

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



Факультет історії, політології і міжнародних відносин
Кафедра всесвітньої історії

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Публічна історія

Рівень вищої освіти – другий (магістр)

Освітня програма Етнологія

Спеціальність В9 Історія та археологія

Галузь знань – В Культура, мистецтво та гуманітарні науки

Затверджено на засіданні кафедри
всесвітньої історії
протокол № 1 від 26 серпня 2025 р.

м. Івано-Франківськ – 2025

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Публічна історія
Викладач (-і)	Щербін Лілія Василівна, к. і. н., доцент
Контактний телефон викладача	
Е-mail викладача	lilia.scherbin@cnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний/заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua
Консультації	Четвер о 15.00.
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p>Курс «Публічна історія» розглядає, як історія функціонує за межами академічного середовища, впливаючи на широку громадськість. Особлива увага приділяється способам, якими минуле представлено в публічному просторі: через музеї, меморіали, ЗМІ, фільми, літературу, цифрові платформи та освітні програми. У рамках курсу вивчаються етичні, політичні та соціальні аспекти використання історії, а також способи залучення громадськості до процесу осмислення минулого.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p>Ознайомити студентів із теоретичними та практичними аспектами публічної історії як напряму історичної науки, що фокусується на взаємодії істориків, суспільства та інституцій у збереженні, інтерпретації та популяризації історичного знання.</p>	
4. Програмні компетентності та результати навчання	
<p>Загальні компетентності:</p> <p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК02. Здатність працювати автономно.</p> <p>ЗК03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК05. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК06. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК07. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт</p> <p>Спеціальні (фахові) компетентності</p> <p>СК01. Здатність виявляти та досліджувати історичні й археологічні, етнографічні джерела різних видів, аналізувати наукові тексти, узагальнювати інформацію.</p> <p>СК02. Здатність здійснювати історичні, археологічні й етнологічні дослідження з визначеної тематики, в тому числі використовуючи методологічний інструментарій інших гуманітарних і соціальних наук.</p> <p>СК03. Здатність презентувати та обговорювати результати досліджень і професійної діяльності у сфері історії, археології та етнології.</p> <p>СК04. Здатність виявляти специфіку в підходах до вирішення проблем в галузі історії, археології та етнології представників різних наукових напрямів та шкіл, критично осмислювати новітні досягнення історичної науки.</p> <p>СК05. Здатність розробляти і реалізовувати наукові та прикладні проєкти у сфері історії, археології та/або етнології.</p> <p>СК06. Здатність здійснювати експертний аналіз в предметній області.</p> <p>СК08. Здатність працювати в міжнародному контексті і реалізовувати спільні проєкти у сфері історії та/або археології, етнології з європейськими та євроатлантичними інституціями.</p> <p>СК10. Усвідомлення принципів академічної доброчесності та норм професійної етики.</p>	

СК11. Здатність планувати і виконувати наукові дослідження в галузі історії, археології та етнології.

СК12. Здатність використовувати у фаховій діяльності знання гуманітарних та соціальних наук, вміння аналізувати, оцінювати і прогнозувати політичні, економічні, культурні й соціальні події та явища

Програмні результати навчання

ПРО3. Розробляти й реалізовувати історичні та міждисциплінарні проекти з урахуванням сучасних методологічних підходів.

ПРО5. Планувати і виконувати наукові дослідження у сфері історії, археології та етнології, висувати та перевіряти гіпотези, обирати методи дослідження, аналізувати результати, обґрунтовувати висновки ПРО7. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію з питань історії та/або археології до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.

ПРО10. Узагальнювати результати власних наукових досліджень і презентувати їх у доповідях, публікаціях державною та іноземною мовами із дотриманням принципів академічної доброчесності та професійної етики.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни

лекції	10
семінарські заняття / практичні / лабораторні	20
самостійна робота	60

Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
2	Історія та археологія . Етнологія	1	вибірковий

Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб.
Тема 1. Вступ до публічної історії: поняття, цілі, ключові принципи.		2	4
Тема 2. Історія у публічному просторі: меморіали, музеї, архіви.	2		4
Тема 3. Цифрова історія: інтернет, соціальні медіа, інтерактивні платформи.		2	4
Тема 4. Історія в кіно, літературі та мистецтві.	2		4
Тема 5. Конфлікти пам'яті: історичні дискусії, «війни пам'яті» та альтернативні наративи.		2	4
Тема 6. Політика пам'яті	2	2	4
Тема 7. Усна історія як форма збереження та популяризації минулого.	2	2	4
Тема 8. Історик і суспільно-політична та громадська діяльність.		2	4
Тема 9. Історик і медіа.		2	4
Тема 10. Цифрова історія.	2		4
Тема 11. Історик і неформальна історична освіта.		2	4
Тема 12. Історик і професійна політика.		2	4
Тема 13. Публічна історія: тренди і виклики			4

