



ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА


02-07.18:2019

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ

Редакція 1

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРОЕКТНІ ГРУПИ ТА ГРУПИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ З
РОЗРОБЛЕННЯ І ЗАПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ У
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**

м. Івано-Франківськ

	ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	02-07.18:2019
	НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ	Редакція 1

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»
2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»
Протокол № 6 «25» червня 2019 р.
3. ВВЕДЕНО В ДІЮ: наказ ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» № 559 від «02» вересня 2019 р.



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА

Н А К А З

м. Івано-Франківськ

„06” 09 2019 р.

№ 559

Про введення у дію Положення про проектні групи та групи забезпечення з розроблення і запровадження освітніх програм у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України № 347 від 10.05 2018 року «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187», Рішення Вченої Ради університету про затвердження «Положення про проектні групи та групи забезпечення з розроблення і запровадження освітніх програм у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

НАКАЗУЮ:

1. З 03.09.2019 року ввести у дію Положення про проектні групи та групи забезпечення з розроблення і запровадження освітніх програм у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».
2. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Запухляка Р.І.

Ректор

І.С. Цепенда

Погоджено:

Проректор з науково-
педагогічної роботи



Р.І. Запухляк

Начальник юридичного відділу



Т.В. Блаженко

Міністерство освіти і науки України
Державний вищий навчальний заклад
«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

ПОЛОЖЕННЯ

**про проектні групи та групи забезпечення з розроблення і запровадження
освітніх програм у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет
імені Василя Стефаника»**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»
Протокол від «25» червня 2019 р. № 6

Введено в дію наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» від «02» вересня 2019 р. № 559

ПОЛОЖЕННЯ

про проектні групи та групи забезпечення з розроблення і запровадження освітніх програм у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

ВСТУП

«Положення про проектні групи та групи забезпечення з розроблення і запровадження освітніх програм у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (далі – Положення) складено на виконання вимог закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 р. № 347 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187».

Метою Положення є удосконалення організації щодо розроблення, впровадження, супроводження освітніх програм і навчальних планів, удосконалення та розвиток системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

Вимоги цього Положення є обов'язковими для усіх факультетів, навчально-наукових інститутів та кафедр ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Розроблення, впровадження та супроводження освітніх програм та навчальних планів на всіх рівнях вищої освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» здійснюється проектними групами та групами забезпечення з розроблення та супроводження освітніх програм.

1.2. Проектні групи та групи забезпечення є учасниками забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти на рівні кафедр і формуються окремо за кожною освітньою програмою.

1.3. Проектні групи та групи забезпечення формуються з науково-педагогічних працівників, на яких покладається відповідальність за підготовку здобувачів вищої освіти на певному рівні за певною спеціальністю.

1.4. Проектну групу очолює керівник проектної групи.

1.5. Групу забезпечення очолює керівник групи забезпечення.

2. ФОРМУВАННЯ ПРОЕКТНИХ ГРУП

2.1. Проектна група – утворена наказом ректора університету група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, які відповідальні за започаткування освітньої діяльності за спеціальністю на певному рівні вищої освіти, фахової передвищої освіти та у сфері післядипломної освіти для осіб з вищою освітою і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами.

2.2. Проектна група повинна складатися з науково-педагогічних або наукових працівників, які працюють в університеті за основним місцем роботи та мають кваліфікацію відповідно до спеціальності і не входять (входили) до жодної проектної групи університету або іншого закладу вищої освіти в поточному семестрі (крім проектної групи з цієї ж спеціальності у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»).

2.3. Залежно від рівня освіти до складу проектної групи спеціальності встановлені наступні вимоги:

2.3.1. Для освітньо-професійного ступеня молодшого бакалавра у складі проектної групи повинні бути не менш як три особи, з яких хоча б одна має науковий ступінь та/або вчене звання.

2.3.2. Для освітнього ступеня бакалавра у складі проектної групи повинні бути не менш як три особи, які мають науковий ступінь та/або вчене звання.

2.3.3. Для освітнього ступеня магістра у складі проектної групи повинні бути не менш як три особи, які мають науковий ступінь та вчене звання, з них один доктор наук та/або професор.

2.3.4. Для освітньо-наукового ступеня доктора філософії/доктора мистецтва у складі повинні бути не менш як три особи, які мають науковий ступінь та вчене звання, з них не менше двох докторів наук та/або професорів.

2.4. З 01 січня 2020 року для отримання ліцензії з правом навчання іноземців

та осіб без громадянства один із членів проектної групи повинен володіти англійською мовою на рівні B2 за Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти або кваліфікаційними документами (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), що пов'язані з використанням зазначеної мови.

