

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет туризму

Кафедра готельно-ресторанної та курортної справи

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Корпоративна культура

Освітньо-професійна програма «Міжнародний готельний бізнес»

Спеціальність 241 «Готельно-ресторанна справа»

Галузь знань 24 «Сфера обслуговування»

Затверджено на засіданні
кафедри Протокол № ____ від
29.03. 2022 р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

1. Загальна інформація	
2.	
Назва дисципліни	Корпоративна культура
Освітньо-професійна програма	Міжнародний готельний бізнес
Спеціалізація	–
Спеціальність	241 «Готельно-ресторанна справа»
Галузь знань	24 «Сфера обслуговування»
Освітній рівень	Бакалавр
Статус дисципліни	Вибіркова
Курс/семестр	1/1
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 30/10 год. Семінарські заняття – 30/10 год. Самостійна робота – 120/160 год.
Мова викладання	Українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	http://www.d-learn.pu.if.ua/index.php?mod=course&action=ReviewOneCourse&id_cat=71&id_cou=1807

2. Опис дисципліни	
<p>Мета курсу: формування у здобувачів бакалаврського рівня вищої освіти корпоративної культури, засвоєння принципів і правил сучасного ділового протоколу та етикету, надання уявлення про його особливості у готельно-ресторанному бізнесі.</p> <p>Цілі курсу: набуття теоретичних знань і практичних навичок, необхідних для організації успішної професійної діяльності, на освоєння сукупності форм, прийомів, способів та методів організації ділового спілкування та етикету в індустрії гостинності.</p>	
<p>Компетентності:</p> <p>ЗК 01. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.</p> <p>ЗК 03. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 04. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 05. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 06. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 08. Навики здійснення безпечної діяльності.</p> <p>ЗК 09. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 10. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>СК 01. Розуміння предметної області і специфіки професійної діяльності.</p> <p>СК 03. Здатність використовувати на практиці основи діючого законодавства в сфері готельного та ресторанного бізнесу та відстежувати зміни.</p> <p>СК 04. Здатність формувати та реалізовувати ефективні зовнішні та внутрішні комунікації на підприємствах сфери гостинності, навички взаємодії.</p> <p>СК 06. Здатність проектувати технологічний процес виробництва продукції і послуг та сервісний процес реалізації основних і додаткових послуг у підприємствах (зкладах) готельно-ресторанного та рекреаційного господарства.</p> <p>СК 07. Здатність розробляти нові послуги (продукцію) з використанням інноваційних технологій виробництва та обслуговування споживачів.</p> <p>СК 08. Здатність розробляти, просувати, реалізовувати та організовувати споживання готельних та ресторанних послуг для різних сегментів споживачів.</p>	

СК 09. Здатність здійснювати підбір технологічного устаткування та обладнання, вирішувати питання раціонального використання просторових та матеріальних ресурсів.

СК 11. Здатність виявляти, визначати й оцінювати ознаки, властивості і показники якості продукції та послуг, що впливають на рівень забезпечення вимог споживачів у сфері гостинності.

Програмні результати навчання:

РН 01. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення законодавства, національних і міжнародних стандартів, що регламентують діяльність суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу;

РН 02. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії готельної та ресторанної справи, організації обслуговування споживачів та діяльності суб'єктів ринку готельних та ресторанних послуг, а також суміжних наук.

РН 06. Аналізувати, інтерпретувати і моделювати на основі існуючих наукових концепцій сервісні, виробничі та організаційні процеси готельного та ресторанного бізнесу.

РН 07. Організовувати процес обслуговування споживачів готельних та ресторанних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.

РН 09. Здійснювати підбір технологічного устаткування та обладнання, вирішувати питання раціонального використання просторових та матеріальних ресурсів.

РН 10. Розробляти нові послуги (продукцію), використовуючи сучасні технології виробництва та обслуговування споживачів.

РН 12. Здійснювати ефективний контроль якості продуктів та послуг закладів готельного і ресторанного господарства.

РН 13. Визначати та формувати організаційну структуру підрозділів, координувати їх діяльність, визначати їх завдання та штатний розклад, вимоги до кваліфікації персоналу.

