

Міністерство освіти і науки України
ДВНЗ «Прикарпатський національний університет
імені Василя Стефаника»
кафедра філософії, соціології та релігієзнавства

І. В. Кучера

**НАУКОВО-ДОСЛІДНА ПРАКТИКА:
ПРОГРАМА І МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ**
для студентів спеціальності 054 «Соціологія»
другий (магістерський) рівень

Івано-Франківськ, 2019

УДК 316

ББК 60.5

К 95

Рецензенти:

Гайналь Т.О., кандидат філософських наук, доцент кафедри філософії, соціології та релігієзнавства ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

Дойчик М.В., кандидат філософських наук, доцент кафедри філософії, соціології та релігієзнавства ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

Розглянуто і рекомендовано до друку кафедрою філософії, соціології та релігієзнавства філософського факультету ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». Протокол №1 від 30 серпня 2019 року.

Кучера І. В.

К 95 Науково-дослідна практика: програма і методичні рекомендації для студентів спеціальності 054 «Соціологія» другий (магістерський) рівень [Електронний ресурс] / І. В. Кучера. – Івано-Франківськ, 2019. – 23 с.

У програмі і методичних рекомендаціях розглядаються загальні положення проведення науково-дослідної практики, питання організації і змісту практики та підведення її підсумків. Методичні рекомендації можуть бути корисними викладачам, магістрам, студентам, усім, хто цікавиться проблемами організації та проведення науково-дослідної практики.

УДК 316

ББК 60.5

© Кучера І.В., 2019

ЗМІСТ

1. Вступ
2. Мета і завдання практики
3. Зміст практики
 - 3.1. Індивідуальні завдання
 - 3.2. Заняття та екскурсії під час практики
 - 3.3. Навчальні посібники
 - 3.4. Методичні рекомендації
4. Форми і методи контролю
5. Вимоги до звіту
6. Підведення підсумків практики
7. Методичне забезпечення роботи студента

ВСТУП

Науково-дослідницька практика магістрів є обов'язковим компонентом освітньо-професійної програми для здобуття освітнього рівня магістра з галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальності 054 «Соціологія», здійснюється відповідно до навчального плану та має на меті набуття студентом професійних навичок і вмінь здійснення самостійної науково-дослідної діяльності. Вона спрямована на закріплення знань, отриманих студентами під час теоретичного навчання, набуття і удосконалення практичних навичок і умінь у процесі професійної діяльності, розвиток у студентів здатності компетентного прийняття рішень у виробничих ситуаціях, оволодіння сучасними методами та формами науково-дослідної діяльності, вміння працювати в колективі.

Головним навчально-методичним документом, що забезпечує комплексний підхід до організації практичної підготовки, системності, безперервності, послідовності навчання студентів, є програма науково-дослідної практики. Її мета полягає у чіткому плануванні та регламентуванні діяльності студентів і керівників під час практики та окресленні результатів навчання.

Програма науково-дослідницької практики передбачає планове, поетапне набуття студентами практичних навичок і застосування набутих теоретичних знань із дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» у реальних умовах.

Предметом науково-дослідницької практики є поглиблення навичок самостійної наукової роботи, розширення наукового світогляду студентів, дослідження проблем практики та вміння пов'язувати їх з обраним теоретичним напрямком дослідження, визначати структуру та логіку майбутньої дипломної роботи.

Відповідно до навчального плану науково-дослідну практику проходять студенти у кожному семестрі без відриву від навчання (всього 450 год./ 15 кредитів ЄКТС). Конкретний час проведення практики визначається наказом Університету. Базою проведення науково-дослідної практики є кафедра

філософії, соціології та релігієзнавства ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

Курс: науково-дослідна практика	Галузь знань, спеціальність, освітній рівень	Характеристика навчального курсу
Кількість кредитів ECTS: 15 Змістових модулів: 3 Загальна кількість годин: 450	Галузь знань: 05 «Соціальні та поведінкові науки» Спеціальність: 054 «Соціологія» Освітній рівень: магістр	Рік підготовки: 1,2 Семестр: 1,2,3 Вид контролю: диференційований залік