2.5. Керівником проектної групи призначається один з її членів, який має науковий ступінь і стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як десять років для освітньо-наукового ступеня доктора філософії і ступеня магістра та п'ять років для освітнього ступеня бакалавра.

Керівник проектної групи не може в поточному навчальному році одночасно керувати іншими проектними групами, за винятком керівництва проектними групами за різними рівнями вищої освіти в межах однієї спеціальності у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

Вимогою до керівника проектної групи з 23.05.2021 року є наявність у нього не менше однієї статті у періодичному виданні, яке включене до однієї з наукометричних баз, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection.

2.6. Кандидатури керівника та членів проектної групи певної спеціальності відповідного рівня вищої освіти обговорюються на засіданні випускової кафедри, ухвалюються протоколом засідання кафедри. Якщо за певною спеціальністю відповідного рівня вищої освіти випусковою є не одна, а декілька кафедр, то кандидатури керівника та членів проектної групи обговорюються на спільному засіданні кафедр, ухвалюються протоколом спільного засідання кафедр.

2.7. Доручення, що покладаються на керівника та членів проектних груп, виконуються в межах робочого часу другої половини робочого дня, що відмічається в індивідуальних планах працівників та затверджується рішенням відповідної кафедри (факультету тощо).

2.8. Склад кожної проектної групи на підставі службової записки завідувача кафедри, відомостей про проектну групу освітньої діяльності у сфері вищої освіти (Додаток 1) та витягу з протоколу її засідання схвалюється рішенням Вченої ради ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» та затверджується наказом ректора університету.

2.9. Будь-які зміни до складу проектних груп у разі її незадовільної роботи або змінах у кадровому складі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» здійснюються на підставі службових записок завідувачів відповідних випускових кафедр, витягу з протоколу засідання кафедри, змінених відомостей про проектну групу освітньої діяльності у сфері вищої освіти (Додаток 1) схвалюються рішенням Вченої ради університету та затверджуються наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

2.10. Проектна група в межах своєї компетентності несе відповідальність за те, щоб освітня програма відповідала чинному стандарту вищої освіти і не виходила за рамки спеціальності.

3. ГРУПИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СПЕЦІАЛЬНОСТІ

3.1. Група забезпечення спеціальності – група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, для яких ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» є основним місцем роботи і які відповідають за виконання освітніх програм за спеціальністю на певних рівнях вищої та фахової передвищої освіти, післядипломної освіти для осіб з вищою освітою та осіб з освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, особисто беруть участь в освітньому процесі і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами у підпункті 1 пункту 2.

3.2. Група забезпечення спеціальності у кожному підрозділі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», де здійснюється підготовка за спеціальністю, повинна складатися з науково-педагогічних або наукових працівників, які працюють у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» за основним місцем роботи та мають кваліфікацію відповідно до спеціальності і які не входять (входили) до жодної групи забезпечення у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» або іншого закладу вищої освіти в поточному семестрі.

Кваліфікація відповідно до спеціальності – кваліфікація особи, підтверджена

документом про освіту чи науковий ступінь із відповідної спеціальності або підтверджена науковою, науково-педагогічною, педагогічною чи іншою професійною діяльністю за відповідною спеціальністю за не менш як сімома видами чи результатами, переліченими в пункті 30 Ліцензійних умов (Додаток 3).

3.3. Склад групи забезпечення повинен відповідати таким вимогам:

3.3.1. Частка тих, хто має науковий ступінь та/або вчене звання, встановлюється для найвищого рівня, за яким фактично провадиться освітня діяльність, і становить не менше 20 відсотків загальної кількості членів групи забезпечення для рівня молодшого бакалавра (до 01 вересня 2019 року з урахуванням педагогічних працівників, які мають вищу категорію), 50 відсотків – бакалавра, 60 відсотків – магістра, доктора філософії.

3.3.2. Частка тих, хто має науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора, встановлюється для найвищого рівня, за яким фактично провадиться освітня діяльність і становить не менше 10 відсотків загальної кількості членів групи забезпечення для рівня бакалавра, 20 відсотків – магістра, 30 відсотків – доктора філософії.

3.4. Кількість членів групи забезпечення є достатньою, якщо на одного її члена припадає не більше 30 здобувачів вищої освіти всіх рівнів, курсів та форм навчання з відповідної спеціальності (для дистанційної форми навчання не більше 60 здобувачів). Кадрові вимоги щодо кількості членів групи забезпечення набувають чинності з 01 вересня 2019 року.

