

ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»
Факультет туризму

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Ректор ДВНЗ «Прикарпатський
національний університет імені Василя
Стефаника»**

_____ **І.Є Цепенда**

«_____» _____ 2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про Навчально-виробничу лабораторію
«Товарознавство харчових продуктів»

м. Івано-Франківськ
2019 рік

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Навчально-виробнича лабораторія «Товарознавство харчових продуктів» кафедри готельно-ресторанної та курортної справи (в подальшому – НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» є структурним навчальним підрозділом університету без права юридичної особи, який створюється для організації та проведення навчальних занять, під час яких студент під керівництвом викладача особисто проводить натурні або імітаційні експерименти чи досліді з метою практичного підтвердження окремих теоретичних положень навчальних дисциплін, закріплених за кафедрою, набуває практичних навичок роботи з лабораторним устаткуванням, обладнанням, обчислювальною технікою, вимірювальною апаратурою, методикою експериментальних досліджень у конкретній предметній галузі.

1.2. Положенні застосовуються терміни і поняття:

навчально-виробнича лабораторія кафедри – підрозділ кафедри, який забезпечує проведення лабораторно-практичних занять із дисциплін відповідно з вимогами освітньо-професійних програм і Положення про організацію навчального процесу у закладах вищої освіти;

науково-педагогічні працівники – особи, які за основним місцем роботи у закладах вищої освіти професійно займаються педагогічною діяльністю у поєднанні з науковою та науково-технічною діяльністю.

1.3. НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» створюється, реорганізовується та ліквідовується за наказами ректора університету на підставі подання завідувача кафедри.

1.3. У своїй діяльності НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» керується нормативно-правовими актами України в галузі науки та освіти,

статутом університету, наказами, розпорядженнями ректора, положенням про випускову кафедру та даним положенням.

1.4. Положення про навчальну лабораторію розглядається Вченою радою та затверджується ректором університету. Зміни до положення вносяться у такому ж порядку.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ

2.1. Навчальна лабораторія створена з метою якісної підготовки студентів ОС «бакалавр» за спеціальністю 241 «Готельно-ресторанна справа», ОС «магістр» спеціальності 241 «Готельно-ресторанна справа» (Освітньо-професійна програма «Курортна справа»).

2.2. Основними завданнями НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» є:

- проведення лабораторних занять з дисципліни «Товарознавство» на високому науковому, методичному і технічному рівні відповідно до чинних навчальних і робочих програм, методичних рекомендацій;
- сприяння підвищенню якості підготовки фахівців завдяки реалізації практичної і творчої складових змісту навчання;
- ведення діловодства та збереження документації;
- охорона праці, технічна та пожежна безпека;
- збереження матеріальних цінностей університету;
- інші завдання відповідно до конкретних завдань і мети кафедри.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Діяльність НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» здійснюється на підставі щорічного плану роботи випускової кафедри, що охоплює напрямки й завдання, зазначені в Положенні.

3.2. Основні питання діяльності НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» обговорюються на засіданні випускової кафедри, рішення якого є обов'язковим для виконання працівниками лабораторії.

3.3. Ведення діловодства в НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» покладається на завідувача лабораторії/старшого лаборанта. Працівник,

призначений відповідальним за ведення діловодства, забезпечує облік та проходження документів у встановлені терміни, інформує завідувача кафедри про стан їх виконання, здійснює ознайомлення працівників з нормативними та методичними документами.

IV. СТРУКТУРА

4.1. Кількісний склад навчально-виробничої лабораторії встановлюється штатним розписом, до якого можуть вноситися зміни, відповідно до встановленого університетом порядку.

V. КЕРІВНИЦТВО

5.1. Безпосереднє керівництво діяльності лабораторії здійснює її завідувач, який підпорядковується завідувачу випускової кафедри, до якої відноситься лабораторія.

5.2. Керівник несе особисту відповідальність за роботу лабораторії. Функції керівника та співробітників підрозділу визначаються їх посадовими інструкціями.

5.3. Керівник лабораторії несе відповідальність за упорядкування, зберігання й використання навчально-наочних посібників та обладнання.

