

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ «ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ»	Редакція 2

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр колективного користування
науковим обладнанням «Лабораторія нанотехнологій для
матеріалознавства, енергетики та медицини»

м. Івано-Франківськ
 2025 рік

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

ПЕРЕДМОВА

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. РОЗРОБЛЕНО | Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника |
| ВНЕСЕНО | Центром колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія нанотехнологій для матеріалознавства, енергетики та медицини» |
| 2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО | Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
Протокол від 27 лютого 2025 р. № 03 |
| 3. ВВЕДЕНО В ДІЮ | наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
від 10 березня 2025 р. № 174 |
| 4. УПРОВАДЖЕНО НА ЗАМІНУ | Положення про Центр колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія нанотехнологій для матеріалознавства, енергетики та медицини», затвердженого Вченою радою від 26 квітня 2022 р., протокол № 4 та введеного в дію наказом ректора від 31 травня 2022 р. № 259 (редакція 1) |

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ	5
3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЦЕНТРУ	6
4. ПРАВА ТА ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ ЦЕНТРУ	8
5. КЕРІВНИЦТВО	10
6. ФІНАНСУВАННЯ, ЗВІТУВАННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ	12
7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ.....	12
8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	13

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія нанотехнологій для матеріалознавства, енергетики та медицини» (далі – Центр) створений відповідно до статті 13 Закону України «Про наукову та науково-технічну діяльність» та є структурним підрозділом Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (далі – Університет). Повна назва українською мовою – Центр колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія нанотехнологій для матеріалознавства, енергетики та медицини». Аббревіатура – ЦККНО «NanoLab». Повна назва англійською мовою – «Nanotechnology lab for materials science, energy and medicine».

Аббревіатура англійською мовою – PNU-NanoLab.

1.2. Положення визначає мету діяльності Центру, основні завдання, функції, порядок організації його роботи, визначає його структуру, порядок взаємодії з іншими закладами вищої освіти і науковими установами та підрозділами Університету, відповідні права і відповідальність тощо.

1.3. Основна мета Центру: надання доступу до наукового обладнання для проведення досліджень і розробок вітчизняними та іноземними вченими відповідно до умов, визначених у регламенті доступу до наукового обладнання та користування ним.

1.4. Центр, як структурний підрозділ Університету та суб'єкт його дослідницької інфраструктури, створюється, реорганізується і ліквідовується наказом ректора Університету.

1.5. Керівник Центру – директор, призначається та звільняється з посади наказом ректора Університету. У разі відсутності директора Центру його заміщає провідний фахівець.

1.6. Призначення та звільнення працівників Центру здійснюється наказом ректора за поданням директора Центру.

1.7. Центр створюється та діє відповідно до Господарського, Цивільного та Бюджетного кодексів України, Законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини в науковій та науково-технічній сферах, з урахуванням особливостей, передбачених Постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2022 р. № 703 «Деякі питання центрів колективного користування науковим обладнанням».

1.8. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України та

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

чинним законодавством України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України та Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету, наказами і розпорядженнями ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, цим Положенням, іншими нормативно-правовими актами.

1.9. Положення про Центр затверджується Вченою радою Університету і вводиться в дію наказом ректора Університету.

1.10. Зміни та доповнення до цього Положення розробляються директором Центру, погоджуються першим проректором, начальником юридичного відділу, начальником відділу кадрів та затверджуються ректором Університету.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Сприяння реалізації державних цільових наукових і науково-технічних програм та наукових (науково-технічних) проєктів за визначеними пріоритетними тематичними напрямками досліджень і розробок.

2.2. Залучення студентів, магістрів, аспірантів та молодих вчених до виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт.

2.3. Проведення спільних досліджень і розробок вітчизняними та іноземними науковими установами та закладами вищої освіти.