3.5. Склад кожної групи забезпечення на підставі службової записки завідувача кафедри, відомостей про якісний склад групи забезпечення освітніх програм спеціальності у сфері вищої освіти (Додаток 2) та витягу з протоколу її засідання схвалюється рішенням Вченої ради ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» та затверджується наказом ректора університету.

3.6. Будь-які зміни до складу груп забезпечення у разі їх незадовільної роботи або змінах у кадровому складі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» здійснюються на підставі службових записок

завідувачів відповідних випускових кафедр, витягу з протоколу засідання кафедри, змінених відомостей про якісний склад групи забезпечення освітніх програм спеціальності у сфері вищої освіти (Додаток 2) схвалюються рішенням Вченої ради університету та затверджуються наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

3.7. На вимогу Міністерства освіти і науки України ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» повинен подати склад групи забезпечення спеціальності (спеціальностей) кожного підрозділу, де здійснюється підготовка за спеціальністю, із зазначенням прізвища, імені та по батькові кожного члена групи, його наукового ступеня та вченого звання або інших підстав внесення особи до складу групи забезпечення.

4. ФУНКЦІЇ ПРОЕКТНИХ ГРУП ТА ГРУП ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

4.1. Проектні групи при започаткуванні освітньої діяльності у сфері вищої освіти та групи забезпечення під час провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти виконують наступні функції:

4.1.1. Оцінюють актуальність освітньої програми та відповідність її стандартам, чинним нормативним документам, рекомендаціям Міністерства освіти і науки України, вимогам роботодавців та студентської спільноти.

4.1.2. Формують профіль програми, а саме: мету, характеристику, програмні результати навчання, перелік загальних та фахових компетентностей тощо.

4.1.3. Розробляють навчальні плани та іншу документацію, що організаційно супроводжують процес підготовки здобувачів вищої освіти за відповідною освітньою програмою з урахуванням рекомендацій навчально-методичного відділу щодо їх структури.

4.1.4. Подають освітню програму на рецензування науково-методичній раді університету.

4.1.5. Гарант освітньої програми подає науково-методичній раді університету обґрунтування доцільності запровадження нової освітньої програми.

4.1.6. Після позитивної рецензії науково-методична рада рекомендує Вченій раді університету затвердити освітню програму.

4.1.7. Здійснюють аналіз забезпечення освітньої програми необхідними інформаційними ресурсами, навчально-методичною літературою, устаткуванням, обладнанням, технічними засобами навчання тощо.

4.1.8. Надають рекомендації науково-методичній раді університету щодо вдосконалення існуючих освітніх програм.

4.1.9. Залучають до процесу започаткування, оновлення, ліквідації освітніх програм роботодавців, студентів, випускників, що фіксується у протоколах вчених рад структурних підрозділів

4.1.10. Спільно із завідувачем кафедри беруть участь у формуванні та розподілі навчального навантаження з дотриманням Ліцензійних вимог, а саме:

4.1.10.1. Науково-педагогічні та наукові працівники, які здійснюють освітній процес, повинні мати стаж науково-педагогічної діяльності понад два роки та рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів, перелічених у пункті 30 Ліцензійних умов (Додаток 3).

4.1.10.2. Для другого (магістерського) рівня вищої освіти кадровий склад закладу освіти повинен включати з розрахунку на кожні десять здобувачів освітнього ступеня магістра одного викладача, який має кваліфікацію відповідно до спеціальності, науковий ступінь або вчене звання.

4.1.10.3. Для третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня (доктор філософії/доктор мистецтва) кадровий склад університету повинен включати з розрахунку на кожних два здобувачі освітнього ступеня доктора філософії/доктора мистецтва одного викладача, який має науковий ступінь та/або вчене звання, а також кваліфікацію відповідно до спеціальності, підтверджену науковою, науково-педагогічною, педагогічною чи іншою професійною діяльністю за відповідною спеціальністю за не менш як сімома видами чи результатами, переліченими у пункті 30 Ліцензійних умов (Додаток 3).

4.2. У разі розробки проектною групою нової освітньої програми за

спеціальністю, де підготовка фахівців здійснюється на іншому структурному підрозділі (факультеті/навчально-науковому інституті), така освітня програма проходить, перед тим як буде подана на рецензію науково-методичній раді, попереднє спільне узгодження факультетів/навчально-наукових інститутів, на яких здійснюється провадження освітнього процесу за певною спеціальністю.

4.3. Спільно з навчально-методичним відділом ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» здійснюють підготовку процесу ліцензування спеціальностей та акредитації освітніх програм.

