

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет туризму

Кафедра іноземних мов і країнознавства

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ
(англійська)**

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма: «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Спеціальність: 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Галузь знань: 02 «Культура і мистецтво»

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 11 від 18.05. 2021 р.

м. Івано-Франківськ 2021

ЗМІСТ

1. Загальна інформація.
2. Анотація до курсу.
3. Мета та цілі курсу.
4. Компетентності.
5. Програмні результати навчання.
6. Організація вивчення курсу.
7. Система оцінювання курсу.
8. Політика курсу.
9. Рекомендована література.

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Іноземна мова за професійним спрямуванням
Рівень вищої освіти	бакалавр
Викладач (-і)	Асистент Іванів Романа Олексіївна
Контактний телефон викладача	+380502871755
Е-mail викладача	ivanivromana@gmail.com
Формат дисципліни	аудиторні заняття, самостійна робота студентів з елементами дистанційного навчання
Обсяг дисципліни	6 кредитів ЄКТС – 180 год. (78 год аудиторних занять; 102 год. самостійної роботи)
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua
Консультації	вівторок, четвер – 14.00-15.00 год.
2. Анотація до курсу	
<p>Програма вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Менеджмент соціокультурної діяльності» – підготовки бакалаврів спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності».</p> <p>Предметом вивчення навчальної дисципліни є лексика, граматика і фонетика англійської мови. Вивчення дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» дасть змогу вдосконалити знання та навички володіння мовою в межах академічної, загальноекономічної та професійної тематики, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – здобути та закріпити знання, уміння, навички з практичного володіння англійською мовою (аудіювання, читання, мовлення, письмо, переклад); – створити базу щодо використання англійської мови у повсякденних та професійних ситуаціях. 	
3. Мета та цілі курсу	
<p>Метою викладання навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є формування і розвиток професійної комунікативної компетентності студентів для адекватної поведінки в реальних ситуаціях академічного та професійного життя, характерних для бізнесу.</p> <p>Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є досягнення таких цілей:</p> <p><i>Практичної:</i> формувати у студентів загальні та професійно орієнтовані комунікативні мовленнєві компетентності (лінгвістичну, соціолінгвістичну і прагматичну) для забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі.</p> <p><i>Освітньої:</i> формувати у студентів загальні компетентності (декларативні знання, вміння й навички, компетенцію існування та вміння вчитися); сприяти розвитку здібностей до самооцінки та здатності до самостійного навчання, що дозволить студентам продовжувати навчання в академічному і професійному середовищі.</p> <p><i>Пізнавальної:</i> залучати студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують і далі розвивають увесь спектр їхніх пізнавальних здібностей.</p> <p><i>Розвивальної:</i> допомагати студентам у формуванні загальних компетентностей з метою розвитку їх особистої мотивації (цінностей, ідеалів); зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їх позитивне ставлення до вивчення мови.</p> <p><i>Соціальної:</i> сприяти становленню критичного самоусвідомлення та вмінь спілкуватися й робити вагомий внесок у середовищі міжкультурної взаємодії.</p> <p><i>Соціокультурної:</i> досягати широкого розуміння важливих та різнопланових міжнародних соціокультурних проблем, для того щоб діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.</p>	

4. Компетентності				
4.1. Загальні компетентності (ЗК):				
ЗК 1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.				
ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення й аналізу інформації з різних джерел.				
ЗК 11. Здатність працювати у міжнародному контексті.				
ЗК 16. Здатність спілкуватися іноземною мовою.				
4.2. Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):				
СК 28. Здатність здійснювати ефективні комунікації та розв'язувати конфліктні ситуації у професійній діяльності.				
СК 29. Здатність виявляти, використовувати, інтерпретувати, критично аналізувати джерела інформації в області менеджменту соціокультурної сфери.				
СК 34. Здатність створювати соціокультурні послуги.				
5. Програмні результати навчання				
ПР1. Визначати базові професійні поняття та використовувати термінологічний апарат менеджера соціокультурної діяльності.				
ПР15. Вміння встановлювати діалог з різними професійними суб'єктами та групами.				
ПР17. Формувати професійні мережі, адвокації та лобювати інтереси проекту / сектора (галузі).				
6. Організація навчання курсу				
Обсяг курсу – 6 кредитів ЄКТС				
Вид заняття		Загальна кількість годин		
лекції		–		
практичні заняття		78		
самостійна робота		102		
Ознаки курсу				
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий	
1-2	028 Менеджмент соціокультурної діяльності	1	Нормативний	
Вид заняття		1-й семестр	2-й семестр	
Практичні (аудиторні)		30	48	
Самостійна робота		60	42	
ТЕМАТИКА КУРСУ				
Тема	Семінарські (практичні, лабораторні)			
	Форма заняття	План, завдання, результати навчання	Кількість годин ауд.	Кількість годин сам. роб.
1 семестр. Модуль 1. Змістовий модуль 1.				
Тема 1. PEOPLE AND PLACES	Практичне заняття	1.1. People and places. 1.2. All about me. 1.3. For sale. 1.4. English in action: tell the time. 1.5. Demonstratives: this, that, these, those 1.6. Verb to be – positive and negative	6	12

