
	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	03-01:2023
	НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА	Редакція 2


ПОЛОЖЕННЯ
про науково-дослідну частину
Прикарпатського національного університету
імені Василя Стефаника

м. Івано-Франківськ
2023 рік

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03-01:2023
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 2

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника
2. ВНЕСЕНО Науково-дослідною частиною
3. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
Протокол від 06 червня 2023 р. № 05
4. ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
від 16 червня 2023 р. № 373
5. УПРОВАДЖЕНО НА ЗАМІНУ Положення про науково-дослідну частину
Державного вищого навчального закладу
«Прикарпатський національний університет імені
Василя Стефаника», затвердженого наказом ректора
від 16 березня 2011 р. № 45-к (редакція 1)

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	03-01:2023
	НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА	Редакція 2

1. Загальні положення

1.1. Науково-дослідна частина (далі – НДЧ) створена для організації та координації наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

1.2. НДЧ є структурним підрозділом Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (далі – Університет) та не має самостійного балансу і статусу юридичної особи.

1.3. НДЧ безпосередньо підпорядковується першому проректору.

1.4. НДЧ створюється і ліквідується наказом ректора Університету на підставі рішення Вченої ради.

1.5. У своїй діяльності НДЧ керується законами України, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету, Положенням про наукову та науково-технічну діяльність Університету, наказами ректора та іншими нормативними документами загальнодержавного та загальноуніверситетського рівнів, а також цим Положенням.

2. Мета та основні завдання НДЧ

2.1. Головними завданнями НДЧ є організація провадження наукової та науково-технічної діяльності як невід’ємної складової частини діяльності Університету, сприяння дотримання правил академічної доброчесності та етичних норм при провадженні наукової діяльності Університету, координація, контроль та управління науковою, науково-технічною та інноваційною діяльністю Університету, науково-організаційна допомога в реалізації бюджетних і господарських тематик, надання методичної допомоги керівникам навчально-наукових і наукових структурних підрозділів.

Зокрема:


2.1.1. У галузі планування та організації наукових досліджень:

- розробка планів науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт (далі – НДР) на конкурсних засадах;

- організація виконання досліджень та розробок на сучасному науково-технічному рівні;

- здійснення контролю за своєчасним та якісним виконанням науково-дослідних робіт відповідно до затверджених технічних завдань;

- забезпечення контролю щодо державної реєстрації виконуваних досліджень, своєчасності та достовірності звітності з НДР;

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	03-01:2023
	НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА	Редакція 2

- здійснення заходів з організації впровадження результатів завершених наукових досліджень;

- підготовка пропозицій про включення розробок Університету в державні та регіональні замовлення;

- залучення викладачів, наукових співробітників Університету, докторантів, аспірантів і студентів до участі у виконанні вітчизняних та міжнародних наукових програм;

- розробка та проведення сучасних інноваційних процедур комерціалізації результатів наукових досліджень.

2.1.2. У галузі забезпечення наукових досліджень:

- здійснює інформаційне забезпечення досліджень та розробок, зокрема через органи державної системи науково-технічної інформації;

- організовує раціональне (зокрема на основі кооперації) використання унікального обладнання (Центр колективного користування науковим обладнанням тощо);

- забезпечує відповідність застосовуваних в Університеті засобів і методів вимірювань, розробленої в Університеті науково-технічної, конструкторської і технологічної документації вимогам державних стандартів, технічних умов та інших нормативних документів.

2.1.3. У галузі організації праці та фінансування досліджень:

- готує пропозиції до формування штатного розпису НДЧ Університету, погоджує кошториси видатків на виконання НДЧ;

- готує пропозиції щодо встановлення надбавок, доплат і премій виконавцям наукових проєктів.

2.1.4. У галузі взаємодії наукових досліджень з навчальним процесом:


- бере участь в організації розробок наукових проблем розвитку та удосконалення вищої освіти;

- сприяє в наданні лабораторної бази науково-дослідних лабораторій Університету студентам, аспірантам і докторантам для проведення досліджень, зокрема для виконання курсових і кваліфікаційних робіт, проведення виробничих практик;

- бере участь у модернізації діючих і створенні нових навчальних і науково-дослідних лабораторій.

