

## Стажування на кафедрах ПНУ педагогічних, науково-педагогічних працівників інших ЗВО

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників від 21 серпня 2019 року №800 у частині затвердженого «Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» зі змінами кожний викладач ЗВО зобов'язаний не рідше, ніж один раз на п'ять років проходити підвищення своєї кваліфікації, зокрема у формі стажування. Загальний обсяг стажування має становити не менше 6 кредитів ЄКТС (180 год.). Оскільки вага одного тижня становить 1 кредит ЄКТС протягом одного тижня можна отримати один кредит, то мінімальна тривалість стажування має бути не меншою шести тижнів в залежності від форми стажування (з відривом/без відриву від освітнього процесу).

ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (далі ПНУ) надає таку можливість викладачам ЗВО II-IV рівнів акредитації України терміном до шести місяців на підставі укладених договорів.

За один тиждень до початку стажування на кафедрі ПНУ науково-педагогічний працівник (далі НПП) подає до науково-дослідної частини (каб.218 ц.к.) наступні документи:

1. *Заяву про прикріплення до конкретної кафедри на стажування із погодженням її завідувачем кафедри, де відбуватиметься стажування, та з призначенням керівника стажування. До заяви додається на бланку ЗВО, де працює стажист, лист-скерування, підписаний ректором (проректором) цього ЗВО та із зазначенням конкретного терміну стажування, місця та теми (мети) стажування.*

2. *Індивідуальну програму стажування (у трьох примірниках), заповнена стажистом, розглянута на засіданні кафедри і підписану завідувачем кафедри, де проходить стажування, керівником стажування і затверджена ректором (проректором) ЗВО, де відбувається стажування.*

Після проходження стажування на кафедрі ПНУ НПП *протягом місяця* звітує на кафедрі за місцем праці і подає до науково-дослідної частини (каб.218 ц.к.) наступний перелік документів:

1. *Індивідуальну програму стажування (копію)*
2. *Звіт про виконання програми стажування (для внесення даних про довідку), заповнений стажистом. Результати стажування обговорюються на засіданні кафедри (за місцем праці). Цей звіт підписується завідувачем кафедри і затверджується ректором (проректором) ЗВО за місцем праці та засвідчується печаткою.*

За підсумками стажування НПП отримує довідку ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», встановленого зразка, яка підтверджує проходження стажування з досягнутими основними результатами.