Науковими керівниками магістрів призначаються доктори наук (кандидати наук), професори (доценти), які активно ведуть науково-дослідну роботу. За одним керівником закріплюється не більше 5 студентів-магістрантів одночасно. У разі виконання студентом теми досліджень на межі галузей наук допускається призначення, крім наукового керівника, одного чи більше консультантів. Теми магістерських досліджень, список наукових керівників і консультантів обговорюються та затверджуються на засіданнях кафедри. Відповідальність за організацію, проведення і контроль науково-дослідницької практики студентів на факультеті покладається на декана факультету, по кафедрі – безпосередньо на завідувача кафедри.

Обов'язки факультетського керівника-методиста практики:

- підготувати проект наказу про організацію та проведення виробничої (науково-дослідної) практики;
- безпосередньо перед початком практики провести інструктаж з техніки безпеки, виробничої санітарії та протипожежної безпеки;

- провести настановну та підсумкову конференції з питань практики. За потреби, організувати проведення додаткових навчальних занять з питань організації наукової діяльності студентів-практикантів;
- ознайомити студентів з вимогами до проходження практики та веденням документації;
- забезпечити контроль за правильністю загального спрямування наукової роботи студента під час навчання в магістратурі;
- здійснювати контроль за ходом практики, проводити індивідуальні та групові консультації зі студентами-практикантами;
- визначити вимоги до складання заліку за результатами практики;
- подати на кафедру та завідувачу відділом виробничої (навчальної) практики письмовий звіт про керівництво практикою.

Керівник-методист практики зобов'язаний:

- при підготовці до проведення практики ознайомити студентів з програмою практики, визначити індивідуальні завдання;
- проводити консультації для студентів з організаційних, методичних питань практики;
- контролювати ведення звітної документації практики студентів та написання звіту;
- перевіряти звіти студентів за результатами проходження ними практики;
- інформувати кафедру про результати проходження студентами практики.

Обов'язки студента-практиканта:

- ознайомитись з програмою практики і змістом робіт, які він виконуватиме, пройти інструктаж про порядок її проходження та з техніки безпеки, протипожежної безпеки, виробничої санітарії і попередження нещасних випадків, одержати від керівника практики необхідні документи (індивідуальні завдання, методичні рекомендації тощо);

- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики, та вказівки її керівника;
- взяти участь в настановній нараді з питань проходження науково-дослідної практики, які проводить деканат факультету, а також у підсумковій конференції за результатами практики;
- погодити і представити до затвердження керівнику-методисту практики календарний план роботи, і під час практики дотримуватись термінів його виконання;
- виявляти відповідальність, старанність, творчу ініціативу, наполегливість, організованість, дисциплінованість;
- у триденний термін після закінчення проходження практики подати на кафедру звітну документацію про результати проходження науково-дослідної практики;
- виступити із звітом про результати проходження практики на підсумковій конференції.

Права студента-практиканта:

- отримати необхідну консультацію з організаційних і методичних питань у факультетського керівника практики та керівника-методиста;
- вносити пропозиції щодо вдосконалення підготовки студентів до науково-дослідної практики, її організації та проведення;
- з причин захворювання чи інших обставин, що перешкоджають студенту успішно пройти практику, йому надається право повторно пройти практику (за умови подання довідки, лікарняного листа);
- якщо програма практики не виконана студентом з поважної причини, то навчальним закладом надається можливість студенту проходження практики повторно через рік. Можливість повторного проходження практики через рік, але за власний рахунок, надається і студенту який на підсумковому заліку отримав негативну оцінку.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

2.1. Науково-дослідна практика – це пошукова робота студента, що передбачає аналіз і узагальнення фактичного матеріалу для написання дипломної роботи й опанування методики наукових досліджень.

Метою науково-дослідницької практики є набуття студентами досвіду самостійної науково-дослідної роботи та опрацювання методики її проведення, підбір фактичного матеріалу для написання дипломної (магістерської) роботи, формування вмінь і навичок опрацювання наукових та інформаційних джерел.