2.2. НДЧ підпорядковані навчально-наукові центри, міжгалузеві, проблемні і науково-дослідні лабораторії, інші загальноуніверситетські структурні навчально-наукові підрозділи, спільні наукові об'єкти НАН України, що становлять національне надбання, зокрема:

2.2.1. Навчально-наукові інститути:

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03-01:2023
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 2

- Навчально-науковий інститут проблем педагогіки і психології;
- Навчально-науковий інститут українознавства;
- Навчально-науковий інститут історії, етнології і археології Карпат.


2.2.2. Наукові центри:

- Навчально-науковий центр досліджень, проєктів та наукової інформації;
- Відділ з питань захисту навчально-наукових результатів;
- Навчально-науковий «Ресурсний центр з інклюзивного навчання та спеціальної освіти»;
- Центр інноваційних освітніх технологій;
- Музей історії університету;
- Навчально-науковий центр дослідження історії українського національно-визвольного руху імені Олександра Юхимовича Карпенка;
- Навчально-дослідний центр напівпровідникового матеріалознавства;
- Навчально-науковий Центр «Карпатський інститут аналітики»;
- Навчально-науковий центр соціальних досліджень Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника;
- Навчально-науковий центр хімічного матеріалознавства та нанотехнологій;
- Центр колективного користування науковим обладнанням «Центр дослідження старіння та порушення метаболізму»;
- Навчально-науковий центр образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва;
- Центр досліджень «Покутської трійці»;
- Центр дослідження дзвонарства;
- Центр полоністики;
- Центр колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія нанотехнологій для матеріалознавства, енергетики та медицини».

2.2.3. Лабораторії:

- Спільна навчально-наукова лабораторія фізики магнітних плівок Інституту металофізики ім. Г. В. Курдюмова НАН України та ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»;
- Лабораторія «Когнітивного моделювання».

2.3. Навчально-наукові, наукові підрозділи можуть створюватися наказом ректора Університету на підставі рішення Вченої ради та діяти на основі Статуту Університету, знаходитися в підпорядкуванні НДЧ, здійснювати свою діяльність відповідно до затверджених ректором положень про їхню діяльність тощо.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	03-01:2023
	НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА	Редакція 2

2.4. У процесі реалізації основних завдань НДЧ тісно співпрацює з Навчально-науковим центром досліджень, проєктів та наукової інформації та Відділом з питань захисту навчально-наукових результатів.

2.5. Виконання програм та проєктів фундаментальних, прикладних досліджень і розробок здійснюються колективами структурних підрозділів, до складу яких входять наукові та науково-педагогічні працівники, докторанти і аспіранти, студенти, допоміжний персонал, фахівці НДЧ та в разі потреби залучаються фахівці сторонніх організацій.

2.6. Організацію та безпосереднє керівництво виконанням програми або проєкту досліджень і розробок здійснюють наукові керівники, які призначаються із числа професорсько-викладацького складу та провідних науково-педагогічних працівників. У разі потреби можуть призначатися також відповідальні виконавці програм і проєктів, наукові консультанти, інші відповідальні особи.

3. Керівництво НДЧ

3.1. Очолює роботу НДЧ начальник, який призначається і звільняється наказом ректора та підпорядковується першому проректору.


3.2. Начальник НДЧ здійснює свою роботу та несе відповідальність за своєчасне та якісне виконання господарської і держбюджетної тематики, державних і міжнародних грантів, впровадження їх результатів у виробництво і навчальний процес, раціональне використання коштів, одержаних на їх виконання, дотримання планової, фінансової та штатної дисципліни, вимог охорони праці, техніки безпеки та ін. згідно з «Посадовою інструкцією», затвердженою ректором Університету.

3.3. Начальник НДЧ погоджує посадові інструкції працівникам наукових структурних підрозділів (лабораторій, центрів та ін.), які підпорядковані першому проректору.

4. Фінансування НДЧ

4.1. Для здійснення наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності запроваджується принцип багатоканального фінансування, зокрема з використанням можливостей, які надає входження України в міжнародний науковий простір.

