

ПРОТОКОЛ №3
засідання циклової комісії професійної та практичної підготовки
(спеціальність «Дошкільна освіта»)

від 31 жовтня 2024 року

Присутні – 17.

Відсутні – 0

Порядок денний:

1. Обговорення завдань для проведення лекційних та практичних робіт з фахових дисциплін.
2. Обговорення організації самостійної та практичної роботи здобувачів з фахових дисциплін з можливим застосуванням дистанційних платформ для навчання.
3. Моніторинг стану викладання, якості знань з фахових дисциплін спеціальності.
4. Обговорення плану та організації проведення «зустрічі з абітурієнтами» в рамках проведення «Дня відкритих дверей» в коледжі.

1. СЛУХАЛИ:

Чупровську М.Я., заступника директора з навчально-виробничої роботи з інформацією про збереження актуальності дотримання завдання та мети над яким працює комісія з обов'язковим відображенням в цілях та завданнях проведення освітніх компонент фахових дисциплін. Марта Ярославівна підкреслила важливість дотримання напрямку навчання майбутніх фахівців.

ВИСТУПИЛИ:

Селепій О.Д. – голова циклової комісії відмітила, що всі навчальні предмети підтримують даний напрямок, що відображено як силабусах навчальних дисциплін так і у навчально методичному забезпечення освітньої компоненти.

УХВАЛИЛИ: дотримуватись завдань та напрямку роботи для сприяння реалізації навчально-методичної проблеми. За потреби корегувати навчально-методичні матеріали освітніх компонент

2. СЛУХАЛИ:

Селепій О.Д., голову циклової комісії, зазначила, що враховуючи досвід проведення занять в змішаному форматі за допомогою онлайн-платформ під час пандемії 2020 р. та ведення воєнних дій з лютого 2022 року – можна виділити дві платформи, що дозволяють найефективніше працювати як викладачам так і студентам. Це Google Class room та D-Learn. Доцільно продовжувати використання

даних платформ для подальших потреб, з можливістю завантаження завдань для самостійної роботи здобувачів.

ВИСТУПИЛИ:

Сидорук О.М., завідувач відділення, виступила із пропозицією, продовжувати висвітлення результатів практичних завдань в тому числі самостійної роботи на сайті ЦК та у соц. мережах на офіційному сайті ЦК у Facebook. Такий спосіб чудово забезпечує і додаткову профорієнтаційну роботу.

УХВАЛИЛИ:

Пропозицію Селепій О.Д. підтримати та дотримувати затвердженого вектору роботи.

Пропозицію Сидорук О.М. – підтримати та продовжувати традицію публікацій результатів навчання у соцмережах

3. СЛУХАЛИ:

Клубочкіну Т.П., секретаря засідань ц/к. Педагог зазначила, що моніторинг стану викладання якості знань з навчальних дисциплін проводиться відповідно до затвердженого графіку взаємовідвідування.

УХВАЛИЛИ:

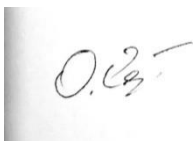
1. Дотримуватись затвердженого графіку.

4. СЛУХАЛИ:

Скавінську І.Л., спеціаліста з профорієнтації, яка відзначила, що в рамках проведення «Дня відкритих дверей» («Open day») спеціальність Дошкільна освіта має представити свою діяльність, як одну з перспективних щодо вибору в навчанні. Враховуючи вище, потрібно розглянути різні формати співпраці для подальшого залучення абітурієнтів. Як пропозицію, ми плануємо запросити на «Open day» наших випускників. Адже презентація спеціальності від людей, які безпосередньо закінчили та змогли реалізуватись за фахом - це найкраща реклама.

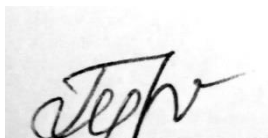
УХВАЛИЛИ: пропозицію Ірини Любомиївни підтримати та сприяти підготовці та організації зустрічі з абітурієнтами.

Голова циклової комісії



Оксана СЕЛЕПІЙ

Секретар циклової комісії



Тетяна КЛУБОЧКІНА