2.2. Основними **завданнями** науково-дослідної практики є:

- формування наукового світогляду студентів, оволодіння сучасною методологією і методами наукового дослідження;
- визначення стану розробки питань обраної наукової проблеми у вітчизняній та зарубіжній літературі;
- визначення структури та основних завдань магістерського дослідження;
- закріплення знань, умінь і навичок, здобутих у процесі вивчення дисциплін за магістерською програмою;
- оволодіння сучасними методами збору, аналізу та обробки наукової інформації;
- формування навичок самоосвіти і самовдосконалення, сприяння активізації науково-дослідної діяльності магістрантів;
- розвиток ініціативи, здатності застосовувати теоретичні знання у своїй практичній роботі;
- формування вміння критично оцінювати результати дослідження, робити на їх основі висновки щодо вдосконалення методик організації науково-дослідної роботи;
- апробація основних теоретичних і практичних висновків магістерської роботи (у формі виступів на конференціях, написанні наукових статей, рекомендацій до органів влади і управління тощо);
- формувати готовність до академічної мобільності та грантової політики.

2.3. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми, після проходження науково-дослідної практики студенти повинні:

знати:

- методологію та організацію наукового дослідження;
- особливості методів дослідження;
- методологію емпіричних досліджень;
- вимоги до оформлення результатів науково-дослідної роботи;
- етичні та правові основи наукової діяльності в галузі соціології.

вміти:

- організовувати та проводити емпіричні дослідження;
- презентувати результати отриманих досліджень;
- формулювати власну наукову концепцію;
- вести наукову дискусію;
- налагоджувати міжнародне співробітництво та партнерські відносини;
- формувати готовність до академічної мобільності та грантової політики;
- представляти наукову інформацію у форматі наукової статті, тез доповідей на наукових конференціях та круглих столах;
- дотримуватися норм наукового цитування та посилання на джерельну базу дослідження.

2.4. Компетентності студента, які формуються під час проходження науково-дослідної практики.

У результаті проходження науково-дослідної практики студент повинен набути такі загальнонаукові компетентності:

- здатність до критичного мислення, цілісного осмислення наукової інформації;
- здатність застосовувати отримані теоретичні знання у практичній ситуації;

- здатність бути критичним і самокритичним;
- здатність до адаптації та дії в новій ситуації;
- здатність генерувати нові ідеї (креативність);
- вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми;
- здатність працювати в команді;

спеціальні (фахові) компетенції:

- формування умінь на основі отриманої інформації робити комплексні аналітичні висновки;
- здатність інтерпретувати, систематизувати, критично оцінювати і використовувати отриману інформацію;
- здатність до самостійного творчого наукового процесу;
- здатність до запобігання академічній нечесності;

Виконання магістрантом науково-дослідницьких завдань у період практики повинно ґрунтуватися на розумінні загальної логіки дослідницької роботи і застосуванні інструментарію, який прийнятний у сучасних наукових дослідженнях. Зазначена практика для магістрів є однією із форм професійного навчання у вищій школі і становлення їх як фахівців-дослідників. Науково-дослідницька практика повинна відповідати напряму наукових досліджень магістранта.

ЗМІСТ ПРАКТИКИ

3.1. Індивідуальні завдання

Науково-дослідна практика має на меті освоєння магістром методики проведення всіх етапів науково-дослідних робіт – від постановки завдань дослідження до апробації його результатів.

Проходження науково-дослідної практики студентом денної форми навчання передбачає реалізацію таких індивідуальних завдань:

№ п/п	Завдання за планом	Термін виконання
I семестр		
1.	Розробка індивідуального графіку проходження практики. Узгодження його з науковим керівником магістерської роботи та факультетським керівником практики	I семестр
2.	Затвердження теми магістерської роботи на випусковій кафедрі	I семестр
3.	Встановлення термінів проведення дослідження (складання календарного плану). Узгодження їх з науковим керівником	I семестр
4.	Розробка концепції дослідження (актуальність теми, об'єкт і предмет дослідження, мета і завдання дослідження, методи дослідження та ін.)	I семестр
5.	Ознайомлення з джерельною базою дослідження, формування бібліографії	I семестр
6.	Виконання індивідуального завдання керівника-методиста	I семестр
7.	Оформлення звіту практики	I семестр
II семестр		
1.	Підготовка тексту доповіді (виступу) для участі у Звітній студентській конференції за обраною тематикою магістерської роботи. Участь у конференції	II семестр
2.	Підготовка до участі у студентській олімпіаді. Участь в студентській олімпіаді	II семестр
3.	Виконання індивідуального завдання керівника-методиста	II семестр
4.	Написання програми емпіричного дослідження	II семестр
5.	Розробка та апробація інструментарію дослідження	II семестр

