

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ**  
**ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**

Факультет історії, політології та міжнародних відносин

Кафедра міжнародних економічних відносин

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**БІЗНЕС-ПЛАНУВАННЯ**

Рівень вищої освіти – *перший (бакалаврський)*

Освітня програма «Міжнародні економічні відносини»

Спеціальність 292 Міжнародні економічні відносини

Галузь знань 29 Міжнародні відносини

Затверджено на засіданні кафедри

Протокол № \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## Івано-Франківськ- 2021

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Бізнес-планування
<b>Викладач (-і)</b>	
<b>Контактний телефон викладача</b>	
<b>E-mail викладача</b>	
<b>Формат дисципліни</b>	Очна, заочна
<b>Обсяг дисципліни</b>	90 годин, 3 кредити ЄКТС
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="http://www.d-learn.pu.if.ua/index.php?">http://www.d-learn.pu.if.ua/index.php?</a>
<b>Консультації</b>	Згідно розкладу
<b>2. Анотація до навчальної дисципліни</b>	
У процесі вивчення навчальної дисципліни студент має опанувати засоби і методи бізнес-планування підприємства, механізм складання планів на підприємствах різних форм власності.	
<b>3. Мета та цілі навчальної дисципліни</b>	
Метою викладання навчальної дисципліни «Бізнес-планування» є набуття студентами теоретичних знань з бізнес-планування і практичних навичок складання бізнес-планів	
<b>4. Загальні і фахові компетентності</b>	
<b>Загальні компетентності</b>	
ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	
<b>Спеціальні компетентності</b>	
СК 2. Здатність використовувати базові категорії та новітні теорії, концепції, технології і методи у сфері міжнародних економічних відносин з урахуванням їх основних форм, застосовувати теоретичні знання щодо функціонування та розвитку міжнародних економічних відносин.	
СК 16. Здатність постійно підвищувати теоретичний рівень знань, генерувати й ефективно використовувати їх в практичній діяльності.	
<b>5. Програмні результати навчання</b>	
РН 1. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.	
РН 5. Володіти навичками самоаналізу (самоконтролю), бути зрозумілим для представників інших бізнес-культур та професійних груп різного рівня (з фахівцями з інших галузей знань/видів діяльності) на засадах цінування різноманітності, мультикультурності, толерантності та поваги до них.	
РН 6. Планувати, організувати, мотивувати, оцінювати та підвищувати результативність колективної праці, здійснювати дослідження в групі під керівництвом лідера, з урахуванням вимог та особливостей сьогодення в умовах обмеженості часу.	
РН 7. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.	
РН 8. Розуміти, виділяти й описувати нові явища, процеси й тенденції глобального розвитку, механізми й інструменти реалізації економічної політики та світових інтеграційних / дезінтеграційних процесів, у тому числі та євроатлантичної інтеграції.	
РН 10. Ідентифікувати та виокремлювати особливості функціонування суб'єктів міжнародних відносин та моделей їх економічного розвитку.	
РН 15. Визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.	
РН 16. Демонструвати знання про стан досліджень міжнародних економічних відносин та світового господарства у міждисциплінарному поєднанні із політичними, юридичними, природничими науками.	
РН 18. Досліджувати економічні явища та процеси у міжнародній сфері на основі розуміння категорій, законів; виділяючи й узагальнюючи тенденції, закономірності функціонування та розвитку світового господарства з урахуванням причинно-наслідкових та просторово-часових зв'язків.	
РН 19. Розуміти та застосовувати чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо у сфері міжнародних економічних відносин.	

