Міністерство освіти і науки України
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»
Навчально-науковий інститут мистецтв
Кафедра методики викладання образотворчого і декоративно-прикладного мистецтва та дизайну

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
щодо написання курсових робіт

галузь знань 01 Освіта/Педагогіка
спеціальність 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями)
спеціалізація 014.12 Образотворче мистецтво
першого (бакалаврського) рівня

Івано-Франківськ – 2018

Методичні вказівки щодо написання курсових робіт для студентів першого (бакалаврського) рівня, спеціальності 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями), спеціалізація 014.12 Образотворче мистецтво/Укладачі: Б.М. Тимків, О.В. Сем'яник. Івано-Франківськ : Симфонія Форте, 2018. 27 с.

Рецензенти:

Бойчук Б.В. – професор, завідувач кафедри образотворчого і декоративно-прикладного мистецтва та реставрації Навчально-наукового Інституту мистецтв ДВНЗ «Прикарпатський національний університет ім. В.Стефаника».

Гнатюк М.В. – кандидат мистецтвознавства, доцент кафедри фахових методик і технологій початкової освіти ДВНЗ «Прикарпатський національний університет ім. В.Стефаника».

Схвалено Вченою радою Навчально-наукового Інституту мистецтв ДВНЗ «Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» (протокол №1 від 05.09.2018 р.)

© Тимків Б.М., Сем'яник О.В.,2018
© кафедра МВОДПМД, 2018

ЗМІСТ

Загальні положення та вимоги 4
Етапи підготовки курсової роботи..... 5
Вибір теми курсової роботи 6
Складання плану курсової роботи 6
Структура та зміст курсової роботи.....8
Оформлення курсової роботи..... 9
Рецензування і захист курсової роботи 12
Основні критерії оцінювання курсової роботи 13
Додатки 16

Загальні положення

Курсова робота (КР) виконується студентами у відповідності до навчального плану підготовки бакалаврів галузі знань 01 Освіта/Педагогіка спеціальності 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями), спеціалізація 014.12 Образотворче мистецтво.

Виконання студентами курсових робіт – одна із важливих форм підготовки висококваліфікованих спеціалістів, яка забезпечує формування в майбутніх учителів та керівників гуртків, студій творчого підходу до організації навчально-виховного процесу як в загальноосвітніх так і в позашкільних закладах освіти.

Курсова робота виконується з профілюючих дисциплін і має навчально-дослідницький характер. Мета написання курсової роботи полягає у формуванні умінь і навичок потрібних студентам для прийняття самостійних рішень та у розвитку потреби систематично поповнювати свої знання і творчо їх застосовувати у практичній діяльності. Виконання курсової робота дозволить студентам:

- набути досвіду і сформувати навички самостійної роботи з літературними джерелами,
- поглибити, узагальнити і закріпити теоретичні знання та практичні уміння студентів;
- виробити навички самостійно працювати з навчальною і науковою літературою, електронно-обчислювальною технікою, використовувати сучасні інформаційні засоби та технології;
- розвинути творчий підхід до застосування на практиці набутих знань та розв’язувати практичні завдання;

- систематизувати та узагальнити навчальний матеріал;

- здійснювати науковий пошук при проведенні дослідження;

- виробити у студентів навички самостійних творчих досліджень;

- виявити наукові здібності студентів і залучити їх до дослідницької роботи;

- сформувати вміння самостійно викладати матеріал у вигляді логічно структурованої системи теоретичних положень і методичних рекомендацій.

Курсова робота – окремий заліковий кредит навчальної дисципліни, що оцінюється як самостійний вид навчальної діяльності студента і виконується після закінчення вивчення певного предмета або групи дисциплін.

Тематика курсових робіт формується на початку навчального року, затверджується на засіданні кафедри і поновлюється щорічно. Вона повинна відповідати навчальним завданням профілюючої дисципліни, пов'язуватися з практичними потребами певної галузі науки і навчального процесу, бути актуальною і тісно пов'язаною з вирішенням практичних фахових завдань.