6.	Оформлення звіту практики	II семестр
III семестр		
1.	Проведення емпіричного дослідження	III семестр
2.	Підготовка наукових тез за обраним напрямом досліджень (друк на сайті кафедри, науковому журналі)	III семестр
3.	Підготовка тексту доповіді (виступу) для участі у науково-методологічному семінарі	III семестр
4.	Формулювання загальних висновків магістерського дослідження, рекомендацій щодо наукового та практичного використання здобутих результатів.	III семестр
5.	Складання списку використаних джерел і оформлення додатка	III семестр
6.	Складання тез або конспекту виступу для попереднього захисту магістерської роботи	III семестр
7.	Виконання індивідуального завдання керівника-методиста	III семестр
8.	Оформлення звіту практики	III семестр

Програма науково-дослідної практики конкретизується і доповнюється для кожного магістранта залежно від специфіки і характеристики виконуваної роботи. У програмі передбачено виконання студентами індивідуальних завдань наукових керівників та написання звіту. Виконання індивідуальних науково-дослідних завдань студентами здійснюється з урахуванням обраної теми магістерської дисертації в терміни, означені програмою науково-дослідної практики.

3.3. Література

1. Бейлін М. В. Основи наукових досліджень [Текст]: навчально-методичний посібник / М. В. Бейлін. – Харків: ХДАФК, 2012. – 184 с.

2. Гайналь Т.О. Методичні рекомендації з підготовки магістерських робіт: для студентів напряму підготовки 054 «Соціологія» / Т.О. Гайналь. – Івано-Франківськ, 2018. – 48 с.
3. Марцин В.С. Основи наукових досліджень: Навчальний посібник [Електронний ресурс] / Марцин В.С., Міценко Н.Г., Даниленко О.А. – Режим доступу: <http://www.info-library.com.ua/books-book-162.html>
4. Основи методології та організації наукових досліджень: Навч. посібник для студентів / За ред. А. Є. Конверського. – Київ: Центр учбової літератури, 2010. – 352 с.
5. Пилипчук М. І. Основи наукових досліджень [Текст]: підручник. / М. І. Пилипчук, А. С. Григор'єв, В. В. Шостак. – Рек. МОН. – К.: Знання, 2007. – 270 с.
6. Шишка, Р. Б. Організація наукових досліджень та підготовки магістерських і дисертаційних робіт [Текст]: навчальний посібник. / Р. Б. Шишка. – Харків: Еспада, 2007. – 368 с.

3.3.Методичні рекомендації

Науково-дослідна практика студентів спеціальності 054 «Соціологія» (другий (магістерський) рівень) проводиться згідно з навчальним планом. Впродовж науково-дослідної практики кожен студент повинен отримати конкретні наукові результати з обраної наукової проблеми, що будуть відображені у звіті практики.

Скерування студентів на практику здійснюється згідно з наказом по Університету. Наказом визначається вид практики, терміни та місце її проходження, розподіл та закріплення студентів за керівниками практики від кафедри. Проект наказу готується факультетським керівником практики не пізніше 2 тижнів до початку практики.

Перед початком практики факультетський керівник-методист організовує настановну конференцію за участю студентів-практикантів та їх методистів-керівників, де знайомить усіх з наказом ректора, програмою практики, метою, завданнями, термінами практики, основними вимогами щодо ведення звітної документації, розподілом студентів за методистами, а також правами та

обов'язками практикантів. На базі практики студенти-практиканти проходять інструктаж з техніки безпеки та охорони праці.