2.4. Виконання робіт пов'язаних з матеріалознавчими дослідженнями, в тому числі з використанням методів рентгенівського структурного аналізу, рентгенівського флуоресцентного аналізу, оптичної спектрофотометрії, диференціального термічного аналізу, адсорбційної порометрії, імпедансної спектроскопії, раманівської спектроскопії та інших аналітичних методів.

2.4. Сприяння міжнародному науково-технічному співробітництву.

2.5. Реалізація досліджень у рамках держбюджетних, госпдоговірних та грантових тем (проєктів).

2.6. Забезпечення наукової складової магістерських та аспірантських програм.

2.7. Участь в організації конференцій, семінарів, шкіл, тренінгів.

2.8. Консультування здобувачів освіти, в тому числі при виконанні ними курсових, кваліфікаційних, магістерських робіт та робіт на здобуття наукового ступеня доктора філософії.

2.9. Формування пропозицій та заявок для міжнародної наукової співпраці та участі у грантових проєктах.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

2.10. Підготовка і редагування науково-технічної та навчально-методичної літератури, наукових статей тощо.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЦЕНТРУ

3.1. Замовниками послуг з проведення досліджень і розробок з використанням наукового обладнання можуть бути суб'єкти наукової та науково-технічної діяльності, які не є учасниками Центру та з якими укладено договір про надання такої послуги.

3.2. До суб'єктів наукової та науково-технічної діяльності, яким можуть надаватися послуги Центру, належать наукові та науково-педагогічні працівники, студенти, магістри, аспіранти, ад'юнкти і докторанти, інші вчені, а також наукові установи, заклади вищої освіти, музеї, інші юридичні особи незалежно від форми власності, що мають відповідні наукові підрозділи, та громадські наукові організації.

3.3. Учасниками Центру є наукові установи та заклади вищої освіти, які уклали меморандум про спільну діяльність з метою оптимального використання наукового обладнання для проведення досліджень і розробок.

3.4. Учасники Центру мають право на доступ до наукового обладнання та отримання послуг з використання наукового обладнання відповідно до договорів про надання послуг та встановленого кошторису витрат за послуги з користування науковим обладнанням, який повинен включати витрати на оплату комунальних послуг у приміщенні, в якому розташований Центр, виплату заробітної плати працівникам Центру, які задіяні до виконання робіт, витрати на амортизацію наукового обладнання.

3.5. Доступ до роботи з науковим обладнанням надається працівникам Центру, які попередньо пройшли відповідне навчання та тренінги. Доступ до роботи з науковим обладнанням може надаватися учасникам Центру під наглядом фахівців з обслуговування наукового обладнання за умови їх безпосередньої участі у проведенні досліджень і розробок та поінформованості учасника Центру щодо правил роботи з науковим обладнанням. Правила роботи з науковим обладнанням внесені до інструкції щодо користування науковим обладнанням та встановлюються керівництвом Центру відповідно до технічного паспорта наукового обладнання.

3.6. Учасники Центру зобов'язані дбайливо ставитися до наукового обладнання. У разі пошкодження або знищення наукового обладнання учасник Центру зобов'язаний відшкодувати збитки Центру. Учасники Центру зобов'язані в наукових працях, опублікованих із використанням даних,

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

отриманих на науковому обладнанні, робити посилання на інформацію про Центр.

3.7. Забезпечення доступу учасників Центру та замовників послуг з проведення досліджень і розробок до відкритих дослідницьких даних та їх описів здійснюється шляхом їх розміщення в електронних репозитаріях університету або на інших локальних і мережевих інформаційних ресурсах.

3.8. Учасники Центру у разі неналежного виконання своїх обов'язків, визначених Положенням про Центр, договором про надання послуг та вимогами законодавства, несуть відповідальність згідно із законом.

3.9. Розмір заподіяної Центру матеріальної шкоди встановлюється:

- у разі заподіяння Центру матеріальної шкоди за фактичними витратами
- на підставі даних бухгалтерського обліку, виходячи з балансової вартості (собівартості) матеріальних цінностей (наукового обладнання) та вирахування нормального зносу згідно з установленними нормами;
- за ініціативою однієї із сторін – шляхом проведення експертизи; обов'язок щодо сплати вартості експертизи покладається на сторону, що ініціювала її проведення;
- заподіяні збитки відшкодовуються у повному обсязі;
- у разі недосягнення згоди щодо розміру чи порядку відшкодування заподіяної шкоди спори вирішуються у судовому порядку.

