

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

**Факультет природничих наук**

Кафедра біології та екології

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ВК7. Проєктний менеджмент в освіті**

**Рівень вищої освіти – другий (магістерський)**

**Освітня програма «Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)»**

**Спеціальність А4 Середня освіта (за предметними спеціальностями)**

**Предметна спеціальність А4.05 Біологія та здоров'я людини**

**Галузь знань А Освіта**

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від “26” серпня 2025 р.

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	<b>Проектний менеджмент в освіті</b>
<b>Викладач (-і)</b>	Микитин Тетяна Василівна
<b>Контактний телефон викладача</b>	0981164092
<b>Е-mail викладача</b>	tetiana.mykytyn@cnu.edu.ua
<b>Формат дисципліни</b>	очний
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредити ЄКТС, 90 год., II курс, I семестр, залік
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="https://d-learn.pro">https://d-learn.pro</a>
<b>Консультації</b>	Очні групові та онлайн-консультації
<b>2. Анотація до навчальної дисципліни</b>	
<p>Навчальна дисципліна «Проектний менеджмент в освіті» є вибірковою складовою освітньої програми підготовки здобувачів вищої освіти спеціальності А4.05 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини). У процесі опанування курсу студенти ознайомлюються з теоретичними засадами та практичними інструментами проектного менеджменту в контексті освітньої сфери. Значна увага приділяється формуванню умінь і навичок, необхідних для ініціації, планування, організації, виконання, контролю та завершення освітніх проектів (як навчальних, так і адміністративних, інноваційних, соціальних). Студенти вивчають особливості життєвого циклу проекту, методики управління зацікавленими сторонами (стейкхолдерами), ризиками, часом, бюджетом та якістю в освітніх проєкціях. Також розглядається роль команди проєкту, лідерські якості керівника освітнього проєкту та застосування цифрових інструментів для проектного управління. Дисципліна сприяє розвитку системного мислення, комунікативних та організаційних компетентностей, необхідних для ефективного впровадження інновацій та досягнення стратегічних цілей в умовах сучасної динамічної освітньої організації.</p>	
<b>3. Мета та цілі навчальної дисципліни</b>	
<p>Метою навчальної дисципліни «Проектний менеджмент в освіті» є формування у здобувачів вищої освіти професійних компетентностей щодо планування, організації, реалізації та контролю освітніх проєктів різного типу, а також розвиток системного мислення та організаційно-управлінських навичок, необхідних для ефективного впровадження інновацій та досягнення стратегічних цілей в освітній діяльності.</p> <p>Цілі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознайомити студентів із теоретичними основами проектного менеджменту, його принципами, термінологією та методологією, адаптованими до специфіки освітньої сфери.</li> <li>2. Сформувати навички ініціації та планування освітніх проєктів, включаючи визначення цілей, завдань, результатів, формування структури робіт (WBS) та оцінку необхідних ресурсів.</li> <li>3. Навчити студентів застосовувати інструменти управління ключовими елементами проєкту: часом (розробка графіків), бюджетом (фінансове планування), якістю та комунікаціями.</li> <li>4. Розвинути вміння ідентифікувати, аналізувати та управляти ризиками в освітніх проєктах, а також ефективно працювати із зацікавленими сторонами (стейкхолдерами).</li> <li>5. Сприяти формуванню лідерських якостей, навичок командування та управління командою освітнього проєкту.</li> <li>6. Надати практичні знання щодо моніторингу, контролю та завершення проєктів, включаючи оцінку результативності та підготовку звітної документації.</li> <li>7. Опанувати використання цифрових інструментів та сучасного програмного забезпечення для автоматизації процесів проектного менеджменту в освіті.</li> </ol>	
<b>4. Програмні компетентності та результати навчання</b>	

**ІК.** Здатність розв'язувати складні задачі або проблеми в галузі освіти, що передбачає здійснення інновацій та/або проведення педагогічних досліджень і характеризується невизначеністю умов.

**ЗК 7.** Уміння виробляти власну стратегію і тактику професійної поведінки, діяльності з урахуванням інтересів колективу, навички роботи в команді.

**ЗК 9.** Здатність планувати та управляти освітнім процесом, формувати його структурно-логічну схему, розробляти й управляти освітніми проектами в закладах загальної середньої, передвищої освіти... а також оцінювати якість виконуваних робіт.

**СК 15.** Здатність організувати процес навчання, виховання й розвитку здобувачів освіти.

**СК 16.** Здатність здійснювати власний професійний розвиток, отримувати підтримку від колег.

**ПР 2.** Називає і описує основні принципи, функції, сучасні форми та методи управління освітньої діяльності, демонструє вміння планувати й управляти освітньою діяльністю, забезпечувати та оцінювати її якість.

