
	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	06.14.03-01.1:2025
	ФАКУЛЬТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ	Редакція 3

ПОЛОЖЕННЯ
про навчальну лабораторію
«Центр фізичної терапії, ерготерапії»
кафедри фізичної терапії, ерготерапії
Прикарпатського національного університету
імені Василя Стефаника


м. Івано-Франківськ
2025 рік

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	06.14.03-01.1:2025
	<p>ФАКУЛЬТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ</p>	Редакція 3

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника

ВНЕСЕНО кафедрою фізичної терапії, ерготерапії
2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
Протокол від 02 квітня 2025 р. № 05
3. ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
від 15 квітня 2025 р. № 306
4. УПРОВАДЖЕНО НА ЗАМІНУ Положення про навчально-наукову клінічну лабораторію «Центр фізичної терапії, ерготерапії» кафедри фізичної терапії, ерготерапії Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, введеного в дію наказом ректора від 21 березня 2024 р. № 213 (редакція 2)

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛІЯ СТЕФАНІКА</p>	06.14.03-01.1:2025
	<p>ФАКУЛЬТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ</p>	Редакція 3

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення визначає основні завдання, функції, структуру та організацію діяльності навчальної лабораторії, порядок її кадрового забезпечення.

1.2. Навчальна лабораторія безпосередньо входить у структуру кафедри фізичної терапії, ерготерапії факультету фізичного виховання і спорту.

1.3. Навчальна лабораторія створюється за умови планування лабораторних занять за дисциплінами кафедри відповідно до навчальних та робочих навчальних планів.

1.4. Навчальна лабораторія створюється і ліквідується наказом ректора університету на виконання рішення Вченої ради університету.

1.5. Діяльність навчальної лабораторії здійснюється відповідно до затвердженого розкладу навчальних занять, розкладу екзаменів, графіків консультацій.

1.6. У своїй діяльності навчальна лабораторія керується Конституцією України, чинним законодавством України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, установчими документами університету, наказами ректора університету та цим Положенням.

1.7. Положення про навчальну лабораторію затверджується Вченою радою Університету і вводиться в дію наказом ректора.

1.8. Зміни до положення про навчальну лабораторію затверджуються Вченою радою університету і вводяться в дію наказом ректора.


II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Навчальна лабораторія створена з метою забезпечення навчального процесу та наукової діяльності здобувачів вищої освіти бакалавр, магістр, доктор філософії університету.

2.2. Сприяння підвищенню якості підготовки здобувачів та поглиблення й закріплення теоретичних знань шляхом їхнього практичного опрацювання в лабораторних умовах, формування практичних навичок та вмінь.

2.3. Підготовка та проведення на високому науковому, методичному і технічному рівні лабораторних, практичних занять згідно з чинними робочими програмами дисциплін, закріплених за кафедрою.

2.4. Розробка, апробація та впровадження в практику нових реабілітаційно-наукових досліджень.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.14.03-01.1:2025
	<p>ФАКУЛЬТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ</p>	Редакція 3

2.5. Сприяння в засвоєнні знань, умінь та навичок, необхідних для формування в осіб різного віку стійкої мотивації до здорового способу життя.

2.6. Сприяння особистісному зростанню та підвищення ефективності професійної підготовки студентів шляхом практичного впровадження сучасних інноваційних реабілітаційних технологій у навчальному процесі.

2.7. Проведення практичних, лабораторних занять та семінарів для студентів.

2.8. Здійснення науково-дослідницько-реабілітаційної діяльності з тематики кваліфікаційних (курсних, дипломних, магістерських, дисертаційних) робіт визначених кафедрою фізичної терапії, ерготерапії.

2.9. Проведення навчально-наукового процесу з використанням нових форм і методів навчання.

2.10. Проведення наукових досліджень і розробка ефективних методів профілактики, діагностики і реабілітації.

2.11. Використання в роботі сучасних новітніх рекреаційно-реабілітаційних програм, розробка реабілітаційних програм для представлення їх на різних науково-практичних форумах та публікації у наукових виданнях.

2.12. Забезпечення проведення навчальних занять з використанням програмно-апаратних комплексів в процесі вивчення дисциплін кафедри фізичної терапії, ерготерапії.

2.13. Підготовка методичних рекомендацій та методичних матеріалів з дисциплін, які читаються на кафедрі фізичної терапії, ерготерапії та впровадження їх у практику.

2.14. Створення відео- та фотоматеріалів з різних видів реабілітації.

ІІІ. ФУНКЦІЇ


3.1. Сприяння організації та забезпечення навчального процесу, зокрема лабораторних та практичних занять.

3.2. Сприяння та забезпечення науково-дослідницької роботи студентів та аспірантів.

3.3. Забезпечення використання сучасних технічних засобів і обладнання та новітніх технологій навчання для викладачів та здобувачів.

3.4. Залучення здобувачів до практичної діяльності в навчальних та наукових проєктах факультету фізичного виховання і спорту.

3.5. Задля виконання завдання щодо підготовки та проведення лабораторних та практичних занять з дисциплін кафедри на високому науковому, методичному і технічному рівні виконуються такі функції:

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	06.14.03-01.1:2025
	<p>ФАКУЛЬТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ</p>	Редакція 3

- розробка спільно з провідними викладачами кафедри методики проведення лабораторних та практичних занять відповідно до робочого навчального плану та робочих програм з дисциплін;
- організація та проведення заходів щодо впровадження інноваційних освітніх технологій в усі види навчальних занять, які проводяться на кафедрі;
- проведення лабораторних та практичних занять відповідно до розкладу навчального процесу.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. Для реалізації визначених цим Положенням основних завдань та напрямів діяльності навчальної лабораторії надається право:

- вносити корективи, розробляти рекомендації щодо організації навчально-наукового процесу, впровадження методик навчальних дисциплін у сфері фізичної терапії;
- визначати стратегію на основні напрямки практичної та науково-дослідної діяльності у сфері фізичної терапії;
- надається право проводити конференції, семінари, круглі столи.

