




**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПОРЯДОК ДІЙ У РАЗІ ПОЗАПЛАНОВОГО  
ПРИПИНЕННЯ ПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ  
ДІЯЛЬНОСТІ ЗАГАЛОМ АБО ЗА ПЕВНИМИ МІСЦЯМИ ЇЇ  
ПРОВАДЖЕННЯ (У ЗВ'ЯЗКУ З НЕМОЖЛИВІСТЮ  
ВИКОРИСТАННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ,  
ВИНИКНЕННЯМ ФОРС-МАЖОРНИХ ОБСТАВИН ТОЩО) ТА  
ПОРЯДОК ВІДНОВЛЕННЯ ПРОВАДЖЕННЯ ТАКОЇ  
ДІЯЛЬНОСТІ**

	ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	02-07.36:2019
	НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ	Редакція 1

## ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»
2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»  
Протокол № 1 «  » січня 2019 р.
3. ВВЕДЕНО В ДІЮ: наказ ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» № 132 від «01» березня 2019 р.



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА

НАКАЗ

м. Івано-Франківськ

„01” березня 2019 р.

№ 132

Про введення у дію Положення про Порядок дій у разі позапланового припинення провадження освітньої діяльності загалом або за певними місцями її провадження (у зв'язку з неможливістю використання матеріально-технічної бази, виникненням форс-мажорних обставин тощо) та Порядок відновлення провадження такої діяльності

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України № 347 від 10.05 2018 року «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187», Рішення Вченої Ради університету про затвердження «Положення про Порядок дій у разі позапланового припинення провадження освітньої діяльності загалом або за певними місцями її провадження (у зв'язку з неможливістю використання матеріально-технічної бази, виникненням форс-мажорних обставин тощо) та Порядок відновлення провадження такої діяльності»

НАКАЗУЮ:

1. З 01.03.2019 року ввести у дію «Положення про Порядок дій у разі позапланового припинення провадження освітньої діяльності загалом або за певними місцями її провадження (у зв'язку з неможливістю використання матеріально-технічної бази, виникненням форс-мажорних обставин тощо) та Порядок відновлення провадження такої діяльності
2. Контроль за виконанням наказу покласти на Проректора з науково-педагогічної роботи Запихляка Р.І.

Ректор

І.Є. Цепенда

Погоджено:

Проректор з науково-педагогічної роботи



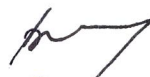
Г.Й. Михайлишин

Проректор з науково-педагогічної роботи



С.В. Шарин

Проректор з науково-педагогічної роботи



Р.І. Запукхляк

Начальник юридичного відділу



Т.В. Блаженко

"ЗАТВЕРДЖЕНО"  
Вченою радою ДВНЗ  
«Прикарпатський національний  
університет імені Василя Стефаника»  
Протокол від «\_\_» січня 2019 р., № 1

Введено в дію наказом ректора  
ДВНЗ «Прикарпатський  
національний університет імені  
Василя Стефаника»  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 р. №\_\_

## **ПОЛОЖЕННЯ**

про Порядок дій у разі позапланового припинення провадження освітньої діяльності загалом або за певними місцями її провадження (у зв'язку з неможливістю використання матеріально-технічної бази, виникненням форс-мажорних обставин тощо) та Порядок відновлення провадження такої діяльності

# **I. Порядок дій у разі позапланового припинення провадження освітньої діяльності загалом або за певними місцями її провадження (у зв'язку з неможливістю використання матеріально-технічної бази, виникненням форс-мажорних обставин тощо)**

Положення забезпечує дію п. 24 Постанови Кабінету Міністрів України № 347 від 10 травня 2018 р. «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності» у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

## **1.1. Землетруси**

Порядок дій під час землетрусу:

1) зберігати спокій, уникати паніки; діяти негайно, як тільки з'явиться відчуття коливання ґрунту або будівлі; головна небезпека, яка загрожує – це предмети і уламки, що падають;

2) у разі знаходження на першому-другому поверсі, швидко залишити будинок та відійти від нього на відкрите місце;

3) негайно залишити кутові кімнати у разі знаходження вище другого поверху; стати в отворі внутрішніх дверей або у кутку кімнати, подалі від вікон і важких предметів;

4) остерігатись уламків, електричних дротів та інших джерел небезпеки; віддалитись від високих споруд, шляхопроводів, мостів та ліній електропередач.