Студентам надається можливість подавати власні пропозиції щодо тематики курсових робіт на розгляд відповідної кафедри. Після того, як розгляд пропозицій студентів і затвердження тем відбулися, студенти можуть вибирати теми лише зі списку, запропонованого кафедрою.

Керівниками курсових робіт призначаються найбільш кваліфіковані та досвідчені викладачі кафедри.

Курсова робота має характер цілісної завершеної роботи як

стосовно змісту, вичерпаності теми, так і форми, структури тощо.

Курсова робота умовно складається зі вступу, кількох розділів теоретичної і практичної частини, висновків, списку використаних джерел та додатків.

Курсова робота виконується при безпосередньому науковому і методичному керівництві кафедри. Наукові керівники з підготовки і перевірки курсових робіт затверджуються кафедрою.

Етапи підготовки курсової роботи

Підготовка курсової роботи передбачає такі етапи:

• вибір теми;

• складання попереднього плану;

• добір літературних джерел і фактичного матеріалу;

• консультація з науковим керівником і уточнення плану роботи;

• написання та оформлення курсової роботи;

• подання її на кафедру для рецензування;

• доопрацювання після рецензії;

• захист роботи.

Вибір теми курсової роботи

Першим етапом курсової роботи є вибір теми. Вдалий вибір теми значною мірою впливає на ефективність роботи студента. Тему курсової роботи студент обирає самостійно, керуючись переліком тем, затверджених кафедрою методики викладання образотворчого і декоративно-прикладного мистецтва та дизайну. Не допускається вибір двох однакових тем в одній академічній групі.

Рекомендована кафедрою тематика не обов'язково використовується як єдине джерело при виборі теми курсової роботи.

Студент має право запропонувати на розгляд кафедри власну тему, попередньо узгодивши її з керівником. При цьому студент повинен написати заяву на ім’я завідувача кафедри методики викладання образотворчого і декоративно-прикладного мистецтва та дизайну, в якій має вказати предмет дослідження, об’єкт, на практичних матеріалах якого може бути написана робота та обґрунтувати причини, що зумовили вибір даної теми.

Оцінювання курсової роботи відбувається у вигляді відкритого захисту курсової роботи перед фаховою комісією. Для того, щоб покращити якість студентських робіт та допомогти їм обмінюватися своїми здобутками, проводяться щорічні весняні загальноуніверситетські студентські конференції, на яких студенти ознайомлюють зі своїми результатами проведеного дослідження. З їх допомогою у студентів формується ще й інше важливе вміння: презентувати свій доробок, публічно захищати висловлені ідеї та тези, долати страх перед аудиторією.

Складання плану курсової роботи

План — основа будь-якої роботи. План визначає структуру, зміст, логічний взаємозв’язок частин роботи. З плану видно, наскільки глибоко студент вивчив матеріал з обраної теми і зміг виділити головне, як він зрозумів проблему в цілому і окремі її частини.

На основі вивчення спеціальної літератури, консультації з викладачем студент складає спочатку стислий, а потім деталізований план курсової роботи, який у процесі подальшої роботи може доповнюватись і уточнюватись.

Обсяг тексту курсової роботи – **25-30** сторінок (без додатків).

Опис результатів дослідження завжди є вибірковим. Одним із перших кроків у написанні тексту наукової роботи є укладання плану, яке передбачає поділ проблеми на проблемні питання, що логічно між собою пов'язані. Залежно від теми, характеру фактичного матеріалу, методів, які використовувалися, дослідники найчастіше вдаються до хронологічного (такого, що розглядає явище у його розвитку в часі), предметного (тематичного) принципу укладання такого плану, або поєднують їх у формі предметно-хронологічного підходу. Обидва мають свої переваги і недоліки. *Хронологічний* підхід змішує важливе і неважливе, не відрізняє одноразових подій від подій значущих. Суто хронологічний підхід до формування плану може зробити текст нецікавим і нечитабельним. Як методологічний підхід що наслідує хроніку, він вважається застарілим. На перший погляд, *предметний* спосіб виглядає набагато зручнішим, оскільки дозволяє проаналізувати явище в цілому, а також розглянути окремі його прояви. Але суто предметний порядок позбавляє текст єдності. Адже будь-які події відбувалися в часі, а отже, не можна цілком виключити хронологію з тексту. Незалежно від обраного принципу побудови, вдалий план наукової праці повинен відповідати кільком універсальним вимогам:

Теми кожного розділу однакові за важливістю а самі розділи – приблизно однакові за обсягом.