РН 14. Організовувати роботу в закладах готельного і ресторанного господарства, відповідно до вимог охорони праці та протипожежної безпеки

3. Структура курсу

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	Тема 1. Корпоративна культура як об'єкт теоретичного аналізу.	Усвідомлення актуальності вивчення корпоративної культури. Аналіз сутності корпоративної культури, її структури та функцій. Володіння термінологією.	Питання, тести, самостійна практична робота
2.	Тема 2. Типологія корпоративної культури	Сформувати уявлення про типологію корпоративної культури. Усвідомлення різноманіття авторських типологій корпоративної культури в західному менеджменті. Визначити типи корпоративної культури в українському менеджменті.	Питання, тести, самостійна практична робота
3.	Тема 3. Вплив національної культури на корпоративну культуру	Сформувати уявлення про українську ментальність, вплив національного характеру українців на корпоративну культуру. Аналіз специфіки української національної символіки та її проявів у корпоративній культурі організацій в Україні.	Питання, тести, самостійна практична робота
4.	Тема 4. Корпоративна культура – важливий компонент ефективної діяльності підприємства	Знати аналіз особливостей формування корпоративної культури, факторів впливу на цей процес. Усвідомлення ролі лідера / менеджера у запровадженні корпоративної культури. Здатність формувати корпоративну ідентичність.	Питання, тести, самостійна практична робота

5.	Тема 5. Системи менеджменту і корпоративна культура	Вміти аналізувати феномен корпоративної етики. Аналіз специфіки етичних норм корпоративного ділового спілкування. Сформувати уявлення про корпоративний кодекс організації, його структуру та функції. Проводити аналіз змісту корпоративного кодексу.	Питання, тести, самостійна практична робота
6.	Тема 6. Корпоративна культура підприємства	Здатність проводити аналіз елементів корпоративного (фірмового) стилю, розкрити особливості корпоративної символіки провідних компаній світу. Аналіз впливу кольору у символіці та дизайні приміщень. Усвідомлення різноманіття корпоративних заходів, їх ролі у формуванні корпоративної ідентичності.	Питання, тести, самостійна практична робота
7.	Тема 7. Мова як чинник і символічний код формування корпоративної культури підприємства	Усвідомлення специфіки світського та ділового етикету. Знати основні принципи та засади ділового етикету. Аналізувати поширені помилки в сфері ділового етикету. Знати етикетні правила поведінки в мовленні, етикет бізнес-карток. Сформувати уявлення про ділову їжу.	Питання, тести, самостійна практична робота
8.	Тема 8. Лідерство як засіб вдосконалення процесу управління підприємством	Усвідомлення специфіки ділового іміджу та його складових. Аналіз основних вимог до одягу ділової людини. Сформувати уявлення про традиційний діловий гардероб для чоловіків і жінок. Знати особливості корпоративного дресс-коду. Аналіз корпоративної символіки в одязі. Усвідомлення специфіки національного одягу як елементу корпоративного стилю. Знати особливості українського національного одягу	Питання, тести, самостійна практична робота
9.	Тема 9. Взаємозв'язок корпоративної культури із системою управління персоналом організації	Знати основні правила телефонного етикету та правила ведення телефонних переговорів, оперувати протокольними вимогами до оформлення ділових листів, застосовувати норми ділової інтернет-комунікації.	Питання, тести, самостійна практична робота
10.	Тема 10. Вибір стратегії і тактики формування корпоративної культури	Знати особливості етики управління, розуміти причини виникнення конфліктів, аналізувати та обирати стилі вирішення конфліктів, обґрунтовувати моделі поведінки в конфліктній ситуації та вміти управляти ними.	Питання, тести, самостійна практична робота

4. Система оцінювання курсу

Лекції	0
Семінарські заняття	50
Самостійна робота студентів	20
Проміжний тестовий контроль	10
Залік	20
Максимальна кількість балів	100

5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

Види навчальної роботи															Підсумковий тестовий контроль (залік)	Сума				
Поточний контроль										СРС		Тестовий контроль								
Сем 1	Сем 2	Сем 3	Сем 4	Сем 5	Сем 6	Сем 7	Сем 8	Сем 9	Сем 10	Сем 11	Сем 12	Сем 13	Сем 14	Сем 15			СРС 1 (ТК-1, ТК-1ст.)	СРС 2 (ТК-6)	ТК- 2-3	ТК- 4-5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	10	10	5	5		
Max= 50															Max= 20		Max= 10		20	100