3.10. Центр може надавати послуги з проведення досліджень і розробок з використанням наукового обладнання, яке перебуває в його розпорядженні, замовнику послуги.

3.11. Послуги з проведення досліджень і розробок з використанням наукового обладнання Центром надаються замовнику на платній основі відповідно до договору про надання послуг (проведення досліджень і розробок з використанням наукового обладнання). Вартість послуг з проведення досліджень і розробок з використанням наукового обладнання визначається засновником Центру.

3.12. Центр має право відмовляти у наданні послуг у разі, коли заплановане дослідження або розробка заборонені законодавством, або можуть призвести до виходу наукового обладнання із робочого стану, порушення правил користування науковим обладнанням або невиконання інших вимог, передбачених Положенням про Центр.

3.13. Переважне право на користування науковим обладнанням надається учасникам Центру або замовникам послуг з проведення досліджень і розробок, які здійснюються на замовлення держави в межах пріоритетних напрямів науково-технічного та інноваційного розвитку Центру.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

3.14. Роботи в Центрі виконуються працівниками Центру відповідно до своїх посадових інструкцій.

3.15. Робота студентів та докторантів проводиться під керівництвом працівників Центру, після ознайомлення студентів та докторантів із відповідними правилами техніки безпеки.

3.16. До виконання робіт в Центрі за відповідного погодження можуть залучатися працівники інших підрозділів Університету, співробітники інших підприємств, установ та організацій.

3.17. Інформація про Центр, що розміщується на офіційних вебсайтах Центру та Університету, повинна містити:

- перелік, основні характеристики (тип / марка / параметри / рік випуску / інше) наукового обладнання, найменування балансоутримувача;
- перелік досліджень і розробок, що можуть бути проведені на науковому обладнанні;
- графік роботи Центру та розподіл часу використання наукового обладнання між замовниками та учасниками Центру;
- контактні дані осіб, на яких покладено обов’язки з координації надання Центром послуг з проведення досліджень і розробок;
- регламент доступу до наукового обладнання та користування ним;
- електронну форму заявки для проведення досліджень і розробок на науковому обладнанні;
- електронний репозитарій відкритих наукових (дослідницьких) даних;
- умови надання Центром послуг з проведення досліджень і розробок з використання наукового обладнання на платній основі;
- відомості про використання наукового обладнання, зокрема про установи, заклади вищої освіти, організації, які користувалися послугами Центру, дослідження і розробки, які проводилися (крім досліджень і розробок з обмеженим доступом), тривалість користування (днів або годин).

4. ПРАВА ТА ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОБОВ’ЯЗКИ ЦЕНТРУ

4.1. Для виконання основних завдань Центр має право:

- співпрацювати з органами виконавчої влади, українськими та іноземними фондами, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, закладами вищої освіти, науковими закладами, професійними спілками та їх об’єднаннями для спільної науково-дослідницької діяльності;
- здійснювати у встановленому законодавством порядку ділові та наукові контакти з українськими та іноземними організаціями різних форм власності

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

та фізичними особами щодо виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт;

– ініціювати залучення фахівців інших структурних підрозділів Університету до виконання наукової чи навчальної роботи в Центрі.