Охоплювати весь матеріал, що відноситься до теми, але нічого зайвого.

Теми і зміст окремих розділів не повинні «накладатися».

Жоден із пунктів плану не може повторювати назви роботи.

План роботи та її основні положення необхідно узгоджувати з керівником роботи. Структура плану повинна підкреслювати дослідницьку спрямованість роботи і відповідати вимогам, що ставляться до курсової роботи.

Структура та зміст курсової роботи

При написанні курсової роботи необхідно забезпечити:

- відповідність основних положень роботи та її спрямованості законам України, постановам МОН;
- достатню повноту і комплексність фактичного матеріалу, що дає змогу аналізувати всі основні питання вибраної теми;
- педагогічну грамотність і достатню глибинуаналізу матеріалу;
- використання наукових методів.

Крім переліченого, робота обов'язково має містити пропозиції і висновки щодо вдосконалення питань обраної теми. Вона має бути виконана охайно, без граматичних помилок.

Курсова робота повинна мати чітку і логічну структуру, складовими якої є вступ, основна частина та висновки.

Рекомендується така структура роботи:

- титульний аркуш *(Додаток А);*
- зміст *(Додаток Б);*
- вступ;
- основна частина;
- висновки;
- список використаних джерел *(Додаток В);*

• додатки.

У вступі необхідно обґрунтувати актуальність вибраної теми, її теоретичну та практичну значущість. Треба також вказати мету і завдання курсової роботи, які методи дослідження використовувалися при виконанні роботи.

При написанні основної частини роботи необхідно відповідно до плану глибоко і всебічно розкрити сутність проблеми:

• стисло охарактеризувати об’єкт дослідження і визначити проблемні питання його діяльності;

• обґрунтувати оптимальний варіант розв’язання проблемних питань;

• сформулювати пропозиції, які є результатом проведеного дослідження.

Слід використовувати матеріали літературних джерел. Поряд з нормативними документами, психолого-педагогічними даними необхідно використовувати фактичні дані. На всі ці матеріали потрібно робити посилання за встановленою формою.

У висновках необхідно зробити підсумки дослідження, дати рекомендації з усіх його аспектів за змістом роботи. Рекомендації можуть бути розроблені студентом як самостійно, так і на підставі вивчення й узагальнення передового досвіду, висвітленого у літературних джерелах. Вони повинні бути обґрунтованими, реальними, мати теоретичну і практичну цінність.

Після висновків розміщується список використаних літературних джерел (не менше 30), а за ним — додатки.

Оформлення курсової роботи

Курсова робота повинна бути виконана на аркушах білого паперу формату А4 (210 х 297 мм) при дотриманні таких правил: на сторінці розміщати не більше ніж 29 рядків із висотою літер не менше ніж 3,5 мм., міжрядкова відстань - *півтора інтервали шрифтом TimesNewRoman, розмір шрифту – 14.*

Друкувати роботу необхідно на одному боці аркуша, залишаючи *поля: ліве - 2,5-3 см, праве –1,5 см, верхнє – 2 см., нижнє – 2 см*. Обсяг курсової роботи не повинен перевищувати 25-30 сторінок (не рахуючи додатків). Закінчену роботу переплітається або підшивається в спеціальну папку.

Усі ***назви розділів*** у тексті друкують ведикими літерами і розташовують симетрично над текстом без крапки в кінці і без підкреслень. Переноси в назвах розділів і параграфів не допускаються. Назви підрозділів (параграфів) друкуються малими літерами.

