

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



Факультет математики та інформатики

Кафедра інформаційних технологій

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**СУЧАСНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ**  
**(ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)**

Освітня програма	<u>Реабілітаційна психологія</u>
Спеціальність	<u>053. Психологія</u>
Галузь знань	<u>05 Соціальні та поведінкові науки</u>

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 01-01 від 31 серпня 2023 р.

м. Івано-Франківськ – 2023 р.

## **ЗМІСТ**

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

## 1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Сучасні інформаційні технології (за професійним спрямуванням)
Освітня програма	Реабілітаційна психологія
Спеціалізація (за наявності)	
Спеціальність	053. Психологія
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Освітній рівень	бакалавр
Статус дисципліни	нормативна
Курс / семестр	1/1
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції - 12 год. Практичні заняття - 18 год. Самостійна робота - 60 год.
Мова викладання	українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	<a href="https://d-learn.pro/">https://d-learn.pro/</a>

## 2. Опис дисципліни

### Мета та цілі курсу

**Мета:** підготувати фахівця з високим рівнем володіння сучасними інформаційними та комунікаційними технологіями, які необхідні для ефективної професійної діяльності, зокрема здатного самостійно вирішувати поставлені завдання з використанням прикладного програмного забезпечення.

**Цілі курсу:** у результаті вивчення дисципліни студенти повинні:

- *знати:* основи роботи з Google-додатками; основи інформаційних технологій для організації онлайн-комунікації та спільної роботи над онлайн-документами, з підготовки текстових та веб-документів, мультимедійних презентацій, веб-форм для проведення анкетувань та тестувань, опрацювання та аналіз їх результатів засобами табличного процесора;
- *вміти:* працювати із Google-додатками; організувати спільну роботу над онлайн-документами та онлайн-комунікацію, створювати текстові, мультимедійні та веб-документи; організувати дистанційне анкетування та тестування на базі мережі Internet; автоматизувати опрацювання та аналіз їх результатів засобами табличного процесора.

Компетентності:

ЗКЗ. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій

СК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел.

Програмні результати навчання:

ПРЗ. Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т. ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.

### 3. Структура курсу

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	Тема 1. Інформаційні технології в освіті та професійні діяльності.	Розуміти суть, значення і основні можливості інформаційних технологій в освіті та професійній діяльності. Знати роль та місце інформаційних технологій в освіті та професійні діяльності.	Тести, практичні роботи
2	Тема 2. Додатки Google	Знати призначення та вміти використовувати основні додатки Google.	Тести, практичні роботи
3	Тема 3. Опрацювання, оформлення та подання інформації засобами текстового редактора.	Вміти опрацьовувати, оформляти та подавати інформацію засобами текстового редактора.	Тести, практичні роботи
4	Тема 4. Створення мультимедійних презентацій.	Вміти створювати мультимедійні презентації.	Тести, практичні роботи
5	Тема 5. Автоматизація обчислень засобами Google Таблиць.	– Вміти опрацьовувати дані засобами табличного процесора	Тести, практичні роботи
6	Тема 6. Створення сайтів. Технології дистанційного анкетування та тестування на базі Internet.	Вміти створювати Google-сайти. Освоїти технології дистанційного анкетування та тестування на базі мережі Internet.	Тести, практичні роботи

### 4. Система оцінювання курсу

Накопичування балів під час вивчення дисципліни	
Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Лекція	-
Практичне заняття	35
Самостійна робота	-
Індивідуальне завдання	45
Контрольна робота	20
Залік	-
Максимальна кількість балів	100

## 5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

Види навчальної роботи	Навчальні тижні																Разом
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Лекції																	
Практичні заняття					7		7		7		7		7				35
Самостійна робота																	-
Індивідуальні завдання			15												15	15	45
Контрольна робота						4		4		4		4		4			20
Залік																	-
Всього за тиждень			15		7	4	7	4	7	4	7	4	7	4	15	15	100

**Примітка:** не рекомендується на один тиждень планувати кілька форм контролю.

## 6. Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення: мультимедіа, комп'ютери та інше

Література:

1. Буйницька О. П. Інформаційні технології та технічні засоби навчання: навч. посібник. - Рек. МОН.-К.:ЦУЛ, 2018.-240 с.
2. Глинський Я. М. Інформатика [Текст]: практикум з інформаційних технологій.- Тернопіль: Підручники і посібники, 2014.-304 с.
3. Власій О.О. Технології обробки текстової інформації засобами LibreOffice Writer [Текст]: практикум.- Ів.-Франківськ: ПНУ, 2015.-48 с.
4. Дутчак М.С. Конспект лекцій з дисципліни «Сучасні інформаційні технології» – Івано-Франківськ: ПНУ, 2019. – 93 с. [Електронний варіант]
5. Дутчак М.С. Методичні вказівки до виконання практичних робіт з дисципліни «Сучасні інформаційні технології» – Івано-Франківськ: ПНУ, 2019. – 36 с. [Електронний варіант]

## 7. Контактна інформація

Кафедра	кафедра інформаційних технологій вул. Шевченка, 57 (ауд. 319, адміністративний корпус) Івано-Франківськ, 76018, +380677591356, <a href="https://kit.pnu.edu.ua/">https://kit.pnu.edu.ua/</a>
Викладач (і) Гостьові лектори	Микола ПІКУЛЯК
Контактна інформація викладача	Електронна адреса: <a href="mailto:mykola.pikuliak@pnu.edu.ua">mykola.pikuliak@pnu.edu.ua</a>

## 8. Політика навчальної дисципліни

<p>Академічна доброчесність</p>	<p>Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <a href="#">Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»</a></li> <li>➤ <a href="#">Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».</a></li> <li>➤ <a href="#">Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».</a></li> <li>➤ <a href="#">Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ “Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника”.</a></li> <li>➤ <a href="#">Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ “Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника”.</a></li> <li>➤ <a href="#">Лист МОН України “До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності”.</a></li> </ul> <p>Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням:  <a href="https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату">https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату</a></p>
<p>Пропуски занять (відпрацювання)</p>	<p>Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентується <a href="#">«Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника ” ( введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. стор. 4.)</a>.</p> <p>Ознайомитися з положенням можна за посиланням:  <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a></p>
<p>Виконання завдання пізніше встановленого терміну</p>	<p>У разі виконання завдання студентом пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання - «незадовільно», відповідно до <a href="#">«Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника ” ( введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) – стор. 4-5</a>.</p> <p>Ознайомитися із положенням можна за посиланням:  <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a></p>

Невідповідна поведінка під час заняття	Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» <a href="#">«Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти»</a> - ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a>
Додаткові бали	Додаткові бали надаються студентам за виконання індивідуальних завдань, передбачених навчальною програмою дисципліни
Неформальна освіта	Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №819 від 29.11.2019 р., із внесеними змінами наказом №80 від 12.02.2021 р.)

Викладач



Микола ШКУЛЯК