В. Лизанчука. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2021. – 420 с.
2. Копистинська І. М. Радіовиробництво. Хрестоматія [Електронне видання]. Івано-Франківськ. 2022. 68 с. <https://kjourn.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/54/2022/12/Радіовиробництво-Хрестоматія.pdf>
3. Радіовиробництво: Навч. посіб. / Ю. П. Єлісєвенко, М. В. Нагорянк / За заг. Ред. Проф. В. В. Різуна – К. : ТОВ «Друкарня «Бізнесполіграф», 2017. – 304 с.
4. Хлистун Г. Ю. Система саморегулювання преси в європейському регіоні // Публіцистика і політика // Зб. наук. пр. Вип. 3. – К.: Київ. ун-т ім. Т. Шевченка, Інститут журналістики, 2002. – С. 74-83.
5. Михайлин Г.Л. Основи журналістики: Підручник. Вид 3-є доп. і поліпш. К., 2003. 284 с.
6. Гоян О. Основи радіожурналістики і радіоменеджменту: Підруч. – 2-ге вид., допов. – К.: Веселка. – 2004.
7. Дворянин П. Звукова атмосфера у радіотворчості // Теле- та радіожурналістика. – 2009. – № 8. – С 145 – 150.

Інформаційні ресурси

1. [www.gumer.info /bibliotek_Buks/Gurn/Lazut/3_.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Gurn/Lazut/3_.php)
2. <http://www.lib.ua-ru.net/inode/40135.html>.
3. www.mediakrytyka.info/drukovani/merezheva-etyka-zhurnalistiv.html

Телебачення

1. Андрущенко М. Ю. Іміджеві імперативи українського телебачення : монографія / Марія Андрущенко; Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка. – К. : Щек, 2008.
2. Бугрим В. В. Журналіст на телеекрані / В.В. Бугрим. – К., 2000.
3. Вайшенберг З. Новинна журналістика: Навчальний посібник / Зігфрід Вайшенберг ; За загал. ред. В. Ф. Іванова. – К. : АУП, 2004.
4. В епіцентрі подій – журналіст / Упоряд. В. Чамара, В. Іншаков. – Д. : Журфонд, 2005.
5. Стівенс М. Виробництво новин: телебачення, радіо, Інтернет / Мітчел Стівенс ; пер. з англ. Н. Єгоровець. – К. : «Вид. дім «Києво-Могилян. акад.», 2008.

6. Шаповал Ю. Г. Телевізійна публіцистика: методологія, методи майстерності / Ю. Г. Шаповал. – Львів : Вид-во Львів. ун-ту, 2002.
7. Ширман Р. Телевізійна режисура. Майстер-клас / Р. Ширман. – К., 2004.

Інформаційні ресурси

1. Інтернет-видання «Телекритика» [Електрон. ресурс].– Режим доступу:URL: http://www.telekritika.uawww.gumer.info/bibliotek_Buks/Gurn/Lazut/3
2. <http://www.lib.ua-ru.net/inode/40135.html>.
3. www.mediakrytyka.info/drukovani/merezheva-etyka-zhurnalistiv.html

Пресслужби

1. Антонюк А. С. Характеристики якісного веб-сайту / А. С. Антонюк, Н. Р. Пасічник // Сучасні комп'ютерні інформаційні технології : матеріали V Всеукраїнської школисемінару молодих вчених і студентів (Тернопіль, 22–23 травня 2015 р.). – Тернопіль : ТНЕУ, 2015. – С. 81–82.
2. Вайшенберг З. Новинна журналістика: навчальний посібник / З. Вайшенберг / За заг. ред. В. Ф. Іванова. – К.: Академія української преси, 2004. – 262 с.
3. Капрон, Рене Дж. Наставови журналістам Ассошіейтед Пресс: професійний порадник / Пер. з англ.. А.Іщенко. — К, 2005. — 158 с.
4. Ковальчук С. В. Рекламний менеджмент : навч. посіб. / С. В. Ковальчук, Р. В. Бойко, А. В. Корюгін. — Львів : Новий Світ-2000, 2019. — 270 с. + Гриф МОН. <https://lib.sumdu.edu.ua/library/DocumentDescription?docid=SuSDU.BibRecord.71305>
5. Чубук О. Л. Організація роботи прес-служби : навчально-методичний посібник (для студентів денної форми навчання) / О. Л. Чубук ; Національний університет «Одеська юридична академія». – Одеса : НУ "ОЮА", 2020. – 52 с. DOI 10.32837/11300.14724
6. Шотурма Н. В. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності місцевих органів виконавчої влади / Н. В. Шотурма // Гілея. – 2014. – Вип. 87 (№ 8). – С. 358–362.
7. Шотурма Н. В. Інтернет як механізм здійснення державної інформаційної політики в місцевих органах виконавчої влади / Н. В. Шотурма // Вісник Прикарпатського університету. Сер. : Політологія. – Івано-Франківськ : ЛІК, 2016. – Вип. 10. – С. 85–89.
8. Шотурма Н. В. ДІДЖИТАЛЬНА КОМУНІКАЦІЯ ЯК ОДИН ІЗ МЕХАНІЗМІВ ВЗАЄМОДІЇ З ГРОМАДСЬКІСТЮ. Вісник Прикарпатського університету. Сер. : Політологія. Івано-Франківськ : ЛІК, 2019. Вип. 13. С. 86-93.