Усі ***таблиці, рисунки і схеми*** повинні наводитись у тексті безпосередньо там, де про них йдеться. Таблиці послідовно нумеруються в межах всього тексту курсової роботи арабськими цифрами. Над правим верхнім кутом таблиці, вище заголовка, розміщується напис «*Таблиця*» із зазначенням порядкового номера. Наприклад: «*Таблиця 1.2*». Якщо таблиця розміщується на двох і більше сторінках, то слово «*Таблиця*» пишуть лише на першій сторінці, а на інших – «*Продовження табл.*». Кожна таблиця повинна мати назву, яка починається з великої літери, без підкреслень. Якщо дані, наведені в таблиці, мають одну розмірність, скорочене позначення одиниці виміру наводиться над таблицею. Якщо дані в таблиці мають різну розмірність, скорочене позначення одиниці

виміру наводиться безпосередньо в заголовках відповідних граф. Усі малюнки, схеми, графіки, діаграми, ілюстрації, які називаються рисунками, повинні мати назву і бути пронумеровані (якщо їх кількість більше одного) арабськими цифрами наскрізним способом. Номер і назва рисунка проставляється в рядку, що безпосередньо під зображенням. Нумерація таблиць і рисунків проводиться окремо. У тексті роботи роблять посилання на номери таблиць, рисунків і додатків. Не допускається використання таблиць, рисунків і додатків на які не робилось посилань.

Послідовність викладу опрацьованого матеріалу:

1. Завдання (*додаток Г*).
2. Рецензія (*додаток Д*).
3. Реферат(*додаток (Ж*).
4. Титульний аркуш (*додаток А*).
5. Зміст (*додаток Б*).
6. Вступ.
7. Текст курсової роботи.
8. Висновки.
9. Список використаної літератури *(Додаток В).*
10. Додатки.

Завдання до курсової роботи видається студенту після затвердження теми і є листком контролю кількісного і якісного виконання графіку роботи.

Рецензію на завершену роботу готує науковий керівник. Робота без рецензії до захисту не допускається (*додаток Д*).

У ***рефераті*** наводиться анотований виклад змісту курсової роботи, відбивається її структура, а також указується кількість розділів, параграфів, рисунків, таблиць, додатків, та сторінок роботи (*додаток Ж*). У ***змісті*** роботи перелічуються послідовно всі заголовки розділів, параграфів від вступу до списку використаної літератури з указівкою номера сторінки, на яких вони розміщені в роботі. Нумерація сторінок здійснюється починаючи з третьої сторінки арабськими цифрами внизу посередині сторінки без крапки в кінці, враховуючи наведену вище послідовність викладу опрацьованого матеріалу. Завдання і реферат не відносяться до основного змісту курсової роботи і тому, в перелік сторінок не включаються. Титульний аркуш і зміст не позначаються цифрами нумерації.

У ***вступі*** потрібно обгрунтувати актуальність певної проблеми для даної галузі науки і практики; вказати, хто з вчених займався цією проблемою; визначити науковий апарат дослідження (визначити об'єкт, предмет, мету, завдання та методи дослідження, вказати базу проведення дослідження). Обсяг 2-3 сторінки.

Основна частина складається з 2 розділів і кожен розділ з 2-3 підрозділів, тобто з теоретичної та практичної частин, де розкривається зміст теми дослідження.

Зокрема, у ***першій частині*** (теоретичній) курсової роботи з психолого-педагогічних дисциплін або методик дається аналіз наукової літератури, що включає: а) історико-педагогічний аспект проблеми; б) її філософське і психологічне обґрунтування з позицій педагогічної науки; в) провідні концепції сучасної педагогічної теорії з певної проблеми.

У ***другій частині*** (практичній (експериментальній) – розділи 2-3) варто описати засоби, технології, методи і форми удосконалення певного аспекту навчально-виховного процесу, педагогічний досвід роботи з відповідної проблеми навчально-виховного закладу (окремого вчителя), використовуючи матеріали спостережень, бесід із учителями, керівниками гуртків, студій, дітьми, батьками або публікації в педагогічній періодиці. Особливо цінним у цій частині роботи є описання власного дослідження. Кожен параграф і розділ необхідно завершувати лаконічними висновками, що логічно узагальнюють викладене. При цьому треба пам'ятати, що дослівне запозичення чужого тексту, яке не супроводжується посиланням на джерело, називається плагіатом і суворо карається у науковому середовищі.

