

Державний вищий навчальний заклад  
«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

Кафедра міжнародних економічних відносин

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор \_\_\_\_\_  
“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## **РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ МІЖНАРОДНІ КОМЕРЦІЙНІ УГОДИ**

Галузь знань 29 Міжнародні відносини  
Спеціальність 292 Міжнародні економічні відносини

факультет історії, політології і міжнародних відносин

Робоча програма з навчальної дисципліни «Міжнародні комерційні угоди» для студентів IV курсу за спеціальністю 292 Міжнародні економічні відносини «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. – \_\_\_\_ с.

Розробник:

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри міжнародних економічних відносин.

Протокол від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_

Завідувач кафедри міжнародних економічних відносин

\_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Схвалено науково-методичною радою факультету історії, політології і міжнародних відносин

Протокол від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_

Голова науково-методичної ради факультету історії, політології і міжнародних відносин

\_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів 3	Галузь знань 29 Міжнародні відносини	Нормативна (за вибором)	
Модулів – 2	Спеціальність 292 Міжнародні економічні відносини	<b>Рік підготовки:</b>	
Змістових модулів – 2		4-й	4-й
		<b>Семестр</b>	
Загальна кількість годин - 90		I-й	I-й
Тижневих годин для денної форми навчання:  аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 6	Освітньо-кваліфікаційний рівень: <u>бакалавр</u>	<b>Лекції</b>	
		12 год.	год.
		<b>Практичні, семінарські</b>	
		18 год.	год.
		<b>Самостійна робота</b>	
		60 год.	90 год.
		<b>Вид контролю:</b>	
		залік	залік

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить 1/3.

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

**Мета** вивчення дисципліни – опанування знань про підготовку, укладання та виконання міжнародних комерційних угод згідно правового регламентування міжнародної комерційної діяльності.

**Завдання курсу:** ознайомити студентів з усіма типами комерційних угод у зовнішньоекономічній діяльності та набуття навичок їх складання.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

**знати:** сутність, форми та види міжнародних комерційних угод;  
основні реквізити міжнародних договорів;  
порядок укладання міжнародних комерційних угод;  
основні види документів;

**вміти:** розробляти умови контрактів купівлі-продажу у зовнішньоекономічній діяльності;  
обирати оптимальні форми міжнародних розрахунків;  
працювати з документами, що використовуються при здійсненні міжнародних комерційних операцій.

### **3. Програма навчальної дисципліни**

#### **Змістовий модуль 1. Загальні підходи до укладання міжнародних комерційних угод**

**Тема 1.** Сутність міжнародних комерційних угод. Міжнародні комерційні операції. Види та зміст міжнародних комерційних угод. Принципи міжнародних комерційних договорів.

**Тема 2.** Правова уніфікація міжнародної комерційної діяльності. Конвенція ООН про договори міжнародної купівлі-продажу товарів. Конвенція про позовну давність у міжнародній купівлі-продажу товарів. Загальні умови продажів. Міжнародні торговельні терміни (ІНКОТЕРМС-2000). Типове форс-мажорне застереження.

**Тема 3.** Зовнішньоекономічний контракт: його суть та основні умови. Суть та відмінні характеристики зовнішньоекономічного контракту. Складові частини зовнішньоекономічного контракту. Особливості застосування окремих статей контракту.

#### **Змістовий модуль 2. Міжнародні розрахунки та документи, що використовуються при здійсненні міжнародних комерційних операцій**

**Тема 4.** Форми міжнародних розрахунків. Сутність міжнародних розрахунків. Документарні форми міжнародних розрахунків. Недокументарні форми міжнародних розрахунків. Джерела правового регулювання міжнародних розрахунків.

**Тема 5.** Міжнародні платіжні системи. Основні принципи функціонування платіжних систем. Види міжнародних платіжних систем.

**Тема 6.** Документи, що використовуються при здійсненні міжнародних комерційних операцій. Комерційні документи. Транспортні документи. Страхові документи. Фінансові документи.

#### 4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
л		п	лаб	інд	с.р.	л		п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Змістовий модуль 1. Загальні підходи до укладання міжнародних комерційних угод</b>												
Тема 1.	14	2	2			10	15					15
Тема 2.	14	2	2			10	15					15
Тема 3.	16	2	4			10	15					15
Разом за змістовим модулем 1	44	6	8			30	45					45
<b>Змістовий модуль 2. Міжнародні розрахунки та документи, що використовуються при здійсненні міжнародних комерційних операцій</b>												
Тема 4.	16	2	4			10	15					15
Тема 5.	16	2	4			10	15					15
Тема 6.	14	2	2			10	15					15
Разом за змістовим модулем 2	46	6	10			30	45					45
<b>Усього годин</b>	<b>90</b>	<b>12</b>	<b>18</b>			<b>60</b>	<b>90</b>					<b>90</b>

#### 5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Сутність міжнародних комерційних угод	2
2	Правова уніфікація міжнародної комерційної діяльності	2
3	Зовнішньоекономічний контракт: його суть та основні умови	4
4	Форми міжнародних розрахунків	4
5	Міжнародні платіжні системи	4
6	Документи, що використовуються при здійсненні міжнародних комерційних операцій	2
<b>Усього годин</b>		<b>18</b>