4.4. Спільно з адміністратором ЄДЕБО, відділом кадрів та навчально-методичним відділом забезпечують актуальність інформації в ЄДЕБО, веб-сайті університету, сайті підтримки освітніх програм ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» щодо кадрового складу кафедри, освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти, їх навчально-методичного забезпечення, навчальних планів тощо.

5. ВЗАЄМОДІЯ ЗІ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

5.1. Керівник, члени проектної групи, члени групи забезпечення у своїй діяльності взаємодіють із кафедрами університету, навчально-методичним відділом, відділом кадрів та іншими структурними підрозділами ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» в межах виконання своїх обов'язків.

ВІДОМОСТІ

про проектну групу освітньої діяльності у сфері вищої/ післядипломної освіти для осіб з вищою освітою

1. Якісний склад проектної групи, яка утворена у складі відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу _____ або кафедри _____ із спеціальності _____ /післядипломної освіти для осіб з вищою освітою підрозділу _____ або кафедри _____ із спеціальності у галузі _____

Прізвище, ім'я, по батькові керівника та членів проектної групи	Найменування посади, місце роботи	Найменування закладу, який закінчив викладач, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту*	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно	Стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи	Інформація про наукову діяльність (основні публікації за напрямом, науково-дослідній роботі, участь у конференціях і семінарах, робота з аспірантами та докторантами, керівництво науковою роботою студентів)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)	Примітки**
---	-----------------------------------	--	---	--	---	--	------------

Особи, які працюють за основним місцем роботи (в тому числі за суміщенням)

Особи, які працюють за сумісництвом

* Додатково зазначається наявність сертифіката відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти на рівні не нижче B2 з англійської мови або наявність кваліфікаційних документів (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), що пов'язані з використанням зазначеної мови у разі провадження освітньої діяльності з підготовки іноземців та осіб без громадянства.

** Зазначаються додаткові показники, що визначають кваліфікацію працівника, відповідно до спеціальності.

ВІДОМОСТІ
про якісний склад групи забезпечення освітніх програм спеціальності у
сфері вищої/післядипломної освіти для осіб з вищою освітою (для
розширення провадження освітньої діяльності в разі збільшення
ліцензованого обсягу)

Прізвище, ім'я, по батькові викладача	Найменування посади	Найменування закладу, який закінчив викладач, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту*	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно, або категорія, педагогічне звання	Найменування навчальних дисциплін, які закріплені за викладачем, та кількість лекційних годин з кожної навчальної дисципліни	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)	Примітки**
---------------------------------------	---------------------	--	--	--	--	------------

Особи, які працюють за основним місцем роботи (у тому числі за суміщенням)

--	--	--	--	--	--	--

Особи, які працюють за сумісництвом

--	--	--	--	--	--	--

* Додатково зазначається наявність сертифіката відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти на рівні не нижче B2 з англійської мови або наявність кваліфікаційних документів (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), що пов'язані з використанням зазначеної мови у разі провадження освітньої діяльності з підготовки іноземців та осіб без громадянства.

** Зазначаються показники, що визначають кваліфікацію працівника відповідно до спеціальності.

ВИТЯГ
із Ліцензійних умов

30. Види і результати професійної діяльності особи за спеціальністю, яка застосовується до визнання кваліфікації, відповідної спеціальності:

1) наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection;

2) наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України;

3) наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії;

4) наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня;

5) участь у міжнародних наукових проектах, залучення до міжнародної експертизи, наявність звання «суддя міжнародної категорії»;

6) проведення навчальних занять зі спеціальних дисциплін іноземною мовою обсягом не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік;

7) робота у складі експертних рад із питань проведення експертизи дисертацій МОН або галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або Акредитаційної комісії, або їх експертних рад, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій МОН/зазначеного Агентства, або Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої освіти МОН;

8) виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання;

9) керівництво школярем, який зайняв призове місце III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із базових навчальних предметів, II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів – членів Національного центру «Мала академія наук України»; участь у журі олімпіад чи конкурсів «Мала академія наук України»;

10) організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/інституту/факультету/відділення (наукової установи)/філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника;

11) участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад);

12) наявність не менше п'яти авторських свідоцтв та/або патентів загальною кількістю два досягнення;

13) наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування;

14) керівництво студентом, який зайняв призове місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету/журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком/проблемною групою; керівництво студентом, який став призером або лауреатом Міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів та проєктів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі Міжнародних мистецьких конкурсів, інших культурно-мистецьких проєктів; керівництво студентом, який брав участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту; виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу;

15) наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій;

16) участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю;

17) досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років;

18) наукове консультування установ, підприємств, організацій протягом не менше двох років.