Робота, автор якої допустився плагіату, знімається з розгляду незалежно від стадії підготовки без права її повторного захисту.

Виклад повинен бути чітким, конкретним, охоплювати тільки ті питання, що стосуються теми, органічно з нею пов'язані.

У ***висновках*** необхідно тезисно (обсягом 1-1,5 сторінки) викласти основні моменти висвітленої теми, що дасть можливість оцінити повноту викладеного предмета дослідження.

Список використаних джерел складається в алфавітному порядку (згідно вимог державного стандарту). Приклад оформлення списку використаних джерел *(Додаток В)*

Додатки передбачають таблиці, схеми, малюнки, зразки планів-конспектів уроків, дидактичного матеріалу, робіт учнів, анкети, тести тощо. Вони розміщуються в кінці роботи після списку використаних

джерел в такому порядку, як описані вони в тексті роботи. Позначають їх послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, З, І, І, Й, О, Ч, Ь. Наприклад: «Додаток А». Додатки курсової роботи повинні мати наскрізну нумерацію сторінок. Сторінки додатків у загальну кількість сторінок курсової не включаються.

Рецензування і захист курсової роботи

У встановлений термін студент здає курсову роботу на кафедру методики викладання образотворчого і декоративно-прикладного мистецтва та дизайну, де вона реєструється у відповідному журналі й передається під розпис на перевірку науковому керівнику. Роботи, які не відповідають установленим вимогам повертаються на доопрацювання. Студент має право виправити зауваження до захисту.

На кожну курсову роботу науковий керівник дає рецензію, у якій визначає позитивні аспекти і недоліки роботи. Курсова робота, яка має позитивну оцінку, допускається до захисту.

У випадку не зарахування курсової роботи студент зобов'язаний її доопрацювати відповідно до зауважень викладача у визначені терміни.

Курсову роботу, оцінену науковим керівником позитивно, студент захищає перед комісією. На захисті студент повинен розкрити основний зміст роботи, обґрунтувати свій погляд, відповісти на запитання рецензента і членів комісії. Після захисту курсова робота здається викладачем лаборанту для зберігання. Курсові роботи, що мають теоретичну та практичну цінність, подаються на конкурси студентських наукових робіт, пропонуються до впровадження. Після закінчення терміну зберігання курсових робіт (1 рік) вони списуються за актом.

Склад комісії для списування курсових робіт: керівник курсової роботи, завідувач кафедри, лаборант, один-два викладачі кафедри. Завідувач кафедри в кінці навчального року за клопотанням викладачів може залишити для подальшого зберігання кращі курсові роботи, про що приймається рішення на засіданні кафедри.

Основні критерії оцінювання курсової роботи

Для оцінювання виконаної курсової роботи доцільно керуватись такими критеріями:

- актуальність теми дослідження та відповідність змісту роботи темі дослідження;
- методично-теоретичний рівень курсової роботи;
- використання в роботі практичного матеріалу навчального процесу освітніх закладів;
- уміння професійно викладати матеріал, застосовуючи сучасну термінологію, робити правильні висновки, на їх основі стисло, логічно й аргументовано викладати зміст і результати дослідження, уникати загальних фраз, мовних штампів, стилістичних і граматичних помилок, бездоказових стверджень, повторень, невиправданого збільшення обсягу роботи за рахунок другорядного матеріалу;
- творчий підхід виконавця роботи, його вміння неординарно мислити, новаторські підходити до вирішення тих проблем, які стосуються теми дослідження;
- загальний вигляд виконаної роботи (відповідність вимоги щодо оформлення, обсягу, акуратності, грамотності тощо);
- при опрацюванні роботи доцільно також урахувати думку

наукового керівника.