Кожний студент працює за індивідуальним планом. Труднощі, що виникають у практиканта, вирішуються під час групових та індивідуальних консультацій з викладачем-методистом.

У початковий період практики (1-2 дні) студенти знайомляться з програмою практики, спільно з науковим керівником опрацьовують нормативні документи, розробляють індивідуальний план та графік роботи із зазначенням дати та описом основних видів роботи студента-практиканта.

В основний період практики студенти виконують обов'язки відповідно до Програми. Результати роботи студента фіксуються ним у письмовому звіті про проходження та результати практики.

Під час підсумкового періоду студент-практикант узагальнює виконану роботу і складає письмовий звіт за результатами проходження практики. Усі матеріали, які підтверджують зміст звіту, пред'являються для контролю керівнику-методисту.

Завершується практика підсумковою конференцією, під час якої відбувається обговорення результатів проходження студентами науково-дослідної практики.

4.ФОРМИ І МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

В процесі проходження практики здійснюється контроль за її проведенням, який має на меті виявлення і усунення помилок студентів, а також надання їм необхідної допомоги у виконанні завдань практики.

За результатами практики проводиться підсумкова нарада за участю студентів та викладачів кафедри з метою внесення пропозицій, спрямованих на покращення умов та підвищення якості проходження практики студентами.

Критерії оцінювання практики:

- контроль проходження практики студентами з боку методиста кафедри;

- перевірку керівниками практики звіту з практики та написання відгуку;
- захист звіту студентом на підсумковій звітній конференції.

5. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

Науково-дослідна практика вважається завершеною за умови виконання студентами всіх вимог програми практики. Після закінчення практики магістр-практикант подає на кафедру такі документи: звіт про виконання індивідуального плану роботи (Додаток 1) та індивідуальний план роботи студента-практиканта (Додаток 2).

Вимоги до звіту

Виконання практики завершується підготовкою та захистом звіту про практику. Матеріали до звіту готують щоденно, а його безпосереднє оформлення здійснюють впродовж останнього тижня практики. Зміст звіту повинен розкривати знання і уміння студента, набуті ним у вирішенні питань, визначених метою і завданням практики. Звіт має містити конкретний опис виконаної студентом роботи, а також відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики, висновки і пропозиції.

Обсяг звіту складає довільну кількість сторінок комп'ютерного набору. Титульна сторінка оформляється за встановленою формою (див. Додаток 1).

Достовірність викладеної у звіті інформації засвідчується підписом керівника-методиста практики.

Звіт практики захищається студентом (з диференційованою оцінкою) перед комісією, призначеною завідувачем кафедри. До складу комісії входять керівники практики і викладачі кафедри. Звіт складається протягом перших десяти днів навчання, яке починається після закінчення практики. Загальна оцінка роботи кожного студента є комплексною, що враховує усі сторони його діяльності в період практики.

Оцінка (залік) за практику вноситься до заліково-екзаменаційної відомості і до залікової книжки студента з підписами членів комісії.

6. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Науково-дослідна практика завершується підсумковою конференцією. Матеріали про проходження практики практикант подає на перевірку методисту практики. Керівник практики, ознайомившись з її матеріалами, складає відгук (характеристику) про її проходження з оцінкою виконання програми практики.

На захисті практики заслуховуються звіти студентів, обговорюються результати практики, дається оцінка роботи кожного студента, яка охоплює всі напрямки його діяльності під час практики.

Порядок захисту та підведення підсумків практики.

До захисту практики допускаються студенти, які своєчасно і в повному обсязі виконали програму практики і надали в зазначені терміни всю звітну документацію.

Захист практики включає письмовий та усний публічний звіт студента-практиканта. Усний звіт студента включає: розкриття цілей і завдань практики, опис виконаної роботи з кількісними та якісними характеристиками, висновки і пропозиції щодо змісту та організації практики, вдосконалення програми практики.

Критерії оцінювання знань, умінь і навичок практикантів:

- повнота виконання програми практики;
- якість аналітичного звіту, висновків і пропозицій;
- організованість, дисциплінованість і добросовісне ставлення до роботи студента-практиканта;
- своєчасність і якість подання звітної документації.

