

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**

Факультет туризму

Кафедра туризмознавства і краєзнавства

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
ПІДПРИЄМНИЦЬКЕ ПРАВО**

Освітня програма Туризм. Проектно-грантовий менеджмент

Спеціальність 242 Туризм

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 3 від 18 жовтня 2022 р.

## ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до навчальної дисципліни
3. Мета та цілі навчальної дисципліни
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання
6. Система оцінювання навчальної дисципліни
7. Політика навчальної дисципліни
8. Рекомендована література

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Підприємницьке право
<b>Викладач</b>	Стефанишин Наталія Михайлівна, к.ю.н., доцент, доцент кафедри цивільного права
<b>Контактний телефон викладача</b>	Стефанишин Наталія Михайлівна (0342) 596130
<b>Е-mail викладача</b>	Стефанишин Наталія Михайлівна, nataliia.stefanyshyn@pnu.edu.ua
<b>Формат дисципліни</b>	Очний
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредити ЄКТС, 90 год.
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="http://www.test-d-learn.pnu.edu.ua">http://www.test-d-learn.pnu.edu.ua</a>
<b>Консультації</b>	Консультації проводяться відповідно до Графіку індивідуальних занять зі студентами, розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри <a href="https://kcp.pnu.edu.ua/ос-бакалавр/навчальні-дисципліни/">https://kcp.pnu.edu.ua/ос-бакалавр/навчальні-дисципліни/</a> Також можливі консультації шляхом листування через електронну пошту, зокрема, що стосується погодження планів та змісту наукових робіт, індивідуальних науково-дослідних завдань.
<b>2. Анотація до навчальної дисципліни</b>	
<p><u>Предметом</u> вивчення навчальної дисципліни є система правових норм українського законодавства та законодавства зарубіжних країн, що регулюють відносини у сфері підприємницького права.</p> <p>Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поняття і принципи підприємництва. Суб'єкти господарювання.</li> <li>2. Загальні положення про господарські зобов'язання. Господарські договори.</li> </ol> <p>Підприємницьке право регулює широке коло суспільних відносин, які виникають в процесі здійснення підприємницької діяльності, забезпечує правову охорону та захист відносин, що виникають між суб'єктами господарської діяльності, які мають на меті отримання прибутку.</p> <p><u>Основними джерелами</u> цієї галузі виступають: Господарський кодекс України, Закони України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань", "Про ліцензування видів господарської діяльності", "Про господарські товариства", "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю", "Про акціонерні товариства" та ряд інших законів і підзаконних актів.</p> <p>Правильне застосування законодавства в сфері підприємницького права в умовах сьогодення має важливе значення, оскільки, сприяє розвитку підприємництва та функціонування підприємств, що в результаті, відображається на розвитку ринкової економіки та високому рівню соціально-економічного життя суспільства.</p> <p>Без кваліфікованих спеціалістів в сфері підприємницького права нам навряд чи вдасться справитися з рядом проблем, які пов'язані з бізнесом, підтриманням підприємств в умовах карантину та захистом прав суб'єктів господарювання. Важливо, щоб випускники вищих юридичних закладів володіли необхідними знаннями у сфері підприємницького права на базі стійкої сформованої правової культури та правового мислення.</p>	
<b>3. Мета та цілі навчальної дисципліни</b>	
<p><u>Метою</u> вивчення навчальної дисципліни «Підприємницьке право» є розширення та поглиблення в студентів системних знань у сфері механізму правового регулювання та здійснення прав суб'єктів господарювання, передбачених господарським законодавством України та особливостями їх правового регулювання.</p>	

Основними цілями вивчення дисципліни «Підприємницьке право» є

набуття студентами знань та розуміння змісту норм законодавства України в сфері підприємницького права, формування умінь та навичок щодо самостійного розв'язання практичних проблем, які виникають у процесі реалізації таких прав, правильного застосування норм цивільного законодавства.

#### 4. Результати навчання (компетентності)

Відповідно до вимог освітньої програми студенти повинні:

##### знати :

- загальні положення про систему підприємницького права;
- систему чинного законодавства України та міжнародних договорів, що здійснюють правове регулювання відносин у сфері підприємницького права;
- порядок укладання, зміни, розірвання та припинення господарських договорів;
- форми та способи захисту підприємницького права.

##### вміти :

- узагальнювати теоретичні знання підприємницького права та застосовувати їх в юридичній практиці;
- здійснювати проблемний аналіз норм права, які регулюють відносини у сфері підприємницького права;
- тлумачити і застосовувати на практиці відповідне законодавство;
- правильно формулювати юридичні поняття і категорії;
- правильно викладати свої думки про складні юридичні явища у системі підприємницького загалом.

#### 5. Організація навчання

##### Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	12
семінарські заняття / практичні / лабораторні	18
самостійна робота	60

##### Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
2	242 Туризм	2	вибірковий

##### Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб.