4.2. Виконання основних завдань Центру передбачає дотримання наступних функціональних обов’язків:

– належне надання послуг з проведення досліджень і розробок з використанням наукового обладнання;

– наявність кваліфікованого та компетентного персоналу, який забезпечує технічне обслуговування наукового обладнання, проведення регламентних та інших робіт на науковому обладнанні;

– технічне обслуговування наукового обладнання, проведення регламентних та інших робіт на науковому обладнанні;

– інформаційна, технічна, консультаційна, методична, організаційна підтримка та супроводження регламентних та інших робіт на науковому обладнанні;

– наявність плану проведення досліджень і розробок у Центрі та графіка його роботи (у разі наявності заявок на проведення досліджень і розробок);

– наявність і дотримання регламенту доступу до наукового обладнання та користування ним;

– наявність інструкції щодо користування науковим обладнанням;

– надання відкритого доступу до наукових даних, отриманих за рахунок державних коштів, та їх повторне використання, якщо це передбачено умовами відповідних договорів про надання послуг Центром, крім обмежень щодо захисту персональних даних, інформації, прав інтелектуальної власності, національної безпеки;

– належне управління даними досліджень і розробок (дані, що отримані під час проведення досліджень і розробок, повинні зберігатися, архівуватися протягом визначеного періоду, а також бути доступними для перегляду та повторного використання);

– дотримання правил етичної поведінки та академічної доброчесності учасниками Центру;

– дотримання принципу гендерної рівності та принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

– захист інформації, авторських та інших майнових і немайнових прав замовників послуг Центру на отримані результати, якщо це передбачено умовами відповідних договорів про надання послуг Центром на замовлення суб’єктів наукової та науково-технічної діяльності, органів державної влади та

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

органів місцевого самоврядування, інших установ і організацій незалежно від форми власності.

5. КЕРІВНИЦТВО

5.1. Структура Центру: директор, заступник директора та наукові співробітники Центру, які виконують свої функціональні обов'язки відповідно до посадових інструкцій на громадських засадах.

5.2. Керівництво всіма видами діяльності Центру виконує директор, який призначається на цю посаду наказом ректора Університету. Кваліфікаційні вимоги – вища освіта за освітньо-кваліфікаційним (освітнім) рівнем спеціаліста / магістра, доктор наук.

5.3. У разі відсутності директора у зв'язку з відпусткою, хворобою та іншими причинами його функції виконує заступник директора.

5.4. Директор Центру безпосередньо підпорядковується ректору та першому проректору.

5.5. Директор Центру:

- здійснює керівництво роботою Центру, несе персональну відповідальність за організацію діяльності Центру;

- організовує діяльність Центру, в тому числі щодо взаємодії із суб'єктами надання послуг, вживає заходів до підвищення ефективності роботи Центру;

- має право вносити засновнику Центру пропозиції щодо внесення змін до штатного розпису та структури Центру;

- координує діяльність працівників Центру, контролює якість та своєчасність виконання ними обов'язків;

- організовує інформаційне забезпечення роботи Центру, роботу із засобами масової інформації, визначає зміст та час проведення інформаційних заходів;

- сприяє створенню належних умов праці у Центрі, вносить пропозиції щодо матеріально-технічного забезпечення Центру;

- забезпечує навчання працівників Центру;

- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством та Положенням про Центр.

5.6. Директор Центру може бути звільнений із посади ректором Університету за поданням першого проректора за:

- порушення Статутної діяльності Університету;
- порушення посадової інструкції;

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

- невиконання статей цього Положення;
- інших підстав, що визначені трудовим законодавством України.

5.7. Директор Центру в межах наданих йому повноважень:

- вирішує питання діяльності Центру відповідно до своїх посадових обов’язків;
- несе відповідальність за стан та діяльність Центру;
- видає розпорядження, обов’язкові до виконання всіма працівниками Центру;
- представляє Центр у державних та інших органах;
- здійснює контроль за роботою працівників Центру, дотриманням вимог охорони праці;
- забезпечує додержання умов Колективного договору та Правил внутрішнього трудового розпорядку Університету;
- здійснює інші повноваження, передбачені посадовою інструкцією та чинним законодавством.

5.8. Директор Центру відповідає за

- розробку стратегії розвитку Центру;
- формування структури Центру;
- формування переліку наукового обладнання, що може використовуватися Центром під час виконання покладених на Центр завдань;
- складання графіку роботи Центру;
- підготовку регламенту доступу до наукового обладнання та користування ним.