Основні критерії оцінювання курсової роботи

Курсова робота оцінюється за стобальною шкалою у такій відповідності:

Система оцінювання за університетською, національною та шкалою ЄКТС

Шкали оцінювання			
університетська	***Національна***		***шкала ЄКТС***
90 – 100	5	Відмінно	A
80 – 89	4	Добре	B
70 – 79			C
60 – 69	3	задовільно	D
50 – 59			E
26 – 49	2	незадовільно (з можливістю повторного складання)	FX
1 – 25		Незадовільно (з обов’язковим повторним курсом)	F

Максимальна кількість балів (100) розподіляється таким чином:

Своєчасність виконання	Розділ 1	Розділ 2	Розділ 3	Оформлення та стиль викладу	Захист	Всього
5	20	20	20	5	30	100

За результатом захисту курсової роботи виставляються оцінки:

– ***“відмінно”*** **–** при дотриманні всіх вимог до написання роботи, вільному володінні опрацьованим матеріалом, глибокому розумінні проблем, поставлених у роботі, вмінні робити висновки та без зауважень виконувати практичні завдання.

– ***“добре”*** – при повному використанні рекомендованої літератури та практичного матеріалу. Допущені незначні помилки в оформленні, не досить глибоке розуміння окремих питань роботи при захисті.

– ***-задовільно”***– при неповному розкритті теми роботи, відсутності практичного матеріалу, неправильно зроблених висновках. Допущені помилки в оформленні, неповне розуміння теми роботи при її захисті.

– ***“незадовільно”***–тему не розкрито, не використано практичний матеріал, немає зв'язку теорії з практикою, робота без висновків, оформлена з порушенням вимог. Брак знань та практичних навичок з основних питань теми.

Додаток А

Державний вищий навчальний заклад
«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»
Навчально-науковий інститут мистецтв
Кафедра методики викладання образотворчого і декоративно-прикладного мистецтва та дизайну

КУРСОВА РОБОТА

з _____
(назва навчальної дисципліни)

на тему_____
_____

Студента(ки)____курсу, групи ___
напряму підготовки (спеціальності)
_____

_____
(прізвище та ініціали студента (ки))
Керівник _____
_____
(посада, вчене звання, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Національна шкала: _____
Університетська шкала: _____
Оцінка ECTS: _____

Члени комісії: _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

_____ _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

_____ _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

м. Івано-Франківськ - 20___рік

Додаток Б

ЗМІСТ

ВСТУП 2
РОЗДІЛ 1. (Назва) 4
1.1. (Назва) 4
1.2. (Назва) 11
Висновок до першого розділу 18
РОЗДІЛ 2. (Назва) 19
2.1. (Назва) 19
2.2. (Назва) 25
Висновок до другого розділу 31
ВИСНОВКИ 32
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ 33
ДОДАТКИ 35

Додаток В

Зразки оформлення списку використаних джерел

Книги

Однотомні видання Один автор

1. Федорова Л. Д. З історії пам'яткоохоронної та музейної справи у Наддніпрянській Україні. 1870-ті – 1910-ті рр. Київ, 2013. 373 с.

2. Момот Т. Л. Пальчиками граємо – мову розвиваємо: Бібліотека логопеда- практика. Тернопіль: Навч. кн.– Богдан, 2018. 24 с.: іл.

Два і більше авторів

1. Кравченко Г. Ю., Сіліна Г. О. Інклюзивна освіта в ДНЗ. Харків: Ранок, 2018. 176 с. (Серія «Сучасна дошкільна освіта») 1 електрон, опт. Диск.

2. Дмитренко К. А., Коновалова М. В., Семиволос О. П., Бекетова С. В. Звичайні форми роботи – новий підхід: розвиваємо ключові компетентності: метод. посіб. Харків: ВГ «Основа», 2018. 119 [1] с.: табл., схеми, рис. (Серія «Нові формати освіти»),

Без автора

1. Людський розвиток в Україні: трансформація рівня життя та регіональні диспропорції: у 2 т.: кол. моногр. Київ, 2012. 436 с.