**ПР 7.** Демонструє дотримання культури академічної доброчесності у власній діяльності та вміння формувати її в учнів.

**ПР 9.** Використовує інновації у професійній діяльності, формулює, аналізує та розв'язує науково-педагогічні задачі, здійснює моніторинг власного професійного розвитку.

### **5. Організація навчання**

#### Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	14
практичні	16
самостійна робота	60

#### Ознаки курсу

Семестр	Предметна спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
І-й	A4.05 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)	ІІ-й	вбірковий

#### Тематика навчальної дисципліни

Тема	Кількість годин		
	лекції	практичні	сам.роб.
Тема 1. Основи та особливості освітнього проекту. Визначення проекту, програми, портфеля. Життєвий цикл проекту в освіті: від ініціації до завершення. Специфіка освітніх проектів (навчальні, інноваційні, інфраструктурні). Роль проектного менеджера та команди в освітній організації. Практикум: Аналіз успішних та неуспішних освітніх проектів.	2	2	8
Тема 2. Ініціація проекту та управління зацікавленими сторонами (Стейкхолдерами). Розробка статуту (чартера) проекту. Методи ідентифікації та аналізу стейкхолдерів в освіті (учні, батьки, вчителі, адміністрація, місцева громада). Розробка стратегії взаємодії та комунікаційного плану. Практикум: Матриця влади/інтересу для освітнього проекту.	2	2	10

Тема 3. Управління змістом та часом проекту. Визначення та структуризація змісту (обсягу робіт) проекту. Розробка структури декомпозиції робіт (WBS) для освітнього проекту. Розробка мережевого графіку та визначення критичного шляху. Оцінка тривалості робіт та планування графіку проекту. Практикум: Створення WBS та графіку проекту (наприклад, проекту впровадження нового курсу).	2	2	6
Тема 4. Управління ресурсами, бюджетом та ризиками. Планування ресурсів (людських, матеріальних, фінансових) в освіті. Оцінка вартості та формування бюджету освітнього проекту. Ідентифікація, якісний та кількісний аналіз ризиків проекту. Розробка плану реагування на ризики (стратегії уникнення, передачі, зменшення). Практикум: Реєстр ризиків для проекту організації шкільного заходу.	2	4	8
Тема 5. Комунікації, якість та лідерство в проектній команді. Планування, поширення та управління комунікаціями в команді та зі стейкхолдерами. Управління якістю проекту: планування, забезпечення та контроль якості результатів. Лідерство та мотивація проектної команди (рольові моделі, вирішення конфліктів). Практикум: Розробка плану комунікацій та критеріїв якості для результатів проекту.	2	2	10
Тема 6. Виконання, моніторинг та контроль освітнього проекту. Керування виконанням робіт та забезпечення ефективної координації. Методи моніторингу прогресу (наприклад, метод освоєного обсягу – EVM). Управління змінами: процедури подання, оцінки та затвердження змін у проекті. Практикум: Відстеження прогресу проекту за допомогою Gantt діаграми.	2	2	8
Тема 7. Завершення проекту та використання цифрових інструментів. Процедури формального закриття проекту або його фази. Аналіз отриманих уроків (Lessons Learned) та архівування проектної документації. Використання цифрових інструментів для проектного менеджменту (Trello, Asana, MS Project, Google Workspace). Практикум: Підготовка фінального звіту про проект та формулювання рекомендацій для майбутніх проектів.	2	2	10
Заг.:	14	16	60

#### **6. Система оцінювання навчальної дисципліни**

Загальна система оцінювання курсу	Система методів оцінювання складається із двох видів контролю: поточного та підсумкового. Поточний контроль включає: - тестування – така форма контролю дозволяє перевірити підготовку студентів до кожного заняття; проводиться регулярно на вибірковій основі; - творчі завдання – проводиться з метою формування вмій і навичок у студентів практичного спрямування, формування
-----------------------------------	---