#### Модуль I. Поняття та принципи підприємництва. Суб'єкти господарювання.

Тема №1. Поняття і принципи підприємництва. Суб'єкти господарювання	2	2	7
Тема №2. Громадянин як суб'єкт господарювання. Державна реєстрація фізичної особи – підприємця.	2	4	7
Тема №3. Господарські товариства.	2	4	8
Тема №4. Майнова основа суб'єктів підприємництва.	2	2	6

#### Модуль II. Загальні положення про господарські зобов'язання. Господарські договори.

Тема №5. Загальні положення про господарські зобов'язання.	2	2	8
Тема №6. Банкрутство та його правове регулювання.	2	2	8
<b>ЗАГ.:</b>	12	18	60
<b>6. Система оцінювання навчальної дисципліни</b>			
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Загальна система оцінювання навчальної дисципліни є уніфікованою в межах навчально-наукового юридичного інституту і визначається п. 4.4 Положення про порядок оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, затверджено Вченою радою Юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника протокол № 2 від 10 жовтня 2010 року (положення зі змінами, внесеними Вченою радою Навчально-наукового юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол № 3 від 30 листопада 2022 року) – текст розміщений на інформаційному стенді та сайті Інституту <a href="https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2023/02/Положення-про-порядок-оцінювання-здобувачів-у-ННЮІ.pdf">https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2023/02/Положення-про-порядок-оцінювання-здобувачів-у-ННЮІ.pdf</a>		
Вимоги до письмової роботи	-		
Семінарські заняття	Система оцінювання семінарських занять визначена п.п. 4.4.3.2, 4.4.3.3 Положення про порядок оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника		
Умови допуску до підсумкового контролю	Порядок та організація контролю знань здобувачів, зокрема, умови допуску до підсумкового контролю визначаються р. 5 Положення про порядок оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника		
Підсумковий контроль	<p>Форма підсумкового контролю.</p> <p>Залік виставляється викладачем на останньому семінарському занятті у семестрі відповідно до п. 4.6. Положення про порядок оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника. Перескладання семестрового заліку проводиться окремою парою в письмовій формі за графіком, затвердженим деканом факультету, студентами, які одержали після виставлення заліку «не зараховано» (нижче 50 балів), а також мали на день виставлення заліку невідпрацьовані пропущені заняття (за умови їх відпрацювання). Заліковий білет у такому випадку складається із двох теоретичних питань – по 20 балів кожне, задачі – 20 балів та 20-ти тестових завдань, кожне з яких оцінюється по 2 бали.</p>		
<b>7. Політика навчальної дисципліни</b>			

### Письмові роботи:

Планується виконання здобувачами обов'язкових та додаткових декількох видів письмових робіт: обов'язкової письмової контрольної роботи, письмових тестових завдань за темами, винесеними на самостійне опрацювання (перелік міститься в Методичних вказівках і завданнях для підготовки до семінарських (практичних) занять), письмових експрес-опитувань на семінарських заняттях тощо, а також додаткових письмових індивідуальних завдань – Методичні вказівки розміщені на сайті кафедри <https://kcp.pnu.edu.ua/навчально-методичні-матеріали/>

### Академічна доброчесність:

Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника URL: <https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/Нова-редакція-Положенняпро-запобігання-академічному-плагіату.pdf>

### Відвідування занять

Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі здобувачі відвідають лекції і практичні заняття навчальної дисципліни.

Пропуски семінарських (практичних, лабораторних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття впродовж двох тижнів з дня пропуску заняття. За пропущені лекційні заняття без поважних причин в обсязі, що перевищує 10% від загальної кількості лекційних годин, які відведені на навчальну дисципліну відповідно до робочого навчального плану, керівник навчальної дисципліни віднімає 5 балів від підсумкового семестрового балу здобувача (п. 5.1.2 Положення про порядок оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника).

### **8. Рекомендована література**

1. Підприємницьке право: підручник// В.С. Щербина. Юрінком-Інтер, 2021. 640с.
2. Теоретико-правові проблеми визначення поняття «суб'єкт господарського права» / А.М. Апаров, Ж.С. Малько / Право та державне управління. 2019. №1-2, (14-15). С. 1-5.
3. Щербина В. С. Господарське право: підручник. 6-те вид., перероб. і допов. Київ : Юрінком Інтер, 2021. 640 с.

Детальний перелік монографічної, наукової, науково-практичної літератури, нормативних джерел та інформаційних ресурсів до кожної теми міститься в навчально-методичних посібниках:

1. Стефанишин Н.М. Підприємницьке право: Методичні вказівки для підготовки до семінарських занять та самостійної роботи студентів напряму підготовки «Туризм» денної форми навчання // Наталія Михайлівна Стефанишин. Івано-Франківськ: навчально-науковий юридичний інститут Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, 2017. 25с.

**Викладач \_\_\_\_\_ Наталія СТЕФАНИШИН**