Тема 14.Історія в популярній культурі		2	8
	ЗАГ:	10	60
6. Система оцінювання навчальної дисципліни			
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	<p>Оцінювання дисципліни відбувається за 100-бальною системою. Підсумковий контроль рівня знань та успішності здобувачів відбувається у формі заліку. Підсумковий бал складається з суми підсумкового балу за семінарські заняття, балів за контрольну роботу і балів за індивідуальну роботу та в сукупності становить максимально 100 балів.</p> <p>Контроль самостійної роботи (КСР) у рамках теоретичного змістового модуля здійснюється у відповідні тижні шляхом тестувань. Оцінювання здійснюється відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 18 вересня 2024 р. №757).</p>		
Вимоги до письмових робіт	<p>Написання письмової контрольної роботи є обов'язковим для виставлення підсумкової оцінки. У випадку, якщо здобувач не написав контрольну роботу, він вважається таким, що не виконав усіх видів робіт, що передбачаються навчальним планом за семестр з дисципліни. Контрольна робота включає: 25 тестових питань (по 2 бали за кожне питання).</p>		
Семінарські заняття	<p>У ході поточного контролю здійснюється усне та письмове опитування з тем, передбачених для семінарських занять. Також здійснюється контроль самостійної роботи відповідно до визначеної тематики. Оцінювання знань та науково-пошукової роботи здобувачів на семінарських заняттях проводиться за 5-ти бальною шкалою. На семінарському занятті діє такий принцип оцінювання:</p> <p>«відмінно» – здобувач освіти міцно засвоїв теоретичний матеріал, глибоко і всебічно знає зміст навчальної дисципліни, основні положення наукових першоджерел та рекомендованої літератури, логічно мислить і будує відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі практичного матеріалу, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, демонструє високий рівень засвоєння практичних навичок;</p> <p>«добре» – здобувач освіти добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного матеріалу;</p> <p>«задовільно» – здобувач освіти в основному опанував теоретичними знаннями навчальної дисципліни, орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, додаткові питання викликають невпевненість або відсутність стабільних знань; відповідаючи на запитання практичного характеру,</p>		

	виявляє неточності у знаннях, не вмiє оцiнювати факти та явища, пов'язувати їх з майбутньою дiяльнiстю; «незадовiльно» – здобувач освiти не опанував навчальний матерiал дисциплiни, не знає наукових фактiв, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованiй лiтературi, вiдсутнi наукове мислення, практичнi навички не сформованi.
Умови допуску до пiдсумкового контролю	Форма i термiни семестрового контролю визначаються навчальним планом. Здобувач (ка) допускається до пiдсумкового контролю за умови вiдпрацювання усiх «заборгованостей» i виконання усiх видiв робiт, набору 50 i бiльше балiв.
Пiдсумковий контроль	Форма пiдсумкового контролю – залiк. Семестровий пiдсумковий контроль проводиться у формi залiку. Для того, щоб одержати залiк, необхідно виконати всi види роботи i набрати не менше 50 балiв. Пiдсумкова оцiнка з навчально дисциплiни розраховується як сума балiв за роботу упродовж семестру i сумарно максимально становить 100 балiв.

7. Полiтика навчальної дисциплiни

Письмові роботи:

Контрольна письмова робота має бути виконана на 9 семiнарському заняттi.

Академічна доброчесність:

Як викладач, так i здобувач, повиннi дотримуватися «Положення про запобiгання академічному плагіату та iншим порушенням академічної доброчесностi у навчальнiй та науково-дослiднiй роботi здобувачiв освiти Прикарпатського національного унiверситету iменi Василя Стефаника» та Кодексу честi ПНУ <https://pnu.edu.ua/polozhennia-pro-zapobihannia-plahiatu/>

У випадку запозичених робiт, вiдсутностi посилань на використанi джерела, випадкiв плагіату, виявiв академічної недоброчесностi (списування) викладач виставляє негативну оцiнку та пропонує повторно виконати необхідний вид роботи.

Вiдвiдування занять:

Вiдвiдування занять та активна участь у роботi семiнарiв є обов'язковою умовою. Участь у семiнарських заняттях може проходити у таких формах: виступ, опонування, рецензiя, участь у дискусiї тощо.

Полiтика курсу передбачає прездачу усiх невиконаних завдань в силу запiзнень на заняття або пропущених пар без поважних причин. За умови вiдсутностi на лекцiї чи семiнарському заняттi, отримання негативної оцiнки або ж невчасного виконання iндивiдуальної роботи визначений день для вiдпрацювання пропущених аудиторних занять, негативних оцiнок та подачi iндивiдуальних робiт – четвер, 15.00 год.

Неформальна освiта: Можливiсть зарахування результатiв неформальної освiти регламентується «Положенням про визнання результатiв навчання, здобутих шляхом неформальної освiти, в Прикарпатському національному унiверситетi iменi Василя Стефаника».

8. Рекомендована лiтература

1. Ассман А. Простори спогаду. Форми та трансформації культурної пам'яті. Київ: Ніка-Центр, 2012. 440 с.
2. Василенко Т. Публічний інтелектуал: в пошуках призначення // Наукові записки ІПіЕНД імені І. Ф. Кураса НАН України. 2018. № 1 (93). С. 281–292.
3. Гайдай С., Гавриленко К. Історичні фестивалі та військовоісторичні реконструкції на основі історико-культурних заповідників України // Географія та туризм. 2012. Вип. 23. С. 81–86.
4. Гудошник О. Медіатизація усної історії: нові формати та платформи // Медіасфера: локальне та глобальне. Кол. монографія. Дніпро: Журфонд, 2021. С. 29–45.

5. Зашкільняк Л. Небезпеки історичного мислення і соціальні функції історика // Історик і Влада. Кол. монографія. К.: Інститут історії НАН України, 2016. С. 133–142.
6. Нора П. Теперішнє, нація, пам'ять Київ: Кліо, 2014. 272 с.

Інформаційні ресурси

1. Інститут історії України НАН України <https://history.org.ua/>
2. Наукова бібліотека ПНУ – <http://lib.pnu.edu.ua/>
3. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського – <http://www.nbuv.gov.ua/>

Викладач Щербін Л.В., доцент кафедри всесвітньої історії