

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**

Навчально-науковий юридичний інститут

Кафедра кримінального права

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНІ ТЕХНОЛОГІЇ В НАУКОВИХ
ПОШУКАХ**

Рівень вищої освіти – третій (освітньо-науковий)

Освітньо-наукова програма Право

Спеціальність 081 Право

Галузь знань 08 Право

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 2 від 31 серпня 2020 р.

м. Івано-Франківськ - 2020

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до навчальної дисципліни
3. Мета та цілі навчальної дисципліни
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання
6. Система оцінювання навчальної дисципліни
7. Політика навчальної дисципліни
8. Рекомендована література

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Інформаційно-аналітичні технології в наукових пошуках
Викладач (-і)	Козич Ігор Васильович, доц., к.ю.н., доцент кафедри кримінального права
Контактний телефон викладача	(0342) 596134
E-mail викладача	ihor.kozych@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний/заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	http://www.d-learn.pu.if.ua
Консультації	Консультації проводяться відповідно до графіку та розкладу занять на кафедрі. Також можливі консультації шляхом листування через електронну пошту, зокрема, перевірка виконаних індивідуальних науково-дослідних, творчих завдань.
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<u>Предметом</u> вивчення навчальної дисципліни є можливості використання сучасних інформаційно-аналітичних технологій при здійсненні наукових досліджень, що проводяться в умовах активного використання складної обчислювальної техніки; основні закономірності правової інформації та інформаційних процесів у правовій системі. Юридична діяльність в сучасних умовах життя тісно пов'язана з пошуком, обробкою і використанням правової інформації. Традиційні форми і способи отримання інформації про право для правознавця-дослідника є необхідним інструментом пошуку предметного матеріалу. Правова інформація на друкованих носіях (тексти законів та інших нормативних актів, кодекси та коментарі до них, систематизовані збірники нормативних правових актів, опублікована судова практика та ін.), юридична література наукового і практичного значення як і раніше використовуються науковцями в якості вихідного інформаційного матеріалу для здійснення наукової діяльності. Однак життя вимагає від них знань в області інформаційних засобів і технологій пошуку і використання юридичних текстів в електронному вигляді, а також практичних умінь і навичок (компетенцій) їх застосування. Водночас, в силу стрімкого розвитку інформаційних технологій комплекс знань про загальні положення державної політики в галузі розвитку інформаційного суспільства, а також закономірності формування правової інформації та інформаційного забезпечення професійної юридичної діяльності є необхідними для сучасного юриста-науковця.	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<u>Метою</u> вивчення навчальної дисципліни є набуття юристами-науковцями знань і вмінь в рамках формування та реалізації державної інформаційної функції, у тому числі в умовах інформатизації юридичної діяльності; вироблення навиків щодо створення, одержання, обробки, зберігання, розповсюдження і використання правової інформації з використанням автоматизованих інформаційних систем. <u>Основними цілями</u> вивчення дисципліни є отримання юристами-науковцями знань та вмінь використовувати інформаційні технології з метою пошуку та раціонального відстеження змін стану інформації, що дозволяє швидко віднайти і обробити юридичні тексти, а також дає можливість швидко і правильно вирішувати наукові дослідницькі задачі в галузі юриспруденції.	

4. Програмні компетентності та результати навчання				
<u>Загальні компетентності:</u>				
- здатність до абстрактного та критичного мислення в сучасних умовах стрімкого розвитку інформаційного суспільства;				
- здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології у наукових дослідженнях.				
<u>Фахові компетентності:</u>				
- здатність використовувати інформаційно-технологічні ресурси, необхідні для проведення дослідження у галузі права;				
- здатність застосовувати інформаційні технології для впровадження традиційних та інноваційних форм навчання і педагогічних технологій у сфері професійної діяльності.				
<u>Програмні результати навчання:</u>				
- використовувати сучасні інформаційні технології у науковій діяльності;				
- застосовувати сучасні методи викладання у вищій школі та впроваджувати інноваційні технології у викладацькій практиці.				
5. Організація навчання				
Обсяг навчальної дисципліни				
Вид заняття		Загальна кількість годин		
лекції		20		
семінарські заняття / практичні / лабораторні		10		
самостійна робота		60		
Ознаки навчальної дисципліни				
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий	
2	081 Право	1	нормативний	
Тематика навчальної дисципліни				
Тема		кількість год.		
		лекції	заняття сам. роб.	
Тема 1. Інформаційна функція держави. Загальні засади державної політики в сфері формування інформаційного суспільства		2	2 8	
Тема 2. Інформаційно-комунікаційна етика		2		8
Тема 3. Основи кібер-гігієни. Забезпечення інформаційної безпеки		2	2 6 8	
Тема 4. Офісні ІТ-пакети у наукових дослідженнях		2		
Тема 5. Візуалізація даних		2		
Тема 6. Аналітичний інструментарій науковця-правника		4	2	8
Тема 7. Системи пошуку та обробки інформації		4	2	8
Тема 8. Інформаційні технології та забезпечення академічної доброчесності		2	2	6
ЗАГ.:		20	10	60
6. Система оцінювання навчальної дисципліни				
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Загальна система оцінювання навчальної дисципліни базується на нормативних приписах, викладених в Положенні про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», схваленому в новій редакції Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський			