		1.7. Questions with be 1.8. Develop your writing: write an online message.		
Тема 2. FAMILIES	Практичне заняття	2.1. Families. 2.2. After the party. 2.3. Special things. 2.4. English in action: buy things in a shop. 2.5. Possessive adjectives and possessive's 2.6. Whose and possessive pronouns 2.7. Have got 2.8. Develop your writing: write a review of a product.	6	12
Змістовий модуль 2.				
Тема 3. FREE TIME	Практичне заняття	3.1. Free time. 3.2. A night's work. 3.3. Going out. 3.4. English in action: buy tickets 3.5. Present Simple, adverbs of frequency. 3.6. Present Simple questions. 3.7. Develop your writing: write an online profile.	6	12
Тема 4. A NICE AREA	Практичне заняття	4.1. A nice area. 4.2. Homes. 4.3. Be prepared. 4.4. English in action: ask for information. 4.5. There is/are. 4.6. Articles. 4.7. Develop your writing: write a description	6	12
Тема 5. APPEARANCE	Практичне заняття	5.1. What does he look like? 5.2. Position of adjectives. 5.3. How was it? 5.4. Was/were 5.5. You can do it! 5.6. can/can't for ability 5.7. English in action: make and respond to requests 5.8. Develop your writing: write a description of a person	6	12
Всього годин у 1-му семестрі			30	60
2-й семестр. Модуль 2. Змістовий модуль 3.				
Тема 6. EVENTS	Практичне заняття	6.1. Events. Past Simple (regular verbs). 6.2. A good weekend. Past Simple (irregular verbs).	8	7

		6.3. A different world. Past Simple (questions). 6.4. English in action: give and accept an apology. 6.5. Develop your writing: write a short story		
Тема 7. FOOD.	Практичне заняття	7.1. Food. Countable and uncountable nouns. 7.2. Shopping. How much/many + quantifiers. 7.3. Unusual cafes. Describing places to eat. 7.4. Order in a cafe. 7.5. Develop your writing: Writing a social media post.	8	7
Змістовий модуль 4.				
Тема 8. A GREAT TIME.	Практичне заняття	8.1. Present Continuous. Describe a travel experience. 8.2. Describing the weather. 8.3. Communication skills. 8.4. Travel talk. Comparing places, activities and transport. 8.5. Writing a guide. 8.6 English in action: making a phone call.	8	7
Тема 9. GOOD ADVICE.	Практичне заняття	9.1. Giving advice. Should/shouldn't. 9.2. My goals. Be going to. 9.3. New experiences. Would like/want. 9.4. English in action: Making arrangements and invitations. 9.5. Writing an informal letter.	8	7
Тема 10. LIVING TOGETHER.	Практичне заняття	10.1. Interviewing people. 10.2. Formal or casual. Have to/don't have to 10.3. A digital world. Present Perfect Simple. Talking about past experiences. 10.4. Writing a personal profile.	16	14
Всього годин у 2-му семестрі			48	42
Всього годин			78	102
7. Система оцінювання курсу				
Загальна система оцінювання курсу	Система оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти, що регламентовані в університеті, та відповідно до Положення про оцінювання факультету туризму. Завдання на практичному занятті оцінюються у 5 балів. За кожну тему студент отримує 5 балів. У першому семестрі проводяться дві контрольні роботи, які оцінюються у 100 балів (вага оцінки – 10) і письмове завдання (коротка історія / лист / граматичне завдання, відповідно до теми), які оцінюються у 5 балів (вага оцінки – 10).			