4.2. Завідувач навчальної лабораторії має право вносити на розгляд завідувача кафедрою пропозиції щодо поліпшення її діяльності.

4.3. Має право на забезпечення необхідним обладнанням.

V. КЕРІВНИЦТВО

5.1. Навчальна лабораторія «Центр фізичної терапії, ерготерапії» підпорядковується завідувачу кафедри фізичної терапії, ерготерапії.


5.2. Кваліфікаційні вимоги – повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст). Стаж роботи за фахом – не менше 2 років.

5.4. Відповідальність керівника навчальної лабораторії, визначається чинним законодавством, правилами внутрішнього розпорядку університету та їхніми посадовими інструкціями.

5.4. Керівник навчальної лабораторії несе особисту відповідальність за навчальну лабораторію в цілому, за рівень організації проведення наукової, навчальної, організаційної роботи та роботи із здобувачами, за створення здорової, творчої атмосфери в лабораторії.

5.5. Здійснює контроль за навчальним процесом у лабораторії завідувач навчальної лабораторії.

5.6. Старший лаборант підпорядкований завідувачу навчальної лабораторії та виконує обов'язки згідно з посадовою інструкцією, яка

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.14.03-01.1:2025
	<p>ФАКУЛЬТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ</p>	Редакція 3

розробляється на основі Типової посадової інструкції та затверджується ректором й узгоджується в установленому порядку.

57. Заміщення посади керівника навчальної лабораторії відбувається в установленому чинним трудовим законодавством порядку наказом ректора університету.

5.8. Завідувач навчальної лабораторії має право:

- брати участь у роботі всіх підрозділів і органів управління структурних підрозділів, де обговорюються і вирішуються питання діяльності лабораторії;
- розподіляти функціональні обов'язки між працівниками, контролювати своєчасність та якість їх виконання;
- вимагати від працівників дотримання правил внутрішнього розпорядку і трудової дисципліни.

VI. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

6.1. Діяльність навчальної лабораторії здійснюється відповідно до розкладу занять, затвердженого на відповідний семестр навчального року у встановленому порядку.

6.2. Протягом семестру працівники навчальної лабораторії надають оперативну інформацію про свою діяльність завідувачу кафедри.

6.3. У кінці кожного семестру старший лаборант навчальної лабораторії надає звіт завідувачу кафедри про виконану роботу.


6.4. Документація навчальної лабораторії з охорони праці повинна включати:

- інструкції з охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності для працівників та студентів;
- журнал реєстрації інструктажів з охорони праці пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності;
- паспорт санітарно-технічного стану лабораторії;
- щорічні акти на проведення занять у лабораторії.

6.5. Матеріальні цінності навчальної лабораторії обліковуються в інвентарному описі встановленого зразка та паспорті лабораторії.

6.6. Облік та списання фізично застарілого обладнання, навчально-наочних посібників, нормативно-довідкової літератури проводяться відповідно інструкцій, затверджених Міністерством фінансів України.

6.7. Перед початком навчального року комісією, призначеною наказом ректора, проводиться огляд навчальної лабораторії з метою визначення стану готовності їх до проведення занять.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.14.03-01.1:2025
	<p>ФАКУЛЬТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ</p>	Редакція 3

VII. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ ТА СТОРОННІМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ

7.1. У процесі здійснення своїх функцій навчальна лабораторія взаємодіє з наступними структурними підрозділами університету:

- з факультетами, кафедрами та не навчальними структурними підрозділами університету – з питань планування та реалізації освітнього та наукового процесів;


- з навчально-методичним відділом – з питань планування, проведення освітнього процесу та контролю результатів набутих знань та вмінь здобувачами вищої освіти; навчально-методичного забезпечення освітнього процесу та його документального забезпечення;

- з адміністративно-господарськими відділами та службами – з питань забезпечення відповідних умов для проведення освітньої діяльності навчальної лабораторії;

- з планово-фінансовим відділом, бухгалтерією, відділом матеріально-технічного постачання – з фінансових питань, що стосуються лабораторії; з питань оплати праці співробітників; з питань зберігання, переміщення та списання обладнання та інших матеріальних цінностей; матеріально-технічного забезпечення тощо;


- з іншими структурними підрозділами університету, які беруть участь у реалізації основних завдань лабораторії.

7.2. Порядок співробітництва навчальної лабораторії зі сторонніми організаціями визначається навчальними планами підготовки здобувачів вищої освіти та договорами про співпрацю.

	<p align="center">ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>		06.14.03-01.1:2025
	<p align="center">ФАКУЛЬТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ</p>		Редакція 3

ЛИСТ РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН

№	Номер аркуша			Підстава для внесення змін	Дата внесення змін	ПІБ відповідального за внесення змін
	зміненого	нового	вилученого			
1.	Увесь текст документа	Увесь текст документа		Наказ № 1103 від 31.12.2024 «Про перейменува ння структурних підрозділів університет»	27.01.2025	Яцишин Зіновій Миколайович

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.14.03-01.1:2025
	<p>ФАКУЛЬТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ</p>	Редакція 3

РЕКВІЗИТИ ДОКУМЕНТА

ВНЕСЕНО кафедрою фізичної терапії, ерготерапії
Факультету фізичного виховання і спорту

РОЗРОБНИК *Яцишин Зіновій Миколайович* – завідувач кафедри
фізичної терапії, ерготерапії, кандидат медичних наук,
доцент