#### 6. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Сутність міжнародних комерційних угод	10
2	Правова уніфікація міжнародної комерційної діяльності	10
3	Зовнішньоекономічний контракт: його суть та основні умови	10
4	Форми міжнародних розрахунків	10
5	Міжнародні платіжні системи	10
6	Документи, що використовуються при здійсненні міжнародних комерційних операцій	10
	<b>Разом</b>	<b>60</b>

#### 7. Методи навчання

За характером подачі (викладення) навчального матеріалу: словесні, наочні, практичні. За організаційним характером навчання: методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності; методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності; методи контролю та самоконтролю у навчанні. За логікою сприймання та

засвоєння навчального матеріалу: індуктивно-дедукційні, репродуктивні, прагматичні, проблемні тощо. За формою: лекції, практичні заняття.

### 8. Методи контролю

Поточний контроль: індивідуальне чи фронтальне опитування; тематичне тестування; перевірка практичних умінь та навичок.

Підсумковий контроль: написання студентами опорних конспектів по питаннях з тем, що винесені на самостійну роботу; самостійна робота.

### 9. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточна та самостійна (індивідуальна) робота						Залікова робота	Сума
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2			50	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6		
Поточний контроль – 40 балів Самостійна робота – 10 балів <b>Всього - 50 балів</b>							

### 10. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
80 – 89	B	добре	
70 – 79	C		
60 – 69	D	задовільно	
50 – 59	E		
26 – 49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-25	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Критерії оцінювання знань, умінь і навичок студентів з навчальної дисципліни при підсумковому контролі:

«**відмінно**» – студент демонструє повні і глибокі знання навчального матеріалу, достовірний рівень розвитку умінь та навичок, правильне й обґрунтоване формулювання практичних висновків, наводить повний обґрунтований розв'язок прикладів та задач, аналізує причинно-наслідкові зв'язки; вільно володіє науковими термінами;

«**добре**» – студент демонструє повні знання навчального матеріалу, але допускає незначні пропуски фактичного матеріалу, вміє застосувати його до розв'язання конкретних прикладів та задач, у деяких випадках нечітко формулює загалом правильні відповіді, допускає окремі несуттєві помилки та неточності розв'язках;

«**задовільно**» – студент володіє більшою частиною фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповіді, не завжди вміє правильно застосувати набуті знання до розв'язання конкретних прикладів та задач, нечітко, а інколи й невірно формулює основні твердження та причинно-наслідкові зв'язки;

«**незадовільно**» – студент не володіє достатнім рівнем необхідних знань, умінь, навичок, науковими термінами.

## 11. Рекомендована література

### Базова

1. Закон України “Про операції з давальницькою сировиною у зовнішньоекономічних відносинах” від 13 вересня 1995 р.
2. Закон України “Про підприємництво” від 7 лютого 1991.
3. Закон України “Про митну справу в Україні” від 25 червня 1991 р.
4. Закон України “Про порядок здійснення розрахунків в іноземній валюті” від 7 травня 1996 р.
5. Закон України “Про зовнішньоекономічну діяльність” від 1991 р.
6. Указ Президента України "Про регулювання бартерних (товарообмінних) операцій у галузі зовнішньоекономічної діяльності" від 27 січня 1995 р.
7. Указ Президента України "Про невідкладні заходи щодо повернення в Україну валютних цінностей, що незаконно знаходяться за її межами" від 18 червня 1994 р.
8. Декрет Кабінету міністрів України ""Про систему валютного регулювання і валютного контролю" від 19 лютого 1993 р.
9. Наказ МЗЕІТ "Про затвердження положення про форму зовнішньоекономічних договорів (контрактів)" від 5 жовтня 1995 р. No 75.

### Допоміжна

10. Козик В.В. Зовнішньоекономічні операції і контракти. Навч. посіб. / В. В. Козик, Л. А. Панкова, Я. С. Крап'як, О. Ю. Григор'єв, А. О. Босак. - 2-ге вид. - К. : Центр навчальної літератури, 2004. - 608 с.
11. Міжнародні розрахунки та валютні операції: Навч. посібник / О. І. Береславська, О. М. Наконечний, М. Г. Пясецька та ін.; За заг. ред. М. І. Савлука. — К.: КНЕУ, 2002. — 392 с.
12. Розенберг М.Г. Контракт международной купли-продажи. Современная практика заключения. Разрешение споров. - М.: Международный центр финансово-экономического развития, 1996. - С. 431-463.
13. Циганкова Т. М. Міжнародна торгівля: Навч. Посібник / Т.М. Циганкова, Л. П. Петрашко, Т.В. Кальченко. — К.: КНЕУ, 2001. — 488 с.
14. Циганкова Т. М. Міжнародна торгівля: Навч.-метод. посібник для самост. вивч. дисц. / Т.М. Циганкова, Л. П. Петрашко, Т.В. Кальченко. — К.: КНЕУ, 2003. — 256 с.