Цивільний захист у ДНЗ / упоряд.: Л. А. Швайка. Харків: Вид. група «Основа», 2018. 159[1] с.: іл. (Серія «ДНЗ. Керівнику»).

Збірники

1. Софія Київська: Візантія. Русь. Україна. Вип. ІІ. Київ, 2012. 464 с. Волинь – край козацький: наук. зб.: матеріали наук.-практ. конф. з пед. краєзнавства (м. Луцьк – смт Торчин – смт Рокині, 25 жовтня 2018 р.) / ред. кол.: Г. Бондаренко, О. Дем'янюк, П. Олешко. Луцьк: ВІППО, 2018. 152 с.

Матеріали конференцій, з'їздів, тези доповідей

1. Предметна компетентність із фізики учня Нової української школи *Неперервна освіта в модусах минулого, теперішнього майбутнього*: матеріали Всеукр. наук.-прак. конф. з міжнар. участю (Луцьк, 24–26 травня) / уклад. В. О. Савош. Луцьк: Вежа-Друк, 2018. 236 с.

2. Збірник матеріалів обласної науково-практичної конференції «Педагогічна спадщина В. О. Сухомлинського в освітньому простор Волині» – до 100-річчя від дня народження / упоряд. А. М. Луцюк. Луцьк: ВІППО, 2018. 172 с.

Багатотомні видання

1. Енциклопедія історії України: у 10 т. Київ: Наук. думка, 2013. Т. 10. 784 с.

Каталоги

1. Національна академія наук України. Анотований каталог книжкових видань 2008 року. Київ: Академперіодика, 2009. 444 с.

Автореферати дисертацій

1. Старовойт С. В. Видавнича діяльність Національної академії наук України у 1918—1933 рр.: автореф. дис. .....канд. іст. наук. Київ, 2003. 20 с.

Дисертації

1. Дикий О. Ю. Методика навчання військово-прикладного семиборства старшокласників у позаурочній діяльності: дис. … канд. пед. наук: 13.00.02 – теорія та методика навчання (фізична культура, основи здоров'я). Луцьк, 2018. 232 с.

Стандарти

1. ДСТУ 3582:2013. Інформація та документація. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Київ: Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с.

2. ДСТУ 8302:2015. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. Київ, 2016. 16 с.

Рецензії

1. Касьянов Г. Глобальна еволюція людства: культурно-цивілізаційний вимір. *Вісн. Книжк. палати.* 2001. № 12. С. 14–15. Рец. на кн.: Шейко В. Культура. Цивілізація. Глобалізація (кінець XIX — початок XX ст.): монографія: у 2 т. Харків, 2001. Т. 1. 520 с.; т. 2. 400 с.

Частина видання

Стаття із журналу, збірника, розділ книги

1. Луцюк А. М. Новаторська педагогіка В. О. Сухомлинського і Нова українська школа: дослідницька робота вчителя. *Пед. пошук*. 2018. № 3 (99). С. 20–23.

2. Остапйовська Т. П., Остапйовський І. Є. Розвиток самоменеджменту у педагогічній спадщині В. О. Сухомлинського. *Наук. вісн. СНУ ім. Лесі Українки.* Сер. Пед. науки. 2018. № 2. С. 18– 24.

3. Єндрущук С. М., Никитюк Л. М., Муляр О. П. Підвищення фахового рівня вчителів початкових класів області в умовах реалізації Концепції «Нова українська школа». *Пед. пошук.* 2018. № 4. С.38–48

Незалежно від кількості авторів у поза текстовому переліку бібліографічних посилань (списку літератури)

1. Яцків Я. С., Радченко А. І. Про ефективність видання наукових журналів в Україні. *Вісн. НАН України*. 2012. № 6. С. 62—67.