	<p>сучасного наукового мислення, вміння приймати відповідальні та ефективні рішення;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостійна робота – така форма контролю дозволяє виявити вміння чітко, логічно і послідовно відповідати на поставлені запитання, вміння працювати самостійно;</li> <li>- індивідуальна науково-дослідна робота студентів (презентації дослідно-проектних робіт, звіти про розробку комплексних проектів, контрольні роботи, ) – проводиться протягом семестру з метою отримання практичних навиків та умінь щодо використання та опрацювання наукових джерел, написання статей, тез, оформлення звітів, розробка презентаційного матеріалу, використання теоретичних та емпіричних методів дослідження.</li> </ul> <p>Упродовж поточного контролю, на практичних заняттях, студент може максимально набрати 50 балів (45 балів – за усні відповіді на практичних заняттях та 5 балів - КСР).</p> <p>Підсумковий контроль проводиться у формі залікової роботи – індивідуального завдання (максимальна оцінка – 50 балів). Підсумкова оцінка розраховується за сумою накопичених впродовж вивчення дисципліни балів.</p> <p>Впродовж вивчення дисципліни студент зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематично відвідувати заняття;</li> <li>- вести конспекти лекцій і практичних занять;</li> <li>- брати активну участь в роботі на практичних заняттях;</li> <li>- виконувати тестові завдання;</li> <li>- виконувати індивідуальні науково-дослідні завдання.</li> </ul>
Вимоги до письмової роботи	<p>У письмовій роботі студент повинен продемонструвати уміння синтезувати теоретичні і практичні знання, отримані в межах дисципліни. Під час підсумкового залікового чи індивідуального завдання розглядаються контрольні питання, тести, лексичний мінімум, ситуаційні кейси, запропоновані у методичних розробках для студентів, здійснюється контроль практичних навиків і умінь за темами змістового модуля. Усі відповіді повинні бути подані чітко, грамотно, у заданій послідовності.</p>
Практичні заняття	<p>Практичні заняття відбуваються згідно наперед наміченого плану. Під час практичних занять також відбуваються індивідуальні захисти завдань. Також відбувається захист індивідуального завдання у формі публічного захисту. Максимальна кількість балів за практичну роботу - 100.</p>
Умови допуску до підсумкового контролю	<p>Підсумковий контроль здійснюється після завершення вивчення всіх тем навчальної дисципліни. До підсумкового контролю допускаються студенти, які були присутні на всіх передбачених програмою лекційних і практичних заняттях і при вивченні кожної теми набрали не менше 50-ти балів. Студентам, які мали пропуски занять, дозволяється ліквідувати заборгованість протягом наступних після пропуску двох тижнів.</p>
Підсумковий контроль	<p>Форма контролю: залік. Форма здачі: комбінована (письмова з усним захистом).</p>
<b>7. Політика курсу</b>	
<p>Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатів навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації</p>	

(вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням: «Положення про запобігання академічному плагіату у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника <https://is.gd/tB2zi9>

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

В Університеті діють морально-етичні принципи та правила поведінки викладачів і студентів, яких слід дотримуватися у своїй діяльності, прописані в Кодексі честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника <https://is.gd/eeiJX8>

Ліквідація академічної заборгованості, перескладання змістових модулів та оскарження результатів оцінювання проводиться згідно порядку прописаного в «Порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів Прикарпатського національного університету ім. В. Стефаника» <https://is.gd/EtCjNG>

Завдання, які студент виконав пізніше зазначених кінцевих термінів не приймаються і повинні бути відпрацьовані індивідуально. Винятком із цього правила є наявність поважної причини з її документальним підтвердженням.

Неприпустимі списування, студент повинен вільно володіти матеріалом.

Якщо студент пропустив більше 50% занять, він повинен пройти тестування на сайті дистанційного навчання і тільки тоді буде допущений до написання залікової роботи.

Обов'язковим для допуску до екзамену є відвідування більше 50% занять, робота на заняттях, виконання тестових завдань.

По завершенні вивчення курсу здобувачі вищої освіти мають можливість пройти опитування у системі Центру дистанційного навчання та моніторингу освітньої діяльності <https://d-learn.pnu.edu.ua/> щодо удосконалення якості навчання. Анкета носить анонімний характер і включає 10 запитань, відповіді на них будуть використовуватися лише в узагальненому вигляді.

Заповнення анкет є важливою складовою навчальної активності студентів, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати їх пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни.

Можливість зарахування результатів неформальної освіти. Рекомендовані платформи: Coursera, EdX, Prometheus.

#### **8. Рекомендована література**

1. Бушуєв С. Д., Бушуєва Н. С. Управління проектами: основи професійних знань і система оцінювання компетентності проєктних менеджерів (Національний стандарт) / За ред. С. Д. Бушуєва. К.: ІРІДІУМ, 2013.
2. Волков В. Д., Гайдай В. В., Гайдай О. В. та ін. Проєктний менеджмент: підручник. Київ: ДЕДУТ, 2021.
3. Гончаренко С. У. Проєктний менеджмент в освіті: Навчальний посібник. К.: Видавничий дім «Слово», 2018.
4. Кіт Н. М., Крайник О. В. Управління освітніми проєктами в закладах загальної середньої освіти. Львів: Видавництво ЛНУ, 2020.
5. Девіс С., Дірнлі П. Керівництво для початківців з управління проєктами. К.: Фабула, 2017.
6. Онлайн-курси (МООС) з проєктного менеджменту (на платформах Prometheus, Coursera, EdX) для практичного опанування інструментів.
7. Відеоуроки та посібники з використання інструментів управління проєктами: Trello, Asana, Microsoft Project (або альтернатив).

**Викладач**



**Микитин Т.В.**