	<p>Завдання самостійної роботи оцінюються у 5 балів за кожне (читання, говоріння, письмо). Вага оцінки за самостійну роботу у першому семестрі – 20.</p> <p>Форма підсумкового контролю навчання – залік у першому семестрі, та екзамен в другому.</p> <p>Залік виставляють за результатами поточного контролю, тестування та самостійної роботи впродовж семестрів. Рівень знань здобувачів вищої освіти оцінюють за 100-бальною шкалою, яка відображає якість виконання: завдань на практичних заняттях – максимум 50 балів; самостійної роботи (20 балів); письмового завдання (10 балів); контрольної роботи (по 10 балів).</p> <p>Допуск до іспиту становить 26 балів (мінімум), 50 балів (максимум), кількість балів за складання іспиту становить максимум 50 балів.</p> <p>У другому семестрі завдання на практичному занятті оцінюються у 5 балів. За кожну тему студент отримує 5 балів. Вага оцінки за змістові модулі – 10 та 15.</p> <p>У другому семестрі проводяться дві контрольні роботи, які оцінюються у 100 балів (вага оцінки – 5) і письмове завдання (коротка історія / лист / граматичне завдання, відповідно до теми), які оцінюються у 5 балів (вага оцінки – 5).</p> <p>Завдання самостійної роботи оцінюються у 5 балів за кожне (читання, говоріння, письмо). Вага оцінки за самостійну роботу у другому семестрі – 10.</p>
Вимоги до письмової роботи	<p>У кожному модулі (семестрі) передбачено письмове завдання: граматичне завдання / діловий документ (листування), яке оцінюється за п'ятибальною шкалою.</p> <p>Письмова контрольна робота оцінюється максимум у 100 балів.</p>
Практичні заняття	<p>Оцінюються за п'ятибальною шкалою. За кожну тему здобувач вищої освіти отримує максимум 5 балів.</p>
Умови допуску до підсумкового контролю	<p>Враховуються навчальні досягнення здобувачів вищої освіти (бали), набрані на поточному опитуванні під час аудиторних годин, при виконанні завдань для самостійної роботи, а також бали за письмові завдання і тестування.</p> <p>Якщо здобувач вищої освіти впродовж навчання набрав менше 50-ти балів, то йому можуть рекомендувати повторне вивчення навчальної дисципліни.</p> <p>При виставленні допуску до екзамену (мінімально 26 балів, максимум 50 балів) враховуються навчальні досягнення студентів (бали), набрані на поточному опитуванні під час контактних (аудиторних) годин, при виконанні завдань для самостійної роботи, а також бали підсумкового тестування.</p>

Модуль 1										
ЗМ 1		ЗМ 2			КР 1	ПК	КР 2	СР	Залік	
T1	T2	T3	T4	T5	T 1-2	T 1-5	T 3-5	T 1-5	T 1-5	
5	5	5	5	5	100	5	100	5		
20		30			10	10	10	20	100	
Модуль 2										
ЗМ 3		КР 1	ЗМ4			ПК 2	КР2	СР	Екз.	Екзамен
T 6	T7	T 6-7	T8	T9	T10	T 6-10	T8-10	T6-10	T 6-10	T 6-10
5	5	100	5	5	5	5	100	5		
10		5	15			5	5	10	50	100
8. Політика курсу										
<p>При виставленні рейтингового підсумкового балу обов'язково враховується присутність здобувача вищої освіти на заняттях, його / її активність під час практичних занять; результати відпрацювання пропущених занять (з поважної причини).</p> <p>Недопустимі пропуски занять без поважних причин, користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими пристроями під час опитування та виконання письмових завдань; списування та плагіат.</p>										
9. Рекомендована література										
<p>Основна література:</p> <ol style="list-style-type: none"> Roadmap. Coursebook (with digital resources) / Warwick L, Williams D. Pearson Education Limited, 2020. 159 p. Roadmap. Workbook (with digital resources) / Warwick L, Williams D. Pearson Education Limited, 2020. 79 p. Жумбей М. Копчак Л. Grammar exercises. Навчально-методичний посібник для самостійної роботи студентів I-II курсів. Івано-Франківськ, 2018. 95 с. <p>Додаткова література:</p> <ol style="list-style-type: none"> Longman Active Study Dictionary. London: Longman / Pearson Education Limited, 2003. Longman Business English Dictionary. London: Longman / Pearson Education Limited, 2003. Longman Dictionary of Contemporary English. London: Longman / Pearson Education Limited, 2005. Longman Photo Dictionary. London: Longman / Pearson Education Limited, 2005. Strutt P. English for International Tourism. Intermediate. New Edition. Student Book with DVD. London: Pearson Education, 2013. 128 p. <p>Інформаційні ресурси:</p> <ol style="list-style-type: none"> Learning English. British Council. – Режим доступу: https://learnenglishteens.britishcouncil.org Roadmap. My English Lab (доступ за персональним кодом). 										

Викладач:

ас. Іванів Р.О.