

**Порядок
розподілу навчальних дисциплін
між науково-педагогічними працівниками кафедр університету**

1. Порядок розподілу навчальних дисциплін між науково-педагогічними працівниками кафедр університету (надалі– Порядок) розроблено з метою забезпечення об'єктивного і прозорого розподілу дисциплін в межах кафедри, підвищення якості освітнього процесу, забезпечення системності та послідовності у процесі викладання навчальних дисциплін та регламентування відносин між викладачами кафедр.

2. Навчальні дисципліни закріплюються за кафедрами університету відповідно до Порядку встановлення відповідності навчальних дисциплін (практик) профілю кафедр університету, затвердженого наказом ректора № 638 від 22 жовтня 2014 р. В межах кафедри розподіл навчальних дисциплін між науково-педагогічними працівниками кафедри здійснюється на підставі цього Порядку.

3. Розподіл навчальних дисциплін між науково-педагогічними працівниками кафедри здійснюється на засіданні кафедри: попередній – у червні кожного року, а остаточний– у серпні. Відповідальність за дотримання вимог цього Порядку покладається на завідувача кафедри.

4. При розподілі навчальних дисциплін між науково-педагогічними та науковими працівниками кафедри необхідно враховувати Ліцензійні умови, затверджені Постановою Кабінету Міністрів України № 1187 від 30 грудня 2015 р., при цьому науково-педагогічні та наукові працівники, які здійснюють освітній процес, повинні мати стаж науково-педагогічної діяльності понад два роки та рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів з перелічених у пункті 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Слід перевірити виконання науково-педагогічним (науковим) працівником наступних умов, які розміщені у порядку спадання їхнього пріоритету:

- відповідність спеціальності викладача навчальній дисципліні згідно з документами про вищу освіту;

- відповідність наукової спеціальності викладача навчальній дисципліні згідно з науковим ступенем (кандидата наук, доктора філософії, доктора наук);

- наявність у науково-педагогічного працівника вченого звання професора, доцента, старшого наукового співробітника відповідно до профілю кафедри; при цьому для науково-педагогічних працівників галузей знань 01 “Освіта”, 02 “Культура і мистецтво”, звання “Народний артист України”, “Народний художник України”, “Народний архітектор України”, “Заслужений діяч мистецтв України”, “Заслужений тренер” прирівнюються до вченого звання професора, звання “Заслужений артист України”, “Заслужений художник

України”, “Заслужений майстер спорту”, “Заслужений майстер народної творчості України” до вченого звання доцента;

- кількість публікацій науково-педагогічного працівника з відповідної галузі знань за останні чотири роки у фахових виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus та Web of Science Core Collection;

- кількість публікацій науково-педагогічного працівника з відповідної галузі знань, зміст яких споріднений зі змістом навчальної дисципліни, за останні чотири роки у фахових виданнях України;

- кількість публікацій науково-педагогічного працівника з відповідної галузі знань за останні чотири роки у фахових виданнях, які включені до інших наукометричних баз;

- кількість монографій науково-педагогічного працівника, виданих за останні чотири роки;

- наявність принаймні одного навчального посібника у друкованому або електронному виконанні з обраної навчальної дисципліни, виданого за останні чотири роки і переданого у наукову бібліотеку університету;

- наявність принаймні одного методичного посібника з обраної навчальної дисципліни, виданого за останні чотири роки;

- викладання навчальної дисципліни іноземною мовою (крім науково-педагогічних працівників, які викладають іноземну мову);

- досвід практичної роботи науково-педагогічного працівника за відповідним фахом (не менше п'яти років);

- організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) вищого навчального закладу, факультету, інституту, кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу, відділу, навчально-методичного відділу, лабораторії, іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу, вченого секретаря вищого навчального закладу, факультету, інституту, відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника;

- проходження відповідного науково-педагогічного стажування тривалістю не менше шести місяців;

- участь у науковому проєкті, залучення до експертизи, наявність звання “суддя міжнародної категорії”;

- керівництво студентом, який зайняв призове місце, або робота у складі організаційного комітету, журі, апеляційної комісії Міжнародної студентської олімпіади, II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II-III етапу Всеукраїнських

конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук; керівництво студентом, який став призером Олімпійських, Паралімпійських ігор, Всесвітньої та Всеукраїнської Універсиади, чемпіонату світу, Європи, Європейських ігор, етапів Кубка світу та Європи, чемпіонату України; виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу;

- керівництво студентом, який зайняв призове місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету, журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт); керівництво студентом, який брав участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсиаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту;

- поєднання науково-педагогічної роботи та практичної фахової діяльності;

- кількість здобувачів, які одержали документ про присудження наукового ступеня, у яких науково-педагогічний працівник був науковим керівником (консультантом);

- наявність авторських свідоцтв та/або патентів;

- робота у складі експертних рад з питань проведення експертизи дисертацій МОН або галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або Акредитаційної комісії, або їх експертних рад, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або Державної інспекції навчальних закладів України, або трьох експертних комісій МОН/зазначеного Агентства, або Науково-методичної ради/науково-методичних комісій з вищої освіти МОН, або робочих груп з розроблення стандартів вищої освіти України;

- виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора, члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання (врахувати кількість);

- участь в атестації наукових кадрів як офіційного опонента (кількість за останні чотири роки);

- участь у роботі діючої спеціалізованої вченої ради як члена такої ради;

- організація діючої студентської громадської (волонтерської) діяльності, яка має професійне спрямування;

- кількість балів, отриманих науково-педагогічним працівником в опитуванні “Викладач очима студента”;

- наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики.

5. При розподілі навчальних дисциплін перевага надається тому науково-педагогічному працівнику, у якого виконуються більше перелічених у пункті 4 цього Порядку умов з вищим пріоритетом.

6. При закріпленні навчальних дисциплін за науково-педагогічними працівниками кафедри слід враховувати, що для одного науково-педагогічного працівника не допускається закріплення більше п'яти дисциплін. Без виробничої необхідності, зумовленою специфікою спеціальності, не практикувати закріплення однієї дисципліни більше, ніж за двома науково-педагогічними працівниками (розподіл на лекційні та практичні/лабораторні заняття не враховувати).

7. З метою уникнення розпорошення навчальних дисциплін між науково-педагогічними працівниками кафедр, без виробничої необхідності не розділяти викладання однієї дисципліни на різних формах навчання (денна, заочна).

8. Для забезпечення якісного провадження освітньої діяльності необхідно уникати оновлення переліку навчальних дисциплін, закріплених за науково-педагогічним працівником кафедри, більше ніж на 40% у порівнянні з попереднім навчальним роком.

9. У разі виявлення системних порушень науково-педагогічним працівником у навчальному процесі з певної навчальної дисципліни, що зафіксовані у встановленому порядку (відсутність навчально-методичного забезпечення, порушення графіку навчального процесу тощо), не призначати закріплення даної навчальної дисципліни за цим науково-педагогічним працівником на наступний навчальний рік.

10. Даний Порядок є базовим та може послужити основою для створення аналогічних порядків для факультетів, інститутів університету, які уточнюють цей Порядок, враховуючи специфіку їхньої діяльності.