

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет туризму

Кафедра готельно-ресторанної та курортної справи

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Управління проектами в готельному та ресторанному бізнесі**

Освітньо-професійна програма «Міжнародний готельний бізнес»

Спеціальність 241 «Готельно-ресторанна справа»

Галузь знань 24 «Сфера обслуговування»

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № \_\_\_\_ від 29.03. 2022 р.

м. Івано-Франківськ – 2022

## ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

## 1. Загальна інформація

|   |   |
|---|---|
| <b>Назва дисципліни</b>                               | Управління проектами в готельному та ресторанному бізнесі                                 |
| <b>Освітньо-професійна програма</b>                   | Міжнародний готельний бізнес  |
| <b>Спеціалізація</b>                                  | –   |
| <b>Спеціальність</b>                                  | 241 «Готельно-ресторанна справа»  |
| <b>Галузь знань</b>                                   | 24 «Сфера обслуговування»   |
| <b>Освітній рівень</b>                                | Бакалавр  |
| <b>Статус дисципліни</b>                              | Основна   |
| <b>Курс/семестр</b>                                   | 4/7   |
| <b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b> | Лекції – 20 год.<br>Семінарські заняття – 46 год.<br>Самостійна робота – 114 год.         |
| <b>Мова викладання</b>                                | Українська  |
| <b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>       | <a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/index.php?">https://d-learn.pnu.edu.ua/index.php?</a> |

## 2. Опис дисципліни

**Мета курсу:** полягає у тому, щоб через передачу систематизованих знань про управління проектами надати майбутнім фахівцям фундаментальні знання з основних аспектів управління проектами, а також набути навичок адаптації і впровадження практичних рішень у практичну діяльність; формування системи знань про методи, техніку та інструментарій управління проектами.

**Цілі курсу:** формування необхідної сукупності теоретичних і практичних знань з управління проектами в сучасних умовах господарювання; вивчення прикладних аспектів економіки і принципів організації та ефективності функціонування суб'єктів господарювання, вивчення принципів проектної діяльності підприємства готельного чи ресторанного бізнесу, специфічних методів та інструментів проектного менеджменту.

### **Компетентності:**

**ЗК 3.** Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

**ЗК 5.** Здатність працювати в команді.

**ЗК 10.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК 11.** Здатність спілкуватися іноземною мовою.

**СК 2.** Здатність організувати сервісно-виробничий процес з урахуванням вимог і потреб споживачів та забезпечувати його ефективність.

**СК 5.** Здатність управляти підприємством, приймати рішення у господарській діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

**СК 8.** Здатність розробляти, просувати, реалізовувати та організувати споживання готельних та ресторанних послуг для різних сегментів споживачів.

**СК 10.** Здатність працювати з технічною, економічною, технологічною та іншою документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом готельного та ресторанного бізнесу.

**СК 12.** Здатність ініціювати концепцію розвитку бізнесу, формулювати бізнес-ідею розвитку суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

**СК 13.** Здатність здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

**Програмні результати навчання:**

**PH 01.** Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення законодавства, національних і міжнародних стандартів, що регламентують діяльність суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

**PH 04.** Аналізувати сучасні тенденції розвитку індустрії гостинності та рекреаційного господарства.

**PH 05.** Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

**PH 10.** Розробляти нові послуги (продукцію), використовуючи сучасні технології виробництва та обслуговування споживачів.

**PH 11.** Застосовувати сучасні інформаційні технології для організації роботи закладів готельного та ресторанного господарства.

**PH 15.** Розуміти економічні процеси та здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

**PH 18.** Презентувати власні проекти і розробки, аргументувати свої пропозиції щодо розвитку бізнесу.

### 3. Структура курсу

| №  | Тема   | Результати навчання   | Завдання                         |
|----|--|---|----------------------------------|
| 1. | Загальна характеристика управління проектами.                    | Поняття проекту та управління проектами. Класифікація та оточення проекту. Життєвий цикл проекту. Процеси проекту. Області знань управління проектами. Цілі, результати і стратегія проекту.  | Питання, тести, практична робота |
| 2. | Учасники проекту.  | Ініціатор. Замовник. Інвестор. Керівник проекту. Команда проекту. Проектувальник. Генеральний підрядник. Постачальники. Органи влади. Виробник кінцевої продукції. Споживачі кінцевої продукції. Інші учасники проекту.                                 | Питання, тести, практична робота |
| 3. | Обґрунтування доцільності проекту.                               | Проектний аналіз. Методи оцінювання проекту. Техніко-економічне обґрунтування (ТЕО). Сіткове планування. Сітковий графік. Логічні зв'язки. Стрілчасті графіки. Графіки передування. Тривалість робіт. Календар робіт.                                   | Питання, тести, практична робота |
| 4. | Основні форми організаційної структури проекту.                  | Елементи створення організаційної структури проекту. Основні форми проектних структур на зовнішньому та внутрішньому рівнях. Структура проекту, її схеми. Порівняння матричної та проектної структур управління проектом.                               | Питання, тести, практична робота |
| 5. | Загальні підходи до планування проектів.                         | Планування проектів. Процес планування проектів. План проекту. Принципи планування проектів. Методологія планування. Управління змінами.  | Питання, тести, практична робота |
| 6. | Структуризація проекту. Сіткове і календарне планування проекту. | Сутність і функції структуризації проекту. Односпрямована структуризація – створення робочої структури проекту. Двоспрямована структуризація та кодування проекту. Трьохспрямована структура проекту. Загальна характеристика і види сіткових графіків. | Питання, тести, практична робота |