<p>PH 21. Розуміти і мати навички з ведення ділового протоколу та ділового етикету у сфері міжнародних економічних відносин, враховуючи особливості міжкультурного спілкування на професійному та соціальному рівнях, як державною так і іноземними мовами.</p> <p>PH 22. Застосовувати відповідні методи, правила і принципи функціонування міжнародних економічних відносин для розвитку зовнішньоекономічної діяльності України.</p> <p>PH 23. Усвідомлювати необхідність навчання впродовж життя з метою підтримки професійної компетентності на високому рівні.</p>			
<b>6. Організація навчання</b>			
Обсяг навчальної дисципліни			
Вид заняття	Загальна кількість годин		
Лекції	12		
семінарські заняття/практичні/лабораторні	18		
самостійна робота	60		
Ознаки навчальної дисципліни			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний/вибірковий
3	292 Міжнародні економічні відносини	Другий	Вибірковий
Тематика навчальної дисципліни			
Тема	Кількість годин		
	Лекція	Заняття	самостійна робота
<b>Тема 1. Характеристика бізнес-планування</b>	2	2	10
<b>Тема 2. Ринкові стратегії</b>	2	2	10
<b>Тема 3. Побудова бізнес-моделі</b>	2	2	10
<b>Тема 4. Планування витрат на підприємстві</b>	2	4	10
<b>Тема 5. Алгоритм бізнес-планування</b>	2	4	10
<b>Тема 6. Управління процесом планування</b>	2	4	10
<b>7. Система оцінювання курсу</b>			
Загальна система оцінювання курсу	Участь в роботі впродовж семестру/залікова робота 50 балів /50 балів.		
Вимоги до письмової роботи	<p>На кожне практичне заняття ви повинні виконати зазначене завдання (див. календарний план). Завдання має бути виконано самостійно, плагіат заборонений. Оцінюється якість та оригінальність запропонованого вами підходу. Завдання повинно бути присутнє на семінарі із відповідної теми. Воно може бути оцінено максимум у 5 балів.</p> <p>Термін виконання завдання обмежується терміном розгляду теми на практичному занятті.</p>		
Семінарські заняття	Максимальна оцінка - 50 балів		
Умови допуску до підсумкового контролю	Виконання 50 % завдань		
Підсумковий контроль	Залікова робота		
<b>8. Політика курсу</b>			

Неприпустимі плагіат та списування.

Пропуски практичних занять відпрацьовуються наступним чином: опрацювання теми, а також виконання завдання із теми.

Студент індивідуальної форми навчання повинен скласти тести і тільки тоді буде допущений до написання залікової роботи.

Обов'язковим є для отримання позитивної оцінки відвідування більш 50% занять та виконання самостійної роботи.

### 9.Рекомендована література

1. Агафонова Л. Г. Підготовка бізнес-плану: практикум / Л.Г. Агафонова, О. В. Рога. – К. : Знання, 2000– 158 с.
2. Алексеев М. М. Планирование деятельности фирмы / Алексеев М. М.– М. : Финансы и статистика, 2001. – 246 с.
3. Барроу К. Бизнес-план / Барроу К., Барроу П., Браун Р. – К. : Знання,2001. – 258 с.
4. Бизнес-план: Метод, материалы / [под ред. Маниловского Р. Г.]. – М. :Финансы и статистика, 1997. – 160 с.
5. Бизнес-план: рекомендации по составлению / [под ред. Маниловского Р. Г.]. – М. : Приор, 2002. – 304 с.
6. Бизнес-планирование / [под. ред. Попова В. М. и др.]. – М. : Финансы и статистика, 2000. – 672 с.
7. Богомолов А. Ю. Бизнес-план: методика разработки /Богомолов А. Ю. – М.: Ось-89, 2000. – 576 с.
8. Внутрішній економічний механізм діяльності підприємства /М. Г. Грецак [та ін.]. // Планування діяльності. – К. : КНЕУ, 2001. – 298 с.
9. Деловое администрирование: практические ситуации, деловые игры,упражнения / [под ред. Страховой О. А.]. – СПб. : Питер, 2001. – 175 с.
10. Економіка виробничого підприємства / [за ред. Петровича І. М.].– К.:Слово, 2002. –449 с.
11. Економіка підприємства: підручник / [за ред. Покропивного С. Ф.]. –К.: КНЕУ,2001. –528 с.
12. Мірошніченко А. В. Діловий успіх і маркетинг / А. В. Мірошніченко.– К. : А.Л.Д., 1997. – 64 с.

**Викладач** \_\_\_\_\_