5.4. До обов'язків керівника лабораторії входять:

- забезпечення умов для проведення лабораторних занять;
- сприяння оновленню та вдосконаленню матеріальної бази лабораторії;
- забезпечення дотримання правил з охорони праці, чистоти і порядку;
- забезпечення працівників лабораторії у разі необхідності спецодягом та спецвзуттям;
- керування і контроль за роботою лаборанта (ів), надання йому (їм) науково-методичної допомоги та сприяння підвищенню рівня кваліфікації;
- проведення зі студентами та працівниками первинного, повторного і позапланового інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності з реєстрацією у спеціальному журналі.

5.5. Старший лаборант (лаборант) несе перед керівником лабораторії відповідальність за належне зберігання навчального обладнання, навчально-наочних посібників, матеріалів, реактивів тощо.

5.6. До обов'язків старшого лаборанта належать:

- допомога викладачам в організації та проведенні лабораторних занять;
- забезпечення в лабораторії правил санітарії, розміщення засобів навчання і обладнання;
- утримання навчального обладнання в робочому стані і забезпечення безпеки під час виконання студентами лабораторних робіт;
- систематичне вдосконалення своїх знань, умінь і навичок із забезпечення викладання навчальної дисципліни, охорони праці, протипожежної безпеки, правил санітарії.

VI. ДОКУМЕНТАЦІЯ

6.1. Діяльність НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» здійснюється відповідно до розкладу занять, затвердженого на відповідний семестр навчального року у встановленому порядку.

6.2. Протягом семестру працівники НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» оперативну інформацію про свою діяльність завідувачу кафедри.

6.3. В кінці кожного семестру завідувач НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» надає звіт завідувачу кафедри про виконану роботу та пропозиції щодо діяльності на наступний період.

6.4. Документація НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» з охорони праці повинна включати:

- посадові інструкції завідувача, старшого лаборанта, де передбачено розділ охорона праці;
- інструкції з охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності для працівників і студентів;
- журнал реєстрації інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності;
- паспорт санітарно-технічного стану лабораторії;

- щорічні акти-дозволи на проведення занять у лабораторії;
- інструкції з заходів безпеки роботи на лабораторному обладнанні, вивішені біля обладнання.

6.5. Перед початком навчального року комісією, призначено наказом ректора, проводиться огляд лабораторій з метою визначення стану готовності їх до проведення занять.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

7.1. Відповідальність НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» реалізується через відповідальність її працівників: завідувача лабораторії та старшого лаборанта. При цьому відповідальність кожного працівника індивідуальна залежно від покладених на нього посадових обов'язків і визначена його посадовою інструкцією та Правилами внутрішнього розпорядку Університету, наказами ректора Університету, розпорядженнями декана факультету туризму.

VIII. ВЗАЄМОДІЯ

8.1. Для реалізації своїх функцій і завдань НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» в установленому порядку може отримувати або надавати інформацію, що стосується її компетенції, брати участь в ініціюванні та реалізації спільних наукових, науково-практичних і інших заходів, взаємодіяти в межах своєї компетенції з іншими структурними підрозділами Університету.

8.2. Виконуючи свої функції, НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» взаємодіє з іншими навчально-виробничими, навчальними чи науковими лабораторіями університету; адміністративно-господарською частиною й іншими підрозділами Університету у зв'язку з виконанням покладених на лабораторію відповідних функцій і необхідністю надання поточної інформації про стан і перспективи її діяльності відповідно до порядку, що діє в Університеті.

IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЛАБОРАТОРІЮ

9.1. Положення про НВЛ «Товарознавство харчових продуктів» розглядається й ухвалюється Вченою радою університету та вводиться у дію наказом ректора. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються й ухвалюються Вченою радою університету та вводяться у дію наказом ректора у вигляді нової редакції.

9.2. Положення підписує завідувач випускової кафедри. Положення погоджують декан факультету, юридичний відділ, навчально-методичний відділ, відділ кадрів, проректор з науково-педагогічної роботи та затверджується ректором.