|     |   |   |                                  |
|-----|---|---|----------------------------------|
| 7.  | Планування витрат, бюджету, часу і розкладу проекту.                  | Бюджет проекту. Бюджетування проекту (процес складання і прийняття бюджету). Типи бюджетів. Бюджет на непередбачені обставини (contingency budget) і управлінський резерв (management reserve). Календарне планування в управлінні проектами. Розробка розкладу проекту.  | Питання, тести, практична робота |
| 8.  | Контроль виконання проекту.   | Завдання контролю за виконанням проекту. Методи контролю. Контроль виконання календарних планів та бюджетів підрозділів. Звітність у системі контролю.  | Питання, тести, практична робота |
| 9.  | Управління ризиками в проектах.                                       | Оцінка виконання з попередніх проектів. Оцінка плану проекту щодо джерел потенційного ризику. Визначення потенційних ризикових подій. Відстеження виконання проекту на основі виявлення симптомів ризику. Управління ризиками.  | Питання, тести, практична робота |
| 10. | Управління якістю проектів.   | Якість. Визначення відповідних вимог до якості. Визначення ключових процедур контролю якості. Завдання проектних визначень. Якість продукту проекту. Специфікація. Система управління якістю. Планування якості.  | Питання, тести, практична робота |
| 11. | Управління закупівлями. Організація і проведення торгів за проектами. | Торги. Процедури закупівлі. Конкурс. Відкритий конкурс. Закритий конкурс. Двоетапний конкурс. Запит котирувань. Етапи закупівлі. Підрядні торги. Замовник. Організатор торгів. Тендер. Тендерний комітет. Організаційна підготовка торгів. Тендерна документація.   | Питання, тести, практична робота |
| 12. | Аутсорсинг та офшоринг в управлінні проектами.                        | Аутсорсинг. Інсорсинг. Вигоди і перешкоди запровадження аутсорсингу. ІТ-аутсорсинг. Аутсорсинг бізнес-процесів. Виробничий аутсорсинг. Аутсорсинг у сфері послуг. Аутсорсинг управління проектами. Інтернет-аутсорсинг: web-хостинг; системна інтеграція; забезпечення різних видів Internet-послуг; web-дизайн. Поділ послуг аутсорсингу проектного управління. Офшоринг (OffShoring) – аутсорсинг за кордоном. Офшорні центри. Офшорний аутсорсинг. | Питання, тести, практична робота |

#### 4. Система оцінювання курсу

| Види навчальної роботи             | Максимальна кількість балів |
|------------------------------------|-----------------------------|
| Лекція                             | 0                           |
| Семінарське заняття                | 35                          |
| Самостійна робота                  | 25                          |
| Проміжний тестовий контроль        | 40                          |
| <b>Максимальна кількість балів</b> | <b>100</b>                  |

## 5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

| Види навчальної роботи      | Навчальні тижні |   |   |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    | Разом |
|-----------------------------|-----------------|---|---|---|---|---|----|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|
|                             | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7  | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |       |
| Лекції                      |                 |   |   |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    | 0     |
| Семінарські з-тя            |                 | 5 |   | 5 |   | 5 |    | 5 |   | 5  |    | 5  |    | 5  |    |    |    | 35    |
| Самостійна р-та             |                 |   |   |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    | 25 |    |    | 25    |
| Проміжний тестовий контроль |                 |   |   |   |   |   | 20 |   |   |    |    |    | 20 |    |    |    |    | 40    |
| Екзамен                     |                 |   |   |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Всього за тиждень           |                 | 5 |   | 5 |   | 5 | 20 | 5 |   | 5  |    | 5  | 20 | 5  | 25 |    |    | 100   |