	національний університет імені Василя Стефаника», протокол № 1 від 28.01.2020 р. – https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2020/08/polozhennya2020_org_os_proc.pdf
Вимоги до письмових робіт	Вивчення дисципліни передбачає <u>обов'язкове</u> виконання здобувачами <u>трьох</u> індивідуальних науково-дослідних завдань: 1. Науково-дослідне завдання, що полягає в застосуванні ІТ при пошуку та опрацюванні інформації з визначеної сфери (тематика завдання визначається спільно викладачем та здобувачем). Максимальна оцінка – 20 балів. 2. Оформлення та макетування наукового дослідження за шаблоном (вибір здійснюється спільно викладачем та здобувачем). Максимальна оцінка – 20 балів. 3. Оформлення розширеної бібліографії за одним із бібліографічних стандартів. Максимальна оцінка – 10 балів. Максимальний бал за семестрові роботи становить 50 балів.
Семінарські заняття	Поточний контроль знань на семінарських заняттях передбачає усне опитування-співбесіду для з'ясування розуміння здобувачами відповідної теми. Результати усної відповіді здобувача оцінюються від 1 до 10 балів. Максимальний бал за семінарські заняття – 5×10=50 балів.
Умови допуску до підсумкового контролю	Якщо здобувач освіти виконав усі види робіт, передбачені силабусом та набрав за результатами семестрового (поточного) контролю не менше 50 балів, то набраний ним бал зараховується як підсумковий контроль (залік).
Підсумковий контроль	Підсумковий контроль – залік – проводиться, якщо здобувач освіти набрав за результатами семестрового (поточного) контролю менше 50 балів. Підсумковий контроль – залік – проводиться в лабораторній формі та передбачає виконання визначеного завдання з використанням ІТ-технологій на предмет з'ясування опанування ним предмету навчальної дисципліни, системності набутих ним компетентностей. Заліковий білет включає 5 завдань по 20 балів кожне. Максимальний бал за залік – 100 балів.
7. Політика навчальної дисципліни	
<u>Письмові (лабораторні) роботи:</u> Планується виконання студентами обов'язкових декількох видів письмових (лабораторних) робіт, про які йшлося в попередньому розділі. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у визначені керівником терміни, загалом, не пізніше дня проведення останнього семінарського заняття. Під час роботи над індивідуальними науково-дослідними завданнями та проектами не допустимо порушення академічної доброчесності. <u>Академічна доброчесність:</u> Очікується, що здобувачі будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/. <u>Відвідування занять</u> Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що здобувачі відвідають лекції і семінарські заняття з дисципліни. Якщо здобувач вищої освіти відсутній з поважної причини на семінарських заняттях, він/вона презентує виконані	

завдання викладачу під час консультацій. Письмові (лабораторні) роботи направляються викладачу у визначений спільно викладачем та здобувачем спосіб.

8. Рекомендована література

1. Василюк А. С., Мельникова Н. І. . Комп'ютерна графіка Навчальний посібник./ А.С., Василюк, Н. І Мельникова. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2016. 308 с.
 2. Гайдаржи В.І., Ізварін І.В. Бази даних в інформаційних системах. Видавництво Університет "Україна". 2018. 418 с.
 3. Гуревич Р.С. Кадемія М.Ю. Інформаційно-телекомунікаційні технології в навчальному процесі та наукових дослідженнях: Навчальний посібник для студентів педагогічних ВНЗ і слухачів інститутів післядипломної педагогічної освіти./ Р.С. Гуревич, М.Ю. Кадемія - Вінниця: ООО „Планер”, 2015. - 366 с.
 4. Правові особливості використання документів, переданих за допомогою електронних комунікацій. Правова інформатика. 2013. № 1(37). С. 3-10.
 5. Інформаційно-правове регулювання документованої інформації. Інформація і право. 2013. № 1(7). С. 58-63.
 6. Кормич Б.А. Інформаційна безпека: організаційно-правові основи: Навч. посібник. К.: Кондор, 2004. 384 с.
 7. Гавловський В., Гриценко В., Цимбалюк В.С. Організаційно-правові питання формування державної інформаційної політики в Україні. Науковий вісник. Збірник наукових праць Академії державної податкової служби України. № 3 (17). 2002. С. 177-182.
 8. Романенко В.Н. Сетевой информационный поиск: Информация в Интернете; Поисковые машины; Электронные каталоги библиотек; Как формулировать запросы: Практическое пособие / В.Н. Романенко, Г.В. Никитина. СПб., 2003.
- Детальний перелік монографічної, наукової, науково-практичної літератури, нормативних джерел та інформаційних ресурсів до кожної теми міститься в Методичних рекомендаціях до вивчення відповідної дисципліни, які надаються студенту в електронній формі до початку семестру.

Викладач _____ доц. І.В.Козич