4.2. Джерелами фінансування НДЧ та ведення науково-технічної та інноваційної діяльності в Університеті є кошти державного бюджету, а також

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03-01:2023
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 2

накладні витрати, які передбачені в межах науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт, вітчизняних та міжнародних наукових проєктів (грантів), надання наукових послуг на замовлення юридичних і фізичних осіб, інші джерела відповідно до чинного законодавства.

4.3. Наукові дослідження і розробки Університету, що проводяться за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, фінансуються Міністерством освіти і науки України за бюджетною програмою відповідно до затвердженого тематичного плану.


4.4. Кошти державного бюджету надходять до казначейського рахунку Університету, а їх бухгалтерський облік здійснює бухгалтерія Університету окремо по кожній держбюджетній темі згідно з кошторисом. Оплата праці виконавців держбюджетних тем здійснюється відповідно до цього Положення, Положення про правила та порядок подання і реалізації грантових проєктів, науково-дослідних проєктів, наукових робіт у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника, Порядку формування та розподілу накладних витрат за КПКВК 2201040 «Наукова і науково-технічна діяльність закладів вищої освіти та наукових установ» та нормативних документів з оплати праці.

4.5. Кошти за виконання госпдоговірної тематики, державних і міжнародних грантів надходять на спеціальний реєстраційний рахунок Університету для розрахунків за виконані НДР, а їх бухгалтерський облік здійснює бухгалтерія Університету. Оплата праці виконавців окремо по кожній НДР здійснюється згідно з цим Положенням та нормативними документами з оплати праці в межах кошторисів із НДР.

4.6. Відповідно до фактичного кошторису, який укладається в установленому порядку, частина коштів від діяльності за конкретною госпдоговірною темою може бути розподілена на виконання пошукових досліджень згідно з відповідними розрахунками.

4.7. Порядок формування загальноуніверситетських накладних витрат НДЧ та розміри відрахування до них регламентується окремим положенням про формування накладних витрат Університету.

4.8. Виходячи з пріоритетних завдань розвитку науково-технічної та інноваційної діяльності в Університеті, перспектив розширення переліку відповідних навчальних спеціальностей і спеціалізацій та забезпечення якісної освіти з наявних спеціальностей на високому науковому рівні, ректор має право використовувати кошти спеціального фонду Університету для фінансової підтримки досліджень, які проводяться як під егідою наукових

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	03-01:2023
	НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА	Редакція 2

шкіл, так і в структурних наукових підрозділах та окремими вченими або творчими колективами тощо.

5. Планування, організація й облік

5.1. Управління науковою і науково-технічною діяльністю здійснює Міністерство освіти і науки України в межах його повноважень. Поточне та перспективне планування наукової та науково-технічної діяльності здійснює Університет.


5.2. Планування наукових досліджень і розробок здійснюється відповідно до основних пріоритетних тематичних напрямів наукових досліджень і розробок Університету, що затверджується Міністерством освіти і науки України на підставі ухвали Науково-технічної ради. Основою планування науково-дослідної діяльності є тематичні плани науково-дослідних робіт.

5.3. Університет самостійно здійснює поточне та перспективне планування науково-технічної та інноваційної діяльності відповідно до затвердженого ректором і узгодженого з Міністерством освіти і науки України (для бюджетного фінансування) тематичного плану.

Фундаментальні дослідження, прикладні розробки, розробки, що сприяють розвитку інноваційної діяльності Університету та фінансуються за рахунок коштів державного бюджету включаються до тематичного плану на підставі проходження конкурсного відбору. Конкурсний відбір тем здійснюється відповідно до Порядку формування тематики та проведення Міністерством освіти і науки України конкурсного відбору проектів наукових досліджень і розробок, які виконуються закладами вищої освіти та науковими установами, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, за рахунок держбюджету.

5.4. Фінансово-господарська діяльність у сфері науково-технічної та інноваційної діяльності за відповідними бюджетними програмами здійснюється на підставі затверджених Міністерством освіти і науки України кошторисів Університету, що є основними плановими документами.