6. Ресурсне забезпечення

Рекомендована література

1. Апостолук О. Корпоративна культура як інструмент ефективного менеджменту підприємства в підвищенні його конкурентоспроможності. Економічний часопис Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки. 2016. №2. С. 68-73.
2. Еськов А.Л. Корпоративная культура: теория и практика. К., 2004. 4. Капитонов Э.А., Зинченко Г.П., Капитонов А.Э. Корпоративная культура: теория и практика. М., 2005.
3. Задихайло Д.В., Кібенко О. Р., Назарова Г.В. Корпоративне управління. Навч. посібник. Харків: Еспада, 2003. 687 с.
4. Корпоративна культура: навч. посіб. / Г. М. Захарчин [та ін.]; під заг. ред. Г. М. Захарчин. Львів: Новий Світ-2000, 2011. 341 с.
5. Корпоративна культура: навч. посіб. Під заг. редакцією Г.Л. Хаєта. Київ: Центр навч. літератури, 2003. 403 с.
6. Основи корпоративної культури: навч. посіб. / І.М. Ломачинська, О.Д. Рихліцька, Н.В. Барна // за ред. І.М. Ломачинської. К.: Університет «Україна», 2011.
7. Прикладна етика. Навч. посіб. За наук. ред. Панченко В.І. К.: «Центр учбової літератури», 2012.
8. Професійна та корпоративна етика: навч. посіб. В.Г. Нападиста, О.В. Шинкаренко, М.М. Рогожа та ін.; наук. ред. В.І. Панченко. К.: ВПЦ «Київський університет», 2019.
9. Спивак В. А. Корпоративная культура / В. А. Спивак. Санкт-Петербург: Питер, 2001. 352 с. 10. Чайка Г. П. Культура ділового спілкування менеджера : навч. посіб. / Г. П. Чайка. – Київ: Знання, 2005. 442 с. 11. Чернишова Т. О., Немченко Т.А. Деякі аспекти корпоративної культури організації Наукові праці КНТУ. Економічні науки. 2010. Вип. 17.
10. Хаєт Г.Л., Медведєва О.Н. Корпоративная культура и ценности человека. Д., 2001.

Інформаційні ресурси

1. Лесько О. Й., Прищак М. Д., Залюбівська О. Б., Рузакова Г. Г. Етика ділових відносин: електронний навчальний посібник URL: <http://posibnyky.vntu.edu.ua/>
2. Прищак М.Д., Лесько О.Й. Етика та психологія ділових відносин: електронний навчальний посібник [Електронний ресурс] : URL: <http://posibnyky.vntu.edu.ua/>
3. Прищак М. Д. Залюбівська О. Б., Слободянюк О. М. Ділове спілкування : навч. посібник [Електронний ресурс] : URL: <http://posibnyky.vntu.edu.ua/>

7. Контактна інформація	
Кафедра	Готельно-ресторанної та курортної справи. м. Івано-Франківськ, вул. Галицька, 201 Б. Кабінет – 326. https://kgrks.pnu.edu.ua/
Викладач	доц. Загнибіда Р.П.
Контактна інформація викладача	raisa.zagnubida@pnu.edu.ua
8. Політика курсу	
Академічна доброчесність	Атмосферу довіри, взаєморозуміння, взаємоповаги потрібно будувати щоденно. Політика ректорату спрямована на академічну доброчесність, прозорість та законність діяльності. Задля цього розроблено та впроваджено «Положення про запобігання академічного плагіату», «Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності», «Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Стефаника» і опубліковано їх на сайті. Викладеними в цих документах принципами (відповідальності, справедливості, академічної свободи, взаємоповаги, безпеки і добробуту, законності) та правилами поведінки студентів і працівників університету, які базують на відповідних законах, й керується кафедра готельно-ресторанної та курортної справи у своїй діяльності. В університеті діє «Гаряча лінія» з ректором, «Телефон довіри», більшість вступних іспитів проводиться за комп'ютерно-тестовими технологіями, а іспит за допомогою онлайн-трансляції можна переглядати у реальному часі. Діяльність кафедри, ректорату з питань запобігання та виявлення корупції здійснюється на основі чинного законодавства України.
Пропуски занять	Відпрацювання пропущених занять відбувається у перший день за графіком консультацій викладача з навчальної дисципліни
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	Всі завдання здаються у встановлений термін, за винятком поважної причини у студента
Невідповідна поведінка під час заняття	Вирішується згідно чинного законодавства України, Статуту університету
Додаткові бали	Виставляються під час семінарських занять за оригінальні відповіді студентів з заявленої теми
Неформальна освіта	Зараховуються, як підсумковий контроль, результати онлайн курсів на платформах Coursera, Prometheus, EdEra, які відповідають програмі навчальної дисципліни

Викладач



Загнибіда Р.П.