Загальна диференційована оцінка за практику 100 балів - (зараховано, не зараховано) складається із суми балів за:

Розподіл балів, які отримують студенти

№ п/п	Вид звітної роботи	Кількість балів
1	Оцінка діяльності студента методистом кафедри	80
2	Оформлення звітної документації	10
3	Виступ студента на підсумковій конференції	10
Сума		100

«Зараховано» ставиться студенту, який у повному обсязі і на високому рівні виконав програму практики, проявивши при цьому самостійність, ініціативність, творчий підхід. Звітна документація подана у встановлений термін та у повному обсязі, немає зауважень щодо її оформлення та змісту. Відгук керівника позитивний. Повні і точні відповіді на всі запитання учасників підсумкової конференції. Допускаються несуттєві зауваження щодо змісту і оформлення звіту.

«Не зараховано» ставиться студенту, який не виконав програму практики або виконав програму практики не в повному обсязі. Звітна документація не представлена або оформлена недбало. Характеристика студента, що стосується ставлення до практики і трудової дисципліни, - негативна. При відповідях на запитання учасників підсумкової конференції студент припускається помилок, не має твердих знань. Окремі або всі відповіді при захисті практики були незадовільними. Щодо такого студента кафедрою може бути прийнято рішення про повторне проходження практики.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для заліку за проходження практики

90 – 100	A	зараховано
80 – 89	B	
70 – 79	C	
60 – 69	D	
50 – 59	E	
26 – 49	FX	не зараховано з можливістю повторного проходження практики
0-25	F	не зараховано

Підсумки проведення науково-дослідної практики обговорюються на засіданні кафедри філософії, соціології та релігієзнавства, а загальні результати практики підсумовують на засіданні вченої ради філософського факультету ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Бейлін М. В. Основи наукових досліджень [Текст]: навчально-методичний посібник / М. В. Бейлін. – Харків: ХДАФК, 2012. – 184 с.
2. Білуха М. Т. Методологія наукових досліджень: підручник / М. Т. Білуха. – К.: АБУ, 2002. – 480 с.
3. Декарт Р. Міркування про метод. Начала філософії / Р. Декарт. – М.: Вежа, 1998. – 54 с.
4. Ивин А. А. Философия науки: учеб. пособ. для аспирантов и соискателей / А. А. Ивин. – М.: Изд-во ЛКИ, 2007. – 264 с.
5. Ильин В.В. Философия науки: учебник / В. В. Ильин. – М.: Изд-во МГУ, 2003. – 360 с.
6. Ковальчук В. В. Основи наукових досліджень: навч. посібник / В. В. Ковальчук. – К.: Видавничий Дім «Слово», 2009. – 240 с.
7. Ковальчук В. В. Основи наукових досліджень: навч. посібник / В. В. Ковальчук, Л. М. Моїсєєв. – К.: ВД «Професіонал», 2004. – 208с.

8. Краєвський В. В. Методологія наукового дослідження: посібник для студентів та аспірантів гуманітарних університетів / В. В. Краєвський. – СПб.: СПб. ГУП, 2001. – 144 с.
9. Крушельницька О. В. Методологія і організація наукових досліджень: навч. посібник / О. В. Крушельницька. – К.: Кондор, 2003. – 192 с.
10. Лукашевич В. К. Философия и методология науки: учеб. пособие / В. К. Лукашевич. – МН.: Современная школа, 2006. – 320 с.
11. Марцин В.С. Основи наукових досліджень: Навчальний посібник [Електронний ресурс] / Марцин В.С., Міценко Н.Г., Даниленко О.А. – Режим доступу: <http://www.info-library.com.ua/books-book-162.html>
12. Основи методології та організації наукових досліджень: навч. посібник для студентів / За ред. А. Є. Конверського. – Київ: Центр учбової літератури, 2010. – 352 с.
13. Папковская П. Я. Методология научных исследований: курс лекций / П. Я. Папковская. – Мн.: ООО «Информпресс», 2002. – 176 с.
14. Пащенко В. М. Методологія та методи наукових досліджень: навч. посібник / В. М. Пащенко. – Ніжин: ТОВ «Видавництво «Аспект-Поліграф», 2010. – 232 с.
15. Пилипчук М. І. Основи наукових досліджень: підручник / М. І. Пилипчук, А. С. Григор'єв, В. В. Шостак. – К. : Знання, 2007. – 270 с.
16. Пілюшенко В. Л. Наукове дослідження: організація, методологія, інформаційне забезпечення : навч. посібник / В. Л. Пілюшенко, І. В. Шкрабак., Е. І. Словенко. – К.: Лібра, 2004. – 344 с.
17. Рузавин Г. И. Философия науки : учеб. пособ. для студентов и аспирантов высших учебных заведений / Г. И. Рузавин. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 183 с.
18. Стеченко Д. М. Методологія наукових досліджень: підручник / Д. М. Стеченко, О. С. Чмир. – К. : Знання, 2005. – 309 с.
19. Цехмістрова Г. С. Основи наукових досліджень: навч. посібник / Г. С. Цехмістрова. – К: Видавничий Дім «Слово», 2004. – 240 с.