5.5. Планування витрат на проведення НДР за господарчими договорами і грантами здійснюється на основі розрахунків, результати яких відображаються в калькуляції кошторисної вартості загалом за темою, з виділенням вартості робіт (послуг), які підлягають виконанню в поточному бюджетному році. За завершеними НДР в установленому порядку складається фактичний кошторис витрат.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	03-01:2023
	НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА	Редакція 2

5.7. Науково-дослідні, дослідно-конструкторські роботи підлягають реєстрації в Українському інституті науково-технічної і економічної інформації відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.8. За підсумками виконаних наукових досліджень керівники НДДКР складають відповідні звіти (ДСТУ-3008-2015), видають збірки наукових праць, доповідей, тез на наукових конференціях тощо.


6. Дорадчі наукові органи

6.1. Науково-технічна рада Університету (далі – НТР) є колективним дорадчим органом управління науковою та науково-технічною діяльністю Університету. Вона приймає рішення та виробляє рекомендації в межах своєї компетенції відповідно до цього Положення та Положення про Науково-технічну раду Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

6.2. Головою НТР є перший проректор Університету. Кількісний і персональний склад, заступники голови НТР і вчений секретар затверджується наказом ректора. До складу НТР входять за посадами начальник НДЧ, заступники деканів / директорів з наукової роботи, голова ради з науково-дослідної роботи студентів, аспірантів та молодих вчених, а також провідні науковці Університету.

6.3. До компетенції НТР Університету належить розгляд питань:

- стан науково-дослідної роботи, міжнародного наукового співробітництва та виконання перспективного плану;
- підсумки виконання господарчих договорів, держбюджетних тем, регіональних, державних і міжнародних грантів;
- наукова і науково-технічна експертиза проєктів;
- прийняття рішень про участь у наукових регіональних, державних і міжнародних програмах та надання рекомендацій щодо укладання господарчих договорів;
- затвердження тематик науково-дослідних робіт кафедр, що виконуються за рахунок другої половини дня в межах робочого часу;
- розгляд і затвердження Положень, що стосується науково-технічної та інноваційної діяльності;
- звітування стипендіатів, що отримують стипендії для молодих вчених та надання рекомендацій на отримання вказаних стипендій;

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	03-01:2023
	НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА	Редакція 2

- звітування науково-педагогічних працівників про результати перебування у творчій відпустці;

- стан і перспективи розвитку наукових видань;

- стан і перспективи розвитку науково-дослідної роботи студентів;

- контроль за діяльністю Ради молодих вчених;

- затвердження планів проведення наукових заходів науковими підрозділами Університету.

6.4. Засідання НТР проводяться відповідно до плану, який складається на один календарний рік та затверджується проректором після його обговорення на першому засіданні НТР у новому календарному році.

Засідання НТР оформлюються протоколом, який підписує голова і вчений секретар.

6.5. Рішення НТР з усіх питань приймається відкритим голосуванням більшістю голосів, а у випадку питань, пов'язаних із рекомендаціями на отримання іменних стипендій для молодих вчених – таємним голосуванням.

6.6. Рада з науково-дослідної роботи студентів, аспірантів і молодих вчених Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника є структурним утворенням у складі НДЧ, яке покликане активізувати наукову роботу серед студентів, аспірантів та молодих вчених Університету, а також сприяти організації науково-дослідницької діяльності, сприяти науковому зростанню та вирішувати загальні проблеми, пов'язані з науковою діяльністю студентів, аспірантів та молодих вчених. Завдання Ради, її структура, повноваження та принципи роботи визначаються Положенням про діяльність Ради з науково-дослідної роботи студентів, аспірантів та молодих вчених Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

6.7. На кожній кафедрі не рідше одного разу на два місяці проводяться відкриті наукові семінари під головуванням завідувачів кафедри або провідних вчених. На наукових семінарах розглядається комплекс питань, пов'язаних із науковими дослідженнями викладачів, співробітників, докторантів, аспірантів та студентів кафедри, зокрема обговорюються матеріали дисертаційних робіт і підготовлених до друку наукових статей та питання про можливість укладення договорів з господарської тематики і участь у конкурсах на державні і міжнародні гранти. В Університеті під керівництвом провідних вчених можуть діяти міжкафедральні наукові семінари.