## 6. Ресурсне забезпечення

| Матеріально-технічне забезпечення: мультимедіа   |  |
|--|--|
| <b>Методична література</b>  |  |
| 1. Мендела І.Я. Управління проектами: методичні рекомендації. Івано-Франківськ: Вид-во «Фоліант», 2012. 50 с.                      |  |
| <b>Рекомендована література</b>  |  |
| 2. Афанасьєв М.В., Гондарєва І.В. Управління проектами: Навчально – методичний посібник. Х.: ВД «ІНЖЕК», 2007. 272 с.              |  |
| 3. Батенко Л.П., Загородніх О.А., Ліщинська В.В. Управління проектами: Навчальний посібник. К.: КНЕУ, 2004. 231 с.                 |  |
| 4. Бушуєв С. Д., Морозов В.В. Динамическое лидерство в управлении проектами. К.: УАУП, 1999. 311с.                                 |  |
| 5. Збаразька Л.О., Рижиков В.С., Єрфорт І.Ю. Управління проектами. Навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2008. 168 с. |  |
| 6. Кобиляцький Л.С. Управління проектами: Навч. посібник. К.: МАУП, 2002. 200с.  |  |
| 7. Ноздріна Л. В., Ящук В.І., Полотай О.І. Управління проектами: Підручник. К.: Центр учбової літератури, 2010. 432 с.             |  |
| 8. Тарасюк Г.М. Управління проектами. Навчальний посібник. К.: Каравела, 2004. 344 с.  |  |
| 9. Тянь Р.Б., Холод Б.І., Ткаченко В.А. Управління проектами. Підручник. К.: Центр навчальної літератури, 2003. 224 с.             |  |
| <b>Інформаційні ресурси</b>  |  |
| 10. Бібліотека з менеджменту. URL: <a href="http://management.com.ua">http://management.com.ua</a>                                 |  |
| 11. Оцінка ефективності інвестиційних проектів.  | URL: <a href="http://www.cfin.ru/finanalysis/invest/appraisal_invproject">http://www.cfin.ru/finanalysis/invest/appraisal_invproject</a> |
| 12. Наукова бібліотека ПНУ. URL: – <a href="http://lib.pnu.edu.ua/">http://lib.pnu.edu.ua/</a>                                     |  |

## 7. Контактна інформація

|   |  |
|---|--|
| <b>Кафедра</b>                                  | Готельно-ресторанної та курортної справи,<br>вул.Галицька, 201б, ауд.326,<br>URL: <a href="https://kgrks.pnu.edu.ua/">https://kgrks.pnu.edu.ua/</a> , <a href="mailto:kgrks@pnu.edu.ua">kgrks@pnu.edu.ua</a> |
| <b>Викладач</b><br><b>Гостьові лектори</b>      | доц. Мендела Ірина Ярославівна   |
| <b>Контактна інформація</b><br><b>викладача</b> | <a href="mailto:iruna.mendela@pnu.edu.ua">iruna.mendela@pnu.edu.ua</a>   |

## 8. Політика навчальної дисципліни

|   |  |
|---|--|
| <b>Академічна доброчесність</b>                         | Атмосферу довіри, взаєморозуміння, взаємоповаги потрібно будувати щоденно. Політика ректорату спрямована на академічну доброчесність, прозорість та законність діяльності. Задля цього розроблено та впроваджено «Положення про запобігання академічного плагіату», «Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності», «Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Стефаника» і опубліковано їх на сайті. Викладеними в цих документах принципами (відповідальності, справедливості, академічної свободи, взаємоповаги, безпеки і добробуту, законності) та правилами поведінки студентів і працівників університету, які базують на відповідних законах, й керується кафедра готельно-ресторанної та курортної справи у своїй діяльності. В університеті діє «Гаряча лінія» з ректором, «Телефон довіри», більшість вступних іспитів проводиться за комп'ютерно-тестовими технологіями, а іспит за допомогою онлайн-трансляції можна переглядати у реальному часі. Діяльність кафедри, ректорату з питань запобігання та виявлення корупції здійснюється на основі чинного законодавства України. В університеті академічна доброчесність передбачається за замовчуванням. Це означає, що всі здані роботи є результатом вашої розумової праці та творчості. Якщо ви подали роботу когось іншого, повністю або частково, без належного цитування, завдання не буде прийняте і буде оцінене в 0 балів (без права перездачі). |
| <b>Пропуски занять</b>                                  | Відпрацювання пропущених занять відбувається у перший день за графіком консультацій викладача з навчальної дисципліни, за винятком поважної причини у студента (документальне підтвердження).  |
| <b>Виконання завдання пізніше встановленого терміну</b> | Завдання, виконані після зазначеного терміну для виконання, не перевіряються, тобто оцінюються в 0 балів, за винятком поважної причини у студента (документальне підтвердження).   |
| <b>Невідповідна поведінка під час заняття</b>           | Вирішується згідно чинного законодавства України, Статуту університету.<br>Під час дистанційного навчання у викладача є прохання щодо ввімкнених відео під час онлайн-конференцій.   |
| <b>Відповідь викладача</b>                              | Відповідь на роботу, яка надіслана на електронну пошту, студент отримує впродовж 24 годин. Роботи, надіслані у Viber чи Telegram, також отримують відповідь протягом доби.<br>Оцінки дізнатися можна за вимогою за зверненням до викладача (скріншот чи фото).   |
| <b>Додаткові бали</b>                                   | Виставляються під час семінарських занять за участь у Kahoot (переможні місця), участь у конференції з відповідною тематикою чи відповіді на додаткові питання.  |
| <b>Неформальна освіта</b>                               | Є можливість отримати додаткові бали, пройшовши онлайн-курс «Стратегічне маркетингове управління бізнес- і соціальними проектами» на ВУМ online ( <a href="https://vumonline.ua/course/strategic-marketing-management/">https://vumonline.ua/course/strategic-marketing-management/</a> ).<br>Також є можливість проходити онлайн-курси на платформах Coursera та ВУМ online, які мають узгоджуватися попередньо з викладачем.   |

**Викладач**

**Мендела І.Я.**