5.9. Для оптимізації роботи в Центрі директор може ініціювати створення науково-навчальних проблемних груп. До роботи в проблемних групах можуть залучатися студенти.

5.10. Директор Центру несе відповідальність за стан документації, її відповідність вимогам нормативно-правових актів та стандартів; недостовірність отриманої в Центрі наукової чи навчальної інформації; порушення вимог чинного законодавства з охорони праці та пожежної і радіаційної безпеки.

5.11. Директор Центру звітує про роботу Центру в установленому порядку.

5.12. Працівники Центру у разі неналежного виконання своїх обов’язків, визначених посадовими інструкціями і Положенням про Центр, несуть відповідальність відповідно до закону.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

6. ФІНАНСУВАННЯ, ЗВІТУВАННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

6.1. Фінансове забезпечення діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів, отриманих Центром як оплата за надання послуг з проведення досліджень і розробок з використанням наукового обладнання, та інших джерел, не заборонених законодавством, в тому числі за рахунок базового фінансування наукової діяльності Університету; цільового функціонування діяльності Центру; держбюджетних науково-дослідних робіт, господарчих договорів та грантів; коштів, отриманих від юридичних та фізичних осіб за надання відповідних платних послуг.

6.2. Центр звітує про свою діяльність перед Науково-технічною радою Університету в установленому порядку не рідше одного разу на рік.

6.3. У разі незадовільної роботи Центру ректор Університету може порушити питання про звільнення директора Центру або про припинення діяльності Центру. Рішення про звільнення директора Центру або припинення діяльності Центру оприлюднюється на офіційному вебсайті засновника Центру протягом п'яти робочих днів з дня його прийняття.

6.4. Припинення діяльності Центру здійснюється відповідно до законодавства та затвердженого його засновником Положення про Центр.

7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

7.1. Центр співпрацює з органами виконавчої влади, українськими та іноземними фондами, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, закладами вищої освіти, науковими закладами, професійними спілками та їх об'єднаннями, робота яких пов'язана зі сферою наукової діяльності.

7.2. Центр співпрацює з іншими структурними підрозділами Університету, з факультетами та кафедрами з питань здійснення наукових досліджень та розробок, а також забезпечення наукової та науково-технічної підготовки здобувачів освіти, відповідно до пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки та завдань Центру.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Центр створюється, реорганізовується і ліквідується рішенням Вченої ради Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника і затверджується наказом ректора.

8.2. Положення про Центр затверджується Вченою радою Університету і вводиться в дію наказом ректора Університету. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом ректора за рішенням Вченої ради Університету. У такому ж порядку дія Положення скасовується.

8.3. Стратегія розвитку Центру, структура Центру, перелік наукового обладнання, що може використовуватися Центром під час виконання покладених на Центр завдань, графік роботи Центру, регламент доступу до наукового обладнання вводяться в дію наказом ректора Університету.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

ЛИСТ РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН

№	Номер аркуша			Підстава для внесення змін	Дата внесення змін	ПІБ відповідального за внесення змін
	зміненого	нового	вилученого			
1.	по тексту			Рішення Вченої ради від 27.02.2025, протокол № 3		Коцюбинський В.О.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.17-03.01:2025
	ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ ОБЛАДНАННЯМ “ЛАБОРАТОРІЯ НАНОТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА, ЕНЕРГЕТИКИ ТА МЕДИЦИНИ”	Редакція 2

РЕКВІЗИТИ ДОКУМЕНТА

ВНЕСЕНО: Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника

РОЗРОБНИКИ: директор Центру колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія нанотехнологій для матеріалознавства, енергетики та медицини», доктор фізико-математичних наук, професор *Коцюбинський Володимир Олегович*;

заступник директора Центру колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія нанотехнологій для матеріалознавства, енергетики та медицини», доктор фізико-математичних наук, професор *Бойчук Володимира Михайлівна*.