Порядок дій після землетрусу:

1) зберігати спокій, заспокоїти тих, хто отримав психічну травму в результаті землетрусу, оцінити ситуацію; допомогти, за можливості, постраждалим, викликати медичну допомогу тим, хто її потребує;

2) переконатись, що будівля не отримала ушкоджень. Бути дуже обережним, може статися раптове обвалення, а також загрозувати небезпека від витоку газу, від ліній електромереж, розбитого скла;

перевірити зовнішнім оглядом стан мереж електро-, газо- та водопостачання; обов'язково кип'ятити питну воду, вона може бути забруднена; перевірити чи немає загрози пожежі;

3) не користуватись відкритим вогнем, освітленням, нагрівальними приладами, газовими плитами і не вмикати їх до того часу, доки не будете впевненим, що немає витоку газу;

4) не користуватись довго телефоном, окрім як для повідомлення про серйозну небезпеку; не поспішати з оглядом міста, не відвідувати зони руйнувань, якщо там не потрібна допомога; викликати організацію, яка відповідає за надання допомоги постраждалому населенню.

## **1.2. Урагани (смерчі, буревії, зливи)**

Порядок дій під час стихійного лиха:

1) зберігати спокій, уникати паніки; перейти у безпечне місце, сховатись у внутрішніх приміщеннях; не користуватись ліфтами, електромережу можуть раптово вимкнути;

2) обминати хиткі будівлі та будинки з хитким дахом, за можливості заховатися в підвал найближчого будинку;

3) при знаходженні на відкритій місцевості, притиснутися до землі на дні будь-якого заглиблення (яру, канави, кювету), захищаючи голову одягом чи гілками дерев; уникати різноманітних споруд підвищеного ризику: мостів, естакад, трубопроводів, ліній електропередач.

Порядок дій після стихійного лиха:

1) оцінити ситуацію, у разі потреби надати домедичну допомогу; перевірити зовнішнім оглядом стан мереж електро-, газо- та водопостачання;

2) не користуватися відкритим вогнем, освітлювальними і нагрівальними приладами, газовими плитами і не вмикати їх до того часу, доки не буде впевненості, що немає витоку газу. Перевірити, чи не існує загрози пожежі. За необхідності сповістити пожежну охорону; не

користуватися телефоном, окрім як для повідомлення про серйозну небезпеку;

3) не виходити відразу на вулицю; остерігатися частин конструкцій та предметів, які нависають на будівлях, обірваних дротів ліній електромереж, розбитого скла та інших джерел небезпеки;

4) триматися подалі від будинків, стовпів електромереж, високих парканів тощо.

### **1.3. Снігові замети (хуртовина)**

Порядок дій під час стихійного лиха:

1) лише у виняткових випадках виходити з будинку; забороняється виходити поодиночі; треба повідомити членам родини або сусідам маршрут руху і приблизний час повернення;

2) якщо втрачена орієнтація, пересуваючись пішки, зайти у перший будинок, що трапиться, уточнити місце знаходження і, за можливості, дочекатися закінчення заметілі там;

3) якщо залишають сили, шукати укриття і залишатися в ньому;

4) треба бути уважними й обережними при контактах із незнайомими людьми.

Порядок дій після стихійного лиха:

1) при блокуванні у приміщенні, обережно, без паніки з'ясувати, чи немає можливості вибратися з-під заметів самостійно (використовуючи наявний інструмент і підручні засоби);

2) повідомити керівництву з ліквідації надзвичайних справ чи адміністрації про характер заметів;

3) якщо самостійно розібрати сніжний замет не вдається, спробувати встановити зв'язок із рятувальними підрозділами;

4) приймати заходи щодо збереження тепла й ощадливо використовувати продовольчі запаси.