Незалежно від кількості авторів у підрядковому бібліографічному посиланні (посторінкових примітках) за умови, що в основному тексті на цій сторінці написано:

1. «У статті Я. С. Яцківа, А. І. Радченко «Про ефективність видання наукових журналів в Україні» опис можна подати в такому вигляді (п. 4.9 вказаного стандарту): *Вісн. НАН України*. 2012. № 6. С. 62−67.

Електронні ресурси віддаленого доступу

Опис ресурсу загалом

1. Наукові публікації і видавнича діяльність НАН України. Київ, 2007. URL: http://www.nas.gov.ua/publications (дата звернення: 19.03.2014).

Опис частини електронного ресурсув позатекстовому переліку бібліографічних посилань (списку літератури)

1. Кот Н. Він учнів вчив у фізиці літати… *Пед. роздуми*: електронна газ. 2018. № 39. С. 3–4. URL: http://vippo.org.ua/newspaper.php?id=51
2. II етап Всеукраїнської учнівської олімпіади з інформатики (м. Луцьк) 2018-2019 н. р. URL: http://nvk26.lutsk.ua/cgi-bin/new-client?contest_id=68

Примітки:

1. Бібліографічний опис оформлюється згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2015

«Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання».

2. Опис складається з елементів, які поділяються на обов'язкові та факультативні. У бібліографічному описі можуть бути тільки обов'язкові чи обов'язкові та факультативні елементи. Обов'язкові елементи містять бібліографічні відомості, які забезпечують ідентифікацію документа. Їх наводять у будь-якому описі.

Додаток Г

Міністерство освіти і науки України
ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»
Навчально-науковий інститут мистецтв
Кафедра методики викладання образотворчого і декоративно-прикладного мистецтва та дизайну

Дисципліна: _____
Спеціальність: _____

ЗАВДАННЯ
на курсову роботу студента

_____
(прізвище, ім'я, по батькові)

1. **Тема роботи**_____
_____
2. **Термін здачі студентом закінченої роботи:** _____
3. **Вихідні дані до роботи:**_____
4. **Зміст пояснювальної записки:**_____
_____
_____
_____
5. **Дата видачі завдання**_____

Студент: _____
(підпис)
Керівник:_____
(підпис)
Нараховано балів:

Своєчасність виконання	Розділ 1	Розділ 2	Розділ 3	Оформлення та стиль викладу	Захист	Всього

Підписи членів комісії: _____

ДодатокД

Рецензія наукового керівника
на курсову роботу

студента_____
(прізвище, ім’я)
на тему _____
(назва теми)
_____

(Текст відгуку)

Загальна оцінка курсової роботи та висновки щодо рекомендації до захисту.

Науковий керівник_____
(посада, місце роботи)

_____
(підпис) (ініціали, прізвище)

—_____‖_____20__р.

Додаток Ж

РЕФЕРАТ
Назва курсової роботи

Актуальність..

Предметом дослідження є..

Об'єктом дослідження виступає..

Мета курсової роботи полягає у..

Завданням роботи є ..

За результатами дослідження сформульовані..

Одержані результати можуть бути використані..

Курсова робота складається з_____розділі,_____параграфів; містить_____сторінок,_____таблиць,_____рисунків, список літератури з_____найменувань,_____додатків.

Тимків Богдан Михайлович
Сем’яник Оксана Володимирівна

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
щодо написання курсових робіт

Коректор:Наталія Галицька
Головний редактор *Я. Семко*
Літературна редакція і коректура *О. Цівкач*
Верстка і правка *Я. Семко*

Підп. до друку 05.09.2019р. Формат 60×84/16 Папір
офс. Друк цифровий. Гарн. Times New Roman.
Умовн. др.арк. 2,33. Тираж 300пр.

Видавець – «Симфонія форте»
76019, м. Івано-Франківськ, вул. Крайківського, 2
тел.(0342) 77-98-92

Свідоцтво про внесення суб’єкта видавничої справи до державного реєстру видавців та виготівників видавничої продукції: серія ДК № 3312 від 12.11.2008р.

Виготівник – ФОП Семко Я.Ю.
76019, м. Івано-Франківськ, вул. Крайківського, 2
тел. +38-067-342-56-46