20. Шейко В. М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності : підручник / В. М. Шейко, Н. М. Кушнарєнко. – 6-те вид., переробл. і доповн. – К.: Знання, 2008. – 310 с.

21. Шишка, Р. Б. Організація наукових досліджень та підготовки магістерських і дисертаційних робіт [Текст]: навчальний посібник. / Р. Б. Шишка. – Харків: Еспада, 2007. – 368 с.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДВНЗ «Прикарпатський національний університет
імені Василя Стефаника»
Філософський факультет

Кафедра філософії, соціології та релігієзнавства

ЗВІТ

ПРО ПРОХОДЖЕННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

Студента (ки) _____ курсу магістратури групи _____
спеціальності _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Термін практики з _____ по _____ 201__р.

База практики _____

Науковий керівник магістерської роботи

(науковий ступінь, вчене звання керівника)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник практики від кафедри

(науковий ступінь, вчене звання керівника)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Івано-Франківськ-201__р.

Індивідуальний план науково-дослідної практики
студента спеціальності 054 «Соціологія»
другий (магістерський) рівень

Завдання за планом	Термін виконання	Фактичне виконання	Підпис наукового керівника
I семестр			
1. Розробка індивідуального графіку проходження практики. Узгодження його з науковим керівником магістерської роботи та факультетським керівником практики			
2. Затвердження теми магістерської роботи на випусковій кафедрі			
3. Встановлення термінів проведення дослідження (складання календарного плану). Узгодження їх з науковим керівником			
4. Розробка концепції дослідження (актуальність теми, об'єкт і предмет дослідження, мета і завдання дослідження, методи дослідження та ін.)			
5. Ознайомлення з джерельною базою дослідження, формування бібліографії			
6. Виконання індивідуального завдання керівника-методиста			
7. Оформлення звіту практики			
II семестр			
1. Підготовка тексту доповіді (виступу) для участі у Звітній студентській конференції за обраною тематикою магістерської роботи. Участь у конференції			
2. Підготовка до участі у студентській олімпіаді. Участь в студентській олімпіаді			
3. Виконання індивідуального завдання керівника-методиста			
4. Написання програми емпіричного дослідження			
5. Розробка та апробація інструментарію			

дослідження			
6.Оформлення звіту практики			
III семестр			
1.Проведення емпіричного дослідження			
2.Підготовка наукових тез за обраним напрямом досліджень (друк на сайті кафедри, науковому журналі)			
3.Підготовка тексту доповіді (виступу) для участі у науково-методологічному семінарі			
4.Формулювання загальних висновків магістерського дослідження, рекомендацій щодо наукового та практичного використання здобутих результатів.			
5.Складання списку використаних джерел і оформлення додатка			
6.Складання тез або конспекту виступу для попереднього захисту магістерської роботи			
7.Виконання індивідуального завдання керівника-методиста			
8.Оформлення звіту практики			

Узгоджено:

дата

**Науковий керівник
магістерської роботи**

(науковий ступінь, вчене звання керівника,
прізвище, ім'я, по-батькові)

(підпис)