Інтернет-ресурси

1. Гол Дж. Онлайн-журналістика [пер. з англ. К. Булкін] / Дж. Гол. – К.: «К.І.С.», 2005. – 344 с.
2. Городенко Л.М. Типологія Інтернет-видань / Л. Городенко // Друкарство. – 2004. - №5. – С. 25-28.
3. Дмитрів Л. Якість текстового контенту сайту з погляду редактора / Л. Дмитрів // Вісник Книжкової палати. – 2014. – № 9. – С. 10–12.
4. Крейг Р. Інтернет-журналістика: робота журналіста і редактора у нових ЗМІ / Р. Крейг ; перекл. з англ. А. Іщенко. – К. : ВД «Києво-Могилянська академія», 2007. – 324 с.
5. Машенко І. Г. Енциклопедія електронних мас-медіа : у 2-х т. / І. Г. Машенко – Запоріжжя : Дике Поле. Т. 2: Термінологічний словник основних понять і виразів: телебачення, радіомовлення, кіно, відео, аудіо, 2006. – 512 с.
6. Стівенс М. Виробництво новин: телебачення, радіо, інтернет / М. Стівенс. – К.: Києво-Могилянська академія, 2008. – 407 с.

7. Контактна інформація

Кафедра	м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57 ауд. 414 навч.-лаб. корпус (4-й поверх) https://kjourn.pnu.edu.ua/ E-mail: kaf_journ@pnu.edu.ua
Викладач (і) Гостьові лектори	Шотурма Наталія Володимирівна, кандидат політичних наук, доцент кафедри журналістики
Контактна інформація викладача	nataliia.shoturma@pnu.edu.ua

8. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	<p>Політика курсу базується на гуманістичній освітній парадигмі, суть якої полягає у повазі до особистості студента, у праві й можливості майбутнього фахівця самостійно обирати спосіб засвоєння навчального матеріалу, використовувати нові методи, прийоми і засоби педагогічної діяльності; на навчанні у співробітництві, тобто спільній із викладачем діяльності; на плюралізмі як важливій основі розвитку інтелектуальних здібностей студентів, розвитку їхнього критичного мислення. Будь-які форми порушення академічної доброчесності не толеруються.</p> <p>Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт та заліків заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв).</p> <p>Дотримання академічної доброчесності регулюється Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0-%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D1%86%D1%96%D1%8F-%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%BF%D1%80%D0%BE-%D0%9A%D0%BE%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%96%D1%8E-%D0%B7-%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%8C-%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8-%D1%82%D0%B0-%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D1%96%D1%87%D0%BD%D0%BE%D1%97-%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BD%D0%BE)</p>
--------------------------	---

	<p>%D1%81%D1%82%D1%96.pdf) та Кодексом честі університету (https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/02/%D0%9A%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81-%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%96-%D0%9F%D0%9D%D0%A3-2021.pdf)</p> <p>Очікується, що роботи здобувачів вищої освіти будуть їх оригінальними міркуваннями.</p>
<p>Пропуски занять (відпрацювання)</p>	<p>Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентується «Положенням про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти» ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 6.04.2021 р.).</p> <p>Покликання: https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/04/isinuvannia_nove2.pdf</p> <p>Для отримання допуску до підсумкового контролю студентів необхідно отримати мінімум 25 балів за семінарські заняття чи завдання самостійної роботи.</p>
<p>Виконання завдання пізніше встановленого терміну</p>	<p>У разі виконання завдання студентом пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання - «незадовільно», відповідно до «Положенням про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти» ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.)</p> <p>Покликання : https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/04/isinuvannia_nove2.pdf</p>
<p>Невідповідна поведінка під час заняття</p>	<p>Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти»</p> <p>Покликання : https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2018/04/Polozhennia-pro-poriadok-perevedennia-vidrakhuvannia-ta-</p>

	ponovlennia-studentiv-vyshchychkh-zakladiv-osvity-1996.pdf
Додаткові бали	Отримання додаткових балів за дисципліною можливе в разі виконання індивідуальних завдань, попередньо узгоджених з викладачем. Перелік індивідуальних завдань міститься у навчальній програмі до курсу. Також, за рішенням кафедри журналістики студентам, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів, можуть присуджуватися додаткові бали «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) Покликання: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/
Неформальна освіта	Під час навчання студентам пропонується проходження додаткових курсів на платформах Prometheus та Coursera за відповідних предметним спрямуванням. Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «Положенням про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» Редакція 3) (введено в дію наказом ректора № 672 від 24.11.2022 р.) Покликання: https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2022/11/neformalna-osvita.pdf

Викладач **Шотурма Наталія Володимирівна**