#### 1.4. Надзвичайні ситуації воєнного характеру

Порядок дій:

- 1) зберігати особистий спокій, не реагувати на провокації;
- 2) не сповіщати про свої майбутні дії (плани) малознайомих людей, а також знайомих із ненадійною репутацією;
- 3) завжди мати при собі документ (паспорт) що засвідчує особу, відомості про групу крові своєї та близьких родичів, можливі проблеми зі здоров'ям (алергію на медичні препарати тощо);
- 4) знати місце розташування захисних споруд цивільної оборони поблизу місця провадження освітньої діяльності;
- 5) при виході з приміщень, пересуванні сходами багатоповерхівок або до споруди цивільної оборони (сховища) дотримуватись правила правої руки (як при русі автомобільного транспорту) з метою уникнення тисняви. Пропускати вперед та надавати допомогу жінкам, дітям, перестарілим людям та інвалідам, що значно скоротить терміни зайняття укриття;
- 6) уникати місць скупчення людей;
- 7) не вступати у суперечки з незнайомими людьми, уникати можливих провокацій;
- 8) у разі отримання будь-якої інформації від органів державної влади про можливу небезпеку або заходи щодо підвищення безпеки передати її іншим людям;
- 9) при появі озброєних людей, військової техніки, заворушень негайно покинути цей район;
- 10) посилювати увагу і, за можливості, також залишити цей район у разі появи засобів масової інформації сторони-агресора;
- 11) у разі появи підозрілих людей (не орієнтуються на місцевості, розмовляють з акцентом, нехарактерна зовнішність, протиправні і провокативні дії, проведення незрозумілих робіт тощо) негайно

інформувати органи правопорядку, місцевої влади, військових;

12) у разі потрапляння у район обстрілу сховатись у найближчу захисну споруду цивільної оборони, сховище (укриття). У разі відсутності пристосованих сховищ, для укриття використовувати нерівності рельєфу, (канави, окопи, заглиблення від вибухів тощо). У разі раптового обстрілу та відсутності поблизу споруд цивільного захисту, сховища і укриття – лягти на землю головою в сторону, протилежну вибухам. Голову прикрити руками (за наявності, для прикриття голови використовувати валізу або інші речі). Не виходити з укриття до кінця обстрілу;

13) надавати першу допомогу іншим людям у разі їх поранення. Викликати швидку допомогу, представників Державної служби України з надзвичайних справ, органів правопорядку, за необхідності, військових.

## **II. Порядок відновлення провадження освітньої діяльності**

2.1. Відновлення провадження освітньої діяльності здійснюється робочою групою, яка утворюється Ректоратом Університету.

2.2. До складу робочої групи входять представники Університету, які за функціональними обов'язками відповідають за провадження навчального процесу в Університеті. Строки проведення відновлення провадження освітньої діяльності встановлюються рішенням Ректорату Університету.

2.3. З моменту призначення робочої групи до неї переходять повноваження щодо управління Університетом. Робоча група складає проект відновлення з розрахунком кошторису та подає його Ректорату Університету.

2.4. Міністерство освіти і науки України та інші юридичні особи, які перебувають у договірних відносинах з Університетом, повідомляються про відновлення провадження освітньої діяльності у письмовій формі.

2.5. Розпорядником майна, яке залишається після відновлення

провадження освітньої діяльності Університету, є Ректорат Університету.

2.6. У разі неможливості відновлення провадження освітньої діяльності робоча група, створена Ректоратом Університету, організовує, за сприяння Міністерства освіти і науки України, переведення студентів Університету з відповідним ліцензованим обсягом спеціальностей до інших закладів вищої освіти для продовження навчального процесу.

### **III. Чинність положення**

3.1. Положення набуває чинності з моменту його затвердження Вченою радою та введення в дію наказом ректора Університету.

3.2. Зміни та доповнення до Положення затверджуються Вченою радою та вводяться в дію наказом ректора Університету.



